



INSTITUCIÓN EDUCATIVA YERMO Y PARRES

Resolución 16322 del 27 de noviembre de 2002

ISO 2008

ESTUDIOS PREVIOS

PROCESO ,REGIMEN ESPECIAL SIN OFERTAS EN EL SECOP II

014-2022

1. INFORMACION GENERAL

- 1.1 ENTIDAD CONTRATANTE I.E YERMO Y PARRES
1.2 OBJETO DEL CONTRATO SUMINISTROS DE PAPELERIA
1.3 TIPO DE CONTRATO SUMINISTROS
1.4 PRESUPUESTO OFICIAL DOCE MILLONES CUATROCIENTOS DIECISEIS MIL SETECIENTOS VEINTE PESOS M/L
\$ 12,416,720
1.4.1 CDP 20
1.4.2 FORMA DE PAGO Contra- entrega, una vez recibidos los bienes y servicios a entera satisfacción POR PARTE DEL ORDENADOR DEL GASTO.
1.5 PLAZO DE EJECUCION 7 dias
1.6 LUGAR DE EJECUCION SEDE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LOCALIZADA EN LA CALLE 28 N° 77 - 84 , Barrio Belen

2. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD, CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

La Constitución Política de Colombia, en su art. 2º establece que son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución... (Entre otros). La Ley establece que: "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente La Constitución Política de Colombia, en su art. 2º establece que son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución... (Entre otros). La Ley establece que: "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines (...)."

JUSTIFICACION

La institución educativa requiere insumos y medios para el desarrollo de los diferentes Proyectos enmarcados dentro del PEI en el artículo 14 del Decreto 1860 de 1994, numeral 6, planes de estudio y numeral 12 como expresiones culturales locales y regionales. Igualmente requiere dotar adecuadamente las oficinas como Admisiones, Rectoría, Coordinaciones con material apropiado para las diferentes actividades en el deber ser. Es así como se requiere adquirir material de papelería para las tres secciones YERMO , CARLOS FRANCO , GUILLERMO VALENCIA

- 2.1 PLAZO DEL CONTRATO El plazo de ejecución del contrato a celebra es de 7 dias contados a partir de la fecha de suscripción del contrato

2.2 BIENES, OBRAS Y/O SERVICIOS SOLICITADOS POR LA ENTIDAD

En el siguiente cuadro se transcriben las cotizaciones comerciales recibidas de los elementos requeridos.

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION
		DETALLE
1	23	LAPIZ PAPER MATE AZUL
2	2	COLOR PRIMAVERA 4MM, PERSONAJES X 12
3	5	LAPICERO FABER CASTELL DORADO
4	12	LAPICERO FABER CASTELL PLATEADO
5	24	LAPICERO OFFIESCO CON TAPA TINTA NEGRA
6	160	LAPICERO KILOMETRICO 100 CON TAPA (NEGRA Y ROJA)
7	92	LAPIZ MINA NEGRA NORMA N°2
8	80	LAPIZ ROJO NORMA.
9	80	MARCADOR BORRABLE RECARGABLE NEGRO
10	100	MARCADOR PERMANENTE (80 NE, 20 SURTIDOS)



