



Institución Educativa

Tomás Carrasquilla

'Amor, Ciencia, Virtud'
ἄμωρ, Ḅίαντία, Ἀρτιτιά

**INFORME DE GESTIÓN
2013
OLGA CECILIA GALEANO
MOLINA**

NUESTRA INSTITUCIÓN



PRESENTACIÓN

En el año 2013 en la INSTITUCIÓN EDUCATIVA TOMAS
CARRASQUILLA N°2 se matricularon 820

estudiantes



PLANTA DE CARGOS

- ❧ 2 docentes en pre-escolar
- ❧ 10 Profesoras en básica primaria
- ❧ 10 Profesores para la básica y media.
- ❧ Contamos con dos plazas nuevas.
- ❧ Una coordinadora
- ❧ Una rectora

PERSONAL DE APOYO

- ❧ Auxiliar Administrativa
- ❧ Auxiliar de Biblioteca.
- ❧ Tres Guardas de Seguridad.
- ❧ Dos Aseadoras.

PLANTA FÍSICA

☞ La INSTITUCIÓN EDUCATIVA TOMAS CARRASQUILLA N°2.

cuenta con 8 aulas: 1 aula de informática, una biblioteca, 1 aula de pre-escolar, 3 unidades sanitarias, restaurante escolar, tienda escolar, dos pequeñas salas de docentes, sala de conciliación, oficinas de coordinación-secretaría y rectoría, patio pre-escolar, laboratorio.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

- ❧ Organización del proceso de matrícula.
- ❧ Adecuación del archivo institucional.
- ❧ Actualización del sistema de notas.
- ❧ Boletines de calificaciones, datos y ajustados al decreto 1290.
- ❧ Inicia la página del colegio- administra profesora Viviana López.
- ❧ Mantenimiento de techos- canoas- unidades sanitarias- restaurante escolar- arreglo chapas- puertas- lámparas.
- ❧ Recuperación 40 sillas malas.
- ❧ El suministro y dotación de materiales bienes y equipos para el trabajo docente.
- ❧ Se mantuvo dotación de materiales para carteleras y trabajo pre-escolar y la institución en general.
- ❧ Suministro de implementos para el aseo.
- ❧ Mantenimiento de jardines- peces.
- ❧ Manejo adecuado de los fondos servicios educativos.

MANTENIMIENTO



JARDIN



PUERTAS



CHAPAS



FORTALECER EL SENTIDO DE PERTENENCIA



ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIAL DIDACTICO.



LOGROS 2013 ACADEMICO



- Se mantuvo el nivel en pruebas ICFES.
- Por primera vez se graduaron todos los estudiantes.
- Se aplicó guía 3 MEN- Autoevaluación y mejoramiento.
- Sólo un 5% en repitencia.
- Sólo un 13% de los estudiantes quedaron con áreas pendientes.
- Se promovieron el 82% de estudiantes.
- Promoción anticipada, obtuvieron buenos resultados el 1% equivalente a 8 estudiantes.



LOGROS 2013 ACADEMICO



- Se implementaron las reuniones de alerta en la mitad del período lo que mejoro notablemente los resultados académicos.
- Se cumplió cronograma para la entrega de calificaciones.
- Se trabajaron ajustes al SIE incluyendo procedimiento para talentos excepcionales.
- Se inicio diagnóstico y trabajo con ellos con el apoyo de la UAI.



APOYO A PROYECTOS Y ACTIVIDADES CULTURALES



ACTIVIDADES CON ESTUDIANTES





Logros 2013 comunitario



- Se tuvo mensualmente reunión del consejo directivo.
- Se atendieron padres de familia cuando lo solicitaron.
- Se mantuvo una buena relación con la junta de acción comunal y el inder.
- Capacitación- Institucional, mediadores escolares.
- Mejoramiento clima Institucional (diálogo).
- Se conformó comité de convivencia.
- Celebraciones especiales: día del niño, antioqueñidad, navidad, día del maestro y el día de la secretaria.
- Jornadas de integración de docentes.
- Funcionamiento de proyectos obligatorios e institucionales.
- Funcionamiento de escuela de padres.

