



INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR  
Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y  
Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010  
NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397  
TEL. 444 42 47 - 563 07 77

# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

*“Educamos  
para la transformación social”*

1

---

## MANUAL DE CONVIVENCIA 2024

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Tabla de contenido

Acuerdo de aprobación del Manual de Convivencia .....	4
TITULO I. DE LA INSTITUCIÓN.....	6
TITULO II. GENERALIDADES .....	8
Capítulo 1. Del manual de convivencia.....	8
TITULO III. MARCOS REFERENTES DEL MANUAL DE CONVIVENCIA.....	9
Capítulo 1. Fundamentos legales.....	9
Capítulo 2. Marco conceptual .....	13
TITULO IV. GOBIERNO ESCOLAR .....	15
Capítulo 1. Consejo directivo, integrantes, forma de elección sus funciones.....	16
Capítulo 2. Consejo académico, integrantes, forma de elección sus funciones .....	17
Capítulo 3. Consejo estudiantil, integrantes, forma de elección sus funciones .....	17
Capítulo 4. Consejo de padres, integrantes, forma de elección sus funciones.....	18
Capítulo 5. El personero de los estudiantes y sus funciones:.....	18
TITULO V: DE LOS DERECHOS, DEBRES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y PERSONAL QUE BRINDA SERVICIOS EN LA INSTITUCION .....	19
Capítulo 1. Estudiantes .....	19
Capítulo 2. Padres de familia .....	23
Capítulo 3. Del personal de apoyo administrativo y logístico .....	26
Capítulo 4. De las manipuladoras de alimentos del restaurante escolar .....	28
Capítulo 5. De los integrantes de la tienda escolar.....	29
Capítulo 6. Del personal externo, de apoyo al proceso educativo o de bienestar estudiantil .....	30
Capítulo 7. De los egresados .....	30
TITULO VI. COMITÉ ESCOLAR DE CONVIVENCIA.....	30
Capítulo 1. Conformación del comité escolar de convivencia.....	30
Capítulo 2. Funciones del comité escolar de convivencia .....	30
Capítulo 3. Reglamento interno del comité escolar de convivencia.....	31
TITULO VII. CONVIVENCIA ESCOLAR. ....	32
Capítulo 1. Responsabilidad de los establecimientos educativos, desde el sistema nacional de convivencia escolar .....	32
Capítulo 2. Responsabilidades de los docentes en el sistema nacional de convivencia escolar y formación para los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar .....	33
Capítulo 3. Principios generales para la convivencia escolar .....	33
Capítulo 4. Procedimientos para resolver con igualdad y justicia conflictos individuales y colectivos. ....	34
TITULO VIII. SITUACIONES QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.....	41
Capítulo 1. Situaciones Tipo I.....	41
Capítulo 2. Situaciones Tipo II.....	45
Capítulo 3. Situaciones Tipo III .....	48
Capítulo 4. Ruta de atención para las situaciones que afectan la convivencia escolar.....	54
Capítulo 5. Activación de rutas externas .....	56
Capítulo 6. Atención a situaciones especiales.....	57
TITULO IX. PROCEDIMIENTOS PARA REGULAR ALGUNAS SITUACION ESPECÍFICAS .....	59
Capítulo 1. Uniforme .....	59
Capítulo 2. Normas de higiene y salud .....	59
Capítulo 3. Cuidado y relación con el medio ambiente.....	60



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Capítulo 4. Salidas pedagógicas.....	60
Capítulo 5. Llegadas tarde .....	62
Capítulo 6. Contrato pedagógico.....	62
Capítulo 7. Doble repitencia .....	62
Capítulo 8. Procedimiento en caso de accidente escolar .....	62
Capítulo 9. Conformación de grupos de WhatsApp para manejo institucional.....	63
TITULO X. OTROS REGLAMENTOS.....	63
Capítulo 1. Reglamento restaurante escolar.....	63
Capítulo 2. Reglamento y normas de la biblioteca.....	64
Capítulo 3. Reglamento y normas del laboratorio.....	64
Capítulo 4. Reglamento y normas de la salas de sistemas.....	65
Capítulo 5. Reglamento y normas de cafetería y/o tienda escolar y papelería .....	65
Capítulo 6. Reglamento y normas de zonas de recreación .....	65
Capítulo 7. Reglamento y normas de servicios sanitarios .....	66
DIFUSIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA. ....	66
DIRECTORIO DE ENTIDADES EXTERNAS .....	66
FORMATO CONTRATO PEDAGÓGICO.....	67



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Acuerdo de aprobación del Manual de Convivencia

Noviembre de 2021

### **POR EL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE CONVIVENCIA PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR, RIONEGRO**

El Consejo Directivo de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR**, del municipio de Rionegro, en uso de las facultades que le otorga el Decreto único Reglamentario del Sector Educación 1075 del 26 de mayo de 2015, y

#### **CONSIDERANDO**

1. Que la Constitución Política de Colombia, Artículo 67, consagra la educación como un derecho fundamental de la persona, con la función de formar a los ciudadanos en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia.
2. Que el Artículo 2.3.3.1.4.3 del Decreto 1075 de 2015, ordena la existencia del Proyecto Educativo Institucional.
3. Que el Artículo 2.3.3.1.4.4 del Decreto 1075 de 2015, ordena la existencia del Reglamento o Manual de Convivencia así: de acuerdo con lo dispuesto en los artículos y 87 la Ley 115 de 1994, todos los establecimientos educativos tendrán un Manual de Convivencia, en el cual se definan los derechos y obligaciones de los estudiantes. Los padres o tutores y los educandos al firmar la matrícula correspondiente, en representación de sus hijos, estarán aceptando el mismo.
4. Que el Artículo 2.3.3.1.5.6 del Decreto 1075 de 2015 señala como función del Consejo Directivo, la adopción del Manual de Convivencia Escolar de conformidad con las normas vigentes.
5. Que el numeral 7 del Artículo 2.3.3.1.4.1 del Decreto 1075 de 2015 incluye el Manual de Convivencia Escolar en el Proyecto Educativo Institucional.
6. Que el Artículo 2.3.3.1.4.4 del Decreto 1075 de 2015 reglamenta el contenido del Manual de Convivencia, sin perjuicio de aquellos otros temas que tengan relación con los derechos y obligaciones de los diferentes estamentos de la comunidad educativa y los procesos que garanticen la sana convivencia escolar.
7. Que en los últimos años han sido derogadas algunas normas y reemplazadas por otras regulaciones, lo que hace urgente el acoplamiento normativo de nuestro manual en materia jurídica y procedimental.
8. Que la Ley 1620 de 15 de marzo de 2013 y su decreto reglamentario 1965 del 11 de septiembre de 2013, (hoy compilados en el Decreto 1075, Título 5) prescribe la 1618 de normas, procesos y procedimientos dirigidos a la sana convivencia escolar y el respeto por los derechos humanos, sexuales y reproductivos de los estudiantes.
9. Que La Sentencia T 478/2015 ordenó la revisión de los manuales de convivencia en el sentido de incorporar nuevas formas y alternativas para incentivar y fortalecer la convivencia escolar en pleno respeto de la orientación sexual y de género de los estudiantes.
10. Que las propuestas de reformas se han puesto a consideración, deliberación y consenso de los diferentes estamentos de la comunidad educativa.
11. Que se atendió a los requerimientos establecidos en la Ley.
12. Que el Consejo Directivo, según Acta No. 3 de noviembre de 2021, adoptó El Manual de Convivencia Escolar.

---

*Educamos para la transformación social.*



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Acuerda

ARTÍCULO 1° Adoptar El Manual de Convivencia Escolar con las modificaciones y ajustes en sus niveles: Preescolar, Primaria y Bachillerato.

ARTÍCULO 2° Implementar el Manual de Convivencia Escolar adoptado, en sus niveles: Preescolar, Primaria y Bachillerato.

ARTÍCULO 3° Divulgar el texto completo del Manual de Convivencia Escolar a la comunidad educativa para su interiorización y cumplimiento.

ARTÍCULO 4° Remitir el presente Acuerdo a la Secretaría de Educación junto con el Manual de Convivencia adoptado.

El presente acuerdo rige a partir de la fecha.

## PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

\_\_\_\_\_  
Rector

\_\_\_\_\_  
Representante Padres de Familia

5

\_\_\_\_\_  
Representante Padres de Familia

\_\_\_\_\_  
Representante Educadores

\_\_\_\_\_  
Representante Educadores

\_\_\_\_\_  
Representante Egresados

\_\_\_\_\_  
Representante Estudiantes

\_\_\_\_\_  
Representante Sector Productivo

**NOTA:** Transcripción de documento original

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## MANUAL DE CONVIVENCIA

### Institución Educativa Baltazar Salazar

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y  
Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010 de la Secretaría de Educación de Rionegro.

*“Educamos para la transformación social”*

## TITULO I. DE LA INSTITUCIÓN

### MISIÓN

La Institución Educativa Baltazar Salazar es una institución de carácter oficial que brinda los niveles de preescolar, básica y media en educación formal, propendiendo por el desarrollo de sus estudiantes, acorde con el medio socio-cultural, económico y geográfico de la región, en un ambiente con calidez humana, integrados e incluyente donde todos los miembros de la comunidad educativa son responsables de la educación impartida formando al ser como un individuo holístico y en concordancia con la naturaleza, preparado para la continuidad en la educación superior y su desempeño laboral con los avances científicos y tecnológicos del momento.

### VISIÓN

La I.E. Baltazar Salazar será, en el año 2.025, una comunidad educativa centrada en el ser y su integralidad; comprometida con la transformación social, el respeto a la diversidad, la formación para la paz y la democracia, y la sustentabilidad del medio ambiente, a través de procesos académicos dinámicos y coherentes con las exigencias locales y del mundo actual.

### PRINCIPIOS

Los principios institucionales van dirigidos a la construcción de comunidad a partir de la participación y la convivencia y la calidad educativa a partir del desarrollo holístico.

- ✓ **Construcción de comunidad** a partir de la participación y la convivencia y del reconocimiento que tanto los estudiantes, padres de familia, docentes, directivos docentes y demás que laboran y acompañan los diferentes procesos formamos comunidad educativa.
- ✓ **Calidad educativa** a partir del desarrollo holístico y el fortalecimiento de estrategias educativas.
- ✓ **Corresponsabilidad** trabajando en equipo: institución, familia, sociedad que produce armonía y metas comunes. La corresponsabilidad es un empoderamiento de la comunidad, crea aproximaciones, restituye obligaciones, confianza, cercanías, credibilidad y familiaridad.
- ✓ **Educación para la paz:** enseñar y aprender a resolver conflictos. Este está presente permanentemente en nuestra sociedad como manifestación de la diversidad de intereses y cosmovisiones. Educar para la paz supone recuperar la idea de paz positiva. Educar para la paz desde el currículo escolar implica darle una dimensión transversal de forma que afecte a todos los contenidos de todas las áreas o disciplinas que se estudian, pero también a la metodología y organización institucional.
- ✓ **DEMOCRACIA:** Para la construcción de una convivencia que permita descubrir y adquirir el conocimiento y la cultura de manera compartida y participativa.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- ✓ **LIDERAZGO:** Desarrollado desde la autonomía y la responsabilidad de cada miembro de la comunidad educativa como agente transformador de su propio desarrollo y el entorno educativo

## VALORES

- ✓ **CALIDEZ HUMANA:** Generar relaciones afectivas y efectivas entre los miembros de la comunidad educativa con sentido solidario, tolerante, fraterno, alegre y con espíritu de servicio.
- ✓ **PERTENENCIA:** Es ser y hacer parte de la institución educativa, sintiéndola como propia y aunando esfuerzos con los demás para el logro de los objetivos comunes.
- ✓ **RESPONSABILIDAD:** Cumplir consciente y eficientemente con todos los deberes y obligaciones académicas y de convivencia.
- ✓ **EXCELENCIA:** Hacer las cosas bien desde el principio, apostándole al reto del éxito, alcanzando las metas propuestas y sintiendo satisfacción personal por el desempeño en los procesos.
- ✓ **CONVIVENCIA:** Interactuar con el otro en ambiente de tolerancia, respeto y honestidad, en alegría y calidez humana.

## OBJETIVOS

- ✓ Involucrar a todos los miembros de la comunidad educativa en el proceso de socialización, apropiación y consolidación del horizonte Institucional para que sean agentes constructores de un ambiente de calidad humana y académica.
- ✓ Consolidar con los docentes de la Institución una comunidad pensante, creando espacios que les permita planear, ejecutar, verificar y redireccionar procesos de mejoramiento continuo desde la comprensión, reflexión y sistematización de sus experiencias y desde las evaluaciones internas y externas.
- ✓ Administrar el fondo de servicio docente con eficiencia y efectividad, respondiendo a las necesidades y expectativas locativas y académicas para el mejoramiento continuo de la calidad educativa.
- ✓ Comprometer a todos los miembros de la comunidad en el proceso continuo de mejoramiento de la calidad educativa.

## METAS

- ✓ Apropiar el horizonte Institucional año por año al 100% de los Integrantes de la comunidad educativa.
- ✓ Consolidar con el 100% de los docentes una mesa de trabajo permanente que permita redireccionar el currículo de la Institución.
- ✓ Elaborar y ejecutar el fondo de servicios docentes con sentido de priorización y efectividad para dar respuesta al 100% de las necesidades y expectativas que se presenten.
- ✓ Fortalecer desde la participación y la convivencia, la comunidad educativa, con la vinculación del 100% de los integrantes de la misma.

## POLITICA DE CALIDAD

Para la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR** la calidad educativa se asume como tarea de todos los miembros de la comunidad educativa, mediante la generación de un clima Institucional que permita la participación

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

y apropiación de los procesos, los productos y resultados educativos en un ambiente de calidez humana y de convivencia.

## ESTRATEGIAS

- ✓ Empoderamiento en los miembros de la comunidad educativa de herramientas de compromiso y participación.
- ✓ Procesos de capacitación y acompañamiento periódico de los docentes en la redirección permanente del currículo.
- ✓ Elaboración y ejecución participativa con los diferentes estamentos de la comunidad educativa de los fondos educativos docentes, mediante el diagnóstico y socialización de las necesidades prioritarias de la Institución.
- ✓ Foros y mesas de trabajo: con padres de familia, consejo de estudiantes, académicos y directivos.

## TITULO II. GENERALIDADES

### Capítulo 1. Del manual de convivencia

#### 1.1. Presentación

Según lo dispuesto en los artículos 73 y 87 de la Ley 115 de 1994, todos los establecimientos educativos deben tener como parte integrante del Proyecto Educativo Institucional “P.E.I.” un reglamento o Manual de convivencia y según el Artículo 17 del Decreto 1860 de 1994, reglamentario de la ley 115, el cual debe contener una definición de los derechos y deberes de los estudiantes y de sus relaciones con los demás estamentos de la comunidad educativa. Por su parte la ley 1620 y su decreto reglamentario 1965 del año 2013, plantean la necesidad de tener el Manual de Convivencia contextualizado en términos de la creación del Sistema Nacional de Convivencia Escolar y formación para el Ejercicio de los Derechos Humanos, la Educación para la Sexualidad y la Prevención y Mitigación de la Violencia Escolar. Por esto la Institución Educativa Baltazar Salazar mediante el acuerdo de diciembre del 2021, adoptó el nuevo texto del Manual de convivencia, dada la necesidad de resignificar el actual, según la normatividad y legislación vigente.

Para vivir en comunidad se necesita un ordenamiento que permita construir pautas de comportamiento conducentes a actuar de manera armónica, las cuales, por no ser naturales, requieren ser aprendidas a través de mecanismos básicos, orientados y desarrollados cotidianamente. El comunicarse, el interactuar y el decidir en grupo, así como los hábitos de higiene, salud y cuidado del entorno, son valores que se cultivan en la rutina escolar, tanto en el aula, como en las demás actividades de la vida institucional, siendo complementadas con normas claras en el hogar. El Manual de Convivencia de la Institución Educativa Baltazar Salazar cumple este fin en tanto que posibilita la adecuada interacción de todos los estamentos de la comunidad educativa; recoge en él sus inquietudes, intereses y necesidades, logrando con ello la convivencia pacífica, la tolerancia y el respeto por la diferencia.

El Manual de convivencia además de ser un conjunto de normas, estrategias y lineamientos, es un documento elaborado por la comunidad educativa, donde se acuerdan los parámetros para la convivencia escolar, se determinan situaciones a atender, se formulan procedimientos a seguir y se fijan canales de comunicación, estímulos, rutas, estrategias y protocolos; en él se resaltan los principios institucionales como base primordial en la formación integral de los educandos.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Dicho manual pretende facilitar la aplicación de la justicia restaurativa como elemento que posibilita la participación de la comunidad en la solución pacífica y alternativa de los conflictos, mediante el reconocimiento de la situación, el análisis y la reparación de la misma. A través de estas prácticas los niños, niñas, adolescentes y jóvenes desarrollan actitudes y valores como el perdón, la solidaridad, la conciliación, la pacífica convivencia, la tolerancia, el reconocimiento del otro, el respeto por los derechos humanos mediante la constante promoción, prevención y seguimiento de las mismas.

La finalidad entonces del Manual de Convivencia de la Institución Educativa Baltazar Salazar es garantizar a todos los miembros de la comunidad educativa el pleno respeto por sus derechos humanos, sexuales y reproductivos y ciudadanos, trabajando desde la mitigación de la violencia escolar y la corresponsabilidad que cada persona tiene hacia sí mismo, su grupo familiar, la sociedad y la institución.

## 1.2 Objetivos

Establecer normas, políticas, rutas, protocolos y procedimientos claros de convivencia para todos los miembros de la comunidad educativa, a fin de que, con pleno conocimiento, cada miembro participe responsable y activamente en la dinamización de los procesos escolares siempre en el marco de los derechos humanos y de la justicia restaurativa.

## 1.3 Objetivos específicos:

- Establecer criterios de convivencia, garantizando relaciones respetuosas y armónicas entre todos los miembros de la comunidad educativa, dentro del marco de los derechos humanos.
- Propiciar el reconocimiento por la diferencia, la diversidad y la inclusión.
- Incentivar el ejercicio de la participación democrática en todos los procesos de la vida comunitaria, fomentando principios cívicos, éticos y morales.
- Establecer los principios de las prácticas reparadoras en el aula y de la justicia restaurativa para el acompañamiento y orientación de la convivencia escolar.
- Inculcar en el estudiante, el ejercicio responsable de sus deberes y derechos como oportunidad de individual y colectivo.

## TITULO III. MARCOS REFERENTES DEL MANUAL DE CONVIVENCIA

### Capítulo 1. Fundamentos legales

A continuación, se presentan las fuentes legales para la elaboración y adopción del presente Manual de Convivencia:

**1. La Constitución Política de Colombia de 1991.** Todas las normas contenidas en el presente manual son coherentes con la Constitución Política de Colombia. “La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, a la ciencia, a la técnica y a los demás bienes y valores de la cultura.”

La educación formará a la persona en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia en la práctica del trabajo y la recreación para el mejoramiento cultural, científico y tecnológico, además de la protección del medio ambiente.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

El estado, la sociedad y la familia son los responsables de la educación. Artículos 1°, 2°, 13°, 15°, 16°, 20°, 23°, 33°, 41°, 43°, 44°, 45°, 67°, 68°, 70°, 95°.

**2. Ley 12 de enero 22 de 1991 “Convención internacional sobre los derechos de la niñez”.**

**3. Ley General de Educación - Ley 115 de 1994:** Artículos 73°, 87°, 94°, 97° y 144°.

**4. Ley 1732 del 01 septiembre de 2014,** "Por la cual se establece la cátedra de la paz en todas las instituciones educativas del país. Con el fin de garantizar la creación y el fortalecimiento de una cultura de paz en Colombia, establézcase la Cátedra de la Paz en todas las instituciones educativas de preescolar, básica y media como una asignatura independiente”.

**5. Ley 1620 de 15 de marzo de 2013,** "Por la cual se crea el sistema nacional de convivencia escolar y formación para el ejercicio de los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar", y sus decretos reglamentarios. Hoy compilada en el Decreto 1075, Título 5 Sistema Nacional de Convivencia Escolar y Formación para el Ejercicio 6 de los Derechos Humanos, la Educación para la Sexualidad y la Prevención y Mitigación de la Violencia Escolar.

**6. Ley de seguridad ciudadana:** “Por medio de la cual se reforma el Código penal, el Código de procedimiento penal, el Código de infancia y adolescencia, las reglas sobre extinción de dominio y se dictan otras disposiciones en materia de seguridad” (...) “La ciudadanía reclama un tratamiento más estricto para luchar contra la impunidad en los crímenes cometidos por menores de edad, por lo cual esta ley ordena”: ARTÍCULO 94. “Adiciónese dos nuevos párrafos al artículo 42 de la Ley 1098 de 2006”.

**7. Ley 1404 del 27 de julio de 2010,** por la cual se establece de manera obligatoria el programa Escuela para padres y madres.

**8. Ley 715 de 2001,** por la cual se dictan normas orgánicas en materia de recursos y competencias de conformidad con los artículos 151, 288, 356 y 357 (Acto Legislativo 01 de 2001) de la Constitución Política y se dictan otras disposiciones para organizar la prestación de los servicios de educación y salud, entre otros. Fija funciones de los educadores. (Hoy compilado en el Decreto 1075, Libro 2 Régimen Reglamentario del Sector Educativo, Parte 3. Reglamentación de la Educación Preescolar, Básica y Media Título 1, Administración del Servicio Educativo).

**9. Ley 934 de 2004,** por la cual se oficializa la Política de Desarrollo Nacional de la Educación Física.

**10. Ley 1014 del 2006,** Fomento a la cultura del emprendimiento. “La formación para el emprendimiento busca un desarrollo para la cultura del emprendimiento, con acciones que buscan entre otros la formación en competencias básicas, competencias laborales, competencias ciudadanas y competencias empresariales dentro del sistema educativo formal, no formal y su articulación con el sector productivo;”(…) “La educación debe incorporar, en su formación teórica 5 y práctica, lo más avanzado de la ciencia y de la técnica, para que el estudiante esté en capacidad de crear su propia empresa, adaptarse a las nuevas tecnologías y al avance de la ciencia”.

**11. Ley 1098 de noviembre 8 de 2006, Ley de infancia y adolescencia,** Artículos 10°, 15°, 26°, 28°, 39°, 43°,

**12. Ley 30 de 1986, reglamentada por el Decreto Nacional 3788 de 1986,** por la cual se adopta el Estatuto Nacional de Estupefacientes y se dictan otras disposiciones.

**13. Decreto 1122 de 1998,** Cátedra de estudios afrocolombianos, hoy compilado en el Decreto 1075, Capítulo 4, Contenidos Curriculares Especiales. Sección 2, Cátedra De Estudios Afrocolombianos.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

**14. Decreto 2247 de 1997.** “Por el cual se reglamenta el servicio educativo al nivel de preescolar”. Hoy compilado en el Decreto 1075, Título 3, Capítulo 2, educación preescolar.

**15. Decreto 4500 de 2006,** por el cual se establecen normas sobre la educación religiosa en los establecimientos oficiales y privados de educación preescolar, básica y media de acuerdo con la Ley 115 de 1994 y la Ley 133 de 1994. Hoy compilado en el Decreto 1075, Capítulo 4, Contenidos Curriculares Especiales, Sección 4, Educación religiosa.

**16. Decreto 1373 de 2007,** por el cual se establece una semana de receso estudiantil. (Hoy compilado en el Decreto 1075, Título 3 Prestación del Servicio Educativo, Capítulo 1, Aspectos Pedagógicos y Organizacionales Generales, Sección 11 Receso Estudiantil)

**17. Decreto 1108 de 1994. Capítulo III. “Porte y consumo de estupefacientes”.** "Por el cual se sistematizan, coordinan y reglamentan algunas disposiciones en relación con el porte y consumo de estupefacientes y sustancias psicotrópicas".

Artículo 9º. “Para efectos de los fines educativos, se prohíbe en todos los establecimientos educativos del país, estatales y privados, el porte y consumo de estupefacientes y sustancias psicotrópicas”.

**18. Decreto 1965 del 11 de septiembre de 2013,** “Desarrollo normativo o reglamentación de la Ley 1620 de 2013, la presente normatividad se ocupa de REGULAR LA CONFORMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO del Sistema Nacional de Convivencia Escolar y Formación para el Ejercicio de los Derechos Humanos, la Educación para la Sexualidad y la Prevención y Mitigación de la Violencia Escolar; del Comité Nacional de Convivencia Escolar; de los comités municipales, distritales y departamentales de convivencia escolar y de los comités escolares de convivencia; así como la articulación de las entidades y personas que conforman el Sistema Nacional de Convivencia Escolar, la familia y la sociedad”. Hoy compilada en el Decreto 1075, Título 5 Sistema Nacional de Convivencia Escolar y Formación para el Ejercicio de los Derechos Humanos, la Educación para la Sexualidad y la Prevención y Mitigación de la Violencia Escolar.

**19. Decreto 1860 de agosto de 1994:** Artículo 17º, hoy compilado en el Decreto 1075 de 2015, Artículo 2.3.3.1.4.4. Reglamento o Manual de Convivencia.

