





CIRCULAR GENERAL 020-2016

DE: Rectoría
PARA: Docentes
ASUNTO: Instructivo para orientar a padres de familia y acudientes sobre cómo ingresar a la página web
FECHA: Junio 16 de 2016

Cordial saludo:

Les damos a conocer el proceso para ingresar a la página web y consultar los procesos académicos y disciplinarios de los estudiantes:

PARA LOS ACUDIENTES	PARA LOS ESTUDIANTES
<p>Ingresan a la página web institucional: www.telacandelariamedellin.edu.co y proceden así:</p>  <ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccione y dé click en el ícono que encontrará en <u>la pantalla principal al lado derecho.</u> 2. Click en "Acudiente" (Persona que firmó matrícula) 3. En el campo "Usuario", ingrese el número de la cédula del "Acudiente" 4. En el campo "Contraseña", ingrese nuevamente el número de la cédula del "Acudiente" <p>NOTA: el sistema le pide que <u>cambie contraseña</u>, para lo cual usted debe ingresar <u>el número de cédula más la primera letra del primer apellido en minúscula</u> y finalizar dando click en "Aceptar"</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Hecho este proceso, el sistema lo lleva inmediatamente al "PANEL ACUDIENTE", en donde usted puede optar por ver: <ol style="list-style-type: none"> 1. Hoja de vida (al ingresar en este módulo, podrá consultar <u>Seleccionando OBSERVADOR DE ESTUDIANTE y allí podrá leer la información que le fue registrada en la hoja de vida de su hijo y/o acudido.</u> <ul style="list-style-type: none"> • Inasistencia (le brinda un reporte de las inasistencias totales y con excusa que presenta en cada una de las áreas y/o asignaturas) • Seguimiento (Le permite visualizar el proceso académico del estudiante. Usted debe seleccionar el período que quiere consultar) • Comunicaciones (le permite visualizar mensajes y comunicados que los docentes de cada una de las áreas y/o asignaturas le pueden enviar y por lo cual se hace necesario revisarlo a diario) • Boletines (le permite visualizar los boletines e imprimirlos si desea) 	<p>Ingresan a la página web institucional: www.telacandelariamedellin.edu.co y proceden así:</p>  <ol style="list-style-type: none"> 1. Seleccione y dé click en el ícono que encontrará en <u>la pantalla principal al lado derecho.</u> 2. Click en "Estudiante" 3. En el campo "Usuario", ingrese el <u>número del código de matrícula</u> (si no lo conoce lo puede consultar en el boletín de notas (aparece como "matricula" código de 6 dígitos). 4. En el campo Contraseña: Proceda así: <ul style="list-style-type: none"> • Estudiantes antiguos: Digite el mismo código de matrícula más la primera letra del primer apellido en minúscula • Estudiantes nuevos (Códigos que inician en 16): Deben ingresar como los estudiantes antiguos e inmediatamente cambiar la clave asignando como contraseña <u>el código más la primera letra del primer apellido (en minúscula).</u> 5. Hecho este proceso, el sistema lo lleva inmediatamente al "PANEL ESTUDIANTE", en donde usted puede optar por ver: 6. Hoja de vida (al ingresar en este módulo, podrá consultar las observaciones de la hoja de vida) 7. Inasistencia (le brinda un reporte de las inasistencias totales y con excusa que presenta en cada una de las áreas y/o asignaturas) 8. Seguimiento (Le permite visualizar el proceso académico del estudiante. Usted debe seleccionar el período que quiere consultar) 9. Comunicaciones (le permite visualizar mensajes y comunicados que los docentes de cada una de las áreas y/o asignaturas le pueden enviar y por lo cual se hace necesario revisarlo a diario) 10. Boletines (le permite visualizar los boletines e imprimirlos si desea)

JORGE ELIÉCER MURIEL MURIEL
Rector