INSTITUCIÓN EDUCATIVA YERMO Y PARRES

Resolución 16322 del 27 de noviembre de 2002

ISO 2008

ESTUDIOS PREVIOS

11	85	CUADERNO ACADEMICO ARGOLLADO - 105 (GRANDE)
12	92	BORRADOR NATA 724
13	80	BORRADOR TABLERO ACRILICO SENCILLO
14	10	GANCHO DE COSEDORA ESTANDAR, CAJA x 5000
15	3	GANCHO COSEDORA INDUSTRIAL 23/13 - 100H, CAJA x 1000
16	5	GANCHO LEGAJADOR PLASTICO PAQUETE x 20
17	15	GANCHO LEGAJADOR MIXTO, CAJA x 20
18	3	VINILO X KILO
19	200	CARTULINA BRISTOL, PLIEGO 70 X 100
20	2	ROLLO DE PAPEL KRAFF 60 CMS X 11 KILOS
21	13	DADOS, PAR
22	1	BOLAS DE CRISTAL PAQUETE X 100
23	2	BOMBA R12, PAQUETE X 50
24	15	STICKER CIRCULOS DORADOS
25	8	TERMO DKASA INOXIDABLE 3 LTS
26	17	AZ CARTA U OFICIO FABRIFOLDER
27	1000	BOLSILLO CATALOGO CARTA DELGADO
28	200	CARPETA CARTON CAFÉ, CELLUGUIA CARTA
29	100	CARTULINA BRISTOL, PLIEGO 100 x 70 CMS.
30	100	CARTULINA PLANA, PLIEGO 50 x 70 CMS.
31	48	CINTA DE ENMASCARAR 18 x 20
32	10	CINTA EMPAQUE X 100 MTS
33	80	CLIP STANDAR, CAJA x 100
34	10	CLIP MARIPOSA TRITON, CAJA x 50
35	18	PEGANTE LIQUIDO 125 GRS
36	92	CORRECTOR LAPIZ 9 ML
37	100	FOAMY 4 CARTAS (45 x 65 CMS), COLORES SURTIDOS
38	15	MEMORIA USB DE 16 GIGAS
39	500	PAPEL PERIODICO, PLIEGO 100 x 70 CMS.
40	240	PAPEL GLOBO, PLIEGO 50 X 70 CMS, STDO
41	50	PAPEL SILUETA, PLIEGO 50 x 70 CMS. STDO
42	80	PEGANTE EN BARRA 15 GRS.
43	90	RESALTADOR SURTIDO
44	100	RESMA PAPEL BOND CARTA 75 GRS BLANCA X 500 H
45	30	RESMA PAPEL BOND OFICIO 75 GRS. BLANCA X 500 H
46	20	RESMA PAPEL PERIODICO CARTA x 500 H.
47	20	RESMA PAPEL PERIODICO OFICIO x 500 H.
48	1	ROLLO PAPEL KRAFF 60 CMS. ANCHO x 12 KILOS
49	80	CARTUCHERA EN TELA DE 1 BOLSILLO FONDO ENTERO
50	80	REGLA PLASTICA 30 CMS TRANSPARENTE
51	94	SACAPUNTAS METALICO SENCILLO
52	2	SILICONA EN BARRA GRUESA Y DELGADA, BOLSA
53	500	SOBRE BLANCO DE 60 GRS
54	200	SOBRE MANILA CARTA
55	101	TIJERA PUNTA ROMA
56	80	TINTA NEGRA PARA MARCADOR BORRABLE RECARGABLE x 35 ML.
57	100	VINILO DE 125 CC. SURTIDO
58	3	LIBRO DE ACTAS 200 FOLIOS
59	82	SACUDIDOR ROJO PEQUEÑO
60	81	PAÑOS HUMEDOS, PAQUETE X 24

2.3 El soporte que permita la estimación, tipificación y asignación de los riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio



INSTITUCIÓN EDUCATIVA YERMO Y PARRES

Resolución 16322 del 27 de noviembre de 2002

ISO 2008

ESTUDIOS PREVIOS

La institución educativa evaluó el riesgo que el proceso de contratación representa por el cumplimiento de sus metas y objetivos relacionados con el mantenimiento de Infraestructura de acuerdo con los manuales que para el efecto expidió Colombia Compra eficiente.

El resultado de este ejercicio es la matriz de riesgo que se presenta, donde se expone el análisis respectivo de los riesgos que se enuncian a continuación:

RIESGO	NIVEL
Extensión ilimitada en el plazo	Medio
Insuficiente calidad en el servicio	Alta
Daños derivados de la deficiente calidad de los bienes o servicios que pudieran verse	Medio
Insuficientes suministros de partes, respuestas o accesorios y sus componentes	Bajo
Riesgo financiero: incapacidad económica del contratista, falta de pago de aportes a	Medio

2.4 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

Esta contratación se realiza bajo el REGIMEN ESPECIAL – contenido en el Art. 13 de la ley 715 del año 2001, para la contratación de bienes, obras y servicios hasta la cuantía de 20 SMMLV- según Reglamento Interno de contratación vigente, aprobada por medio de Acuerdo de Consejo Directivo

