



Formato para la presentación de
Proyectos Pedagógicos

SERVICIO SOCIAL

1

1.- Responsables

Asdrúbal Hernán Serna Urrea

2.- Título del proyecto

Servicio Social

3.- Descripción

Dar cumplimiento a la norma que exige 80 horas de servicio social a los estudiantes de grado décimo o undécimo, como requisito para su graduación como bachilleres, según Decreto 891 del 18 de marzo de 1986.

4.- Propósito

“El servicio social que prestan los estudiantes de la educación media tiene el propósito principal de integrarse a la comunidad para contribuir a su mejoramiento social, cultural y económico, colaborando en los proyectos y trabajos que lleva a cabo y desarrollar valores de solidaridad y conocimientos del educando respecto a su entorno social” (Art. 39, Decreto 1860 de 1994).

5.- Sugerencias



En esta sección se deben entregar pistas y recomendaciones generales, las cuales se pueden especificar tanto como se desee, siendo la real intención el que el profesor en pocos puntos pueda indicar acciones a seguir,

recomendaciones, pistas de cómo enfrentar el trabajo, tanto de él con sus alumnos como de los estudiantes propiamente tal, líneas de investigación a desarrollar, posibles proyecciones del desarrollo del proyecto, indicaciones de cómo utilizar determinados recursos, etc.

Explorar otras alternativas a la prestación del servicio en las bibliotecas, jardines infantiles o salones de primaria. Entre las diversas propuestas para este año se encuentran: Asistente de Coordinación del Proyecto de Servicio Social, Apoyo en mantenimiento de la I.E., Apoyo administrativo, Auxiliar de biblioteca de la I.E., Apoyo docente de secundaria, Apoyo estudiantes

Formato para la presentación de
Proyectos Pedagógicos

de grados inferiores, Apoyo a Coordinación, Apoyo en el Proyecto de Calidad de la I.E., Apoyo en Pre-universitario, Apoyo en los demás proyectos: como restaurante, entre otros.

6.- Recursos a utilizar



En esta sección se deben especificar los recursos que se deben disponer para el desarrollo del proyecto. Se debe

indicar la bibliografía, material de trabajo, cantidad de computadores, indicar software requerido, indicar si requiere uso de Internet, si requiere visitar determinadas páginas Web, etc.

Los recursos son, básicamente, material para la elaboración de cartas y certificados, y guías de trabajo. Los recursos para el acompañamiento al área de mantenimiento, por ejemplo, son recursos que deberán estar descritos en su respectivo proyecto. Nuestro proyecto sólo presta el servicio y la buena voluntad del estudiantado, no recursos materiales.

3

7.- Unidad a tratar

No aplica.

8.- Contenidos a tratar

No aplica.

9. Actividades

Revisión y mejora de la base de datos con los estudiantes que ya prestaron su servicio social y con aquellos que aún no.

Formato para la presentación de
Proyectos Pedagógicos

| |
|--|
| Elaboración de propuestas para que el estudiantado preste su servicio social dentro de la I.E. |
| Asignación de propuestas a los estudiantes que lo necesiten. |
| Seguimiento al servicio prestado por los estudiantes. |
| Documentación mediante cartas, registros y certificados del proceso de prestación del servicio social. |



- Coloque las actividades antes señaladas y los propósitos para cada una de ellas en la columna respectiva. A continuación, relacione, uniendo con una flecha, cada actividad con el o los propósitos correspondientes.

| Actividad | Propósito |
|--|---|
| Revisión y mejora de la base de datos con los estudiantes que ya prestaron su servicio social y con aquellos que aún no. | Tener conocimiento y control sobre el número de estudiantes pendientes por cumplir el requisito de prestación del servicio social. |
| Elaboración de propuestas para que el estudiantado preste su servicio social dentro de la I.E. | Ante la falta de actividades para asignar al estudiantado, se busca aumentar las opciones. |
| Asignación de propuestas a los estudiantes que lo necesiten. | Iniciar el proceso de prestación del servicio social. |
| Seguimiento al servicio prestado por los estudiantes. | Verificar el cumplimiento y la calidad de la prestación del servicio. |
| Documentación mediante cartas, registros y certificados del proceso de prestación del servicio social. | Llevar un registro que permita contabilizar las horas que se van prestando cotidianamente, conducentes a la obtención del respectivo certificado. |

8

- Si hay propósitos que no tienen actividad(es), genere las actividades requeridas para el logro de aquéllos.
- Si hay diferentes actividades que se relacionan con un sólo propósito, y éstas se pueden definir como una sola, realice dicha acción.

10.- Establecer la calendarización o cronograma

| # | Actividad | Duración |
|---|-----------|----------|
|---|-----------|----------|

Formato para la presentación de
Proyectos Pedagógicos

| | | |
|---|--|---|
| 1 | Revisión y mejora de la base de datos con los estudiantes que ya prestaron su servicio social y con aquellos que aún no. | 1 día. |
| 2 | Elaboración de propuestas para que el estudiantado preste su servicio social dentro de la I.E. | 2 semanas. |
| 3 | Asignación de propuestas a los estudiantes que lo necesiten. | Cada vez que se libere un puesto. |
| 4 | Seguimiento al servicio prestado por los estudiantes. | Cada vez que se preste el servicio. |
| 5 | Documentación mediante cartas, registros y certificados del proceso de prestación del servicio social. | Cada vez que se preste el servicio y/o se alcance el número total de horas exigidos por la ley. |

- Llene la planilla que aparece a continuación con las actividades y fecha en que se llevarán a efecto.

9



| Meses | Enero | | Febrero | | | | Marzo | | | |
|---|-------|----|---------|----|----|----|-------|----|----|----|
| Actividades | S3 | S4 | S1 | S2 | S3 | S4 | S1 | S2 | S3 | S4 |
| Elaboración de una base de datos con los estudiantes que ya prestaron su servicio social y con aquellos que aún no. | | | | | | | | | | |
| Elaboración de propuestas para que el estudiantado preste su servicio social dentro de la I.E. | | | | | | | | | | |
| Asignación de propuestas a los estudiantes que lo necesiten. | | | | | | | | | | |
| Seguimiento al servicio prestado por los estudiantes. | | | | | | | | | | |
| Documentación mediante cartas, registros y certificados del proceso de prestación del servicio social. | | | | | | | | | | |



Formato para la presentación de
Proyectos Pedagógicos

Formato para la presentación de
Proyectos Pedagógicos

11.- Determinar los destinatarios o beneficiarios

Los destinatarios son los estudiantes de grados décimo y undécimo de la I.E. (unos 140 estudiantes), pero los beneficiarios son todas las personas de la comunidad educativa que, de una u otra manera, reciben indirectamente la incidencia del servicio social, cuya cuantificación se llevará a cabo una vez una vez terminado de prestar el servicio por cada estudiante, dado que ahora es indeterminado.

**EN LA CARRERA POR LA CALIDAD,
NO HAY LÍNEA DE META**