**20. Decreto 1038 de 2015,** "Por el cual se reglamenta la Cátedra de la Paz" (...) “La Cátedra de la Paz será obligatoria en todos los establecimientos educativos de preescolar, básica y media de carácter oficial y privado, en los estrictos y precisos términos de la Ley 1732 de 2014 y de este decreto”.

**21. Resolución 4210 de 1996.** Establece “Reglas generales para la organización del servicio social obligatorio”.

## Sentencias Corte Constitucional

**Sentencia T-386 de 1994:** (IMPORTANCIA DERECHOS CONSTITUCIONALES) “No obstante lo anterior, a juicio de la Corte los reglamentos de las instituciones educativas no pueden entrar a regular aspectos que de alguna manera puedan afectar los derechos constitucionales fundamentales de los educandos”

**Sentencia SU\*-648 de 1998** (LIBRE DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD Y DISCRIMINACIÓN) “En un país donde el acceso a la educación sigue siendo un privilegio, restringirla aún más por prejuicios estéticos o por consideraciones de mero-gusto, resulta atentatorio de la Carta; por eso, la Corte considera pertinente aclarar una vez más lo que entiende por educación, sus características como servicio público, y el alcance de la potestad reguladora conferida a la comunidad educativa de cada plantel”

**Sentencia T-345 de 2008** (LIBRE DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD) “esta Corporación ha amparado el derecho fundamental al libre desarrollo de la personalidad de los estudiantes que dada la longitud de su cabello, con base

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

en lo dispuesto para el efecto en un manual de convivencia, fueron sujetos de sanción, requerimiento o presión por parte de sus instituciones educativas. En estos casos, la Corte ordenó a los establecimientos accionados que se abstuvieran de aplicar las normas de dicho manual que prevén la obligación de los estudiantes de llevar un determinado corte de cabello.”

**T-435 de 2002 (NO DISCRIMINACIÓN)** La sexualidad aparece como un elemento consustancial a la persona humana, por lo que hace parte de su entorno más íntimo. En esa medida, los colegios no pueden prohibir de manera expresa o velada dicha expresión libre y autónoma de la dignidad humana, ya que se vulneraría de manera abierta el derecho a la igualdad y se desconocería la importancia que tienen los colegios como espacios de formación democrática y plural.

**T-688 de 2005. (LIBRE DESARROLLO DE LA PERSONALIDAD)** “los Manuales de Convivencia y, en general, cualquier reglamento que tienda a regular las relaciones entre los diferentes miembros de la comunidad educativa, deben ajustarse a los principios y mandatos constitucionales, sin que sea posible que por esa vía se lesionen o desconozcan los derechos fundamentales de los miembros de la Institución. Así mismo, deben ser producto de un acuerdo entre las partes involucradas y responder a las necesidades reales de los educandos y, en general, del proceso educativo.”

**T- 356 de 2013, (DEBIDO PROCESO)** “Así lo ha explicado la jurisprudencia constitucional, al determinar que el proceso disciplinario en las instituciones educativas debe cumplir con los contenidos mínimos del derecho al debido proceso. En ese sentido, se ha reiterado por la Corte que “[l]as instituciones educativas tienen un amplio margen de autorregulación en materia disciplinaria, pero sujeto a límites básicos como la previa determinación de las faltas y las sanciones respectivas, además del previo establecimiento del procedimiento a seguir para la imposición de cualquier sanción. Dicho procedimiento ha de contemplar: (1) la comunicación formal de la apertura del proceso disciplinario a la persona a quien se imputan las conductas pasibles de sanción; (2) la formulación de los cargos imputados, que puede ser verbal o escrita, siempre y cuando en ella consten de manera clara y precisa las conductas, las faltas disciplinarias a que esas conductas dan lugar (con la indicación de las normas reglamentarias que consagran las faltas) y la calificación provisional de las conductas como faltas disciplinarias; (3) el traslado al imputado de todas y cada una de las pruebas que fundamentan los cargos formulados; (4) la indicación de un término durante el cual el acusado pueda formular sus descargos (de manera oral o escrita), controvertir las pruebas en su contra y allegar las que considere necesarias para sustentar sus descargos; (5) el pronunciamiento definitivo de las autoridades competentes mediante un acto motivado y congruente; (6) la imposición de una sanción proporcional a los hechos que la motivaron; y (7) la posibilidad de que el encartado pueda controvertir, mediante los recursos pertinentes, todas y cada una de las decisiones de las autoridades competentes. Adicionalmente el trámite sancionatorio se debe tener en cuenta: (i) la edad del infractor, y por ende, su grado de madurez psicológica; (ii) el contexto que rodeó la comisión de la falta; (iii) las condiciones personales y familiares del alumno; (iv) la existencia o no de medidas de carácter preventivo al interior del colegio; (v) los efectos prácticos que la imposición de la sanción va a traerle al estudiante para su futuro educativo y (vi) la obligación que tiene el Estado de garantizarle a los adolescentes su permanencia en el sistema educativo.”

**T-928 DE 2014. (PROHIBICIÓN DE DISCRIMINACIÓN)** “desde el punto de vista formal, comporta la obligación de tratar a todos los individuos con la misma consideración y el reconocimiento. En ese sentido, el estado y los particulares tienen el deber de abstenerse de concebir normas, diseñar, promover o ejecutar políticas, programas o medidas, o adoptar decisiones e interpretaciones del derecho, que conduzcan a agravar o perpetuar la situación de exclusión, marginación o discriminación de grupos tradicionalmente desventajados en la sociedad”.

**T-478 de 2015:** “Se ordena que en el plazo señalado se adopten las siguientes medidas, 1- una revisión extensiva e integral de todos los manuales de Convivencia en el país para determinar que los mismos sean respetuosos de la orientación sexual y la identidad de género de los estudiantes y para que incorporen nuevas formas y alternativas para incentivar y fortalecer la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos de los estudiantes, que permitan aprender del error, respetar la diversidad y dirimir los conflictos de manera pacífica, así como que contribuyan a dar posibles soluciones a situaciones y conductas internas que atenten contra el ejercicio de sus



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

derechos 2-) Ordenar y verificar que en todos los establecimientos de educación preescolar, básica y media estén constituidos los comités .

## Capítulo 2. Marco conceptual

Bajo la óptica de diferente terminología que ha tomado fuerza en el ámbito institucional, se hace necesario precisar sobre diferentes conceptos que ameritan la atención y el conocimiento de la comunidad educativa. Además, garantizar con ello la publicidad y el adecuado manejo que se debe dar a las diferentes situaciones que se presenten. Estos conceptos tienen su marco normativo en la ley 1620 de 2013 y su decreto reglamentario 1965, conocida como la ley de convivencias escolar.

**Acoso escolar o bullying:** Conducta negativa intencional metódica y sistemática de agresión, intimidación, humillación, ridiculización, difamación, coacción, aislamiento deliberado, amenaza o incitación a la violencia o cualquier forma de maltrato psicológico, verbal, físico o por medios electrónicos contra un niño, o adolescente, por parte de un estudiante o varios de sus pares con quienes mantiene una relación de poder asimétrica, que se presenta de forma reiterada o a lo largo de un tiempo determinado. También puede ocurrir por parte de docentes contra estudiantes, o por parte de estudiantes contra docentes, ante la indiferencia o complicidad de su entorno. El acoso escolar tiene consecuencias sobre la salud, el bienestar emocional y el rendimiento escolar de los estudiantes y sobre el ambiente de aprendizaje y el clima escolar del establecimiento educativo.

**Acción reparadora.** Toda acción pedagógica que busca enmendar y compensar daños causados a otras personas, son acciones que pretenden restablecer las relaciones o el ambiente escolar de confianza y solidaridad. Este tipo de acciones son construidas colectivamente y pueden activarse para atender conflictos manejados inadecuadamente (Situaciones tipo I).

**Agresión física.** Es toda acción que tenga como finalidad causar daño al cuerpo o a la salud de otra persona. Incluye puñetazos, patadas, empujones, cachetadas, mordiscos, rasguños, pellizcos, jalón de pelo, entre otras.

**Agresión verbal.** Es toda acción que busque con las palabras degradar, humillar, atemorizar, descalificar a otros. Incluye insultos, apodosos ofensivos, burlas y amenazas.

**Agresión gestual.** Es toda acción que busque con los gestos degradar, humillar, atemorizar o descalificar a otros.

**Agresión relacional.** Es toda acción que busque afectar negativamente las relaciones que otros tienen. Incluye excluir de grupos, aislar deliberadamente y difundir rumores o secretos buscando afectar negativamente el estatus o imagen que tiene la persona frente a otros.

**Agresión electrónica.** Es toda acción que busque afectar negativamente a otros a través de medios electrónicos. Incluye la divulgación de fotos o videos íntimos o humillantes en Internet, realizar comentarios insultantes u ofensivos sobre otros a través de redes sociales y enviar correos electrónicos o mensajes de texto insultantes u ofensivos, tanto de manera anónima como cuando se revela la identidad de quien los envía.

**Cyberbullying o ciberacoso escolar:** Forma de intimidación con uso deliberado de tecnologías de información (internet, redes sociales virtuales, telefonía móvil, y video juegos online) para ejercer maltrato psicológico y continuado.

**Competencias ciudadanas:** Es una de las competencias básicas que se define como el conjunto de conocimientos y de habilidades cognitivas, emocionales y comunicativas que, articulados entre sí, hacen posible que el ciudadano actúe de manera constructiva en una sociedad.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

**Conflictos manejados inadecuadamente.** Son situaciones en las que los conflictos no son resueltos de manera constructiva y dan lugar a hechos que afectan la convivencia escolar, como altercados, enfrentamientos o riñas entre dos o más miembros de la comunidad educativa de los cuales por lo menos uno es estudiante y siempre y cuando no exista una afectación al cuerpo o a la salud de cualquiera de los involucrados.

**Correctivos:** Acciones encaminadas a cambiar o mejorar comportamientos que afecten el crecimiento personal y la convivencia.

**Corresponsabilidad.** Es la responsabilidad que comparten dos o más personas frente a las condiciones en las cuales se desarrolla una situación en particular. Implica el reconocimiento de obligaciones compartidas por diferentes personas frente a la convivencia, la promoción y protección de los derechos propios y ajenos, tanto en el mantenimiento de las condiciones deseadas en pro del bienestar, como en la generación de condiciones adversas y los efectos que esto genera en la calidad de vida de las personas.

**Derechos Humanos (DDHH).** *“los derechos humanos son demandas de libertades, facultades o prestaciones, directamente vinculadas con la dignidad de todo ser humano, reconocidas como legítimas por la comunidad internacional –por ser congruentes con principios ético-jurídicos ampliamente compartidos- y por esto mismo consideradas merecedoras de protección jurídica en la esfera interna y en el plano internacional”* (Defensoría del pueblo 2001).

**Derechos Humanos, Sexuales y Reproductivos (DHSR).** Son las libertades fundamentales que tienen todas las personas con respecto a su sexualidad, sus decisiones sexuales y reproductivas y el cuidado de sí mismas para promover, mantener y mejorar su bienestar y el de otras personas con las que se relaciona.

**Enfoque de género.** Significa profundizar en la forma cómo se construyen las relaciones entre hombres y mujeres, y cómo son determinadas por el sistema de creencias sociales del contexto en el que se encuentran. Permite las relaciones y facilita generar espacios de reflexión y fomentar acciones afirmativas para equiparar oportunidades educativas (HEGOA & ACSUR, 2008).

**Justicia restaurativa.** Aparece como una crítica al enfoque de justicia retributiva, esta última con un fuerte énfasis en el derecho penal centrado especialmente en el castigo por la violación de la norma. La justicia restaurativa, al contrario, plantea la importancia de la reconciliación entre la persona ofendida y la ofensora como una necesidad social. Por lo tanto, en este enfoque se presta especial atención, no a la violación de la norma, sino a las necesidades de la persona ofendida, ofreciendo a la persona ofensora la posibilidad de reparar el daño causado, restaurar su dignidad y ofrecer la posibilidad de reintegrarse socialmente. Se caracteriza por: centrarse en el futuro más que en el pasado, la garantía de la no repetición, y la implementación de estrategias de participación de la comunidad como el diálogo directo, la cultura del perdón y la reparación del daño causado (Uprimny&Saffón, 2005).

**Mediación.** Es un proceso de resolución de conflictos en el que las dos partes enfrentadas acuden voluntariamente a una tercera persona, imparcial, llamada mediadora o mediador, con el fin de llegar a un acuerdo que sea satisfactorio para las dos partes (De Armas, 2003). En este proceso la solución no se impone por terceras personas, sino que es creada por las partes (Rozenblum, 1998).

**Procesos pedagógicos.** Actividades que se desarrollan de manera intencional con el objeto de mediar en el aprendizaje significativo del grupo de estudiante. Entre estos procesos se encuentran: motivación, recuperación de saberes previos, generación de conflictos cognitivos, procesamiento de información, aplicación, reflexión sobre el aprendizaje y evaluación.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

**Protocolo.** Es un plan escrito y detallado de las acciones y estrategias concretas que se van a llevar a cabo en el EE para responder a las situaciones que se presenten en los tres niveles de atención (situaciones tipo I, II Y III).

**Restablecimiento de los derechos de los niños, niñas y adolescentes:** Es el conjunto de actuaciones administrativas y de otra naturaleza, que se desarrollan para la restauración de su dignidad e integridad como sujetos de derechos, y de su capacidad para disfrutar efectivamente de los derechos que le han sido vulnerados.

**Re-victimización.** Situación que se da al exponer a nuevos atropellos o situaciones de vulnerabilidad a una persona agredida o víctima, por parte de las personas que deben brindarle atención o apoyo escolar, comunitario, institucional o legal (Tontodonato & Erez, 1994). Algunos ejemplos comunes de revictimización en situaciones de acoso sexual son: a) Regañar a la víctima por haberse puesto en una situación de riesgo; b) Dar a conocer su identidad y caso a la comunidad; c) Insinuar que tiene algún nivel de responsabilidad en lo sucedido; d) Pedirle que no arme escándalo, se mantenga en silencio o no denuncie; e) Tomar medidas que la lleven a cambiar su vida cotidiana sin que la víctima lo desee, como cambio de I.E, salón, barrio, etc., y f) Pedirle que narre y recuerde lo sucedido una y otra vez, a varias personas, reviviendo la experiencia dolorosa.

**Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar.** Es una herramienta que se plantea en la Ley 1620 de 2013 y su decreto reglamentario, como un camino claro compuesto por una serie de acciones, desde diferentes componentes, para responder de forma integral a todas las situaciones que buscan, de una u otra forma, fortalecer la convivencia escolar y mitigar los factores que pueden afectarla.

**Violencia de género o violencia basada en el género.** Es un fenómeno que se entiende como cualquier daño perpetrado contra la voluntad de una persona que está enraizado en desigualdades de poder y relacionado con roles de género. Incluye violencia física, sexual y psicológica.

**Violencia sexual.** De acuerdo con lo establecido en el artículo 2 de la Ley 1146 de 2007, “se entiende por violencia sexual contra niños, niñas y adolescentes todo acto o comportamiento de tipo sexual ejercido sobre un niño, niña o adolescente, utilizando la fuerza o cualquier forma de coerción física, psicológica o emocional, aprovechando las condiciones de indefensión, de desigualdad y las relaciones de poder existentes entre víctima y agresor”.

15

## TITULO IV. GOBIERNO ESCOLAR

### DEL GOBIERNO ESCOLAR SU CONFORMACION Y SUS FUNCIONES

El Gobierno escolar está previsto como la autoridad máxima y la última instancia escolar para articular los procesos administrativos, académicos y de proyección comunitaria, para dirimir conflictos, gestionar y decidir todo lo pertinente al ser y al quehacer de las instituciones educativas. La ley General de Educación en su artículo 142 determina que cada establecimiento educativo del estado, tendrá un gobierno escolar conformado por consejo directivo, el consejo académico y el rector. Además, se habla de unas funciones específicas y propias de cada ente:

El consejo directivo como instancia de dirección académica y administrativa.

El consejo académico como instancia de orientación pedagógica.

El rector como representante legal de la institución educativa y ejecutor de las decisiones del gobierno escolar.

Además, existen en la institución educativa otras formas de participación y de expresión de la democracia como son:

El personero escolar

El consejo de padres de familia

El consejo de estudiantes.

El comité de convivencia escolar, incorporado mediante la ley 1620 de 2013

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 1. Consejo directivo, integrantes, forma de elección sus funciones

Según la ley 115 de 1994, artículo 143 el decreto reglamentario 1860 del 94 artículo 21, el Consejo Directivo de los establecimientos estará integrado por:

- **El rector del establecimiento educativo:** quien lo convocará y presidirá; es el rector y sólo él, es funcionario competente para convocar y presidir las sesiones del Consejo Directivo, por ningún motivo puede delegar las funciones antes señaladas.
- **Dos representantes del personal docente:** elegidos por mayoría de votantes en una asamblea de docentes, ello limita en forma clara la intervención de otros funcionarios de la institución como prohíbe la participación de los directivos docentes, en especial al rector.
- **Dos representantes de los padres de familia:** la procedencia de los dos representantes de los padres de familia al Consejo Directivo, la establece el último inciso del artículo 30 del decreto 1860: Uno deberá ser miembro de la junta directiva de la asociación de padres de familia y el otro, miembro del consejo de padres de familia, no pueden tener vínculos laborales ni comerciales con la institución.
- **Un representante de los estudiantes;** es requisito que se encuentre cursando el grado once, quien será elegido por el consejo de estudiantes.
- **Un representante de los ex alumnos de la institución:** El Decreto reglamentario 1860 en el artículo 21 numeral 5, señala que es el Consejo Directivo, quien selecciona el representante de los ex alumnos, de ternas presentadas por las organizaciones que aglutinen la mayoría de ellos o en su defecto, por quién haya ejercido el año inmediatamente anterior el cargo de representante de los estudiantes.
- **Un representante de los sectores productivos:** organizados, en el ámbito local o subsidiariamente, de las entidades que auspicien o patrocinen el funcionamiento del establecimiento educativo; el representante será escogido por el Consejo Directivo, de los candidatos propuestos por las respectivas organizaciones.
- **Personero estudiantil;** este será invitado permanente, se entenderá que tendrá voz, mas no voto (Acuerdo 001de 2004).

16

### Funciones del consejo directivo

El artículo 144 de la ley general de educación 115 establece como funciones del consejo directivo las siguientes:

- Tomar las decisiones que afecten el funcionamiento de la institución y que no sean competencia de otra autoridad.
- Servir de instancia para resolver los conflictos que se presenten entre docentes y administrativos con los alumnos del plantel educativo y después de haber agotado los procedimientos previstos en el reglamento o manual de convivencia.
- Adoptar el manual de convivencia y el reglamento de la institución, de conformidad con las normas vigentes.
- Fijar los criterios para la asignación de cupos disponibles para admisión de nuevos estudiantes.
- Asumir la defensa y garantía de los derechos de toda la comunidad educativa, cuando alguno de sus miembros se sienta lesionado
- Aprobar el plan anual de actualización del personal de la institución presentado por el rector.
- Participar en la planeación y evaluación del Proyecto Educativo Institucional, del currículo y del plan de estudios y someterlos a la consideración de la Secretaría de Educación respectiva o del organismo que haga sus veces para que verifique el cumplimiento de los requisitos.
- Estimular y controlar el buen funcionamiento de la institución educativa.
- Establecer estímulos y sanciones para el buen desempeño académico y social del alumno.
- Participar en la evaluación anual de los docentes, directivos docentes y personal administrativo de la institución.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Recordar criterios de participación de la institución en actividades comunitarias, culturales, deportivas y recreativas.
- Establecer el procedimiento para el uso de las instalaciones en actividades educativas, culturales, recreativas, deportivas y sociales de la respectiva comunidad educativa.
- Promover las relaciones de tipo académico, deportivo y cultural con otras instituciones educativas.
- Fomentar la conformación de asociación de padres de familia y estudiantes.
- Reglamentar los procesos electorales previstos en el decreto 1860 de 1994
- Aprobar el presupuesto de ingresos y gastos de los recursos propios y la forma de recolectarlos.
- Darse su propio reglamento.

## Capítulo 2. Consejo académico, integrantes, forma de elección sus funciones

El Consejo Académico está integrado por el rector quien lo preside y convoca, los directivos docentes y un docente por cada área definida en el plan de estudios, o grado que ofrezca la institución, el cual será elegido en una reunión de docentes de la respectiva área, dentro de los primeros sesenta días calendario posteriores a la iniciación del año lectivo.

### Funciones del consejo académico:

- Las funciones del Consejo Académico están establecidas en el Artículo 145 de la Ley 115 de 1994 y del Decreto 1860 en su Artículo 24.
- Servir de órgano consultor del Consejo Directivo en la revisión de la propuesta del proyecto educativo institucional.
- Estudiar el currículo y propiciar su continuo mejoramiento, introduciendo las modificaciones y ajustes, de acuerdo con el procedimiento previsto en el presente decreto.
- Organización del plan de estudios y orientar su ejecución.
- Participar en la evaluación institucional anual.
- Integrar las comisiones de docentes para la evaluación periódica del rendimiento de los educandos y para la promoción, asignarles sus funciones y supervisar el proceso general de evaluación; además integrar las comisiones de evaluación y promoción.
- Recibir y decidir los reclamos de los estudiantes sobre la evaluación educativa.
- Liderar la orientación pedagógica del establecimiento.
- Recibir reclamos y decidir sobre aspectos de la práctica evaluativa por parte de los estudiantes o cualquier miembro de la comunidad educativa.
- La sistematización de las actas de las reuniones será elaborada entre sus integrantes en forma rotativa.
- Las demás funciones a fines o complementarias con las anteriores que le atribuya el proyecto educativo institucional.

17

## Capítulo 3. Consejo estudiantil, integrantes, forma de elección sus funciones

El Consejo de Estudiantes es el máximo órgano colegiado, que asegura y garantiza el continuo ejercicio de la participación, por parte de los educandos.

Estará integrado por un vocero de cada uno de los grados ofrecidos por el establecimiento educativo.

Los alumnos del nivel preescolar y de los tres primeros grados del ciclo de primaria, serán convocados a una asamblea conjunta, para elegir un vocero único entre los estudiantes que cursan el tercer grado.

### Funciones del consejo estudiantil:

- Darse su propia organización interna.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Elegir el representante de los estudiantes al Consejo Directivo del establecimiento, y asesorar a los demás representantes de grupo en el cumplimiento de sus funciones.
- Invitar a sus deliberaciones a aquellos estudiantes que presenten iniciativas sobre el desarrollo estudiantil.
- Las demás actividades afines o complementarias con las anteriores que les atribuya este Manual de Convivencia

## Capítulo 4. Consejo de padres, integrantes, forma de elección sus funciones

El Consejo de Padres de Familia como órgano de la asociación de padres de familia, es un medio para asegurar la continua participación de los padres y acudientes en el proceso pedagógico del establecimiento. Actualmente su regulación y funcionamiento está regulado en el decreto 1286 de 2005

Estará integrado por dos padres de familia de los estudiantes que pertenecen a cada uno de los diferentes grupos o por cualquier otro esquema definido en la asociación.

### Funciones del consejo de padres de familia:

- Contribuir con el rector o director en el análisis, difusión y uso de los resultados de las evaluaciones periódicas de competencias y las pruebas del estado.
- Exigir que el establecimiento con todos sus estudiantes participe en las pruebas de competencias y de estado realizados por el Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior, ICFES.
- Apoyar las actividades artísticas, científicas, técnicas y deportivas que organice el establecimiento educativo, orientadas a mejorar las competencias de los estudiantes en las distintas áreas, incluida la convivencia ciudadana y la creación de la cultura de la legalidad.
- Participar en la elaboración de planes de mejoramiento y en el logro de los objetivos planteados.
- Promover actividades de formación de los padres de familia encaminadas a desarrollar estrategias de acompañamiento a los estudiantes para facilitar el afianzamiento de los aprendizajes, fomentar la práctica de hábitos de estudio extraescolares, mejorar la autoestima y el ambiente de convivencia y especialmente aquellas destinadas a promover los derechos del niño.
- Propiciar un clima de confianza, entendimiento, integración, solidaridad y concertación entre todos los estamentos de la comunidad educativa.
- Presentar propuestas de mejoramiento del manual de convivencia en el marco de la legislación vigente.
- Colaborar en las actividades destinadas a la promoción de la salud física y mental de los educandos, la solución de las dificultades de aprendizaje, la detección de problemas de integración escolar y el mejoramiento del medio ambiente.
- Presentar las propuestas de modificación del Proyecto Educativo Institucional que surjan de los padres de familia de conformidad con lo previsto en los artículos 14, 15 y 16 del Decreto 1860 de 1994.
- Elegir los dos representantes de los padres de familia al Consejo Directivo del establecimiento educativo con la excepción establecida en el parágrafo 2 del artículo 9° del decreto 1286 de 2005.