PROMOCION 2013



- En pre-escolar la aprobación fue del 100%
- En primero de básica primaria fue del 81%
- En segundo de básica primaria fue del 81%
- En tercero de básica primaria fue del 89%
- En cuarto de básica primaria fue del 82%
- En quinto de básica primaria fue del 85%
- En sexto de básica secundaria fue del 68%
- En séptimo de básica secundaria fue del 75%
- En octavo de básica secundaria fue del 59%
- En noveno de básica secundaria fue del 84%
- En décimo media académica fue del 81%
- En once media académica fue del 100%



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TOMAS CARRASQUILLA

Resolución de Aprobación 0125 de Abril 23 de 2004

Dane: 105001011011

Nit: 811020638-4

CUADRO ESTADISTICO DE PROMOCION 2013

Grado	Matricula Inicial	Cancelación	%	Deserción	%	Prom. Anticipada	%	No Promovidos	%	Promovidos	%	Matricula Final
Preescolar	81	12	15 %	0	0 %	0	0%	0	0%	69	85 %	69
Primero	97	10	10 %	3	3 %	1	1%	5	5%	79	81 %	84
Segundo	96	10	10 %	2	2 %	0	0%	0	0%	84	88 %	84
Tercero	93	10	11 %	0	0 %	1	1%	0	0%	83	89 %	83
Cuarto	97	17	18 %	0	0 %	1	1%	0	0%	80	82 %	80
Quinto	93	12	13 %	0	0 %	0	0%	2	2%	79	85 %	81
Sexto	88	10	11 %	3	3 %	0	0%	15	17 %	60	68 %	75
Séptimo	52	8	15 %	0	0 %	0	0%	5	10 %	39	75 %	44
Octavo	49	10	20 %	1	2 %	0	0%	10	20 %	29	59 %	39
Noveno	45	2	4 %	2	4 %	0	0%	2	4%	38	84 %	40
Décimo	47	4	9 %	2	4 %	5	11 %	3	6%	38	81 %	41
Undécimo	41	0	0 %	0	0 %	0	0%	0	0%	41	100 %	41
Totales	879	105	12 %	13	1 %	8	1%	42	5%	719	82 %	761

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA LOGROS 2013



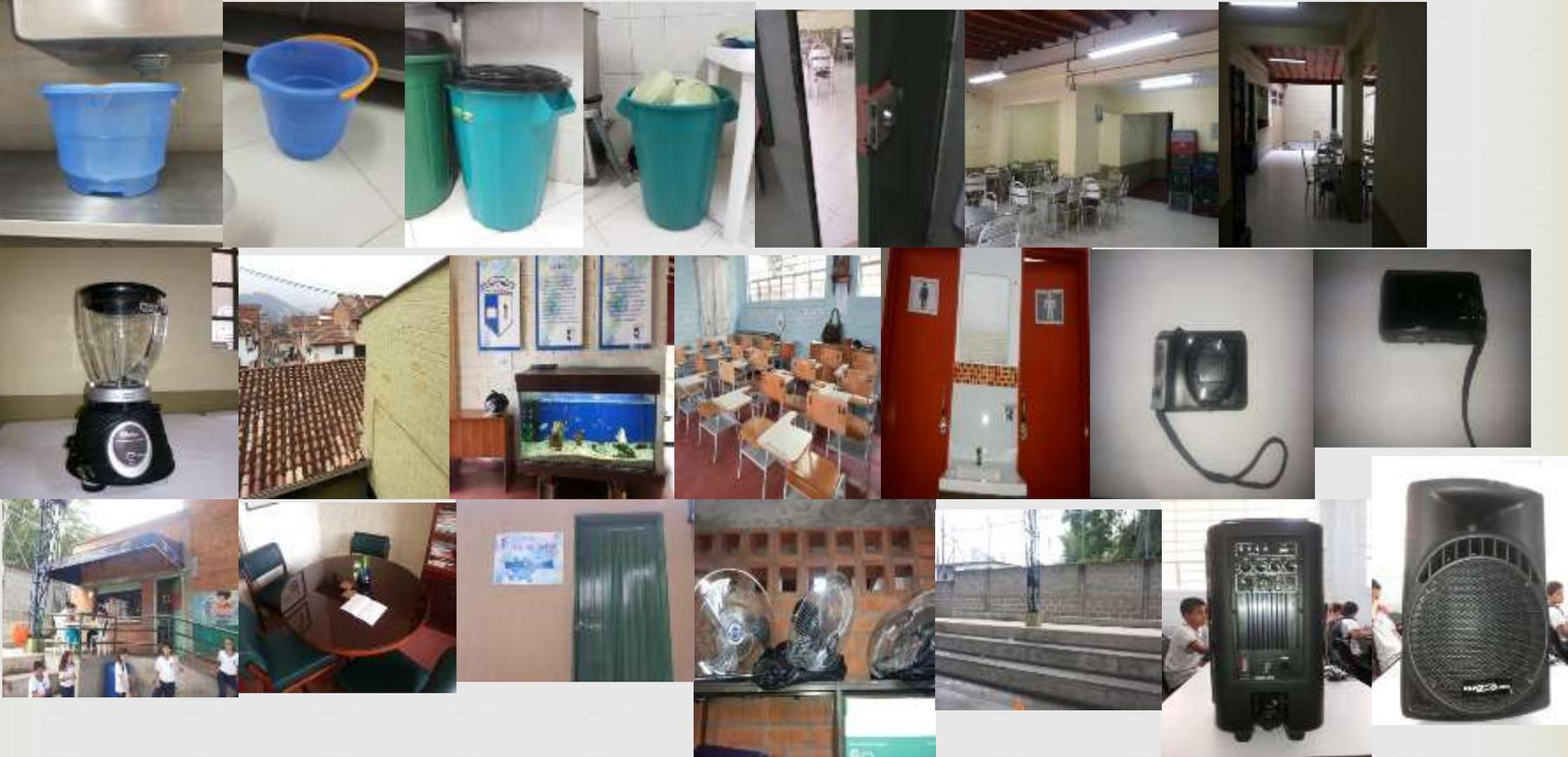
- ❧ Adquisición de ventiladores para los salones
- ❧ Adquisición duplicadora
- ❧ Adquisición cámara fotográfica
- ❧ Adquisición bafle
- ❧ Adquisición bandera de Colombia
- ❧ Mesa de juntas para rectoría
- ❧ Mantenimiento techos, canoas, restaurante, baños y puertas.
- ❧ Recuperación de sillas (40 sillas)
- ❧ Organización lanzamiento sala conciliación
- ❧ Se musicalizó el himno de la Institución Educativa.