2.5 CRITERIOS DE SELECCIÓN

Para la escogencia de la propuesta más favorable para la entidad, se tendrá en cuenta la verificación del cumplimiento de los requisitos habilitantes aportados por parte de los oferentes interesados, que se hará con el que presente el precio más bajo y de esta forma se seleccionará la oferta con el menor precio

2.6 VARIABLES

CRITERIO DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN	FACTOR DE VERIFICACIÓN Y PUNTAJE
VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS HABILITANTES	ADMISIBLE- INADMISIBLE/SUBSANAR- RECHAZADO
PROPUESTA ECONOMICA: Menor precio (sin IVA)	100 puntos

Los fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección: REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION:

De acuerdo a lo indicado en el art. 13 de la Ley 715 de 2001, la modalidad de selección del contratista en el presente proceso contractual, se adelantará mediante el SISTEMA DE CONTRATACION EN EL REGIMEN ESPECIAL SIN OFERTA EN LA PLATAFORMA DEL SECOP II y de conformidad a las normas, los tramites, procedimientos y requisito contenidos en el REGLAMENTO INTERNO DE CONTRATACION de la Institución Educativa Yermo y Parres, expedido mediante Acuerdo del Consejo Directivo.

2.7 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DEL PROCESO DE CONTRATACION

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Apertura y publicación del proceso	Noviembre 11 de 2022	Rectoría
Plazo para entregar las propuestas	Noviembre 16 de 2022	Rectoría
Cierre del Proceso	Noviembre 16 de 2022	Rectoría
Evaluación de propuestas	Noviembre 17 de 2022	Rectoría
Plazo para subsanar observaciones a la invitación publica.	Noviembre 18 de 2022	Rectoría
Respuesta observaciones , si hubiere lugar a ello	Noviembre 18 de 2022	Rectoría
Comunicación de la aceptación de la oferta	Noviembre 21 de 2022	Rectoría
Aceptación de la Oferta	Noviembre 21 de 2022	Rectoría

2.8 ANALISIS DE PRECIOS DE LA CONTRATACION

COMPONENTE	VALOR PRESUPUESTO OFICIAL	PRECIO PROMEDIO DE LA CONTRATACION
VALOR PROMEDIO COMERCIO	N/A	
VALOR PROMEDIO GRANDES	N/A	
VALOR PROMEDIO MERCADO LOCAL		
1	GIOVANNY ALBERTO VALENCIA GOMEZ	\$ 12,350,160
2	PAPELERIA Y VARIEDADES EL RIO S.A.S	\$ 12,400,000
3	AURELIO GONZALEZ	\$ 12,500,000
Precio promedio de la contratación		\$ 12,416,720

Este proceso contractual esta sometido a las retenciones que por ley en Colombia le son aplicables, por concepto de contrato de SUMINISTROS DE PAPELERIA

2.9 REQUISITOS HABILITANTES



INSTITUCIÓN EDUCATIVA YERMO Y PARRÉS

Resolución 16322 del 27 de noviembre de 2002

ISO 2008

ESTUDIOS PREVIOS

- a. Propuesta económica, relacionando la cantidad valor unitario, iva y valor total
- b. Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural
- c. Registro Único Tributario (RUT), con la actividad económica registrada
- d. Certificado de Cámara de Comercio no mayor a 30 días.
- e. Certificado de antecedentes fiscales de la contraloría no mayor a 30 días
- f. Certificado de antecedentes disciplinarios de la procuraduría no mayor a 30 días
- g. Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional no mayor a 30 días
- h. Certificado nacional de antecedentes de medidas correctivas
- i. copia Planilla de pago seguridad social vigente, si es persona natural o certificado expedido por el revisor fiscal o representante legal de estar al día con el pago de la seguridad social, tratándose de persona jurídica, cuando hubiere lugar a ello
- j. Hoja de vida de la función pública
- k. Certificación de cuenta bancaria para el respectivo pago por transferencia electrónica