El rector o director del establecimiento educativo proporcionará toda la información necesaria para que el consejo de padres pueda cumplir con sus funciones

## Capítulo 5. El personero de los estudiantes y sus funciones:

Según lo establecido en el artículo 94 de la ley 115 y artículo 28 del Decreto Reglamentario 1860, en todos los establecimientos educativos el personero de los estudiantes será un alumno que curse el último grado que ofrezca la

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

institución, encargado de promover el ejercicio de los deberes y derechos de los y las estudiantes consagrados en la Constitución Política, las leyes, los reglamentos y el Manual de Convivencia.

Mediante un acto institucional se realizará la postulación de los nombres y propuestas de trabajo de cada uno de los aspirantes.

Se permitirá un tiempo prudente, ocho días hábiles para realizar la publicidad y dar a conocer sus propuestas en los grupos.

La elección (Votaciones) del personero se realizará de acuerdo con las orientaciones de la Secretaría de Educación, fecha de la democracia en las instituciones del municipio

Posteriormente se realizará un acto institucional para la posesión del personero electo.

## Funciones del personero escolar:

- Promover el cumplimiento de deberes y derechos de los estudiantes para lo cual podrá utilizar los medios de comunicación interna del establecimiento, pedir la colaboración del Consejo de Estudiantes, organizar foros u otras formas de deliberación.
- Recibir y evaluar las quejas y reclamos que presenten los educandos sobre lesiones a sus derechos y las que formule cualquier persona de la comunidad sobre el incumplimiento de las obligaciones de los alumnos.
- Presentar ante el rector o coordinador, según sus competencias, las solicitudes de oficio o petición de parte suya, que considere necesaria para proteger los derechos de los estudiantes y facilitar el cumplimiento de sus deberes.
- Cuando lo considere necesario, apelar ante el Consejo Directivo o el organismo que haga sus veces, las decisiones del rector respecto a las peticiones presentadas por su intermedio.
- Tener disponibilidad para el cumplimiento de las funciones en las jornadas que posea la institución.

PARÁGRAFO: En caso de que el personero no pueda finiquitar el período para el que fue elegido, por haber sido sancionado debido a lo estipulado en las Situaciones Tipo II y Tipo III de la ley 1620 de 2013, por el incumplimiento de sus funciones, por revocatoria del mandato, renuncia voluntaria al cargo o retiro de la institución, ocupará el cargo el estudiante que ocupó el segundo puesto en la votación.

19

## TITULO V: DE LOS DERECHOS, DEBRES Y FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA Y PERSONAL QUE BRINDA SERVICIOS EN LA INSTITUCION

### Capítulo 1. Estudiantes

#### 1.1 Derechos de los estudiantes

Son los derechos fundamentales, en la Institución Educativa Baltazar Salazar, los consagrados en la Constitución Nacional de Colombia (C.N.C), en la Ley de Infancia y Adolescencia, en la Legislación Educativa, en los Tratados Internacionales ratificados por el Congreso de Colombia, como la vida, la salud, la cultura, la recreación y el deporte, la integridad física (Art.44 C.N.C), entre otros.

1. Conocer las normas generales y específicas que rigen la institución.

2. Todos los estudiantes recibirán la misma protección: un trato respetuoso, afable, sincero y de diálogo por parte de las directivas, educadores y empleados de la Institución, por gozar de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

ninguna discriminación por razones de raza, sexo, origen nacional o familiar, lengua, política, religión, opinión y/o posición social (1098).

3. Todos los estudiantes tienen derecho a su intimidad personal y familiar, así como a su buen nombre y honra, razón por la cual la Institución Educativa debe respetarlos y hacerlos respetar (Art. 15 C.N.C).

4. Todo estudiante tiene derecho al libre desarrollo de su personalidad, a la libertad de expresar y difundir sus pensamientos y opiniones, utilizando los medios de comunicación que la Institución tiene establecidos. Esta expresión de pensamiento y opinión debe hacerse respetuosamente, sin más limitaciones que las que imponen los derechos de los demás y este Manual de Convivencia (Art. 16 y Art. 20 de C.N.C).

5. Todo estudiante tiene derecho a definir de manera autónoma su identidad sexual y de género y a no ser discriminado precisamente por razones de orientación sexual e identidad de género.

6. Todo estudiante tiene derecho a presentar en forma oral o escrita, peticiones, inquietudes, observaciones, sugerencias, reclamos, propuestas respetuosas y a recibir respuestas sobre las mismas de las directivas y educadores por motivos de interés general o particular, por sí mismo o a través de los delegados o representantes de las diferentes instancias de participación (Art. 23 C.N.C.).

7. Todo estudiante tiene derecho a ser aceptado por la Institución asumiendo las normas exigidas y los parámetros establecidos en el presente Manual de Convivencia.

8. El estudiante tiene derecho a que se le tenga en cuenta las excusas, certificados médicos, incapacidades, debidamente justificadas y firmadas por sus padres y/o acudientes o por los médicos y/o entidades acreditadas, no sólo en caso de enfermedad, sino cuando se tiene impedimentos para realizar esfuerzo físico en clase de Educación Física. Si el estudiante no puede presentar excusa justificada, el padre de familia y/o acudiente deberá presentarse al directivo docente o quien haga sus veces para justificar la ausencia el día que se reintegra.

9. Todo estudiante tiene derecho a hacer uso racional de los bienes muebles e inmuebles y de los recursos que ofrece la Institución Educativa, ajustándose a los reglamentos específicos de cada dependencia como: biblioteca, laboratorio, restaurante escolar, cafetería, aulas, sala de informática, servicios sanitarios y otros que el establecimiento coloque a su disposición.

10. Facilitar el acceso a los niños, niñas y adolescentes al servicio educativo y garantizar su permanencia, teniendo en cuenta la política de inclusión.

20

## Derechos sociales

1. El estudiante tiene derecho a conocer el Manual de Convivencia, para hacer efectivos los debidos procesos y estudiarlos mediante lectura personal, grupal y/o familiar (1098 y Art. 29 C.N.C).

2. Todos los estudiantes tienen derecho a disfrutar del descanso, de las programaciones recreativas, deportivas, religiosas, culturales y sociales en los espacios correspondientes, en un ambiente sano y agradable (Art. 13 1098).

3. Todo estudiante tiene derecho a recibir la orientación en y para la formación de la convivencia democrática participativa, así como para la competencia laboral y todos los procesos académicos y curriculares que sean convenientes para el desarrollo de la personalidad.

4. Todo estudiante tiene derecho a recibir reconocimientos y estímulos cuando se haga merecedor a ellos y a que sean valoradas sus actuaciones a nivel académico, científico, cultural, pastoral, deportivo, de inclusión y de convivencia dentro de la Institución, la Ciudad y/o el País. Así mismo, el estudiante tiene derecho a ser distinguido por llevar con decoro y elegancia el Uniforme, los distintivos y las insignias de la Institución.

5. Todo estudiante tiene derecho a elegir y ser elegido para cargos de representación en el aula de clase y/o la Institución, dentro de los parámetros establecidos en el Gobierno Escolar, para lo cual debe dar testimonio en el cumplimiento del Manual de Convivencia.

6. El estudiante tiene derecho a recibir apoyo moral o material (siempre y cuando existan los recursos) por parte de la Institución, de sus compañeros o de la Asociación de Padres de Familia ante cualquier calamidad como muestra de solidaridad en la alegría, en el dolor o en la enfermedad.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## **Derechos éticos, morales y religiosos**

1. El estudiante podrá solicitar orientación ética, moral, religiosa, cívica y estética a todos sus directivos y educadores y a participar en todas las actividades y programas orientados desde el Proyecto Educativo Institucional (PEI), con el fin de recibir una educación integral.
2. Los estudiantes tienen derecho a vivir en un ambiente de honestidad, en donde se inculque la fe, el respeto, la tolerancia y la justicia, en la responsabilidad tanto consigo mismo, con los demás y con su entorno.
3. El estudiante tiene derecho a asistir a las clases durante toda la jornada y a todas las actividades intra y extracurriculares programadas por la Institución, sujeto a los cambios programados desde la Institución o a los correctivos pedagógicos, informados previamente (Art. 313, 314, 315 del 1098).

## **Derechos ambientales**

1. El estudiante tiene derecho a disfrutar de un ambiente ordenado, limpio y agradable dentro y fuera del aula de clase o en los lugares donde se desarrolle alguna actividad.
2. Los estudiantes tienen derecho a ser beneficiados en acciones y programas institucionales que apunten a la promoción de estilos de vida saludables y a la prevención del consumo de sustancias psicoactivas (Art. 45 y 79 de C.N.C; Art. 317 del 1098; Art. 7 inciso G de la Ley General de Educación).

## **1.2 deberes de los estudiantes**

1. Respetar la vida en cualquiera de sus manifestaciones y por encima de todo.
2. Velar por el respeto de los derechos humanos, respetándose a sí mismos y a los demás.
3. Cumplir con las normas generales y específicas que rigen la Institución.
4. Corresponder a la protección brindada por la Institución, velando por su propia integridad.
5. Tratar con amabilidad, respeto y cortesía a directivos, profesores, compañeros y demás integrantes de la comunidad educativa, escuchando atentamente, evitando apodos, gritos, burlas, vocabulario soez y chanzas desagradables.
6. Mantener canales de comunicación con todos los actores educativos, no tergiversando la información recibida para beneficio personal o para perjuicio de otros.
7. Presentar sugerencias, reclamos y propuestas siguiendo el conducto regular.
8. Manifestar buen comportamiento para permanecer en la Institución, haciendo uso de los parámetros establecidos en el Manual de Convivencia.
9. Presentar incapacidades y excusas debidamente justificadas, en el cuaderno comunicador a administrativos y docentes, al momento de reintegrarse a las actividades académicas de la Institución.
10. Cuidar los bienes muebles e inmuebles de la Institución.

Además de los anteriores, para los estudiantes con necesidades educativas especiales deben:

1. Asistir con regularidad a aquellas actividades de apoyo sugeridas por la institución.
2. Cumplir cabalmente con las adecuaciones curriculares adaptadas a su nivel de desempeño.
3. Cumplir con la jornada escolar estipulada por la institución, acorde con sus características individuales.

## **Deberes académicos**

1. Informarse sobre todo lo relacionado con el proceso educativo institucional.
2. Cumplir con sus obligaciones académicas como tareas, evaluaciones, trabajos, consultas, implementos propios de cada asignatura, horarios escolares y demás actividades individuales y colectivas programadas por la institución.
3. Permanecer en la institución durante toda la jornada académica y/o curricular, cumpliendo con el horario y las actividades establecidas.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

4. Participar activamente en las clases, estudios, formaciones, actos generales, o de comunidad, como convivencias, eucaristías, conferencias, salidas pedagógicas, etc., manteniendo un comportamiento acorde a la actividad.
5. Asistir puntualmente a clases y demás actividades curriculares y/o extracurriculares que se programen y se realicen para el logro de los objetivos y metas de la educación; en coordinación con la Secretaria de Educación Municipal.
6. Permanecer en el aula de clase, cumpliendo con talleres y trabajos asignados, orientados por el monitor de área o el representante de grupo y aprovechar el tiempo libre.
7. Usar medios y herramientas tecnológicas para fines académicos y bajo la autorización del docente.
8. Mantener los implementos de estudio necesarios y cuidarlos al igual que los de sus compañeros y profesores. Esto implica presentarse al colegio con los materiales suficientes para el desarrollo de las clases.
9. Prepararse responsablemente para presentar oportunamente los trabajos, evaluaciones y demás actividades asignadas por los profesores y/o monitores.
10. Concertar, aclarar y dialogar oportunamente con el debido respeto todo lo relacionado con las evaluaciones y actividades académicas.
11. Solicitar la recepción de los trabajos y los PAMA (Planes de Apoyo al Mejoramiento Académico), cuando se ha tenido inasistencia y se ha justificado debidamente.
12. Seguir el conducto regular para buscar solución a los problemas que se presenten así: profesor, director de grupo, coordinador, rector, consejo académico y consejo directivo.
13. Los estudiantes de grado 11° deben cumplir con el servicio social obligatorio del estudiantado y las horas de constitución consagradas en la ley general de educación. Existen proyectos institucionales obligatorios encargados del cumplimiento de estos requisitos.
14. Los estudiantes del grado 11° deben asistir a todas las actividades propuestas bien sea desde la institución o desde el municipio, orientadas a la preparación de las Pruebas Saber y preuniversitarios (simulacros).

## Deberes sociales

1. Conocer los principios filosóficos y vivenciarlos a través de las actuaciones dentro de la Institución, así como interiorizar y cumplir con el Manual de Convivencia.
2. Reconocer y respetar a los demás a partir de características vinculadas a su raza, género, edad, preferencia sexual, apariencia física, estado de salud, habilidades y limitaciones.
3. Construir una sociedad justa y equitativa a partir de la valoración de las diferencias y del reconocimiento del otro como un legítimo otro. Esto recae particularmente en el derecho que tenemos todos a la identidad sexual y de género. Los estudiantes deben respetar a todos los miembros de la comunidad educativa independientemente de la comprensión que cada uno tiene sobre su propio género.
4. Presentarse con el uniforme exigido en el Manual de Convivencia, según el horario de clases y llevarlo con pulcritud, dignidad y respeto dentro y fuera de la Institución, de acuerdo con las normas establecidas.
5. Practicar desde su formación ciudadana la Urbanidad y los buenos modales, usando vocabulario adecuado, aceptando con respeto las correcciones de los directivos, padres de familia y/o acudientes, educadores, compañeros y otros miembros de la comunidad.
6. Participar, respetar y guardar compostura en todos los actos comunitarios que enaltezcan y rindan homenaje a los símbolos patrios.
7. Respetar la vida, honra, fama y bienes de todas y cada una de las personas dentro y fuera de la Institución.
8. Servir de “puente” entre el colegio y la familia para la entrega de circulares, mensajes, comunicados y permisos relacionados con las diferentes actividades curriculares.
9. Dar a conocer oportunamente a la persona competente sobre irregularidades o comportamientos que propicien escándalos, lesionen la imagen, filosofía y moral de la Institución o afecten la integridad de la comunidad educativa.
10. Propender por el logro de la paz mediante la construcción de un ambiente de respeto mutuo, tolerancia y solución de los conflictos por la vía de la no violencia.
11. Portar y hacer uso del carné estudiantil como único documento que lo acredita como estudiante de la Institución Educativa Baltazar Salazar.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

12. Al terminar la jornada académica, no permanecer en la institución o en sus alrededores.
13. Hacer uso adecuado de elementos y servicios que la institución proporciona para el desarrollo físico, social o académico como planta física, biblioteca, laboratorios, material didáctico, implementos deportivos, etc.
14. Responsabilizarse del cuidado de las pertenencias personales y objetos de valor cuando decida traerlos a la institución.
15. Participar en los ajustes al manual de convivencia en los momentos establecidos.

## Deberes éticos, morales y religiosos

1. Respetar y velar por la defensa de los derechos humanos y las obligaciones que se derivan de la Constitución Política y de las demás leyes de la Nación.
2. Cuidar de la vida, honra y bienes de todas las personas que integran la comunidad educativa.
3. Presentar conducta digna y ordenada en todos los actos de convivencia, velando por el respeto de los derechos humanos, respetándose a sí mismo y a los demás.
4. Respetar los valores religiosos, morales, éticos, cívicos y estéticos que contribuyan a desempeñarse como ciudadano.
5. Defender la verdad, la honradez y la rectitud.
6. Demostrar sentido de pertenencia, cariño, gratitud y respeto por la institución.
7. Reconocer y valorar las costumbres, tradiciones y normas de la familia, de la institución, del municipio y del país.

## Deberes ambientales

1. Conservar y usar correctamente los bienes muebles e inmuebles de la institución, contribuyendo a un ambiente adecuado para la formación.
2. Asistir a programas y adoptar actitudes que promuevan un estilo de vida saludable.
3. Mantener limpios el aula y los espacios de la institución, que generen un ambiente agradable para la formación.
4. Propender por el buen mantenimiento de las zonas verdes y los recursos naturales que posee la institución.

23

## Capítulo 2. Padres de familia

### 2.1 derechos de padres de familia

Los padres de familia de los alumnos de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR**, gozan de todos los derechos y garantías civiles reconocidas en la legislación colombiana y en especial el Decreto 1286 del 2005. Por lo tanto, tendrán los siguientes derechos:

- Elegir el tipo de educación que de acuerdo con sus convicciones procure el desarrollo integral de los hijos, de conformidad con la Constitución y la Ley.
- con anticipación o en el momento de la matrícula las características de la IE Baltazar Salazar, los principios que le oriente en su Manual de Convivencia, el Plan de Estudios, las Estrategias Pedagógicas, el Sistema de Evaluación Escolar y el Plan de Mejoramiento Institucional.
- Expresar de manera respetuosa y por conducto regular sus opiniones respecto del proceso educativo de sus hijos y sobre el grado de idoneidad del personal docente y directivo de la IE Baltazar Salazar.
- Recibir la información académica y/o de convivencia de sus hijos cuatro veces al año, al igual que aclarar deudas, resolver inquietudes, presentar reclamos y hacer las sugerencias que consideren pertinentes.
- Participar en el proceso educativo que desarrolle la IE Baltazar Salazar y de manera especial, en la construcción, ejecución y modificación del Proyecto Educativo Institucional.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Recibir respuesta suficiente y oportuna a sus requerimientos sobre la marcha del establecimiento y sobre los asuntos que afecten el proceso educativo de su hijo, recibiendo siempre un trato cortés y respetuoso por los miembros de la comunidad educativa y además la colaboración eficiente y a tiempo de los diversos estamentos del plantel.
- Conocer oportunamente las informaciones y sanciones que afecten a sus hijos; solicitar los términos señalados en este Manual de Convivencia para presentar los recursos de reposición, apelación y queja, no solo que le sean respetados, cuando considere que el proceso no se ajusta al Manual de Convivencia, a la gravedad de la falta cometida o se le hubiera violado el debido proceso.
- Asistir a la audiencia especial del Consejo Directivo y presentar sus descargos cuando su hijo sea objeto de sanción o de exclusión del establecimiento.
- Participar oportunamente en los procesos comportamentales y académicos de su hijo(a), cuando presente dificultades y/o problemas; al igual que beneficiarse de las asesorías y apoyo que pueda brindar la Institución.
- Recibir capacitación y actualización permanente frente al rol como padre de familia, a través de diálogos personales, asesorías y escuela de padres.
- Proponer iniciativas y sugerencias que estén de acuerdo con las normas vigentes y que contribuyan al funcionamiento del plantel.
- Elegir y ser elegido para presentar a los padres de familia en los órganos de gobierno escolar y ante las autoridades públicas, en los términos previstos en la Ley General de Educación y en sus reglamentos.
- Conocer la información sobre los resultados de las pruebas de evaluación de la calidad del servicio educativo del a IE Baltazar Salazar.
- Ejercer el derecho de asociación con el propósito de mejorar los procesos educativos de la Institución.
- Las demás que dentro de la Ley se prevean.
- En caso de ser padre de un estudiante con Necesidades Educativas Individuales, Especiales con discapacidad y talentos excepcionales recibirá asesoría y capacitación por parte de la maestra de apoyo y profesionales de la Unidad de Atención Integral, de acuerdo a lo requerido con las características de su hijo, semestralmente recibirá informes del proceso de apoyo.

24

## 2.2 deberes de los padres de familia

De acuerdo a la filosofía de la IE Baltazar Salazar, los padres de familia son los primeros y principales educadores de sus hijos, artífices de la unidad familiar y responsables de sus valores humanos. Por lo tanto, deben acompañar el proceso de formación de sus hijos y comprometerse con la Institución para ejecutar el proyecto de vida construido conjuntamente. Es así, que tiene los siguientes deberes:

- Presentarse con su hijo(a) en el momento de la matrícula y firmar la misma, adquiriendo así compromisos con la Institución; presentar toda la papelería requerida, aportando los datos requeridos para la misma. Asegurar la permanencia de su hijo durante su edad escolar obligatoria.
- Comprometerse con la filosofía de la IE Baltazar Salazar, conociendo y acatando las disposiciones legales y los principios educativos, analizar y cumplir conjuntamente con su hijo el Manual de Convivencia.
- Pagar oportunamente los dineros correspondientes a los servicios complementarios, aquellos correspondientes al proceso de matrícula o de cualquier compromiso adquirido por la IE y los demás generados en los procesos de desarrollo académico y administrativo; responder por los daños que los padres o hijos ocasionen a los muebles, enseres o planta física, al igual responder por las lesiones a personas y daños a objetos personales de sus compañeros o de cualquier miembro de la comunidad.
- Contribuir para el servicio educativo sea armónico con el ejercicio del derecho a la educación y en cumplimiento de sus fines sociales y legales, responsabilizándose de la formación y educación de sus hijos, en concordancia con los lineamientos establecidos en la Constitución política, en la Ley 115, ley 1098 de 2006, la ley 1620 de 2013 y en el presente manual de convivencia.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Ser responsable de la asistencia, puntualidad y permanencia en la jornada escolar de su hijo(a), constatando la asistencia de este (a) a las actividades escolares y extraescolares de la IE Baltazar Salazar.
- Solicitar en forma escrita y con su firma, con un día de anterioridad, los permisos de su hijo (a) para no asistir o retirarse antes de finalizar la jornada escolar. En caso inevitable, enviar la excusa correspondiente a la inasistencia o impuntualidad de su hijo (a) al regreso del alumno al plantel, debidamente firmada. Procurar notificar citas médicas u odontológicas, lo mismo que compromisos sociales, dentro de la jornada escolar de su hijo (a).
- Estar en constante comunicación con el profesorado y con los directivos de la IE, para evaluación y orientar el comportamiento y rendimiento académico de su hijo (a), asistiendo a las reuniones, conferencias, talleres, escuelas de padres, entrega de informes, actividades curriculares y extracurriculares y en especial a citaciones específicas a causa de situaciones académicas o de convivencia de su hijo (a).
- Suministrar oportunamente a su hijo los uniformes, según el modelo propuesto por la institución, así como los útiles y elementos necesarios para atender a las diversas actividades curriculares y complementarias y las requeridas para la ejecución eficiente del trabajo estudiantil.
- Procurar y hacerse responsables del cumplimiento por parte de su hijo (a) de los uniformes, tenencia de sus útiles y herramientas pedagógicas necesarias para el diario desarrollo de sus obligaciones académicas e Institucionales.
- Propiciar a su hijo (a) un lugar y ambiente adecuado para el estudio y su formación integral, sin recargarlos de trabajos que impidan el cumplimiento de sus labores escolares, controlando diariamente la ejecución de las mismas, acompañando el proceso de su hijo (a) en su cumplimiento de responsabilidades como primeros educadores para mejorar la orientación personal y el desarrollo de valores ciudadanos.
- Analizar y controlar en forma continua los resultados académicos de su hijo (a), estimular sus logros, establecer correctivos a situaciones que así lo requieran y solicitar los informes pertinentes en el horario establecido para la atención a padres de familia.
- Contribuir en la construcción de un clima de respeto, tolerancia y responsabilidad mutua que favorezca la educación de su hijo (a) y la mejor relación entre los miembros de la comunidad educativa.
- Propiciar a su hijo (a) un ambiente de dialogo, en donde la comprensión sea el centro de la relación padre – hijo, evitando los castigos inadecuados, ridiculizándolo delante de vecinos, amigos y compañeros y las agresiones físicas o verbales con él o ella y entre los miembros del grupo familiar, puesto que van en contra de la integridad física, moral y psicológica de sus propios hijos.
- Velar por la salud física y mental de su hijo (a), proporcionándole atención, cuidado y medios para la recreación sana, respetar y hacer respetar la integridad moral de su hijo (a) protegiéndole de los abusos sexuales o de otra índole.
- Comunicar oportunamente, y en primer lugar a las autoridades del establecimiento educativo, las irregularidades de que tengan conocimiento entre otras, en relación con el maltrato infantil, abuso sexual, tráfico o consumo de drogas ilícitas, en caso de no recibir pronta respuesta, acudir a las autoridades competentes.
- Inculcar y lograr en sus hijos hábitos de aseo y pulcritud personal y diligencia en el cuidado de los elementos que utilice, sean o no de su propiedad.; velar por su aseo y presentación personal en cuanto al porte de los respectivos uniformes.
- Velar para que su hijo (a) no lleve al establecimiento elementos distractores diferentes a los útiles escolares, vestuarios y accesorios no acordes con el uniforme o presentarse con el uniforme no adecuado en su día.
- Inculcar el respeto por los bienes ajenos a su hijo (a), devolviendo cualquier objeto que lleven a casa y que no sea de su propiedad y denunciando a cualquier persona que atente contra los bienes de la comunidad educativa.
- Propender para que su hijo (a) cuente con seguridad social, tenerlo afiliado a una E.P.S. o A.R.S. o afiliarse al Sisben si así se requiere.
- Buscar asesoría médica cuando el hijo (a) presente problemas médicos, comportamentales o de drogadicción; dar a conocer problemas de conducta, de actitud, académicas o médicas de su hijo (a), en tal caso, presentar las certificaciones médicas en la cual se consignen los cuidados, recomendaciones y precauciones que el alumno debe observar y/o medicamentos prescritos.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTÁZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Fomentar y apoyar en sus hijos la participación en actividades culturales, artísticas y deportivas que ayuden a su formación integral y apoyar el trabajo formativo que desarrolle la IE Baltazar Salazar.
- Velar por el comportamiento del hijo (a) en el transporte y lugares públicos y en donde estén portando el uniforme o representando el establecimiento.
- Fomentar en su hijo (a) los valores fundamentales como: el amor, el respeto a la autoridad, tolerancia, disciplina, libertad, responsabilidad, solidaridad, justicia, verdad, equidad y respeto a la diferencia, partiendo del buen ejemplo que dé a su hijo (a).
- Fortalecer los valores de la IE Baltazar Salazar, asumiéndose como Institución Educativa, evitando críticas, comentarios y acciones destructivas que atenten con el buen nombre de la Institución o de alguno de sus miembros de la comunidad educativa y/o denunciando a quien atente contra el buen nombre de la Baltazar Salazar o de sus miembros.
- Presentar sugerencias y críticas constructivas que contribuyan al mejoramiento del Proyecto Educativo Institucional y prácticas educativas de la Institución.
- Seguir el conducto regular cuando se presente alguna dificultad académica y/o de comportamiento de su hijo (a), mostrando en todo momento una actitud de disposición, respeto, tolerancia y dialogo reflexivo.
- Apoyar al establecimiento en el desarrollo de las acciones que conduzcan al mejoramiento del servicio educativo y que eleven la calidad de los aprendizajes, especialmente en la formación y desarrollo de los planes de mejoramiento Institucional.
- Colaborar y participar en las actividades y compromisos programados por la Asociación de Padres de Familia y/o los diferentes comités para el mejoramiento de la Institución.
- Cumplir con las horas de servicio a la Institución con responsabilidad y ética, establecidos en el **Proyecto de Acción Social Educativo**, propendiendo con ello el mejoramiento del ambiente escolar de su hijo (a) y de la totalidad de la comunidad educativa.
- Participar en el proceso de auto evaluación anual del Establecimiento Educativo y en el Plan de Mejoramiento en la medida de sus posibilidades.
- Los padres de estudiantes con necesidades educativas individuales, necesidades educativas especiales, discapacidad o talentos excepcionales tiene el deber de asistir cumplida y oportunamente a las asesorías, capacitaciones o llamados que realice el profesional de Servicio de Apoyo Pedagógico, la orientación escolar o Profesionales de la Unidad de Atención integral para dar información sobre el proceso de su hijo.

