

EJEMPLO

Utilizar una plantilla

Al utilizar cada una de estas plantillas, usted no se limita a una de ellas, por lo que puede cambiar el tipo de letra, cambiar de imagen, una franja, cinta, autoforma, etc. Todo lo puede hacer, desde el panel Tareas de Publisher.

Ya ha podido observar cada categoría que poseen las plantillas de Microsoft Publisher 2007, ahora aprenderá a elegir una de ellas y crearla como publicación.

1º Ingrese a Microsoft Publisher 2007.

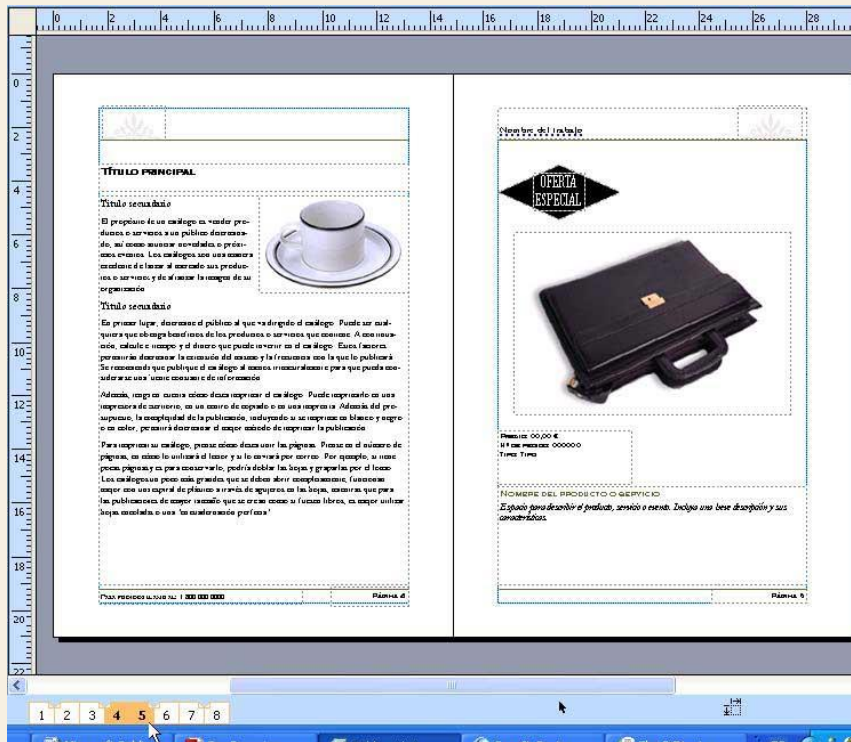
2º En el panel de Categorías de Plantillas, pulse clic en una categoría, por ejemplo Catálogos.

3º Pulse clic en una plantilla que le agrade, por ejemplo pulse clic en la plantilla Brocado.

Observe como aparece al lado derecho, en el panel de Presentación de plantillas, una muestra de tamaño regular, de su plantilla elegida.



4º Pulse clic en el botón Crear. Espere unos segundos y puede revisar su plantilla.



5. cambie los datos por los suyos

6. guarde la plantilla con su nombre y apellido