



## GUÍA DE APRENDIZAJE PARA ESTUDIANTE

## **IDENTIFICACIÓN INSTITUCIONAL**

Nombre del EE:		INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA						
Nombre del Docente:		HUGO ALEX LEMOS LEMOS						
Número telefónico del Docente:		3104562179			Correo electrónico del docente		hualele@hotmail.com	
Nombre del Estudiante:								
Área Informática			Grado:	9		Período		segundo
Duración 30		) DÍAS	Fecha Inicio	07/05/2021		Fecha Finalización		07/06/2021
		DESARROLLO DE LOS APRENDIZAJES						
TEMATICA PARA EL DESARROLLO DE LOS APRENDIZAJES (¿Qué voy a aprender?)		DESARROLLO DE LOS APRENDIZAJES         En la presente guía vas a trabajar todo lo introductorio sobre Publisher , sus definiciones, ambiente gráfico, sus características etc.         Aprendizajes       Vistas de una publicación         Crear información personal y de la empresa         En primera instancia, te invito a que respondas estás dos preguntas:         ¿sabes cómo realizar una vista de una publicación en Publisher?         ¿Sabe cómo crear información personal de una empresa en Publisher?         Justifique su respuesta.						
COMPETENCIA DESARROLLAR	(s) A	Resuelve problemas informáticos						
OBJETIVO (S)	<ul> <li>Manejar los programas ofimáticos básicos por cada nivel de profundización e implementar su buen uso y creatividad</li> <li>Utilizar las TIC para la realización y presentación de trabajos y creaciones aplicándolos en proyectos dentro y fuera del aula.</li> </ul>							

"Institución Educativa Nuestra Sra. de la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo Electrónico <u>iescandelariabagado@gmail.com</u>- celular # 3146207465 página web: <u>http:// www. ielacandelaria.edu.co".</u>





DESEMPEÑOS	Implementar publicaciones en el programa Publisher para resolver problemas cotidianos				
	VISTAS DE UNA PUBLICACIÓN Siempre necesitamos ver nuestras publicaciones de diferentes perspectivas, ya sea ver una publicación que está alejada para ver que tan bien se ve, u observar una publicación de cerca para notar la calidad de la imagen. Publisher tiene herramientas que ya conoce si ha utilizado Word, como lo es la herramienta Zoom.				
CONTENIDOS (Lo que estoy aprendiendo)	1° Con la publicación a un abierta, puise clic en la pagina 4. Observe que se muestra la página 4 y 5.				







3° En la Barra de herramientas estándar pulse clic en la flecha del cuadro desplegable
 Zoom.

**4°** En la lista de opciones, pulse clic en Ancho de página. Observe como se muestra su página de publicación, ahora cubre toda la pantalla de Publisher.



5° Ahora pulse clic directamente en el cuadro Zoom y escribe 130. Ahora pulse la tecla Enter y observe el cambio de Zoom.

6° Pulse clic en el botón Acercar 3 veces. Observe como va aumentando el Zoom.

130%	• 🔍	•	0
	■ ‡≣	Ace	rcar

**7°** Pulsa clic en la flecha del cuadro Zoom y luego clic en Toda la página. Ahora se muestra la página completa en Publisher.

8° En el clasificador de páginas, pulse clic en la página 6.





1 2 3 4 5 6 7 8			
9° Pulse clic en la imagen del reloj.			
10° Pulse clic en la flecha del cuadro Zoom y ahora aparece una nueva opción. Pulse clic en Objetos seleccionados.			
11° Pulse Ctrl + Mayús + L para regresar a la vista Toda la página.			
📳 Plantilla de Catálogo.pub - Microsoft Publisher - Publicació			
Archivo Edición Ver Insertar Eormato Herramientas Table			
Image: Series     Image: Series       Image: Series     Página principal       Image: Series     Omitir página principal			
Image: Seleccione una págicaria a la página   Image: Seleccione una págicaria   Image: Seleccione una págicaria			
13° En el cuadro de diálogo Presentación de imágenes, pulse clic en la opción Ocultar imágenes y luego clic en Aceptar.			







Observe ahora que no se muestra ninguna imagen en su publicación.



**14°** Vuelva a hacer clic en Ver, Imágenes, y luego clic en Presentación detallada, luego clic en Aceptar.

15° Cierre su publicación sin guardar los cambios.

## **CREAR INFORMACIÓN PERSONAL Y DE LA EMPRESA**

Muchas publicaciones llevan siempre el nombre de una persona, el nombre de la empresa, la dirección, el teléfono, etc. Toda esta información que podría ir muy bien en una Tarjeta de presentación se le llama Información personal y empresarial, y puede ahorrarle muchas horas de trabajo.

**1°** En la ventana de Introducción, en Tipos de publicaciones, pulse clic en Tarjetas de presentación.

2° En Diseños más recientes, pulse clic en PhotoScope.







**3°** En el panel derecho en Personalizar, pulse clic en la flecha desplegable y clic en Crear nuevo.



**4°** En el cuadro de diálogo Crear nuevo conjunto de información empresarial, en el cuadro Nombre escribe el tuyo por ejemplo.

5° También rellene los campos Puesto o cargo, Nombre de la organización, Dirección, Teléfono, Consigna o eslogan. Vea la siguiente imagen.

Nombre:	Consigna o eslogan:
Handz	Cursos de informática
Puesto o cargo:	Logotipo:
Autor	
Nombre de la organización:	$\sim$
Aulaclic	
Dirección:	
Dirección: Av. El Bosque 363	
Teléfono, fax y correo electrónico:	
Teléfono: 7847821 Móvil: 991626945 Correo: handsofthelp@hotmail.com	Cambiar Quitar
lambra dal santi inta da informazión amorazariali	Perconalizada 1





6° En Logotipo, pulse clic en Cambiar.

**7°** En el cuadro de diálogo Insertar imagen, busque la imagen logotipo de su empresa y luego clic en Insertar.



**8°** En el cuadro Nombre del conjunto de información empresarial, escribe el nombre con el que deseas reconocer a esta información, en este caso: Aulaclic. 9° Clic en Guardar. 10° Ahora en la ventana Introducción, pulse clic en Crear.



**11°** Pulse clic en el menú Edición y luego clic en Información empresarial. Aparece el cuadro de diálogo Información empresarial con lo datos que has definido anteriormente.









"Institución Educativa Nuestra Sra. de la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo Electrónico <u>iescandelariabagado@gmail.com</u>- celular # 3146207465 página web: <u>http:// www. ielacandelaria.edu.co".</u>





🐣 Realizar el dibujo carta de invitación, feliz cumpleaños. Colorearla

	AAAA
TE INVITO A MI CUMPLEAÑOS	asses
Te espero en Día hora Mi teléfono	
F) FOIF COMPLE	3
	57

"Institución Educativa Nuestra Sra. de la Candelaria del Municipio de Bagadó-Chocó-Correo Electrónico iescandelariabagado@gmail.com- celular # 3146207465 página web: <u>http:// www. ielacandelaria.edu.co"</u>.