26

## Capítulo 3. Del personal de apoyo administrativo y logístico

El personal de apoyo administrativo y logístico de la **INSTITUCION EDUCATIVA BALTÁZAR SALAZAR** debe trabajar en acción coordinada con los demás estamentos de la comunidad, bajo la orientación de todos y cada uno de sus superiores o con la autonomía que le confiere la organización Institucional o la Ley, según el funcionario de que se trate.

Igualmente debe conocer y aceptar la filosofía de la institución educativa, así como cumplir con sus funciones, respetar y apoyar la labor educativa. Estos son:

**Secretaria y/o Auxiliar Administrativo.** Tiene a su cargo libro de matrículas, calificaciones, documentación de estudiantes, profesores y personal administrativo, expiden certificados, diligenciar hojas de vida de los miembros de la Institución, sistematización de los estudiantes por períodos y anuales, manejan archivos de decretos, resoluciones y documentos de la Institución, diligenciar y tramitar los diferentes informes solicitados por dependencias municipales, departamentales y nacionales, registrar la correspondencia y se hacen responsables de los enseres y documentos a su cargo y de las demás funciones inherentes a ellas (as) que se le asignen.

**Bibliotecaria:** Organiza los libros y documentos en forma sistematizada, orienta las consultas de los estudiantes, controla el buen uso de los libros, registra el movimiento de los libros consultados, anota entrada y salida de los

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

implementos a su cargo, revisa el estado del libro al recibirlo, reporta al director de grupo, pérdida y daños de los libros e implementos al igual que el comportamiento del alumno, se responsabiliza del manejo y mantenimiento de la ludoteca, apoya la labor educativa con información, charlas y talleres relacionados con el uso de la biblioteca y la ludoteca.

Parágrafo: Los estudiantes que desprendan hojas, hagan mal uso de los libros e implementos de la ludoteca, destruyéndolos, rayándolos, descuadernándolos, deteriorándolos, los pierdan o sustraigan sin autorización, el alumno (a) y/o padre de familia y/o acudiente deberá pagarlo.

**Los Celadores:** Se encargan de la vigilancia del Plantel, controlan la entrada y salida de la Institución, exigen documento de identidad a las personas que ingresan a la Institución, se hacen responsables de la totalidad de los enseres, materiales y documentación de la Institución en la permanencia de su turno de vigilancia, controlan la entrada del plantel en horas contrarias a la jornada escolar con la revisión de permisos, están pendientes para que no se presenten situaciones anormales dentro de la Institución.

**Empleadas de Aseo:** Tiene a su cargo la buena presentación del aseo del establecimiento en general, organizan y asean la planta física de la Institución, están pendientes de la buena presentación de los corredores, oficinas, patios, etc, informan de las novedades de la planta física que se presentan al igual que de cualquier novedad que se entere del personal dicente dentro del debido respeto a todos los miembros de la comunidad y sus y sin extralimitarse de sus funciones.

## Derechos:

- Recibir trato respetuoso por parte de directivos, docentes, estudiantes y padres de familia.
- Exigir asesoría y/o capacitación laboral inherente a su cargo.
- Recibir asesoría y/o capacitación laboral inherente a su cargo.
- Que se le concedan permisos y licencias de acuerdo a la Ley.
- Ser escuchado en sus reclamos.
- Ser escuchado en sus reclamos.
- Reconocerles su labor y apoyo a las labores académicas.

## Deberes:

- Respetar y hacer cumplir la Constitución Nacional, las Leyes y Reglamentos y el presente Manual de Convivencia.
- Desempeñar con solicitud, eficiencia e imparcialidad las funciones de su cargo, evitando extralimitarse en sus funciones.
- Obedecer y respetar a sus superiores.
- Dar trato respetuoso a sus compañeros, educadores, estudiantes y demás miembros de la comunidad educativa.
- Compartir las tareas con espíritu de solidaridad y unidad de propósito.
- Observar permanentemente en sus relaciones con el público toda la consideración y corteza debidas.
- Realizar todas las tareas que le sean confiadas y responder del uso de la autoridad que les haya sido otorgada.
- Guardar las reservas que requieran los asuntos relacionados a su desempeño, teniendo en cuenta que cualquier conflicto y/o problema que pudiera surgir del mismo, se tratará de forma personal y/o privada.
- Dedicar la totalidad del tiempo reglamentario del trabajo al desempeño de sus funciones y cumplirlo a cabalidad.
- Atender actividades de capacitación y perfeccionamiento.
- Responder por la conservación de los bienes confiados a su guardia.
- Contribuir con su actuar, buen ejemplo y trato respetuosos a los miembros de la Institución, en la construcción de una comunidad educativa.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Informar a los superiores de irregularidades o circunstancias que atentan con la convivencia escolar.
- Evitar críticas, comentarios y acciones destructivas que desfavorezcan con el buen nombre de la Institución y denunciar, si tiene conocimiento de quien denigre de la IE Baltazar Salazar o de algún miembro de la comunidad educativa.
- Responder por enseres de su cargo y que sean propiedad de la Institución.
- Sentirse miembro fundamental de la comunidad educativa y asumir las actitudes y responsabilidades a que esto conlleva.
- Detectar y remitir al Comité de evaluación y Promoción o al servicio de Apoyo Pedagógico aquellos alumnos que, a pesar de las diferentes estrategias, metodologías y procesos llevados a cabo en el aula, no se observan logros reales en su proceso de aprendizaje o aquellos que desde la parte médica o clínica ya tengan el diagnóstico establecido en términos de discapacidad, necesidades educativas especiales (N.E.E.).
- Recibir asesoría y capacitación por maestra de apoyo y profesionales de la U.A.I. frente a los procesos llevados a cabo con los estudiantes con necesidades individuales, necesidades especiales con discapacidad o talentos excepcionales.
- Realizar en forma conjunta con el maestro de apoyo y profesionales de la U.A.I. las adaptaciones curriculares o proyectos personalizados en el caso de tener en el aula estudiantes con necesidades educativas institucionales, necesidades educativas especiales, con discapacidad o talentos excepcionales.

## Capítulo 4. De las manipuladoras de alimentos del restaurante escolar

Su vinculación laboral será con la entidad designada por la Secretaría de Educación Municipal y/o la Dirección Local de Salud o quien designe la Administración Municipal o la Entidad que financie el Restaurante Escolar. Sin embargo, como miembro fundamental de la comunidad educativa, tiene los siguientes derechos y deberes.

28

### Derechos:

- Recibir un trato respetuoso y cortés de todos los integrantes de la comunidad educativa. Se trata como un miembro de la comunidad educativa de la Baltazar Salazar.
- Reclamar sus derechos fundamentales consagrados en la Constitución Política Nacional.
- A que se le respeten las estipulaciones consagradas en el contrato laboral.
- Reclamar los derechos que le concede la entidad contratante.
- Recibir apoyo y asesoría de las directrices y docentes para el desempeño de sus funciones.
- Contar con los utensilios y elementos menesteres para su desempeño.

### Deberes:

Fuera de las que le designe su vinculación labor y el carácter mismo de su servicio, tendrá también:

- Dar trato respetuoso a todas las personas involucradas en el servicio que presta.
- Atender los reclamos surgidos de su desempeño y/o servicio y acatar las sugerencias y recomendaciones.
- Fomentar el orden y la disciplina en el restaurante escolar.
- Controlar el desperdicio de alimentos por parte del usuario.
- Poner en conocimiento del superior jerárquico los hechos que imposibiliten y/o perjudiquen a la Institución dentro del conducto regular.
- Cumplir la jornada laboral.
- Abstenerse de chismes y comentarios saturados y mal intencionados que perjudiquen la buena marcha de la Institución.
- Evitar relaciones anómalas con personal docente.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Compartir la filosofía de la IE Baltazar Salazar, contribuyendo con su actuar con la construcción de la comunidad educativa.
- Asistir y colaborar con las actividades, extra curriculares que realice a Institución y en las cuales se requiera de su servicio.

## Capítulo 5. De los integrantes de la tienda escolar

Serán seleccionados en licitación pública y aprobada por el Consejo Directivo.

### Derechos:

- Recibir un trato cortés de los integrantes de la comunidad educativa.
- Reclamar sus derechos fundamentales, consignados en la Constitución Política Nacional.
- Los mismos que tengan los miembros de la comunidad educativa y que sean inherentes a sus funciones.
- A que se le respeten las estipulaciones consagradas de común acuerdo en el contrato anual.
- Ser escuchado en sus reclamos.

### Deberes:

Están vinculados a la Institución por un contrato bilateral y consensual en el cual deben observar las siguientes normas:

- Dar trato respetuoso a todas las personas involucradas en su relación contractual.
- Atender los reclamos surgidos de su desempeño y/o labor.
- Evitar la entrada de armas, licor, droga; a su vez queda prohibido ayudar a los alumnos (as) a que los elementos mencionados se encuentren en su poder.
- Fomentar el orden y la disciplina de los alumnos
- Presentar el servicio a los estudiantes solo en los descansos y antes de entrar a clase.
- Ofrecer buen servicio y calidad en los productos.
- Velar por la organización y aseo de esa dependencia.
- Evitar charlas, chismes, carrillos con los estudiantes en horas de clase.
- Asumir la filosofía de la IE Baltazar Salazar, conocer y cumplir y propender para que se cumpla el Manual de Convivencia.
- Abstenerse de darle cualquier tipo de alimentación a cualquier docente, directivo docente o cualquier miembro de la comunidad educativa que no sea usuario del restaurante escolar.
- Ofrecer buen servicio y calidad en la elaboración de los alimentos.
- Velar por la organización y aseo de la dependencia a su cargo.
- Evitar charlas con estudiantes, docentes y miembros de la comunidad educativa que impidan el normal desarrollo de la Institución o de la prestación del servicio del restaurante.
- Asumir la filosofía de la IE Baltazar Salazar, conocer, cumplir y propender para que se cumpla el manual de convivencia.
- Contribuir con su actuar, buen ejemplo y trato respetuoso a los miembros de la Institución, en la construcción de una comunidad educativa.
- Informar a los superiores de irregularidades o circunstancias que conozca y que atenten contra la convivencia escolar.
- Evitar críticas, comentarios y acciones destructivas que desfavorezcan el buen nombre de la IE Baltazar Salazar y denunciar a quien por su conocimiento la hace.
- Responder por enseres de su cargo.
- Sentirse miembro fundamental de la comunidad educativa y asumir las actitudes y responsabilidades a que esto conlleva.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 6. Del personal externo, de apoyo al proceso educativo o de bienestar estudiantil

Se refiere a todo el personal de Instituciones de educación superior, practicantes de academias y lo personal, cuya vinculación con la IE Baltazar Salazar tiene como objetivo el apoyo logro del Plan Educativo Institucional su desempeño, será el resultado de un trabajo coordinado entre los directivos y docentes de la Baltazar Salazar y la entidad a la que representan.

Tendrán los mismos derechos y acatarán los mismos deberes que los miembros de la comunidad educativa análogos a su misión, labor, servicio o desempeño, gozarán del acompañamiento asesoría de las directivas y docentes y de la respetuosa y debida atención por parte de los miembros de la comunidad educativa de la Baltazar Salazar.

## Capítulo 7. De los egresados

Los egresados de la IE Baltazar Salazar serán reconocidos como miembros fundamentales de la comunidad educativa; podrán construirse como consejo, fundación o entidad sin ánimo de lucro, darse sus propios estatutos, reglamento interno de funcionamiento y obtener personería jurídica, gozarán de la respetuosa y debida atención por parte de los demás miembros de la comunidad educativa. El representante de los egresados con asiento en el Consejo Directivo de la Institución presentará ante éste las iniciativas y proyectos que favorezcan el bienestar de todos los estamentos del plantel.

## TITULO VI. COMITÉ ESCOLAR DE CONVIVENCIA

30

### Capítulo 1. Conformación del comité escolar de convivencia

El comité podrá invitar con voz, pero sin voto a un miembro de la comunidad educativa conocedor de los hechos, con el propósito de ampliar información.

El Comité escolar de convivencia estará conformado por:

El rector del establecimiento educativo, quien lo preside.

El coordinador.

El docente orientador.

El personero estudiantil

El presidente del consejo de padres de familia.

El presidente del consejo de estudiantes.

Un (1) docente que lidere procesos o estrategias de convivencia escolar.

### Capítulo 2. Funciones del comité escolar de convivencia

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

1. Identificar, documentar, analizar y resolver los conflictos que se presenten entre docentes y estudiantes, directivos y estudiantes, entre estudiantes, entre docentes, entre estudiantes y personal de apoyo de la institución educativa, conflictos entre acudientes y docentes.
2. Liderar en la institución las acciones que fomenten la convivencia, la construcción de ciudadanía, el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos y la prevención y mitigación de la violencia escolar entre los miembros de la comunidad educativa.
3. Promover la vinculación de la institución a estrategias, programas y actividades de convivencia y construcción de ciudadanía que se adelanten en la región y que respondan a las necesidades de su comunidad educativa.
4. Convocar a espacios de conciliación para la resolución de situaciones conflictivas que afecten la convivencia escolar, por solicitud de cualquiera de los miembros de la comunidad educativa o de oficio cuando se estime conveniente en procura de evitar perjuicios irremediables a los miembros de la misma. El estudiante estará acompañado por el padre, madre de familia o acudiente.
5. Activar la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar definida en el Artículo 29 de la Ley 1620, frente a situaciones específicas de conflicto, de acoso escolar, frente a las conductas de alto riesgo de violencia escolar o de vulneración de derechos sexuales y reproductivos que no pueden ser resueltos por este comité de acuerdo con lo establecido en el presente manual, porque trascienden del ámbito escolar, y revistan las características de la comisión de una conducta punible, razón por la cual deben ser atendidos por otras instancias o autoridades que hacen parte de la estructura del Sistema y de la Ruta.
6. Liderar el desarrollo de estrategias e instrumentos destinados a promover y evaluar la convivencia escolar, el ejercicio de los derechos humanos sexuales y reproductivos.
7. Hacer seguimiento al cumplimiento de las disposiciones establecidas en este manual, y presentar informe a la instancia correspondiente y que hace parte de la estructura del Sistema Nacional De Convivencia Escolar.
8. Proponer, analizar y viabilizar estrategias pedagógicas que permitan la flexibilización del modelo pedagógico y la articulación de diferentes áreas de estudio que lean el contexto educativo y su pertinencia en la comunidad para determinar más y mejores maneras de relacionarse en la construcción de las relaciones sociales.

31

## Capítulo 3. Reglamento interno del comité escolar de convivencia

Además de las responsabilidades que le son propias, de las estipuladas por la normatividad vigente, el Comité Escolar de Convivencia tendrá las siguientes:

1. Convocatoria: cita y convoca el rector de la institución
2. La convocatoria para las reuniones ordinarias debe efectuarse de manera personal y/o telefónicamente, con cinco (5) días calendario de antelación.
3. Carácter de las reuniones:
  - 3.1 Ordinarias: Se realizan una vez cada dos meses.
  - 3.2 Extraordinarias: cuando la situación lo amerite.
3. secretario(a): Se elige para desempeñarse durante todo el año, desde la primera reunión del Comité.
5. Duraciones de las reuniones: Según lo requerido por las situaciones que se presentan para el análisis.
6. Actas: Una vez aprobadas, reposan en libro de actas foliado en los archivos de la oficina de orientación escolar.
7. Miembros permanentes:
  - Rector
  - Coordinador.
  - Docente orientador.
  - presidente del Consejo de padres.
  - presidente del consejo estudiantes.
  - 2 Docente (1 de primaria y 1 de secundaria) que lideran procesos o estrategias de convivencia escolar. Los docentes serán elegidos cada dos años, por el grupo de docentes.
  - Personero estudiantil.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Nota: Los menores de edad deben asistir en compañía de su acudiente o representante legal. El comité escolar puede invitar personas con voz, pero sin voto, que por conocimiento de los hechos puedan ayudar a esclarecerlos.

8. Quorum decisorio: Se toman y aprueban decisiones con aprobación de la mitad más uno de los miembros permanentes del Comité Escolar de Convivencia.

9. El tiempo del comité será a partir de la fecha de su instalación hasta la permanencia del rector en la Institución.

10. Obligaciones especiales:

- Asistir puntualmente a las reuniones programadas o excusarse válidamente con por lo menos cuarenta y ocho (48) horas de anticipación.

- Mantener bajo estricta confidencialidad la información que conozca en ejercicio de sus funciones.

- Contribuir al logro de los consensos necesarios para las decisiones del Comité.

- Asumir los compromisos de capacitación necesarios para el buen desempeño de sus funciones.

- Llevar a cabo las tareas encomendadas por el comité.

11. Inhabilidades: Siempre que un miembro del Comité considere que existe algún factor que impide su actuación con la autonomía e imparcialidad necesarias, deberá manifestarlo en el instante a los demás miembros del comité, se designará un suplente nombrado por el estamento afectado.

12. Causales de retiro: Será causal de retiro de los miembros del Comité Escolar de Convivencia, la terminación del vínculo que se tiene con la comunidad educativa.

## TITULO VII. CONVIVENCIA ESCOLAR.

### Capítulo 1. Responsabilidad de los establecimientos educativos, desde el sistema nacional de convivencia escolar

32

1. Garantizar a sus estudiantes, educadores, directivos docentes y demás personal de la institución, el respeto a la dignidad e integridad física y moral en el marco de la convivencia escolar, los derechos humanos, sexuales y reproductivos.

2. Implementar el comité escolar de convivencia y garantizar el cumplimiento de sus funciones acorde con lo estipulado en los artículos 11,12 Y 13 de la presente Ley 1620.

3. Desarrollar los componentes de prevención, promoción y protección a través del manual de convivencia, y la aplicación de la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar, con el fin de proteger a los estudiantes contra toda forma de acoso, violencia escolar y vulneración de los derechos humanos sexuales y reproductivos, por parte de los demás compañeros, docentes o directivos docentes. 4. Revisar y ajustar el proyecto educativo institucional, el manual de convivencia, y el sistema institucional de evaluación de estudiantes anualmente, en un proceso participativo que involucre a los estudiantes y en general a la comunidad educativa, a la luz de los enfoques de derechos, de competencias y diferencial, acorde con la Ley General de Educación, la Ley 1098 de 2006 y las normas que las desarrollan.

5. Revisar anualmente las condiciones de convivencia escolar de la institución e identificar factores de riesgo y factores protectores que incidan en la convivencia escolar, protección de derechos humanos, sexuales y reproductivos, en los procesos de autoevaluación institucional o de certificación de calidad, con base en la implementación de la Ruta de Atención Integral y en las decisiones que adopte el comité escolar de convivencia.

6. Empeña acciones que involucren a toda la comunidad educativa en un proceso de reflexión pedagógica sobre los factores asociados a la violencia y el acoso escolar y la vulneración de los derechos sexuales y reproductivos y el impacto de los mismos, incorporando conocimiento pertinente acerca del cuidado del propio cuerpo y de las relaciones con los demás, inculcando la tolerancia y el respeto mutuo.

7. Desarrollar estrategias e instrumentos destinados a promover la convivencia escolar a partir de evaluaciones y seguimiento de las formas de acoso y violencia escolar más frecuentes.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

8. Adoptar estrategias para estimular actitudes entre los miembros de la comunidad educativa que promuevan y fortalezcan la convivencia escolar, la mediación y reconciliación y la divulgación de estas experiencias exitosas.
9. Generar estrategias pedagógicas para articular procesos de formación entre las distintas áreas de estudio.

## **Capítulo 2. Responsabilidades de los docentes en el sistema nacional de convivencia escolar y formación para los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar**

1. Identificar, reportar y realizar el seguimiento a los casos de acoso escolar, violencia escolar y vulneración de derechos sexuales y reproductivos que afecten a estudiantes de la institución, acorde con los artículos 11 y 12 de la Ley 1146 de 2007 y demás normatividad vigente, con el manual de convivencia y con los protocolos definidos en la Ruta de Atención Integral para la Convivencia Escolar. Si la situación de intimidación de la que tienen conocimiento se hace a través de medios electrónicos igualmente deberá reportar al comité de convivencia para activar el protocolo respectivo.
2. Transformar las prácticas pedagógicas para contribuir a la construcción de ambientes de aprendizajes democráticos y tolerantes que potencien la participación, la construcción colectiva de estrategias para la resolución de conflictos, el respeto a la dignidad humana, a la vida, a la integridad física y moral de los estudiantes.
3. Participar de los procesos de actualización y de formación docente y de evaluación del clima escolar del establecimiento educativo.
4. Contribuir a la construcción y aplicación del manual de convivencia.

## **Capítulo 3. Principios generales para la convivencia escolar**

1. Concepción de la vida humana expresada en la valoración y el respeto por la persona.
2. Aceptación y apertura al otro, mediante el respeto por sus diferencias en cuanto a opiniones, actitudes, formas de vida, creencias, políticas sociales y religiosas sin distinción de raza o sexo, como base de la convivencia y las buenas relaciones humanas.
3. Preocupación constante por mejorar la calidad de vida de los miembros de la comunidad educativa, en los aspectos que son de su competencia.
4. Construcción continua de un ambiente de comunicación a través del diálogo directo y de los espacios abiertos a la participación, tanto en las actividades académicas como en las relaciones interpersonales.
5. Búsqueda permanente de los medios que conducen a la autonomía intelectual y moral de las personas como manifestación de su desarrollo y perfeccionamiento, al igual que el ejercicio de los derechos humanos y la convivencia ciudadana.
6. Valoración y promoción del trabajo honesto en cualquiera de sus formas como medio de subsistencia y condición para la realización de la personal.
7. Conservación y mejoramiento del medio ambiente natural y desarrollo de nuestro patrimonio cultural a través de las actividades de utilización del tiempo libre.
8. Creación de una cultura de la investigación, el debate y el consenso mediante la promoción del análisis y discusión de los problemas cotidianos, sociales, científicos y técnicos.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 4. Procedimientos para resolver con igualdad y justicia conflictos individuales y colectivos.

### 4.1 instancias de diálogo y conciliación

En el marco de las propuestas realizadas por el Ministerio de Educación Nacional para facilitar el proceso de ajuste de los manuales de convivencia de manera participativa, la puesta en marcha de la ruta de promoción, prevención, atención y seguimiento para la convivencia escolar se proponen instancias de diálogo según la ruta de atención integral para la Convivencia escolar dentro de la Institución Educativa Baltazar Salazar procedimientos para resolver con igualdad y justicia las situaciones que puedan alterar la convivencia escolar en la Institución Educativa.

Según la ruta existen cuatro componentes a tener en cuenta en todo el proceso relacionado con la convivencia escolar: promoción, prevención, atención y seguimiento. Cada uno de estos tiene una serie de objetivos orientados a fortalecer los procesos de formación para el ejercicio de la ciudadanía, los cuales se cumplen en el ámbito escolar cuando se diseñan, desarrollan y evalúan el conjunto de acciones que fueron planteadas en el Decreto 1965 de 2013.