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA LOGROS 2013



- ❧ Grados ceremonia y reconocimiento valores Grados: preescolar, 5° y 11°.
- ❧ Compra de material didáctico
- ❧ Se rindió informes oportunos completos de fondos servicios educativos.
- ❧ Mantenimiento permanente unidad sanitaria, zonas verdes y rejas
- ❧ Suministro material labor docente.
- ❧ Se gestionó a tiempo el reemplazo de incapacidades
- ❧ Con la ayuda de la Secretaría de la Educación se hicieron los baños de los docentes, se encerró en malla la Institución por la parte de atrás, se dividió el preescolar y la biblioteca
- ❧ Se construyó el escenario y las escalas en el patio salón.
- ❧ Atención a 380 personas

GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA LOGROS 2013



GESTIÓN DIRECTIVA



- ❧ Se realizó plan operativo anual institucional.
- ❧ Evaluación institucional con la participación de la comunidad educativa al igual que el plan de mejoramiento.
- ❧ Se implementan las circulares a padres de familia y docentes. Como manera de mejorar los procesos comunicativos. Al igual que el cuaderno comunicador de los estudiantes.
- ❧ Se implementa organigrama institucional.
- ❧ Se eligen oportunamente los diferentes estamentos del gobierno escolar dándole participación y funcionamiento adecuado.
- ❧ Se hace seguimiento a la misión y visión, valores y perfiles institucionales.



RETOS 2014.



- ☞ Directivo: la gestión dio frutos pero se desea avanzar más.
- ☞ Directivo: Continuar gestionando la ampliación de la planta física de la Institución Educativa.
- ☞ Administrativo: continuar mejorando la convivencia en las aulas.
- ☞ Pedagógico: apropiación de modelo pedagógico plan de estudios.
- ☞ Fortalecer y darle continuidad al proceso de investigación iniciado con Ciencia Tecnología e Innovación.
- ☞ Comunidad: dinamizar más los proyectos.
- ☞ Desde el grado 11, organizar un listado con datos de contacto de los egresados. Institucionalizar el día del egresado.
- ☞ Desde lo académico subir en la pruebas ICFES a nivel alto.
- ☞ Realizar proceso de inducción y realizar seguimiento a los estudiantes y sus acudientes.