2.10 CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

- 1 Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos en la invitación pública, durante el plazo estipulado para subsanar los requisitos habilitantes..
- 2 Cuando el proponente omita la presentación de documentos esenciales para la evaluación objetiva de la propuesta (propuesta económica) o no cumpla con alguno de los requisitos y/o documentos habilitantes establecidos en la invitación pública.
- 3 Cuando se encuentre que el oferente esta incurso en alguna de las incompatibilidades e inhabilidades previstas en la constitución o la Ley.
- 4 Cuando el objeto social de la empresa o actividad mercantil del proponente no tenga ninguna relación con el objeto de la contratación, exigencia que se aplica para cada uno de los integrantes de Consorcios, uniones temporales u otra forma de asociación actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.
- 5 Cuando la propuesta se presente extemporáneamente o sea superior al presupuesto oficial.
- 6 Cuando existan varias propuestas presentadas por el mismo oferente, bajo el mismo nombre o con nombre diferentes, para el mismo proceso contractual, bien sea en su razón social o en su actividad comercial.
- 7 Cuando se incurra en prácticas corruptas o fraudulentas para la adjudicación de este contrato.
- 8 Si el proponente se encuentra reportado en el boletín de responsables fiscales expedido por la Contraloría General de la República. Además cuando cuente con sanciones registradas en el certificado expedido por la Procuraduría General de la Nación o en el caso que se le hayan imputado sanciones registradas en el certificado Nacional de Medidas Correctivas y/o en la Cámara de Comercio durante los tres (3) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de contratación, por concepto de declaratoria de incumplimiento, caducidad o imposición de multas contractuales, mediante acto administrativo debidamente ejecutoriado.
- 9 Cuando en el período de evaluación se detecten incongruencias, discrepancias, o contradicciones entre los documentos presentados por el oferente y lo confrontado con la realidad.

2.11 SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA DE LA OFERTA ACEPTADA

La supervisión y coordinación de la oferta aceptada, estará a cargo del ordenador del Gastos o de la persona en quien este delegue, teniendo en cuenta lo dispuesto por el Reglamento Interno de contratación, aprobado por el Consejo directivo.

2.12 GARANTÍAS DE LA OFERTA ACEPTADA



INSTITUCIÓN EDUCATIVA YERMO Y PARRES

Resolución 16322 del 27 de noviembre de 2002

ISO 2008

ESTUDIOS PREVIOS

Para la presente contratación No se exigirá la póliza de garantía, teniendo en cuenta que no existe riesgo para la ejecución de la oferta que haya sido aceptada y a la forma de pago pactada por las partes que es contra-entrega, sin embargo, la entidad podrá opcionalmente requerir la constitución de la garantía única, cuando a su juicio, existan suficientes razones convenientes para solicitarla. Igualmente, el proveedor del bien o servicio debe otorgar la garantía legal de calidad comercial conforme a las regulaciones de la Superintendencia de Industria y Comercio y lo establecido la ley Nro. 1480 del año 2011 "Estatuto del Consumidor". Se aclara que los defectos de fabricación o en relación con la calidad de cualquiera de los productos objeto de esta contratación, dará lugar a que el contratista realice el cambio por uno nuevo de iguales características y condiciones, sin que ello genere el pago de valor adicional alguno para la entidad, diferente de lo pactado en la oferta que haya sido aceptada.

2.13. RIESGO PREVISIBLE : Soportan que que permitan la tipificación , estimación y asignación de los riesgos previsible que puedan afectar el equilibrio económico del entorno del contrato.

2.14 DECLARATORIA DE DESIERTA DEL PROCESO

Se declarará desierto el presente proceso de contratación simplificada de mínima cuantía, únicamente por los motivos o causas que impidan la escogencia del contratista y se señalará en forma expresa las causas que condujeron a tal decisión

1. La justificación de los factores de selección que permitan identificar la oferta mas favorable.

Nota 1:Menpor oferta. Aplica para procesos que impliquen comparación de propuestas

Factor de seleccion:sistema de contratacion en el Regimen especial sion ofertas en la Plataforma del Secop II

2. El soporte que permita la estimacon, tipificación y asignación de los riesgos previsible que puedan afectar el equilibrio económico del contrato.

GUILLERMO LOPEZ RAMIREZ

Rector