Con referencia a lo anterior, atendiendo el derecho del Debido Proceso (Constitución Política de Colombia en su artículo 29), y siendo congruente con las estrategias pedagógicas de la Institución Educativa Baltazar Salazar es necesario acoger el debido proceso como garantía de una decisión pertinente y adecuada que garantice los derechos de los estudiantes dentro de un proceso disciplinario. En toda clase de situaciones administrativas se tienen en cuenta los siguientes principios básicos:

1. Reconocimiento de la dignidad humana: el estudiante, así sea un infractor de norma contenida en el Manual Escolar de Convivencia, es sujeto de derechos, de respeto y consideración por parte de los compañeros, de los profesores y de las directivas del establecimiento.
2. Tipicidad: se consideran situaciones cometidas por el estudiante, aquellas que están expresamente definidas en el Manual Escolar de Convivencia; clasificadas según situación en I, II, III; de acuerdo con ellas, se tipifican las consecuencias, que serán aplicadas.
3. Presunción de inocencia: el estudiante es inocente hasta cuando no se le haya demostrado su responsabilidad en la situación cometida o acepte de manera voluntaria la comisión de dicha falta.
4. Igualdad: el estudiante no se puede discriminar por ningún motivo o situación de marginalidad y exclusión social - educativa en concordancia con los principios de atención a la diversidad. Ante situaciones iguales en circunstancias iguales, consecuencias iguales.
5. Derecho a la defensa: el estudiante tiene derecho a realizar los descargos de forma inmediata a la ocurrencia de la falta, los cuales se deben tener en cuenta para el respectivo análisis.
6. Proporcionalidad: debe existir proporcionalidad entre la gravedad de la situación y la consecuencia aplicada.
8. Legalidad: Actuando o procedimiento a hacer las cosas como lo manda la norma.
9. Culpabilidad: Calificando la responsabilidad del autor del hecho.
10. Cosa juzgada: Ningún estudiante es investigado o sancionado dos veces por el mismo hecho.
11. Favorabilidad: Cuando existen dos o más normas que regulen una circunstancia, se prefiere la más favorable al estudiante.
12. Publicidad: Al estudiante se le dan a conocer todas las acciones que se adelanten en la investigación.
13. Reserva: La investigación adelantada sólo la conoce el estudiante, su apoderado o representante y el investigador.
14. Resolución de la duda: Cuando existen dudas razonables, se resuelve a favor del estudiante por falta de pruebas.
15. Causales de atenuación: Confesar la infracción antes de ser sancionado, mejorar el comportamiento, resarcir el daño causado y ofrecer las debidas disculpas en el momento oportuno, además de lo siguiente:
  - Reconocer la falta desde el inicio de la investigación.
  - El haber obrado por motivos altruistas o nobles.
  - El haber sido inducido a cometer la falta por un compañero o un adulto.
  - Procurar por iniciativa propia resarcir el daño o disminuir sus consecuencias.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

• Presentarse voluntariamente ante la autoridad institucional competente después de cometido el hecho para reconocerlo y enmendarlo.

16. Causales de justificación: Artículo 28, ley 734 de 2002.

También la falta se puede agravar por las siguientes circunstancias:

- Ser reincidente en la comisión de la situación.
- Cometer la situación para ocultar o cometer otra.
- El efecto perturbador que la conducta produzca en la comunidad educativa.
- Cometer la situación aprovechando la confianza depositada en el estudiante.
- Cometer la situación aprovechando condiciones de inferioridad o indefensión de otras personas.
- Poner en peligro la vida de un compañero, maestro, directivo o empleado de la institución.
- La premeditación o planeación de la situación.
- La complicidad con otras personas pertenecientes o no al colegio.
- El tiempo, el lugar, la oportunidad, los instrumentos empleados, entre otros.

## PARÁGRAFO

En los casos que un estudiante o su acudiente falten al respeto, de manera física, verbal, social, relacional o electrónica a un docente, directivo docente o personal de apoyo, el caso será llevado al comité de convivencia escolar y podrá ser causal de pérdida de cupo en la Institución Educativa.

## 4.2 Justicia restaurativa, retributiva o equitativa

Proceso por el que todas las partes implicadas en una situación en particular se reúnen para decidir colectivamente cómo tratar las consecuencias inmediatas y sus repercusiones del mismo en el futuro. (Marshall, 1999). Plantea la importancia de la reconciliación entre la persona ofendida y la ofensora como una necesidad social. Por lo tanto, en este enfoque se presta especial atención, no a la violación de la norma, sino a las necesidades de la persona ofendida, ofreciendo a la persona ofensora la posibilidad de reparar el daño causado, restaurar su dignidad y la posibilidad de reintegrarse socialmente. Se caracteriza por: centrarse en el futuro más que en el pasado, la garantía de la no repetición, y la implementación de estrategias de participación de la comunidad como el diálogo directo, la cultura del perdón y la reparación del daño causado. (Uprimny y Saffón, 2013).

### Principios de la justicia restaurativa, retributiva o equitativa,

- . Consentimiento
- . Confidencialidad
- . Disponibilidad
- . Autonomía
- . Imparcialidad, no neutralidad

### Valores de la justicia restaurativa, retributiva o equitativa

- . Respeto mutuo.
- . Reconocimiento.
- . Actitud abierta.
- . Paciencia.
- . Sensibilidad.
- . Empatía.
- . Responsabilidad.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Importancia de los sentimientos, las necesidades y los derechos.
- Deseo de escucharse mutuamente.

## **Prácticas restaurativas, retributiva o equitativa**

Estas prácticas se trabajarán de manera permanente como parte de la prevención y promoción para mitigar la violencia escolar; estarán a cargo del docente orientador y se emplearán cada que se requiera según las características de las situaciones:

### **Encuentros de conciliación:**

Con frecuencia nos encontramos frente a situaciones en las que las partes que acuden a nosotros se han ofendido, o existen heridas emocionales que los alejan de la relación que tenían antes. Apreciamos que vienen por un asunto a resolver, pero en realidad lo que sucede es que se encuentran muy incómodos por lo sucedido e incluso, podrían insistir en no llegar a un acuerdo, si la otra parte no dice: “lo siento” o no se excusa por su comportamiento.

Se intentará en estos básicamente que: comprendamos el conflicto, desenredemos el conflicto, secciones individuales y conjuntas, busquemos opciones y finalmente construyamos el acuerdo en un acta.

### **Encuentros familiares:**

El enfoque del proceso de encuentro es similar a un programa de mediación. Implica reunir a la familia de la víctima y del ofensor, y a veces también a miembros de la comunidad, para que participen facilitado identificar resultados deseables por las partes, abordar las consecuencias de la situación y explorar maneras adecuadas de prevenir el comportamiento nuevamente. El propósito del encuentro de grupo familiar es confrontar al ofensor con las consecuencias de la situación, desarrollar un plan reparador y, en casos más serios, determinar la necesidad de supervisión más restrictiva y permanente. Debido a que involucran a un círculo más amplio de gente implicada en el hecho, incluyendo personas que pueden estar en posición de trabajar y apoyar al ofensor, estos procesos son particularmente eficaces como medios de asegurar que el ofensor siga cumpliendo con lo acordado. De hecho, otros miembros del círculo frecuentemente tienen un papel continuo en la monitorización del comportamiento futuro del ofensor y en asegurarse de que cumpla con las medidas rehabilitadoras y reparadoras que ha acordado.

### **Círculos de paz:**

Es un escenario creado con el fin de dialogar y restaurar los daños causados, entre las personas afectadas y quienes ocasionaron los perjuicios; en él pueden participar diferentes miembros de la comunidad educativa. Todos los presentes, la víctima y su familia, el ofensor y su familia, y los representantes de la comunidad tienen el derecho a manifestarse durante el proceso. En general, se expresan a medida que se pasa alrededor del círculo un objeto o un símbolo material que para el caso ha sido denominado “El Tutú” que significa “tu turno” para que lo sostenga en sus manos, quien tiene la palabra. El círculo contará con un facilitador, quien tiene a su cargo la responsabilidad de administrar el “Tutú” u objeto que otorga el uso de la palabra; permitiendo la posibilidad de que todos los participantes presentes, tengan la oportunidad de intervenir y ser escuchados durante este ejercicio. Esta práctica restaurativa tiene sus antecedentes en las comunidades aborígenes canadienses; con frecuencia ha tenido la denominación de “Círculos de diálogo” “Círculos de Conversación”, “Círculos Curativos” o “Círculos de Sentencia” y “Círculos de Paz”, entre otros. Todas las decisiones surgidas se toman por consenso y pretenden el bienestar individual y el de toda la comunidad.

### **Conciliación:**

El procedimiento de mediación cuenta con los siguientes principios informadores:

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

1. Voluntariedad de las partes: El proceso de mediación establece la participación libre, voluntaria e informada de la víctima y de la persona infractora. Por tanto, ambas partes, deberán prestar consentimiento informado.
2. Gratuidad: El proceso será totalmente gratuito para las partes.
3. Confidencialidad. Se garantizará la confidencialidad de la información que se obtenga en el proceso de mediación.
4. Oficialidad: Le corresponde al rector, previo acuerdo con el Comité escolar de convivencia, la derivación de los casos para Mediación escolar, mediante la resolución pertinente. El derecho a la defensa queda absolutamente garantizado.
5. Flexibilidad: El proceso de mediación es flexible en cuanto a los plazos específicos para las entrevistas individuales, conjuntas y la conclusión del proceso. Por otro lado, se dará primacía a la reparación real sobre la simbólica, y en todo caso, a los criterios de las partes sobre la forma más adecuada de terminar el proceso.
6. Bilateralidad: Ambas partes tienen oportunidades para pronunciarse y expresar sus pretensiones, sin limitaciones temporales. Se deja abierta la posibilidad de que intervengan otras personas distintas de la víctima o victimario, y que estén vinculadas a la situación-conflicto, valorando la simetría y objetivos.

## **Proyectos escolares**

El Ministerio de Educación Nacional dentro de sus Estrategias de la Política de Calidad Educativa contempla la formación ciudadana mediante el fortalecimiento y expansión de los proyectos pedagógicos obligatorios, transversales y transitorios, como el programa de Competencias Ciudadanas, Valores, Proyecto de vida, Uso del tiempo libre, Prevención de desastres, Escuela de Padres, Alimentación escolar.

Los Proyectos Pedagógicos Transversales establecidos en el art. 14 de la Ley 115 de 1994 son: Educación Ambiental, Educación Sexual y Derechos Humanos (educación para la justicia, la catedra de la paz, la democracia, la solidaridad, la confraternidad, el cooperativismo y la formación de valores humanos).

Las estrategias de prevención, promoción y atención para la convivencia escolar se proponen desde el diseño, implementación y ejecución de estos proyectos y las jornadas de sensibilización escolar.

37

Las anteriores estrategias serán objeto de trabajo y/o seguimiento de toda la comunidad educativa, en especial del Comité de convivencia escolar, docentes, docente orientador y estudiantes; así como el apoyo de entidades externas.

## **4.3 métodos alternativos en resolución de conflictos**

Los siete principios básicos para la convivencia, es una de las herramientas básicas, con los cuales se espera que la comunidad educativa resuelva o prevenga los conflictos.

### **4.3.1 Aprender a no agredir al otro**

Base de todo modelo de convivencia social. El hombre es una de las pocas especies que ataca y destruye a sus congéneres. Por eso el ser humano debe aprender y debe ser enseñado a no agredir ni psicológica ni físicamente a los otros miembros de su especie. La agresividad es natural en el hombre. Pero el hombre puede y debe aprender a convertir la fuerza de la agresividad en fuerza para el amor, y no para la muerte.

### **4.3.2 Aprender a comunicarse**

Base de la autoafirmación personal y grupal. Cuando yo me comunico, espero que el otro me reconozca. Y cuando el otro se comunica conmigo, espera igualmente que yo lo reconozca. Ese reconocimiento es la autoafirmación. El medio básico de la autoafirmación es el diálogo. La Convivencia Social requiere aprender a dialogar, porque es a través del diálogo que aprendemos a expresarnos, a comprendernos, aclararnos, coincidir, discrepar y comprometernos.

Así permitimos que todas las personas o grupos puedan expresar sus mensajes en igualdad de condiciones creando

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

mejores condiciones para la convivencia. Sociedad que aprende a dialogar aprende a convivir.

### 4.3.3 Aprender a interactuar

Base de los modelos de relación social. Todos somos extraños hasta que aprendemos a interactuar. Aprender a interactuar supone aprendizajes:

- Aprender a acercarse al otro, siguiendo las reglas de saludo y cortesía.
- Aprender a comunicarse con los otros reconociendo los sentimientos y los mensajes de los otros, y logrando que reconozcan los míos.
- Aprender a estar con los otros aceptando que ellos están conmigo en el mundo, buscando y deseando ser felices, y aprendiendo también a ponerse de acuerdo y a disentir sin romper la convivencia.
- Aprender a vivir la intimidad, aprendiendo a cortejar y amar.
- Pero sobre todo aprendiendo a percibirme y a percibir a los otros como personas que evolucionamos y cambiamos en nuestras relaciones, pero guiados siempre por los Derechos Humanos.

### 4.3.4 Aprender a decidir en grupo

Base de la política y de la economía. Aprender a convivir supone aprender a sobrevivir y a proyectarse, estos tres propósitos fundamentales del Hombre no son posibles si no se aprende a concertar, con los otros, los intereses y los futuros.

La concertación es la condición de la decisión en grupo. La concertación es la selección de un interés compartido que al ubicarlo fuera de cada uno de nosotros, hacemos que nos oriente y nos obligue a todos los que lo seleccionamos. Para que una concertación genere obligación y sirva de orientación para el comportamiento, se requiere de la participación directa o indirecta de todos a los que va a comprometer.

La concertación de toda una sociedad, la llamamos constitución. Y toda buena concertación (como toda buena constitución) establece las reglas para cambiar o modificar la concertación.

El grado de convivencia de una sociedad depende de su capacidad de concertar intereses de una forma participada a todo nivel: familiar, gremial, regional. Nacional e internacional.

### 4.3.5 Render a cuidarse

Base de los modelos de salud y seguridad social. La salud es un bien personal y colectivo que se construye y se desarrolla a base de comportamiento. Aprender a cuidar el “bien estar” físico y psicológico de sí mismo y de los otros es una forma de expresar el amor a la vida.

Aprender a cuidarse, significa también aprender a crear y a cuidar las condiciones de vida de todos (vivienda, alimentación, trabajo, recreación) como factor de convivencia. Si el otro no tiene condiciones de vida adecuadas, la convivencia no es posible porque antes de convivencia está la supervivencia. Aprender a cuidarse supone igualmente aprender a proteger la salud propia y de todos como un bien social, y aprender a tener una percepción positiva del cuerpo. Sin una cultura de cuidado del cuerpo y de las condiciones de vida no es posible el desarrollo adecuado del sistema de salud y de seguridad social.

### 4.3.6 aprender a cuidar el entorno

Fundamento de la supervivencia. Aprender a convivir socialmente es ante todo aprender a estar en el mundo, cuidando del lugar donde estamos todos: la Biosfera.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

La convivencia social es posible si aceptamos que somos parte de la naturaleza y del universo, pero que en ningún momento somos superiores a ellos. No somos “los amos de la naturaleza”. La convivencia social implica también aprender que para nosotros no es posible sobrevivir si el planeta muere, y el planeta Tierra no puede sobrevivir como “nuestra casa” sin nuestro cuidado.

## 4.3.6 Aprender a valorar el saber cultural y académico

Base de la evolución social y cultural. El Saber Social (el Académico y el Cultural) definido como el conjunto de conocimientos, prácticas, destrezas, procedimientos, valores, ritos y sentidos, que una sociedad juzga válidos para sobrevivir, convivir y proyectarse, es importante para la convivencia social, porque es ahí dentro de la cultura y saber Académico que le toca vivir, donde el ser humano se modela y evoluciona. El ser humano no evoluciona biológicamente, sino que evoluciona a medida que su cultura evoluciona.

## 4.4 correctivos pedagógicos

Los correctivos pedagógicos son acciones formativas que se aplican sobre la conducta de la persona desde una perspectiva crítica, social y restaurativa que permite la reintegración y habituación consciente al contexto social de la vida escolar, mediante la prevención, transformación y reflexión de las conductas inaceptables por la comunidad educativa.

Este Manual de Convivencia se ajusta al Artículo 45 de la Ley 1098 de 2006 sobre “las Prohibición de sanciones crueles, humillantes o degradantes. Los directores y educadores de los centros públicos o privados de educación formal, no formal e informal no podrán imponer sanciones que conlleven maltrato físico o psicológico de los estudiantes a su cargo, o adoptar medidas que de alguna manera afecten su dignidad. Así mismo, queda prohibida su inclusión bajo cualquier modalidad, en los manuales de convivencia escolar”

39

Tipos de correctivos pedagógicos de la comunidad estudiantil:

1. Llamado de atención verbal: si bien de este no se deja registro, es el que antecede al llamado de atención escrito.
2. Llamado de atención escrito: Se hace posterior al llamado de atención verbal y sirve como soporte para la descripción del comportamiento del periodo.
3. Restaurativo: Si existe una afectación a los bienes materiales; inmuebles, estructuras, objetos, entre otros.
4. Reparación: Si existe una afectación a la persona; el buen nombre, un trato digno, el estado físico, social, psicológico, al libre culto, a la moral, entre otros.
5. Reconocimiento público: Si los comportamientos afectaron la dinámica grupal y los compañeros fueron testigos directos de la situación. Este tipo de sanción se implementa a nivel de aula o de formación general con el cuidado necesario de no convertir el victimario en víctima, sino reparar la situación dañosa, dignificando el ambiente del aula y el rol de sus miembros.
6. Restricción de privilegios: Cuando la instancia de mediación llega a la conclusión que por beneficio del estudiante en proceso y/o del grupo, el estudiante no debe asistir a algún evento grupal o institucional, proclamación, actividad u otro.
7. Formación no presencial en término definido: Cuando el estudiante requiera medidas de protección porque corre en peligro su integridad física o psicológica, o por lo contrario, cuando el estudiante representa peligro para la integridad física o psicológica de uno o varios miembros de la comunidad educativa, por un tiempo determinado dado el caso. Esta propuesta de formación no presencial consiste en el diseño de talleres y actividades, a través del manejo de las TICS u otras estrategias.
8. Suspensión hasta por un año escolar: Cuando al haber agotado el debido proceso, el protocolo de atención para situaciones tipo II y III y las acciones institucionales acordadas, el estudiante no evidencie un cambio en su conducta, comportamiento y/o actitud, el comité de convivencia escolar definirá la suspensión del estudiante desde un día hasta,

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

como máximo el número de los días escolares faltantes del año en curso. En ese tiempo el estudiante no podrá asistir a clases, jornadas de refuerzo o cualquier otra actividad cultural, deportiva, lúdica, entre otras. Tendrá la responsabilidad de ponerse al tanto de las actividades desarrolladas mientras esté ausente y NO tendrá derecho a presentar las evaluaciones, talleres y demás trabajos que se hayan realizado durante las clases en el tiempo de la suspensión. Se hará seguimiento al cumplimiento de las disposiciones establecidas a fin de verificar si la solución fue efectiva.

9. Cancelación de matrícula: Cuando el estudiante deba ser asistido de forma permanente por otra institución pedagógica o reeducativa para el bienestar comunitario y personal, según se demuestre en las investigaciones legales y estudios profesionales de acuerdo con el caso.

10. Otros: El comité de convivencia escolar determinará otro tipo de acción de carácter pedagógico que beneficie los procesos de formación del estudiante y esté bajo los parámetros legales.

El coordinador de la institución educativa hará el seguimiento del cumplimiento de los correctivos pedagógicos.

Para las sanciones de suspensión o cancelación de matrícula, se determinará la pérdida, ganancia o estado parcial del grado escolar, según lo establecido en el Sistema Institucional de Evaluación.

## 4.4.1 acciones reparadoras

El comité escolar de convivencia puede determinar cuál acción reparadora debe realizarse teniendo en cuenta que estas son acciones para promover la convivencia escolar, prevenir situaciones que la afecten así como aquellas que se orienten a la reconciliación, la reparación de los daños causados y al restablecimiento de un clima de relaciones constructivas cuando estas situaciones ocurran.

1. Realizar un trabajo audiovisual, sobre el respecto, la tolerancia, y el perdón socializarlo en el grupo. (Para casos de agresiones físicas y/o verbales).
2. Realizar un trabajo escrito sobre los autos: autoestima, autoconcepto, autoimagen, socializarlo en el grupo (Para casos de Bullying)
3. Realizar una observación del grupo, donde pueda especificar la dinámica relacional, y realizar una dinámica de integración y socialización (Para casos de estudiantes con liderazgos negativos o abusivos).
4. Plantear dos alternativas de reparación para situaciones donde se haya causado una afección emocional. (Para casos de bullying o de acoso escolar).
5. Realizar un trabajo audiovisual sobre la solidaridad y la tolerancia, socializarlo en el grupo. (Para caso de estudiantes vulneradores de derechos o abusadores).
6. Elaborar una publicidad donde responda a la pregunta: ¿Por qué vale la pena solucionar pacíficamente los conflictos? La pregunta se adecúa a la situación. Debe considerar: a qué grupo de edad se dirige, debe llamar la atención, debe presentarlo en clase.
7. Realizar una investigación sobre un líder espiritual: Jesús; Gandhi, La madre Teresa, etc., exponerlo al grupo.
8. Realizar una obra con títeres sobre el autocontrol. (Para casos de estudiantes impulsivos o agresivos)
9. Realizar un video sobre motivación al cambio. Socializarlo en el grupo.
10. Entrevistar a una persona que haya llevado a cabo un proceso terapéutico de desintoxicación de SPA, y su proceso de superación personal.
11. Exponer al grupo las habilidades para la vida.
12. Apoyar las diversas campañas o proyectos de prevención y promoción.

## 4.5 recursos que se pueden interponer

- Recurso de reposición:

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Es un recurso administrativo que tiene por objeto la impugnación de una decisión tomada vía administrativa. Se hace ante el mismo órgano autor del acto administrativo. La finalidad del recurso es, de ser posible, rectificar una decisión, evitando de esta forma, un pronunciamiento adverso y posibilitando su actuación conforme a ley. Lo que se pretende, por tanto, es que la propia Administración revoque el acto administrativo en caso de que sea contrario al Derecho.

El estudiante y su acudiente hacen una carta dirigida al comité de convivencia escolar, solicitando que se revise su situación.

## TITULO VIII. SITUACIONES QUE AFECTAN LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, SEXUALES Y REPRODUCTIVOS.

### Definición

Son acciones que afectan el normal desarrollo de las actividades escolares y que constituyen abuso de los derechos o incumplimiento de los deberes estipulados en este manual de convivencia, tienen como consecuencia la aplicación de correctivos o acciones pedagógicas o sanciones por incumplimiento. Para todas las actuaciones se tendrán en cuenta las circunstancias atenuantes y agravantes.

### Tipificación de las situaciones

El Manual de Convivencia formula la clasificación de las situaciones acorde a la Ley 1620 de 2013 y su decreto reglamentario 1965 de 2013. Se revisa la tipificación de las situaciones de acuerdo con la experiencia del día a día y teniendo presente que por ser personas que coexistimos con otros, es importante el establecimiento y cumplimiento de acuerdos entre todos para vivir en paz sobre la base del respeto. Por eso, cuando se realizan acciones que perjudican la integridad física y emocional propia y la de otros, se está violentando la dignidad de los seres con quienes se comparte.

Dentro de la dinámica de la interacción social es importante tener en cuenta, que la formación humana y las características individuales son esenciales para la armonía y la convivencia pacífica y este es un elemento fundamental en la educación, la formación de ciudadanos activos y de seres humanos íntegros.

Por eso y rescatando la labor del docente y de sus funciones asignadas por la ley 1620 se consignan una serie de situaciones que tienen que ver con el comportamiento individual, pero que si no son orientadas e intervenidas a tiempo, terminarían incidiendo en la convivencia escolar. Por lo tanto, es responsabilidad del docente de aula atender situaciones tipo I, según lo establecido en el protocolo y ruta de atención.

### Capítulo 1. Situaciones Tipo I

Corresponden a este tipo los conflictos manejados inadecuadamente y aquellas situaciones esporádicas que inciden negativamente en el clima escolar, y que en ningún caso generan daños al cuerpo o a la salud.

En la Institución Educativa Baltazar Salazar se estipulan las siguientes Situaciones como Tipo I:

#### SITUACIONES TIPO I

1. Desatender las solicitudes, observaciones o requerimientos dados en clase, formaciones, actos culturales, recreativos, académicos o actividades planteadas desde la Institución Educativa.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## SITUACIONES TIPO I

2. Ausentarse del salón de clase sin previa autorización del docente responsable.
3. Promover indisciplina o desorden en cualquier lugar y/o actividades del colegio.
4. Impuntualidad o ausencia en la jornada académica o actos programados por la institución sin justificación por escrito.
5. Retirar el mobiliario del salón de clase sin autorización.
6. Comprar en la cafetería en horario no autorizado.
7. Hacer mal uso de los enseres del colegio.
8. Incumplir con el porte del uniforme de acuerdo con los criterios establecidos por la institución (sin excusa justificada).
9. Permanecer sin previa autorización en alguna dependencia de la institución dentro o fuera del horario escolar
10. Incumplir con el aseo y cuidado del aula y la institución.
11. Hacer mal uso de los servicios sanitarios.
12. Irrespetar a los símbolos patrios e Institucionales y nuestros valores culturales, nacionales y éticos.
13. Utilizar sin autorización los medios de transporte (bicicletas, motos, carros) que se estacionen en la institución.
14. Esconder implementos de estudio y/o pertenencias de algún miembro de la comunidad educativa.
15. Hacer rifas o actividades de carácter económico sin autorización
16. Hacer uso del celular y/o aparatos tecnológicos en el desarrollo de las actividades académicas sin autorización del docente.
17. <b>Destruir intencionalmente</b> los materiales, textos, cuadernos o cualquier pertenencia de los compañeros u otro miembro de la comunidad educativa <b>No. 22 TIPO 2</b>
18. Practicar juegos de azar dentro del plantel sin la autorización de los superiores.
19. Realizar actos contra la integridad personal, en las celebraciones de cumpleaños, despedidas o en cualquier otro momento o circunstancia (harina, maizena, huevos y similares). <b>No.5 TIPO 2</b>
20.

42

### 1.1 Protocolo para la atención de Situaciones Tipo I

Conforme lo establece el artículo 42 del Decreto 1965 de 2013, en la Institución Educativa se deberá desarrollar como mínimo el siguiente procedimiento:

1. El docente o director de grupo (o quien presencie la situación) debe reunir inmediatamente a las partes involucradas en el conflicto y mediar de manera pedagógica para que éstas expongan sus puntos de vista y busquen la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos y la reconciliación dentro de un clima de relaciones constructivas en la Institución educativa.
2. El docente o director de grupo (o quien presencie la situación) fijará la forma de solución de manera imparcial, equitativa y justa, encaminada a buscar la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos y la reconciliación dentro de un clima de relaciones constructivas con la persona, los estudiantes o el grupo involucrado en la situación.
3. El docente o director de grupo (o quien presencie la situación) elabora registro del hecho y de los compromisos adquiridos, el cual deberá ser firmado por las partes involucradas.
4. El docente o director de grupo (o quien presencie la situación) realizará revisión y seguimiento al caso y de los compromisos a fin de verificar si la solución fue efectiva, en caso contrario realizará informe de la situación para presentar en la siguiente reunión ordinaria del Comité de Convivencia Escolar.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Se deben tener en cuenta los siguientes aspectos cuando un estudiante se vea involucrado en una situación de este tipo:

- a) La primera vez, amonestación verbal. La hará el docente o directivo docente que presencié o se enteró de la situación. Consiste en un diálogo con el estudiante para que reflexione sobre su actuación y fije metas de cambio positivo. Se dejará constancia por escrito de lo sucedido mediante acta.

Si se trata de que el estudiante durante la clase o cualquier acto cívico o cultural, celebración litúrgica, etc., se encuentra portando cualquier tipo de objeto sin autorización del docente, éste podrá ser retenido por el docente.

- b) Cuando el estudiante incurre frecuentemente en comportamientos no convivenciales determinados como Situaciones Tipo I, se procede a la citación a los padres de familia y/o acudientes. El director de grupo será el encargado de la citación por escrito dejando prueba de ello. A los padres de familia o acudientes se les informará de las situaciones en las que ha incurrido su hijo y de cómo estas afectan negativamente la convivencia escolar y en consecuencia la cultura institucional. Las partes involucradas adquirirán compromisos para que estas situaciones no se vuelvan a repetir y establecerán mecanismos de seguimiento para el cumplimiento de los mismos. Al estudiante se le asignará una labor pedagógica y/o reparadora donde evidencie su compromiso con la cultura institucional. Todo lo actuado deberá ser consignado por escrito en las carpetas auxiliares de convivencia o en el formato destinado.

- c) Si la situación persiste, el director de grupo remite el caso al Comité Escolar de Convivencia para que analice la situación y tome las decisiones pertinentes. El comité de convivencia ante Situaciones Tipo I puede tomar medidas pedagógicas, reparadoras y/o correctivas que incluyen la suspensión de las actividades escolares de dos a tres (2 a 3) días hábiles escolares, tiempo en el cual el estudiante deberá ponerse al día de todo lo desarrollado en su ausencia. En ese tiempo el estudiante no podrá asistir a clases, jornadas de refuerzo o cualquier otra actividad cultural, deportiva, lúdica, entre otras. NO tendrá derecho a presentar las evaluaciones, talleres y demás que se hayan realizado. Dando lugar a la conciliación como primer mecanismo para la resolución de conflictos, las situaciones Tipo I pueden llegar a acumularse antes de pasar por el comité de convivencia; sin embargo, cuando se trate de una agresión verbal o de una falta de respeto a un docente, el comité podrá citar a los implicados de inmediato.

Teniendo en cuenta que la Institución Educativa Baltazar Salazar es de carácter Oficial, los daños que ocasionen los estudiantes deberán ser asumidos en su totalidad por el padre de familia y/o acudiente para evitar detrimento patrimonial en un bien público y porque según la normatividad colombiana estos daños acarrear Responsabilidad Civil. El plazo para reponer los daños es de cinco (5) días hábiles.

43

COMPONENTES SITUACIONES TIPO I		
COMPONENTE	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
PROMOCIÓN	Motivar y movilizar a la comunidad educativa para el desarrollo de estrategias y la solución del conflicto	Directivos, docentes de aula, docente orientador.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

COMPONENTES SITUACIONES TIPO I		
COMPONENTE	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
	Organización de planes y programas de convivencia con un enfoque de derechos y que promuevan la solución alternativa de conflictos y las competencias ciudadanas.	Directivos, docentes de aula, docente orientador.
PREVENCIÓN	Establecer un diagnóstico acerca de las situaciones internas y externas que afectan la Convivencia Escolar, así como las fortalezas propias del entorno escolar que se constituyen como factores protectores.	Comité de Convivencia.
	Socialización de diagnóstico institucional en torno a la Convivencia Escolar con la comunidad educativa. Talleres, actividades y jornadas lúdicas pedagógicas que aborden situaciones específicas y prioritarias que afectan la convivencia escolar, como apodos, rechazo, malos entendidos y otros conflictos manejados inadecuadamente. Capacitar a padres de familia y docentes en torno a mecanismos alternativos de solución de conflictos, establecimiento de pactos de aula. Formular pactos de convivencia en cada grupo al iniciar el año escolar.	Directivos, docentes de aula, docente orientador.
SEGUIMIENTO	Campañas para el manejo adecuado de la información institucional y el registro de situaciones tipo I (libro auxiliar de convivencia institucional y formatos físicos) con el fin de vigilar el fenómeno y dar respuesta al seguimiento de éste.	Directivos, docentes de aula, docente orientador.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 2. Situaciones Tipo II

Corresponden a este tipo las situaciones de agresión escolar, acoso escolar (bullying) y ciberacoso (Ciberbullying), que no revistan las características de la comisión de un delito y que cumplan con cualquiera de las siguientes características:  
a. Que se presenten de manera repetida o sistemática. b. Que causen daños al cuerpo o a la salud sin generar incapacidad alguna para cualquiera de los involucrados.

En nuestra Institución Educativa se tienen estipuladas las siguientes Situaciones como Tipo II.

SITUACIONES TIPO II	
1.	Usar vocabulario vulgar, apodos, palabras con intención de burla, ofensa y/ o agresión a cualquier integrante de la comunidad educativa.
2.	Rechazar y discriminar sistemáticamente a un estudiante u otro miembro de la comunidad educativa.
3.	Divulgar información de carácter sexual, personal o privada (imágenes o textos) por medios físicos o tecnológicos.
4.	Realizar comentarios que atenten contra la dignidad, salud emocional y psicológica de las personas.
5.	Realizar juegos o bromas que atenten contra la dignidad, salud emocional, psicológica y/o física de las personas.
6.	Realizar fraude en evaluaciones, trabajos, consultas u otras actividades.
7.	Cambiar información de documentos, excusas, libros de calificaciones, registros de asistencia, certificados de estudio, libros disciplinarios u otro documento para beneficio propio.
8.	Participar en situaciones que causen daño físico, emocional y/o mental al cuerpo o a la salud propia o de otros.
9.	Realizar escritos que atenten contra la dignidad, salud emocional, psicológica y/o física de las personas.
10.	Hacer uso de pornografía dentro de la institución.
11.	Salir de la institución antes de finalizada la jornada escolar, sin autorización del Coordinador, Rector o encargado de Disciplina, poniendo en riesgo su integridad física y/ o emocional.
12.	Realizar prácticas religiosas, ideológicas y de cultos que vulneren la integridad física, emocional o psicológica de las personas.
13.	Hacer comentarios frente a la condición social, emocional, sexual o personal del otro, que generen daño moral, psicológico o físico de algún miembro de la comunidad educativa.
14.	Uso deliberado de tecnologías de información (Internet, redes sociales virtuales, telefonía móvil y video juegos online) para ejercer maltrato psicológico y continuado a cualquier miembro de la comunidad educativa.
15.	Presentar consumo de cigarrillo dentro de las instalaciones de la Institución Educativa. (Resolución 543 art 2 de 2001 código de policía de 2017 y Ley 1801)
16.	Presentarse a la institución bajo el efecto de sustancias psicoactivas.
17.	Presentarse a la institución en estado de embriaguez o alicoramiento.
18.	Portar, consumir y/o vender licor dentro de la institución.
19.	Comercializar y/o presentar consumo de vapeadores, cigarros electrónicos y otras sustancias que causen daños al cuerpo o a la salud.
20.	Agresiones verbales y/o físicas de estudiantes a docentes.
21.	Agredir física o verbalmente a algún miembro de la comunidad educativa dentro o fuera de la institución.
22.	Destruir intencionalmente los materiales, textos, cuadernos o cualquier pertenencia de los compañeros u otro miembro de la comunidad educativa.
23.	Consumir sustancias psicoactivas dentro de la institución.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## 2.1 Protocolo para la atención de Situaciones Tipo II

Conforme lo establece el artículo 43 del Decreto 1965 de 2013, en la Institución Educativa se deberá desarrollar como mínimo el siguiente procedimiento:

1. Recepción del caso por parte del rector, coordinador académico o de convivencia o su delegado.
  2. En casos de daño al cuerpo o a la salud, garantizar la atención inmediata en salud física y mental de los involucrados, mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejará constancia escrita en la carpeta de convivencia escolar y copia de las remisiones respectivas.
  3. Cuando se requieran medidas de restablecimiento de derechos, remitir la situación a las autoridades administrativas, en el marco de la Ley 1098 de 2006, actuación de la cual se dejará constancia escrita en la carpeta de convivencia escolar y copia de las remisiones respectivas.
  4. Adoptar las medidas para proteger a los involucrados en la situación de posibles acciones en su contra, actuación de la cual se dejará copia del reporte y remisión realizada.
  5. Informar de manera inmediata a los padres, madres o acudientes de todos los estudiantes involucrados, actuación de la cual se dejará constancia en la carpeta de convivencia escolar.
  6. Una vez garantizada la atención requerida, el Comité Escolar de Convivencia debe generar un espacio en el que las partes involucradas y los padres, madres o acudientes de los estudiantes, puedan exponer y precisar lo acontecido. Preservando, en cualquier caso, el derecho a la intimidad, confidencialidad y demás derechos.
  7. Se ofrece la opción de mediación directa o asistida, si las partes involucradas aceptan la opción de mediación, se determinarán conjuntamente las acciones restaurativas que busquen la reparación de los daños causados, el restablecimiento de los derechos y la reconciliación dentro de un clima de relaciones constructivas en el establecimiento educativo; así como las consecuencias aplicables a quienes han promovido, contribuido o participado en la situación reportada.
- Es importante aclarar que se trabaja bajo el marco de la justicia restaurativa para aquellos casos con un componente de violencia. Sobre una base de la dignidad humana y perspectiva de derechos, con principios como la voluntariedad, la responsabilidad, la prevalencia de derechos, la confidencialidad y la intimidad.
8. El comité de convivencia escolar realizará el análisis de la situación, a fin de implementar las acciones requeridas para garantizar los derechos de las personas involucradas. Se dejará constancia en acta de todo lo ocurrido y de las decisiones adoptadas, la cual será suscrita por todos los integrantes e intervinientes.
  9. Si las partes no aceptan la mediación, el caso pasa al debido proceso con proceso disciplinario.

Si se requiere iniciar proceso disciplinario con debido proceso se continuará con las siguientes acciones:

1. Si hay mérito para abrir el proceso, el Comité Escolar de Convivencia formula pliego de cargos a los presuntos implicados, por medio de una resolución.
2. El Comité Escolar de Convivencia notifica el pliego de cargos a los presuntos implicados entregándoles una copia de la resolución, más la copia de los anexos si los hubiere, ellos firman el recibido. El Comité Escolar de Convivencia debe abrir un expediente que contiene cada una de las actuaciones que se suceden en el proceso.
3. Se practican las pruebas ordenadas por el Comité Escolar de Convivencia y las solicitadas por los presuntos implicados, quienes pueden estar presentes durante la práctica de tales pruebas y pueden controvertirlas. El personero de los estudiantes debe acompañarlo en estas diligencias y estar pendiente de que no se violen los derechos fundamentales.
4. El Comité Escolar de Convivencia concede un término al presunto implicado de 3 días hábiles, para que presente los debidos alegatos de conclusión, en donde, de forma escrita consigna todos los asuntos, que de acuerdo con las pruebas practicadas y según su criterio, muestran que no existió la falta, que es inocente o que existe una causal que justifica el hecho u omisión, atenúa o excluye de las consecuencias del mismo. Nuevamente el personero de los estudiantes puede apoyarlo con este escrito.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

5. El Comité Escolar de Convivencia expide una resolución donde decide acerca de la responsabilidad del presunto implicado: si considera que no es responsable lo absuelve y archiva el expediente. Notifica la información al implicado e informa a los padres o acudientes.

Si lo considera responsable expide un acta, se la notifica y da lugar a que interponga por escrito en 3 días hábiles, los recursos y defensas últimas del implicado. Informa a los padres o acudientes.

6. El Comité Escolar de Convivencia dejará constancia en acta de todo lo ocurrido y de las decisiones adoptadas, la cual será suscrita por todos los integrantes del mismo.

7. El Comité Escolar de Convivencia hará seguimiento a las soluciones planteadas a fin de verificar que se hubiera hecho una reparación integral y se haya resuelto el conflicto de manera efectiva, ciñéndose al debido proceso.

Se deben tener en cuenta los siguientes aspectos cuando un estudiante se vea involucrado en una situación de este tipo:

a. El Comité luego de analizar la situación, adoptará las medidas necesarias bien sean pedagógicas, reparadoras y/o correctivas que incluyen la suspensión de las actividades escolares de cuatro a seis (4 a 6) días hábiles escolares, tiempo en el cual el estudiante deberá ponerse al día de todo lo desarrollado en su ausencia. En ese tiempo el estudiante no podrá asistir a clases, jornadas de refuerzo o cualquier otra actividad cultural, deportiva, lúdica, entre otras. NO tendrá derecho a presentar las evaluaciones, talleres y demás que se hayan realizado. Del mismo modo, el Comité podrá implementar adecuaciones de espacio y tiempo.

b. En el caso de tratarse de un estudiante del grado once podrá determinar la no proclamación pública como bachiller y, para el caso del personero y de los representantes de los estudiantes, podrán ser destituidos de sus cargos de representación.

c. Cuando se requieran medidas de restablecimiento de derechos el (la) Rector(a) o el (la) docente orientador (a) de la Institución remitirá el caso a las autoridades y entidades competentes de acuerdo a lo que establece la normatividad vigente en el marco de la Ley 1098 de 2006 (Código de Infancia y adolescencia).

47

COMPONENTES SITUACIONES TIPO II		
COMPONENTE	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
PROMOCIÓN	Establecer una jornada dentro de la planeación anual, dedicada a la planificación de estrategias para la promoción de la convivencia pacífica y la prevención de la violencia escolar.	Directivos docentes.
	Establecer encuentros pedagógicos formativos que involucren a toda la comunidad educativa en la difusión y apropiación del Manual de Convivencia. Realizar un diagnóstico institucional para identificar los factores de riesgo que alteran la convivencia y que generen Situaciones Tipo II.	Comité de Convivencia. Directivos, docentes de aula, docente orientador.
	Incluir el tema de la convivencia escolar en todas las áreas de Formación con actividades que promuevan el diálogo, la resolución alternativa de conflictos, la reflexión, la mediación etc. Éstas pueden darse dentro del aula y/o dirigidas a toda	Docentes de área.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

COMPONENTES SITUACIONES TIPO II		
COMPONENTE	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
	la comunidad Educativa.	
PREVENCIÓN	Dinamizar encuentros anuales del comité de convivencia escolar para la planeación de estrategias puntuales para cada periodo Académico.	Comité de Convivencia.
	Organizar y fortalecer acciones de acompañamiento escolar a los estudiantes durante los descansos y/o actividades extracurriculares.	Directivos y docentes de aula.
	Capacitar docentes y estudiantes en herramientas para la identificación de factores de riesgo, mediación y resolución alternativa de conflictos	Docente orientador, redes de apoyo municipal.
	Desarrollo de talleres dirigidos a estudiantes para la identificación de factores de riesgo y manejo de situaciones de acoso escolar.	Orientador Escolar y directores de Grupo.
SEGUIMIENTO	Verificación permanente sobre el cumplimiento de los compromisos y acciones establecidas. Retroalimentación sobre los avances y dificultades en el desarrollo de los procesos. Verificar que se sistematice el proceso. Registro de avances en el cumplimiento de las tareas encomendadas. Informe de resultados y seguimiento.	Comité de Convivencia. Directivos, docentes y docente orientador.

48

## Capítulo 3. Situaciones Tipo III

Corresponden a este tipo las situaciones de agresión escolar que sean constitutivas de presuntos delitos contra la libertad, integridad y formación sexual, referidos en el Título IV del Libro 11 de la Ley 599 de 2000, o cuando constituyen cualquier otro delito establecido en la ley penal colombiana vigente.

SITUACIONES TIPO III
1. Porte, fabricación y/o venta sustancias psicoactivas dentro de la institución.
2. Comercializar, portar, manipular o detonar cualquier tipo de artefacto o material explosivo.
3. Homicidio, secuestro; extorsión; Porte ilegal de armas de fuego; Tortura; Desaparición forzada; Constreñimiento para delinquir, explotación laboral.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## SITUACIONES TIPO III

4. Amenazar o intimidar de hecho a cualquier miembro de la comunidad educativa.
5. Planear, liderar, estimular, apoyar o participar en actos de vandalismo u otro tipo de conductas violentas dentro de la institución o en sus alrededores.
6. Retener y/o secuestrar a algún miembro de la comunidad educativa.
7. Conformar o hacer pandillas o bandas en la institución con fines delictivos o para crear un mal ambiente escolar.
8. Abuso sexual a niñas, niños y/o adolescentes por parte de alguien de la comunidad educativa.
9. Apropiarse de las pertenencias de cualquier miembro de la comunidad educativa.
10. Casos en los que existan indicios de que un niño, niña o adolescente ha sido víctima de violación, ya sea por parte de una persona adulta o de un menor de edad.
11. Situación en la que una niña, niño o adolescente ha sido víctima de caricias o manoseos, y en la que la persona agresora se ha valido de la fuerza física, el engaño o la intimidación.
12. Situaciones en las que la víctima ha sido abusada sexualmente luego de haber ingerido cualquier sustancia que la haya puesto en incapacidad de resistir u oponerse a la actividad sexual.
13. Actividad sexual con niña, niño o adolescente en situación de discapacidad cognitiva, en donde la persona agresora se sirve de su limitación para consentir o comprender la naturaleza de la actividad.
14. Cualquier situación de actividad sexual que involucre a una persona adulta y a un menor de 14 años.
15. Niña, niño o adolescente que, obligados por un estudiante, permiten que sus compañeras o compañeros de clase toquen partes de su cuerpo a cambio de dinero o cualquier otro beneficio.
16. Niña, niño o adolescente que son ofrecidos con fines sexuales a una persona adulta a cambio de dinero.
17. Niña, niño o adolescente que son hostigados o asediados con fines sexuales por una persona adulta.
18. Niña, niño y adolescente que han sido contactados por miembros de la comunidad educativa, a través de redes sociales, de tráfico, actores armados, para participar en actividades sexuales con o sin consentimiento.
19. Los presuntos delitos contra la libertad, integridad y formación sexual, referidos en el Título IV del Libro 11 de la Ley 599 de 2000, o cuando constituyen cualquier otro delito establecido en la ley penal colombiana vigente.

49

Además de lo relacionado las situaciones tipo III, son aquellos actos que no sólo afectan el desarrollo social, moral, psicológico, físico de la persona, sino que también alteran la dinámica y la armonía escolar de forma directa o indirecta, por lo tanto, exigen la aplicación de una ruta de atención integral a nivel institucional y municipal, estas situaciones pueden ser entre otras:

- Delitos contra la vida y la integridad personal
- Delitos contra la libertad individual y otras garantías
- Delitos contra la integridad moral
- Delitos contra el patrimonio económico
- Delitos frente al daño informático y manipulación de datos
- Delitos contra los derechos de autor
- Delitos contra la fe pública
- Delitos contra los recursos naturales y el medio ambiente
- Delitos contra la seguridad pública
- Delitos contra mecanismos de participación democrática
- Delitos contra la eficaz y recta impartición de justicia

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Es de anotar que este tipo de situaciones podrían darse en doble vía, donde el estudiante sea el agresor, o caso contrario, el estudiante sea victimizado por cualquier autor. En cualquiera de los casos la institución educativa debe activar el protocolo de atención para Situaciones Tipo III.

## 3.1 Protocolo para la atención de Situaciones Tipo III

En casos de daño al cuerpo o a la salud, garantizar la atención inmediata en salud física y mental de los involucrados, mediante la remisión a las entidades competentes, actuación de la cual se dejará constancia escrita en la carpeta de convivencia escolar y copia de las remisiones respectivas.

Informar inmediatamente a los padres de familia, acudientes, cuidadores o en ausencia de estos se informará a Policía de Infancia y adolescencia.

Se procede a colocar DENUNCIA en la Fiscalía por parte de quien conozca inicialmente la situación.

Si el victimario es menor de 14 años y el delito sucede dentro del contexto familiar se remite a la Comisaría de Familia correspondiente, con los datos actualizados de sus padres y/o acudientes.

Si el victimario es menor de 14 años y el delito sucede fuera del contexto familiar se remite al ICBF, con los datos actualizados de sus padres y/o acudientes.

Si las víctimas son menores de 18 años y el delito sucede dentro del contexto familiar se remite a la Comisaría de Familia correspondiente con los datos actualizados de sus padres y/o acudientes para iniciar proceso administrativo de restablecimiento de derechos (PARD).

Si las víctimas son menores de 18 años y el delito sucede fuera del contexto familiar se remite al ICBF, con los datos actualizados de sus padres y/o acudientes para iniciar proceso administrativo de restablecimiento de derechos (PARD).

Se deben tener en cuenta los siguientes aspectos cuando un estudiante se vea involucrado en una situación de este tipo:

a. La institución educativa en primera instancia no entrará a hacer una indagación exhaustiva de lo sucedido sino que identificará las instituciones que deben realizar la oportuna atención (Policía, Policía de Infancia y Adolescencia, Comisaría de Familia, Defensoría de Familia, urgencias médicas, entre otros.) y remitir de manera inmediata (cualquier docente o directivo docente puede derivar el caso). Es obligación de ser necesario, dar garantía de atención inmediata en salud física o mental de las personas involucradas mediante la remisión al prestador de salud más cercano y dejar constancia de las acciones emprendidas. La particularidad de este protocolo consiste en que, por tratarse de situaciones constitutivas de presuntos delitos, el directivo docente, docente, director de grupo, docente orientador, personas que conforman el Comité Escolar de Convivencia o cualquier otra persona deben reportarlo a la Comisaría de Familia y/o Policía Nacional según lo consagrado en el numeral 3 del artículo 44 y en el artículo 45 del Decreto 1965 de 2013. La remisión a dichas instituciones puede hacerse a través de cualquier mecanismo de comunicación, sin embargo, la institución deberá conservar un informe escrito (La obligación de denuncia proviene del artículo 95 de la Constitución Política de 1991). Es importante tener en cuenta que del mismo modo en que se reportan con inmediatez las Situaciones Tipo III a otras entidades de respaldo, debe informarse al padre, madre o acudiente del estudiante lo sucedido.

b. Posteriormente, el Comité de Convivencia Escolar, podrá abordar la situación y teniendo en cuenta los procedimientos adelantados por otras entidades, dispondrá de unas medidas para valorar la permanencia del estudiante en la institución (condiciones y compromisos). El presidente del comité escolar

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

de convivencia informará a los participantes en el comité, de los hechos que dieron lugar a la convocatoria, guardando reserva de aquella información que pueda atentar contra el derecho a la intimidad y confidencialidad de las partes involucradas. Además, dará a conocer el reporte realizado ante la autoridad competente, actuación que no puede ser eludida y de la cual siempre se debe dejar constancia. Pese a que una situación se haya puesto en conocimiento de las autoridades competentes y que dichas autoridades actúen de manera independiente, sin temor a violar el principio de cosa juzgada, el Comité Escolar de Convivencia podrá adoptar al interior de la institución las siguientes medidas: reparadoras y correctivas. El Comité Escolar de Convivencia, está facultado para definir la suspensión del estudiante desde seis días en adelante, como máximo el número de días escolares faltantes del año en curso. En ese tiempo el estudiante no podrá asistir a clases, jornadas de refuerzo o cualquier otra actividad cultural, deportiva, lúdica, entre otras. Tendrá la responsabilidad de ponerse al tanto de las actividades desarrolladas mientras esté ausente y NO tendrá derecho a presentar las evaluaciones, talleres y demás que se hayan realizado. Se hará seguimiento tanto a las remisiones hechas a entidades externas como al cumplimiento de las disposiciones establecidas al interior de la institución.

c. La institución educativa podrá realizar adecuaciones de espacio y tiempo para que el estudiante continúe participando de las actividades académicas sin que se le vulnere su derecho a la educación a la vez que se protege a él y a la comunidad educativa incluso podrá considerar la cancelación de la matrícula. La desescolarización con plan pedagógico alterno se deberá hacer con resolución rectoral, y podrá hacerse después de cursado el 70% del año calendario, para aquellos estudiantes con dificultades personales o sociales especiales.

d. En el caso de tratarse de un estudiante de grado once, se podrá determinar la no proclamación pública como bachiller y, para el caso del personero y de los representantes de los estudiantes, podrán ser destituidos de sus cargos de representación.

Sin perjuicio de lo determinado por otras instancias legales o de la justicia ordinaria, es decir, careciendo de fundamento la aplicación concomitante de dos sanciones, la Institución Educativa podrá considerar para algunas Situaciones Tipo III como medida de protección para la comunidad educativa, la suspensión o cancelación de la matrícula del estudiante.

## **Sistema de responsabilidad penal para adolescentes:**

La Ley 1098 de 2006, o “Código de la Infancia y la Adolescencia”, consagra en su Libro Segundo el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes (SRPA) como el conjunto de principios, normas, procedimientos, autoridades judiciales especializadas y entes administrativos que rigen o intervienen en la investigación y juzgamiento de delitos cometidos por personas que tengan entre 14 años y 18 años al momento de cometer el hecho punible.

Art. 142 Código de Infancia y adolescencia: Sin perjuicio de la responsabilidad civil de los padres o representantes legales, así como la responsabilidad penal consagrada en el Numeral 2 del Artículo 25 del Código Penal, las personas menores de catorce (14) años no serán juzgados ni declaradas responsables penalmente, privadas de la libertad bajo denuncia o sindicación de haber cometido una conducta punible. La persona menor de catorce (14) años deberá ser entregada inmediatamente por la Policía de Infancia y Adolescencia ante la autoridad competente para la verificación de garantías de sus derechos de acuerdo con lo establecido en esta ley...” “tampoco serán juzgadas, declaradas penalmente responsables ni sometidas a sanciones penales las personas mayores de catorce (14) y menores de dieciocho (18) años con discapacidad psíquica o mental, pero se les aplicará la respectiva medida de seguridad. Estas situaciones deben probarse debidamente en el proceso, siempre y cuando la conducta punible guarde relación con la discapacidad.” El desarrollo del proceso y las decisiones sancionatorias adoptadas son de carácter pedagógico, específico y diferenciado respecto del sistema de adultos, garantizando la justicia restaurativa, la verdad y la reparación del daño causado a la víctima. Así mismo, contempla la Protección Integral como

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

principio para el tratamiento de los niños, niñas y adolescentes con el fin de direccionar la acción y gestión Estatal (Ley1098 de 2006).

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

COMPONENTES SITUACIONES TIPO III		
COMPONENTE	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
PROMOCIÓN	Priorización de factores positivos que promuevan la convivencia y el ejercicio de los derechos humanos y derechos sexuales y reproductivos a potencializar. Inducción y reinducción de estudiantes en Manual de Convivencia, Ley 1620, Ley 1098, Sistema de responsabilidad penal para adolescentes, Código de Policía adaptado a los diferentes niveles de formación.	Rector, Coordinador, docentes, entidades externas.
	Actividades de promoción de la sana convivencia, resolución de conflictos, buen trato, competencias ciudadanas, paz y democracia, estilos de vida saludables, valores, derechos humanos, reconocimiento y respeto por la diversidad y diferencia, entre otros. Alianzas interinstitucionales para el uso adecuado del tiempo libre de los estudiantes.	Docentes, Coordinadores de proyectos educativos.
	Formación de mediadores escolares y promotores de convivencia. Diseño, implementación y evaluación de estrategias orientadas a promover los derechos humanos, derechos sexuales y reproductivos y la convivencia escolar.	Directivo, Coordinadores de proyectos, Docentes de aula, Docente Orientador y entidades externas (personería y secretaría de educación)
PREVENCIÓN	Revisión semestral de situaciones tipo III que se presentan en la institución e Identificación de factores de riesgo y protección para la prevención de comisión de delitos en adolescentes. Elaboración del Plan de Acción por el Comité de Convivencia Escolar en el que se construyan estrategias pedagógicas para la prevención de delitos en adolescentes. Capacitación a docentes sobre estrategias pedagógicas para la Prevención de situaciones que afectan la convivencia y que pueden constituirse en delitos, según normatividad vigente.	Directivos, docentes de aula, docente orientador.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

COMPONENTES SITUACIONES TIPO III		
COMPONENTE	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
SEGUIMIENTO	Verificación semestral del cumplimiento de las acciones de promoción y prevención propuestas. Verificación a las acciones desarrolladas por las instituciones a las cuales se reportó el caso. Monitoreo a las acciones pedagógicas, de reparación y/o formativas desarrolladas por la Institución Educativa. Retroalimentación a las acciones desarrolladas y evaluadas para el establecimiento de recomendaciones, ajustes y mejoras.	Comité de Convivencia.

Estudiantes que en el seguimiento de sus faltas de convivencia por Situación Tipo I hayan sido remitidos al Comité de Convivencia y al iniciar un nuevo año escolar reinciden en la comisión de situaciones del mismo tipo o de un tipo superior, no se seguirá el proceso establecido, sino que su caso será objeto de análisis y decisión en el Comité de Convivencia. En el caso de reincidencia de Tipo II y III se avanza en el proceso a partir del punto que quedó el año anterior. Esto es válido para estudiantes antiguos o nuevos que vengan de otra institución.

## Capítulo 4. Ruta de atención para las situaciones que afectan la convivencia escolar

54

La ruta de atención integral comprende cuatro componentes:

### Componente 1. Atención

Liderado por directivos docentes, docente orientador y Comité de Convivencia Escolar.

En el marco de la ley 1620 de 2013 el componente de atención orienta a todas aquellas acciones que se realizan para asistir oportuna y pedagógicamente a las personas que conforman la comunidad educativa, frente a las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los DDHH Y DHSR; mediante la implementación y aplicación del protocolo interno y la activación cuando fuere necesario, de los protocolos de atención que para el efecto se tengan implementados por parte de los demás actores que integran el Sistema Nacional de Convivencia Escolar en el ámbito de su competencia.

El Comité Escolar de Convivencia se ceñirá inicialmente a las rutas establecidas en el Manual de Convivencia que definen los protocolos o ruta de atención integral para la atención a situaciones Tipo I, II y III. Además, el Comité podrá adoptar diferentes acciones o medidas de acuerdo con el Artículo 41 Numeral 5 del decreto 1965 de 2013; donde se buscará propiciar la reconstrucción de la situación en un ambiente de diálogo, de respeto, cuidado y reconocimiento a las personas involucradas, generando acciones para restituir el estado de las cosas, mitigar las inconformidades o daños que resulten de la situación. (Guía 49 MEN).

### Componente 2. Promoción

Liderado por el coordinador y el docente orientador.

Se consideran acciones de promoción las políticas institucionales que se concentran en el fomento de la convivencia y en el mejoramiento del clima escolar, con el fin de generar un entorno para el ejercicio real y efectivo de los derechos humanos, sexuales y reproductivos en los términos establecidos en la Ley 1620 de 2013.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Acciones del componente de promoción		
Aspecto	Acción	Componente de la Acción
Formulación de Políticas Institucionales	Proponer políticas institucionales que favorezcan el bienestar de cada persona y colectivo y que puedan ser desarrolladas en el marco del PEI	Seguimiento trazabilidad Horizonte institucional
	Ajustar el Manual de Convivencia de acuerdo con la ley 1620	Re significación del Manual de Convivencia. Conformación Comité de Convivencia.
Desarrollo de Iniciativas y Proyectos.	Fortalecer la implementación y evaluación de Proyectos Pedagógicos de Educación para la Sexualidad y construcción de Ciudadanía desde el preescolar, que correspondan a las particularidades del contexto en que se encuentra la institución educativa.	Transversalizar el Proyecto Educación para la Sexualidad y construcción de Ciudadanía en todas las áreas. Además de los proyectos de valores, proyecto de vida. Proyecto de uso del tiempo libre, Convivencias formativas.
	Articular el diseño, implementación, seguimiento y evaluación de proyectos para el desarrollo de competencias ciudadanas orientados a fortalecer un clima escolar y de aula positivos que aborden como mínimo temas relacionados con la clarificación de normas, definición de estrategias para la toma de decisiones, la concertación de intereses y objetivos y el ejercicio de las habilidades comunicativas, emocionales y cognitivas en favor de la convivencia escolar.	Estrategias de comunicación interna institucional: página web, cartelera, murales, blog, manual de convivencia, decálogo de convivencia, escuela de padres. Estrategias formativas en competencias ciudadanas desde grado preescolar hasta 11°; proyecto de valores; proyecto en sexualidad.
	Generar mecanismos y herramientas para que el desarrollo de competencias ciudadanas y formación para el ejercicio de los derechos humanos y sexuales y reproductivos se lleve a cabo de manera transversal en todas las áreas obligatorias y fundamentales del conocimiento y formación establecidas en el PEI.	Proyectos transversales en las áreas Democracia y Sexualidad.
	Desarrollar iniciativas de formación de la comunidad educativa en temas tales como derechos humanos, sexuales y reproductivos, sexualidad, competencias ciudadanas, desarrollo infantil y adolescente, convivencia, mediación.	Convivencias, foros, talleres, escuela de padres, conversatorios, mediaciones

55

### Componente 3: Prevención.

Liderado por los docentes líderes de proyectos y el Comité de Convivencia Escolar.

Se consideran acciones de prevención las que buscan intervenir oportunamente en los comportamientos que podrían afectar la realización efectiva de los derechos humanos, sexuales y reproductivos con el fin

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

de evitar que se constituyan en patrones de interacción que alteren la convivencia de los miembros de la comunidad educativa.

Acciones del componente de prevención.		
Aspecto	Acción	Componente de la Acción
Identificación de factores de riesgo y protección	Identificar los riesgos de ocurrencia de las situaciones más comunes que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos, lo anterior a partir de las particularidades del clima escolar y del análisis de las características familiares, sociales, políticas, económicas y culturales externas que inciden en las relaciones interpersonales de la comunidad educativa.	Análisis de Resultados del tamizaje de intimidación escolar y bullying realizado por el CES. Mapeo de identificación de riesgos por espacios institucionales. Caracterización sociodemográfica de las familias. Identificación de señales de alerta y determinación de los factores protectores.
	Diseñar protocolos para la atención oportuna e integral de las situaciones más comunes que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos.	Formalización de los protocolos de atención a las situaciones tipo I, II y III.
Construcción de estrategias pedagógicas	Fortalecer las acciones que contribuyan a la mitigación de las situaciones que afectan la convivencia escolar y el ejercicio de los derechos humanos, sexuales y reproductivos identificadas como riesgos.	Formación de Gestores de Convivencia. Capacitación a docentes para identificar focos de riesgo: bullying, abuso sexual, vulnerabilidad de derechos, otros. Escuela de Padres. Proyecto Educación Sexual y Ciudadanía.

56

## Componente 4. Seguimiento

Liderado por directivos docentes, docente orientador y Comité de Convivencia Escolar.

El componente de seguimiento se define como el mecanismo para comprobación y análisis de la ruta de atención integral, especialmente el registro, verificación, monitoreo, retroalimentación y seguimiento de las situaciones de tipo II y III, tal como se define en el artículo 48 del decreto 1965 del 2013.

El comité Convivencia Escolar contará con los mecanismos para evaluar, monitorear, y resolver situaciones que obstaculicen la aplicación de las estrategias de prevención, promoción y atención.

## Capítulo 5. Activación de rutas externas

Entidades externas que atienden las situaciones de convivencia escolar: Las remisiones a las siguientes entidades se realizan como medida de prevención, investigación, seguimiento y apoyo interinstitucional, se remiten según la situación y el protocolo establecido:

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- EPS: Se remiten cuando hay afectación de la salud tanto física como psicológica de los estudiantes involucrados en una situación de convivencia escolar.
- ICBF: Se remiten menores de 14 años cuando hay negligencia de cuidadores, consumo de sustancias psicoactivas, hurto.
- Comisaría de Familia: Se remiten los mayores de 14 años. Y en todo caso cuando haya violencia intrafamiliar causada por los mismos miembros de la familia, o que vivan bajo el mismo techo.
- Policía de Infancia y adolescencia: Se remiten los casos de comisión de delitos por parte de los estudiantes menores de edad.
- A fiscalía general de la Nación (Alertas tempranas) Estudiantes mayores de 18 años. La ruta de atención institucional para las situaciones que afectan la convivencia escolar está fundamentada en la Ley 1620 de 2013, el decreto reglamentario 1965 del 2013 y las guías pedagógicas 48 y 49 del Ministerio de Educación Nacional, 2014. La ruta de atención institucional para las situaciones que afectan la convivencia escolar son acciones procesales y definidas mediante protocolos de intervención que buscan “proporcionar y garantizar los Derechos Humanos, sexuales y reproductivos a través de la promoción del bienestar y las prácticas que promuevan la convivencia, así como la identificación de los riesgos y situaciones que pueden afectar negativamente a los miembros de la comunidad estudiantil, con el fin de preverlas y saber cómo actuar” (MEN, 2014)

## Capítulo 6. Atención a situaciones especiales

### 6.1 Atención a las niñas y jóvenes embarazadas, y paternidad adolescente:

El embarazo en menores de edad conlleva riesgos para la salud y es necesario que tanto física como psicológicamente estén bien para garantizar el bienestar de la joven y su hijo. De acuerdo con la Ley 1620, la institución educativa debe garantizar que la joven continúe vinculada sin ningún trato diferente garantizando el derecho a su sexualidad y reproducción.

Cuando se presente un caso de embarazo, la institución procederá de la siguiente manera:

1. La estudiante con sus padres informará en Coordinación sobre su nuevo estado con certificado médico, preferiblemente.
2. La estudiante y sus padres deberán firmar un documento en el que se excluye la responsabilidad institucional en el caso de que la joven no siga las recomendaciones médicas pertinentes.
3. Si se trata de una menor de 14 años, se informará al ICBF, aunque los padres estén enterados. Si es mayor de 14 años, se reportará al ICBF si los padres no se hacen responsables del acompañamiento que exige la institución.
4. La desescolarización de la joven será sólo una decisión de ella y sus acudientes o por recomendación médica. Si la desescolarización se da por razones diferentes a salud se informará de la situación al ICBF o Comisaría de familia. Si hay razones de salud la institución garantizará acompañamiento con talleres en la casa y se actuará conforme a lo establecido en el Sistema Institucional de evaluación para estos casos.
5. La estudiante no realizará las actividades que le impliquen algún riesgo en cualquiera de las áreas académicas, pero sí aquellas relacionadas con talleres, sustentaciones, consultas, investigaciones.
6. La estudiante no podrá asistir a clase con su bebé ya que la institución no cuenta con las condiciones requeridas para el cuidado de los lactantes.
7. La estudiante tiene derecho a lactar a su bebé, para lo cual ella y sus acudientes acordarán con la institución los horarios en que deba hacerlo.



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## **Atención a estudiantes con consumo de sustancias psicoactivas, bebidas embriagantes o drogas electrónicas:**

Los estudiantes que se encuentren en estas condiciones no serán juzgados sino considerados de alta vulnerabilidad. Por ello, cuando se detecten estos casos, serán informados inmediatamente al Comité de Convivencia Escolar. Además:

- Está totalmente prohibido el consumo de sustancias psicoactivas, drogas electrónicas o bebidas embriagantes dentro de la institución. Su consumo acarrea el reporte a las autoridades competentes.
- En caso de ser sorprendido un estudiante en esta situación, se citará al acudiente de manera inmediata, se le expondrá toda la situación.
- El acudiente y el estudiante contarán con dos días hábiles para tramitar con la EPS u otra entidad la atención del menor. En estos dos días el estudiante no asistirá a la institución, pero tendrá el derecho a presentar todas las actividades evaluativas que se hayan realizado en su ausencia.
- La institución educativa hará la remisión requerida para la atención del estudiante. Para ingresar nuevamente a la institución, debe demostrar el acudiente que ha empezado el proceso de atención de salud.
- Estos casos serán reportados al Comité de Convivencia Escolar y los padres de familia serán notificados de las decisiones allí tomadas, debiendo ellos apoyarlas y cumplirlas.
- La falta de apoyo de la familia deberá ser reportada a las autoridades competentes: ICBF y Comisaria de familia.
- Se procederá a desescolarización con apoyo escolar en los casos en que no se pueda garantizar el bienestar de los demás miembros de la comunidad educativa.
- Es un requisito para estudiantes consumidores de SPA que estén incluidos en un programa de rehabilitación con alguna entidad competente, como: caminos de libertad, nuevo amanecer, entre otros.
- Si hay reincidencia de consumo dentro de la institución, se citará nuevamente al padre de familia donde se pedirá la evidencia de proceso de atención y será enviado con trabajos para la casa hasta tanto no demuestre el inicio del tratamiento.
- Se estará en continuo seguimiento del caso, el cual debe ser presentado por el acudiente.

58

En todos los casos se procederá según lo indica el artículo 34 del nuevo código de policía frente a los comportamientos que afectan la convivencia en los establecimientos educativos relacionados con consumo de sustancias psicoactivas.

Los siguientes comportamientos afectan la convivencia en los establecimientos educativos y por lo tanto están prohibidos en la institución educativa:

1. Consumir bebidas alcohólicas, drogas o sustancias prohibidas, dentro de la institución o centro educativo.
2. Tener, almacenar, facilitar, distribuir, o expender bebidas alcohólicas, drogas o sustancias prohibidas dentro de la institución o centro educativo.
3. Consumir bebidas alcohólicas, sustancias psicoactivas en el espacio público o lugares abiertos al público ubicados dentro del área circundante a la institución o centro educativo de conformidad con el perímetro establecido en el artículo 83 código de policía.
4. Tener, almacenar, facilitar, distribuir, o expender bebidas alcohólicas, sustancias prohibidas en el espacio público o lugares abiertos al público dentro del perímetro circundante de conformidad con lo establecido en el artículo 84 código de policía.

Parágrafo 10 del código de policía: Los niños, niñas y adolescentes que cometan alguno de los comportamientos señalados en los numerales anteriores serán objeto de las medidas dispuestas en la Ley 1098 de 2006 y demás normas vigentes en la materia.

## **6.2 Atención a casos de ideación suicida o intento de suicidio.**

1. El miembro de la comunidad educativa que conozca del caso deberá reportarlo a orientación escolar.
2. El orientador escolar informará a la familia
3. El orientador escolar remitirá el caso al sistema de salud.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

4. El orientador escolar hará seguimiento del caso.
5. El orientador escolar establecerá contacto con entidades municipales o departamentales que tengan programas de prevención del suicidio, para realizar campaña dentro en la Institución.

## 6.3 Atención de casos por discriminación de la identidad sexual.

1. El directivo, docente, estudiante, o acudiente que se entere de la situación debe remitir el caso a orientación escolar.
2. El orientador escolar hablará con el implicado y valorará la situación.
3. El orientador remite al Comité Escolar de Convivencia e informa a los padres, acudientes o cuidadores.
4. El Comité Escolar de Convivencia establecerá las directrices para intervenir la situación, dependiendo de si son comportamientos individuales o grupales.
5. El orientador escolar remite a la EPS para atención Psicológica.
6. El coordinador, docentes y docente orientador harán seguimiento a la afección física, emocional y de rendimiento académico del estudiante afectado.

## 6.4 Atención de casos por presunta negligencia familiar.

En la Comisión de Promoción que se realiza al finalizar el año escolar, se identificarán aquellos estudiantes cuyos acudientes no hayan asumido la educación de los mismos de manera corresponsable. Esto es, a quienes fueron remitidos por parte de la Institución Educativa a una atención especializada en una entidad de salud externa, por ejemplo, psicología, evaluación neuropsicológica, fonoaudiología, terapia ocupacional, entre otros, y su acudiente no logre evidenciar avances en este proceso, lo cual se verá reflejado en el desempeño académico y/o de convivencia del estudiante, no se podrá hacer la renovación de la matrícula al año siguiente, hasta que la familia no asuma la corresponsabilidad con el estudiante y con la Institución Educativa.

59

## TITULO IX. PROCEDIMIENTOS PARA REGULAR ALGUNAS SITUACION ESPECÍFICAS

### Capítulo 1. Uniforme

Los alumnos de la INSTITUCION EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR, deberán presentarse a la institución educativa y a los demás eventos institucionales portando el uniforme, sin entrar a usar otra prenda diferente a no ser que medie alguna autorización por solicitud del padre y/o acudiente y con causa justa, en tal caso, deberá portar el permiso por escrito.

•La chaqueta del uniforme no deber tener capucha, podrán tener cachucha para las clases de educación física que sea acorde al tono del uniforme.

•El tenis del uniforme de educación física sólo será de color blanco en su totalidad.

•Medias blancas.

•Por ningún motivo se admiten alumnos de ropa diferente al uniforme en la institución

•Se prohíbe llevar la sudadera con bota entubada, o que se arrastre o metida por dentro de las medias.

NOTA: En el grado 11° podrán portar una chompa o buzo propuesto por los estudiantes, padres de familia, directores de grupo y aceptada por el Consejo Directivo.

### Capítulo 2. Normas de higiene y salud

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Todos los integrantes de la comunidad educativa de la institución deberán observar las reglas de higiene personal, de prevención y de salud pública según el decreto 1860/94 art 17:

Observar permanentemente normas básicas de aseo personal y de salud individual, tales como:

- Bañarse diariamente, lavarse las manos antes de comer y de usar los servicios sanitarios.
- Mantener las uña, ropa y calzado limpios.
- Procurar tener siempre un aroma corporal agradable y aliento fresco.

Acatar pautas de prevención del alcoholismo, drogadicción, y tabaquismo, tales como:

- Mantenerse informados de las consecuencias y efectos negativos que produce en el organismo el consumo de licor, drogas o cigarrillo.
- Desarrollar estrategias para enfrentar la presión de personas que inducen al consumo de tales sustancias aprender a rechazar sus ofrecimientos.

Participar y contribuir en la conservación de la salud pública con actitudes tales como:

- Arrojar desperdicios y basuras solamente en los sitios destinados o adecuados para ello.
- Abstenerse de contaminar o dañar corrientes de agua, cultivos, alimentos y en general bienes de uso común.
- Aplicarse las vacunas y medicamentos que requiera para prevenir enfermedades o establecer la salud.
- Abstenerse de venir a la institución cuando tenga enfermedades infectocontagiosas.

## Capítulo 3. Cuidado y relación con el medio ambiente

Los miembros de la comunidad educativa siempre deberán observar un cuidado y un respeto por el medio ambiente, tanto de los recursos renovables como de los no renovables que se encuentren en la institución:

El cuidado y mantenimiento de las zonas verdes.

El cuidado con la fauna que hace presencia en la institución.

Participación y vinculación con el proyecto de medio ambiente.

Contribución con la recolección del material reciclable, y el depósito en los recipientes asignados de la basura y desechos institucionales y personales.

Cuidado en el uso de recurso hídrico teniendo cuidado en su no desperdicio.

## Capítulo 4. Salidas pedagógicas

Se debe cumplir la Circular 55 del 18 de diciembre 2014 del MEN con la que se busca garantizar la seguridad e integridad de los estudiantes, docentes y personas que participen en salidas escolares.

Las Salidas Pedagógicas consisten en un espacio lúdico recreativo, que ofrece la Institución a toda la Comunidad Estudiantil, con el fin de aportar desde diferentes perspectivas diversos elementos educativos que fortalezcan y proyecten su formación académica y humana.

Es por ello que los lugares que se ofrecen para dichas salidas, presentan aportes sociales, culturales, tecnológicos, ecológicos y humanos, marcándose así una pauta diferente en educación y presentando un nuevo paradigma formativo, el cual se desliga de la enseñanza única y exclusivamente dentro del aula de clase.

Para las salidas pedagógicas, el consejo directivo será el órgano encargado de dar visto bueno a dicha actividad, además los Padres de Familia y/o Acudientes sufragan los gastos que asigne la institución por alumno; los estudiantes deberán tener la autorización diligenciada del padre de familia y/o acudiente y un seguro de accidentes previamente tramitado.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

Las salidas pedagógicas son de carácter académico y formativo; por consiguiente, los estudiantes deberán asistir a estas u otras similares portando siempre el uniforme de la institución. Las excursiones no están autorizadas en la Institución.

Para aquellos estudiantes que no van a asistir deben programarse clases en la Institución. Se debe cumplir con:

- Las salidas pedagógicas deben contar con la compañía del docente y uno o más padres de familia o acudiente.
- Si la salida pedagógica está programada dentro de la jurisdicción municipal es competencia de la rectoría conceder o negar el permiso.
- Las salidas pedagógicas fuera del municipio deben contar con la respectiva aprobación del Consejo Directivo.
- Se deben contar con el permiso del padre de familia o acudiente, por escrito e igualmente con carné estudiantil y de la EPS.
- Cada salida debe estar debidamente diligenciada en la carpeta de evidencias del docente
- El vehículo que preste el servicio debe cumplir con todas las normas de tránsito.

## 4.1 convivencias

Las Convivencias consisten en un espacio lúdico – reflexivo, el cual nace con el fin de fortalecer la formación humana y espiritual del Estudiantado.

Se trabaja durante toda una jornada o espacio de tiempo, con base en un tema específico y promoviendo en el grupo correspondiente la reflexión, la participación y el compromiso a nivel personal, grupal, familiar y social. Además, se pretende fortalecer aspectos fundamentales como las relaciones interpersonales y la autoestima.

La asistencia a las Convivencias es parte del espacio curricular y tiene carácter obligatorio. La falta es consignada en el formato de control de asistencia del Estudiante.

Para las Convivencias los Padres de Familia y/o Acudientes deben sufragar los gastos que asigne la Institución por estudiante. Además, los estudiantes deberán tener la autorización diligenciada del padre de familia y/o acudiente y un seguro de accidentes previamente tramitado.

## 4.2 Recreación dirigida y actividades lúdicas

La Institución apoya todas aquellas acciones de tipo recreativo y competitivo como representaciones artísticas, culturales, campeonatos como juegos inter colegiados de fútbol, baloncesto, voleibol, tenis de mesa, ajedrez, microfútbol, ciclismo, teatro, entre otros y autoriza el que los alumnos se desplacen a cumplir con los encuentros programados por otras entidades, siempre y cuando se demuestre un buen desempeño académico y convivencial.

Con las actividades lúdicas - deportivas, se fortalecen y estimulan las habilidades, intereses y competencias de los Estudiantes.

La institución brinda su apoyo y recibe todas las actividades de carácter lúdico y formativo que ofrecen instituciones municipales como el IMER, la Casa de la cultura, entre otras entidades públicas o privadas.

## 4.3 permisos

Para que un estudiante pueda salir de la Institución dentro de la jornada escolar debe presentarse el padre o acudiente para llevarlo. No se permiten las autorizaciones por escrito o telefónicas en ninguno de los casos.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 5. Llegadas tarde

Se procederá de la siguiente manera: todas las llegadas tarde, se anotarán en las planillas de control y se notificará al padre o acudiente con la tercera llegada tarde en el mismo mes. Si el estudiante reincide con esta falta, se tratará y procederá como situación tipo II; por lo tanto, se aplicará el protocolo correspondiente a estas situaciones y de ser necesario se realizará informe para presentar el caso ante el Comité escolar de convivencia, donde se analizará y determinará la consecuencia pedagógica a aplicar.

## Capítulo 6. Contrato pedagógico

Es un compromiso que se hace entre la Institución, el estudiante, y el acudiente para mejorar los procesos académicos y/o de convivencia, buscando que el estudiante tome conciencia de sus deberes y derechos; para lograr la integridad de los procesos.

Cuando este acuerdo no se cumple, en la Institución se da inicio a un proceso disciplinario con la observancia plena del Debido Proceso. El contrato pedagógico debe llevar las firmas de: Rector, Coordinador, Director de grupo, Acudiente y Estudiante.

## Capítulo 7. Doble repitencia

Para el caso de los estudiantes con doble repitencia y problemas de convivencia, en la institución se considera conveniente que el padre de familia y/o acudiente busque otra institución y/o programa debido a la diferencia de edad que se presenta entre estos estudiantes con los que ingresan por primera vez al grado; además, por considerarse que las condiciones brindadas por la institución no favorecen la superación del comportamiento y el buen rendimiento académico. Lo anterior parte del principio de que la bien común prima sobre el individual.

62

## Capítulo 8. Procedimiento en caso de accidente escolar

Los estudiantes de las instituciones educativas oficiales del municipio de Rionegro están protegidos con una póliza estudiantil. En el caso que un estudiante sufra un accidente dentro o fuera de las instalaciones educativas puede hacer uso de esta póliza.

### Procedimiento:

1. Notificar al padre de familia o acudiente.
2. Esperar al padre de familia para que se desplace con el estudiante para el centro hospitalario. En el caso que no se pueda esperar, un docente o directivo lleva al estudiante al hospital y lo acompaña hasta que llegue el padre de familia.
3. Al hospital debe llevarse el documento de identidad del estudiante, copia de la póliza estudiantil y certificado de estudio.

NOTA: Siempre que un estudiante sufra un golpe o un accidente debe informarse telefónicamente al padre de familia, así aparentemente no sea de importancia. Reporta el docente o directivo docente que haya presenciado el suceso o haya sido informado por el estudiante.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 9. Conformación de grupos de WhatsApp para manejo institucional

Procedimiento ante la creación de grupos administrados por docentes o padres de familia para ser usados como medios de comunicación de los procesos institucionales.

- Restringirse a un manejo sólo de información académica o institucional.
- Ser administrado solo por un padre de familia en caso de que el docente no asuma desde su número personal la administración del mismo con información canalizada por el docente titular que otorga la información.
- En estos grupos no debe darse ningún tipo de información ajena al mismo, por ejemplo, cadenas videos, memes, reflexiones.
- El servicio de grupo no se prestará para tareas, para desatrasarse en cuadernos. Quien tenga dudas del proceso de los alumnos debe buscar otro medio o hacerlo por el WhatsApp interno de otro acudiente.
- No tocar temas personales solo aquellos del interés del grupo, de ser necesario hacerlo por el interno.
- No es necesario contestar todo con gracias o emoticones.
- Evitar generar discusiones u opiniones personales.
- Regular las intervenciones a textos cortos, prudentes con el horario
- Verificar los padres de familia que se encuentran en el grupo. De existir padres de familia que no estén en él, hacer el respectivo procedimiento para garantizar la información pertinente.
- Si debe decirse algo específico sobre un estudiante, sólo podrá hacerse por el personal, nunca en el general.

## TITULO X. OTROS REGLAMENTOS

### Capítulo 1. Reglamento restaurante escolar

63

Esta actividad se desarrolla para contribuir a un adecuado estado nutricional de la población escolar y bajo las siguientes condiciones:

- La cobertura del restaurante escolar se da para los estudiantes matriculados en la Institución Educativas desde Preescolar al Grado Once, sin excepciones.
- Al Inicio de cada año escolar desde la Secretaría de Educación de acuerdo al SIMAT (Sistema Integrado de Matricula), se asignan los cupos de acuerdo a la cantidad de estudiantes.
- Los alimentos deben ser consumidos dentro del Restaurante escolar y no es permitido regalarlos ni tampoco se envían a quien no ha asistido.
- Se debe ser puntual en el ingreso al Restaurante, acatar las indicaciones dadas por quienes coordinan el servicio, no entrar alimentos diferentes y practicar normas de higiene, cortesía y de convivencia.
- Se debe responder por los daños ocasionados a los muebles o enseres del Restaurante en la prestación de este servicio.
- Cuando un estudiante beneficiario del restaurante escolar se retira de este servicio, debe presentar ante los docentes encargados de este proyecto una carta explicando el motivo de su renuncia. Los docentes encargados reportan éstas novedades a la Secretaría de educación para hacer el respectivo recorte de acuerdo al alimento enviado diariamente.
- La docente de preescolar es la responsable de ingresar al grupo al servicio de restaurante. En básica primaria, secundaria y media, quien ingresa a los estudiantes al restaurante, será el docente que se encuentre con el grupo a la hora de clase que les corresponda de acuerdo a horarios establecidos.
- Las docentes encargadas del proyecto de restaurante escolar deberán asistir a reuniones y capacitaciones organizadas por el PAE (Programa de Alimentación Escolar) y la Secretaría de educación.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 2. Reglamento y normas de la biblioteca

La Biblioteca presta el servicio amplio a la Comunidad Educativa y por lo tanto la pueden utilizar Educadores, Estudiantes, Padres de Familia y el Personal Administrativo y de Apoyo de la Institución. La biblioteca es un servicio fundamental para el desarrollo del conocimiento y la investigación, por eso tiene la misma importancia que poseen otros servicios y dependencias. El uso de la Biblioteca comprende el préstamo de Libros de Consulta, libros de literatura, diccionarios y material didáctico.

La Institución cuenta con una Biblioteca amplia donde acuden todos los estudiantes a consultar e investigar diferentes temas de acuerdo a las áreas académicas.

Para lograr este servicio el usuario debe:

- Dar uso adecuado al estante donde se guardan bolsos y paquetes.
- Hablar en voz baja.
- Dejar los libros sobre la mesa.
- Evitar rayar, escribir, calcar o doblar las hojas de los libros.
- Los textos de consulta se prestan de un día para otro, la literatura durante ocho días, las enciclopedias y diccionarios no se prestan. Los libros de referencia solo se prestan para su uso dentro de la biblioteca.
- Tener en cuenta que el préstamo de libros se hace sólo con el carné de Estudiante, quien debe responder por el libro.
- Firmar la planilla de préstamo y devolución del libro.
- Cumplir los correctivos correspondientes por préstamos vencidos o por libros no devueltos.
- No ingresar a la Biblioteca radios, grabadoras, celulares y todo implemento que perturbe el silencio. Los equipos tecnológicos deben estar apagados o en silencio para no interrumpir el trabajo.
- Se prohíbe el consumo de alimentos, bebidas, cigarrillos y sustancias psicoactivas a la Biblioteca.
- Tratar con respeto al Personal encargado del servicio de la biblioteca.
- Cuidar materiales, libros, enseres y mobiliario y responder por los daños.
- Devolver los libros a tiempo para evitar sanciones establecidas en el reglamento interno de la Biblioteca.
- El mal uso del servicio de la biblioteca es considerado como acto de indisciplina.
- Para ingresar equipos tecnológicos, se debe pedir autorización a la persona quien es encargada de la biblioteca.
- Los Docentes que van a llevar grupos, deben concertar previamente el espacio y permanecer todo el tiempo con los Estudiantes.

64

## Capítulo 3. Reglamento y normas del laboratorio

- Es para uso de la Institución. Sólo en casos especiales se autoriza su utilización mediante convenio a otras Instituciones que no cuenten con este servicio.
- El Estudiante debe conocer el experimento que se va a efectuar, con el fin de prever los resultados y determinar aquellos aspectos que merecen atención particular.
- Se prohíbe el consumo de alimentos, bebidas, cigarrillos y sustancias psicoactivas en el laboratorio.
- Lavarse las manos al terminar el trabajo.
- Por ningún motivo se permite realizar experimentos no autorizados, se debe seguir las instrucciones de los docentes encargados.
- No frotar los ojos con las manos mientras se esté trabajando en el Laboratorio. Tampoco llevarse los dedos a la boca.
- Cuando la piel haga contacto con un ácido concentrado, lavarse con agua abundante y avisar al docente encargado.
- Al terminar el trabajo en el Laboratorio, lavar todo el equipo utilizado y organizar el puesto de trabajo.
- Se debe ingresar al laboratorio con un docente encargado

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur





# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Al iniciar el año lectivo el docente encargado de laboratorio, le entregará a sus estudiantes las normas y recomendaciones para el uso de éste.
- Seguir las normas y recomendaciones que se dieron para el uso del laboratorio.
- Cuidar materiales, equipos, enseres y mobiliario y responder por los daños.

## Capítulo 4. Reglamento y normas de la salas de sistemas

- Tratar con cuidado los equipos y demás implementos.
- Se prohíbe el consumo de alimentos, bebidas, cigarrillos y sustancias psicoactivas en la sala de sistemas
- Dejar la sala limpia y ordenada.
- Pedir asesoría en caso de necesitarla a la persona indicada.
- Responder por los daños.
- Informar cualquier anomalía al Docente encargado.
- Apagar computadores y organizar los materiales utilizados
- Evitar entrar al aula con materiales húmedos.

## Capítulo 5. Reglamento y normas de cafetería y/o tienda escolar y papelería

Es un servicio que se presta dentro de la Institución. Se recomienda:

- Dar buen trato a las personas que prestan dicho servicio.
- Las compras en la Cafetería y en la papelería se harán en el horario destinado por las directivas de la institución.
- Pedir el servicio en forma ordenada y respetuosa, organizarse en fila y respetar el turno de los compañeros.
- Devolver a la cafetería los implementos que se faciliten en buen estado.
- La Institución no se hace responsable de las deudas contraídas por los estudiantes, padres de familia y docentes en la cafetería y/o la papelería.
- Los residuos deben ser depositadas en los lugares destinados para ello.

65

## Capítulo 6. Reglamento y normas de zonas de recreación

En cuanto al tiempo dedicado a los descansos, los estudiantes deben cumplir con las siguientes indicaciones:

- Permanecer en los sitios autorizados.
- Estar en los sitios asignados y autorizados.
- Al finalizar cada descanso suena un timbre; el cual indica que debe terminarse toda actividad propia del descanso y dirigirse hacia el salón de clase, por lo tanto no deben estar en el baño.
- Durante los descansos no deben salir de la institución sin autorización y deben permanecer dentro del Plantel.
- Si algún Estudiante llega al salón de clase después de sonar el timbre, su falta será considerada como una ausencia no justificada.
- Durante los descansos, los educadores deben estar asistiendo las diferentes zonas de acuerdo a la planeación de acompañamiento.
- Terminado cada descanso, los estudiantes que tengan implementos deportivos de la Institución (balones, redes, raquetas, planillas, etc.), deben entregarlos al docente encargado.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

## Capítulo 7. Reglamento y normas de servicios sanitarios

- Mantener la unidad sanitaria en perfecto estado y limpieza.
- No rayar ni paredes ni puertas.
- Practicar las reglas de higiene; lavarse las manos, utilizar papel higiénico, vaciar el sanitario, entre otros.
- Utilizar los servicios sanitarios en descansos y en forma individual.
- El agua debe utilizarse adecuadamente.
- Evitar arrojar papeles, toallas higiénicas y/o residuos de alimentos dentro de la taza del sanitario, orinales y/o lavamanos.

### DIFUSIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA.

- En la página web de la institución.
- En los encuentros de formación familiar y de entrega de boletines académicos.
- En las direcciones de grupo.
- En la inducción de estudiantes y personal nuevo de la institución.

### DIRECTORIO DE ENTIDADES EXTERNAS

Entidad	Teléfono
ICBF	409 34 40 EXT 411000
Policía de Infancia y adolescencia	3116151932 /3114239673
Comisaria de familia	520 40 60 Ext. 4120
Fiscalía	561 05 71 – 535 13 30- 535 13 10
Personería	565 81 02 – 204 03 60
Secretaría de Salud	520 41 81 Ext. 1170
Línea de Emergencias Anónima ICBF	141
Toxicología Hospital San Vicente de Paul	3117642996
Cuadrante	3015272463

### BIBLIOGRAFÍA

- Ley 1620 del 15 de Marzo del 2013, Sistema Nacional de Convivencia Escolar y Formación para el Ejercicio de los Derechos Humanos, la Educación para la Sexualidad y la Prevención y Mitigación de la Violencia Escolar
- Decreto 1965 del 11 de septiembre del 2013, por el cual se reglamenta la ley 1620 de 2013
- Guías pedagógicas para la convivencia escolar No 49 del 2014
- Rutas de gestión para alianzas en el desarrollo de competencias ciudadanas No 48 del 2014
- Decreto Ley No 1286/05 por el cual se establece las normas sobre la participación de los padres de familia.
- Ley general de Educación 115 de 1994
- Decreto 1860 de 1994, por el cual se reglamenta la ley 115.
- Ley 715 del 2001, sobre prestación de servicios

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Decreto 3011 de 1997 por el cual se establecen normas para el ofrecimiento de la educación de adultos y se dictan otras disposiciones
- Ley de Infancia y Adolescencia 1098 de 2006
- Decreto 1290 de 2009 reglamenta la evaluación del aprendizaje y promoción de los estudiantes de los niveles de educación básica y media.
- Ley 324 de 1996, por la cual se crean algunas normas a favor de la población sorda.
- Resolución 1515 de 2000, por la cual se establecen los requisitos para la prestación del servicio educativo en el ciclo de educación básica primaria para sordos, por los establecimientos educativos estatales y privados.
- Ley 982 de 2005, por la cual se establecen normas tendientes a la equiparación de oportunidades para las personas sordas y sordociegas.
- Decreto 366 de 2009, por medio del cual se reglamenta la organización del servicio de apoyo pedagógico para la atención de los estudiantes con discapacidad y con capacidades o con talentos excepcionales, en el marco de la educación inclusiva
- Ley 1346 de 2009, ratifica la Convención de las Naciones Unidas sobre los derechos de las personas con discapacidad.
- Ley Estatutaria 1618 de 2013, por medio de la cual se establecen disposiciones para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad.
- Ley 1801 del 29 de julio de 2016, por la cual se expide el Código Nacional de Policía y ti Convivencia.
- Política Pública de Discapacidad. Concejo Municipal con el Acuerdo 050 del 8 de noviembre de 2010.
- Código Nacional de Policía y Convivencia Ley 1801 del 29 de julio 2016.

## FORMATO CONTRATO PEDAGÓGICO

El día: \_\_\_\_ del mes: \_\_\_\_ de 2019 Entre \_\_\_\_\_, rector y \_\_\_\_\_, Coordinador de la Institución Educativa Baltazar Salazar, y \_\_\_\_\_ estudiante del grado: \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ padre de familia y/o acudiente.

Se celebra el presente Contrato Pedagógico en virtud de que el/la estudiante se matriculó voluntariamente en este establecimiento, con aceptación y respaldo de sus padres. Atendiendo y respetando las leyes contempladas en la Constitución, Derechos Humanos, la Ley 1098 Código de la Infancia y la Adolescencia, ley 1620 de 2013 y su decreto reglamentario 1965, la Ley General de Educación, Decreto 1860 de 1994, Decreto 1290 de 2009, el Manual de Convivencia de nuestra institución.

Valorando el derecho a la educación integral y de calidad del estudiante, los padres de familia o acudiente acompañaremos el proceso para que nuestros hijos o acudidos desde el momento de la matrícula, velando porque ellos cumplan con lo que han venido fallando de manera reiterada en la Institución.

### 1. CUMPLIR CON LAS NORMAS QUE DETERMINA EL MANUAL DE CONVIVENCIA, PARA ESTUDIANTES DE CONTRATO PEDAGÓGICO COMPORTAMENTAL ENTRE OTRAS:

- El correcto porte del uniforme, tanto de diario como el de educación física conservando las medidas y características del mismo, sin emplear accesorios diferentes.
- Cumplir cabalmente con el horario y jornada escolar, siendo puntual al ingreso a la institución y a las aulas de clases
- Llegar reiteradamente tarde a la Institución, sin ninguna justificación.
- Participar de las actividades académicas, culturales, recreativas y sociales programadas por la institución, demostrando un adecuado comportamiento.
- Permanecer en la institución y solicitar los permisos por escrito con anticipación, mediante el cuaderno de comunicaciones o la agenda.
- Evitar la inasistencia a clases, permaneciendo en los baños, corredores, placa polideportiva, zona de cafetería, Parqueadero, teatrín, entre otras, haciendo creer a sus padres que su asistencia es normal.

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

- Cumplir cabalmente los deberes para poder exigir sus derechos.
- Comportarse adecuadamente, evitando la reincidencia de actos de indisciplina, tanto dentro como fuera del aula.
- Acatar la norma, llamados de atención, recomendaciones y procesos de diálogo y concertación, según el conducto regular contemplado en el manual de convivencia.
  - Evitar el uso de celulares, medios tecnológicos u objetos distractores dentro de las actividades académicas, culturales, recreativas y sociales programadas por la institución.
- Consumir sustancias psicoactivas en la Institución (drogas, alcohol u otras), llegar a la Institución después de haberlas consumido.
- Traer a la Institución Sustancias Psicoactivas para vender, cambiar, regalar, compartir con los compañeros.
- Con el uniforme el uso del piercing, expansores, y en los caballeros uso de aretes no está permitido.
  - El respeto y cuidado de muebles, enseres, equipos y demás recursos físicos de la institución debe ser relevante para cada estudiante.
  - El respeto a todos y cada uno de los miembros de la comunidad educativa (compañeros, educadores, personal administrativo, servicios generales, etc.).
- Usar excesivo maquillaje con los uniformes.
- Responder de manera agresiva a docentes, directivos docentes y compañeros tanto verbal como física.
- Evitar faltar a la Institución con tanta frecuencia y cuando por una situación extrema deba hacerlo, presentar la excusa justificada.

## 2. CUMPLIR CON LAS NORMAS QUE DETERMINA EL SISTEMA INSTITUCIONAL DE EVALUACIÓN, PARA ESTUDIANTES DE CONTRATO PEDAGÓGICO ACADÉMICO ENTRE OTRAS:

- Ser responsable con tareas, trabajos, talleres y Evaluaciones.
- Tener una buena actitud en las clases, copiar, tener los cuadernos al orden del día, disposición para la clase.
- Facilitar el trabajo del docente con la participación activa, responsable y con la presentación de sus implementos de trabajo en cada clase.
- Evitar perder áreas en los respectivos periodos del año lectivo, realizando su máximo esfuerzo y cumpliendo a tiempo con las responsabilidades que esta demanda.
- Responder satisfactoriamente en las evaluaciones acumulativas.
- Los estudiantes que por una razón extrema queden pendiente en un área deberán cumplir en cada periodo con los planes de mejoramiento ejecutados para tal fin.
- Evitar quedar en prueba de suficiencia y en curso remedial así, facilita los procesos académicos de la institución y el logro de objetivos.
- No dejar los cuadernos, ni ningún implemento de estudio en el aula de clase.

El padre de familia y/o acudiente como responsable del/la estudiante, igualmente, debe comprometerse a:

Velar constantemente por el buen comportamiento y aprovechamiento académico de su hijo(a), asistir a la institución regularmente cuando su presencia sea requerida en el proceso pedagógico de acompañamiento, preocuparse por enviar a su hijo(a) diariamente a la institución, evitar que su hijo(a) incumpla con sus deberes académicos

3. SEGUIMIENTO: para verificar la seriedad del contrato se llevará a cabo un seguimiento por intermedio del director (a) de grupo, quien colabora a la coordinación, confrontando el cumplimiento de lo pactado e informando oportunamente. Siempre se dejará constancia por escrito de este seguimiento en el Diario Histórico del estudiante.

4. INCUMPLIMIENTO: si el/la estudiante ha sido reticente y reiterativo a incumplir con el contrato, este se disolverá por incumplimiento y la consecuencia inmediata será la cancelación de la matrícula.

5. ESTÍMULOS: como reconocimiento a la superación integral y formativa del/la estudiante y al cumplimiento de lo pactado en el contrato, se hace acreedor a permanecer matriculado en la institución y conservar el cupo para el próximo año lectivo, al igual que se reconocen sus logros quedando consignados en el observador que se elabora semestralmente.

---

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR

Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y

Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010

NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397

TEL. 444 42 47 - 563 07 77

6. DURACIÓN DEL CONTRATO: el presente contrato caduca finalizado el año lectivo que está cursando el /la estudiante /o en el primer semestre del año 2018 si el estudiante ha mostrado el 100% de mejoramiento en los aspectos que requiere.

PARÁGRAFO: el contrato podrá ser cancelado antes de que finalice el año lectivo, si el /la estudiante pese a todas las anotaciones, no se ajusta a las normas mínimas de convivencia.

OBSERVACIONES:

---

---

---

\_\_\_\_\_  
Rector

\_\_\_\_\_  
Coordinador

\_\_\_\_\_  
Padre de familia y/o acudiente

\_\_\_\_\_  
Estudiante



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA BALTAZAR SALAZAR**  
 Aprobado por Resolución Departamental No.9498 del 03 de diciembre de 2001 y  
 Resolución Municipal No.017 del 02 de febrero de 2010  
 NIT: 811020153-6 DANE: 205615000397  
 TEL. 444 42 47 - 563 07 77



**ADOPCIÓN DEL MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR**

El presente Manual de Convivencia escolar presentó ajustes de forma e incorporación de parágrafo en el numeral 4.1 y el numeral 6.4 y es adoptado por Resolución Rectoral N° 02 de Enero 31 de 2024

**COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE.**

*Eliana Palacio L.*

**FLOR ELIANA PALACIO LÓPEZ**  
 Rectora

*Educamos para la transformación social.*

RIONEGRO – ANTIOQUIA Vereda Pontezuela – Corregimiento Sur