

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

TABLA DE CONTENIDO

Contenido

1. IDENTIFICACION:.....	2
2. DIAGNOSTICO	3
2.1. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA.....	3
2.2. FORMULACION DEL PROBLEMA	4
3. OBJETIVOS:	6
3.1 OBJETIVO GENERAL:.....	6
3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:	6
4. JUSTIFICACION:.....	7
5.2 MARCO CONCEPTUAL:.....	9
5.3 MARCO CONTEXTUAL:.....	¡Error! Marcador no definido.
5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.....	13
6. METODOLOGIA.....	16
8. POBLACIÓN BENEFICIARIA	18
9. BIBLIOGRAFIA.....	18
10. ANEXOS (SE ANEXAN LAS EVIDENCIAS AÑO TRAS AÑO	19
10.3. VOCABULARIO	19

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gaska no M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

1. IDENTIFICACION:

Institución Educativa: Institución Educativa Mariscal Robledo
 Carácter: Oficial
 Dirección: Calle 65 No. 84 – 87 Sede 1
 Calle 76 No 80 – 476 Sede 2
 Barrio: Robledo Parque /Robledo Palenque
 Comuna: 07
 Núcleo: 923
 Calendario: A
 Jornada: Mañana y Tarde
 Total alumnos: 1094
 Total de Familias: 607
 Total grupos: 27 GRUPOS
 Teléfono: 234 00 09 SEDE 1 Y 4223400 SEDE 2
 Identificación DANE: 105001002305
 NIT: 811040275-1
 Docentes a cargo: Nelcy Eugenia Tavera Acevedo
 Juan Diego Uribe U.
 Gerardo Clavijo
 Antonio Sánchez
 Áreas participantes: Tecnología e Informática
 Ciencias Sociales
 Filosofía
 Lengua Castellana
 Ética y Valores

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>Nelcy Eugenia Tavera Acevedo</i>	<i>Juan Diego Uribe U.</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

2. DIAGNOSTICO

2.1. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA

En nuestra Institución Educativa muy poco se ha considerado la utilización de los medios de comunicación como una herramienta en el quehacer pedagógico, no solo en el aprendizaje de estos, sino también en la manera como son leídos, utilizados y realizados los medios dentro de ella. Por esta razón, es pertinente y oportuno hacer una reflexión concienzuda práctico-teórica de la utilización de los medios de comunicación para la construcción del conocimiento, y la difusión del mismo.

Uno de principios básicos del modelo pedagógico de nuestra institución es la creación de ambientes educativos confortables que a la vez promueven los aprendizajes significativos, favoreciendo a la transferencia de conocimientos y que además preparen a sus estudiantes para integrarse a un mundo en el cual las comunicaciones y los medios audiovisuales juegan un rol preponderante, la I.E. mariscal Robledo debe asumir la responsabilidad de llevar a cabo una transferencia de este tipo de habilidades. Esto significa que el estudiante debe ser capaz de interpretar situaciones comunicativas en el contexto, analizarlas, formular hipótesis y ser capaz de aplicar en otros contextos los saberes aprendidos. Un ámbito actual el funcionamiento del mundo lo constituyen las formas de comunicación, los canales utilizados y las interpretaciones que se le da a la comunicación, no en vano estamos en la era de las comunicaciones, dentro de la cual las personas y las instituciones publican y reciben información a través de los medios de comunicación inherentes al funcionamiento de la sociedad.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

2.2. FORMULACION DEL PROBLEMA

El flujo de información que se recibe hoy en día de los medios de comunicación fuera del marco de su escolaridad normal, cuestiona todo el contenido de los programas escolares» (Unesco, 1974). Consecuentemente, los programas escolares han de incorporar, como parte de los conocimientos propios de la cultura vigente, todo el referente a los medios de comunicación, de acuerdo con el nivel de enseñanza de que se trate. La utilización por parte del profesor de los medios de comunicación debe darse considerándolos más que como un instrumento didáctico de apoyo, o como recursos formativos; en cuanto que son auténticos facilitadores de la construcción del conocimiento e interiorización de valores.

Hay que acabar con la idea de que los medios de comunicación sólo son instrumento de apoyo, recurso didáctico a la labor docente, ignorando sus potencialidades de expresión y adquisición de valores, actitudes y hábitos. Cualquier mensaje recibido y transmitido a través de los medios, puede llevarnos a preguntar y ayudar a que nuestros niños y adolescentes encuentren respuestas a cuestiones del tipo: ¿Quién comunica y para qué?, ¿De qué texto se trata?, ¿Cómo se produce?, ¿Quién lo recibe?, ¿Cómo se presenta el tema?, entre otros.

En este contexto nuestros maestros deben estar conscientes de que para que obtengan un buen nivel de desarrollo para con los niños y jóvenes, se necesita de los diferentes medios de comunicación, como videos, canciones, radio, internet, entre otros; para poder llevar a cabo una labor plenamente formativa. Por lo tanto medios de comunicación son valiosas herramientas pedagógicas; con estas los maestros podemos fomentar en los estudiantes la capacidad para investigar y poder relacionare con las críticas que tiene nuestro diario vivir, así podrán opinar y estar enterados de todo lo que pasa en nuestro mundo; preparados para tener un buen futuro en nuestro país, lleno de tantas posibilidades como obstáculos.

La relación o vinculación entre los medios de comunicación y la educación es una cuestión de entendimiento y de búsqueda de un modo de hacer, de una práctica, que va más allá de una razón ocasional o paradójica. Docentes y estudiantes necesitamos puntos de referencia, prácticos, reflexionados y articulados en torno a los procesos de construcción que se desarrollan en torno al conocimiento.

En definitiva, el papel de las instituciones educativas sería contribuir a la formación integral de sus educandos, mediante una orientación socio-humanista y cognitiva más cultos, responsables y críticos lo cual lo se ve reflejado en el desarrollo

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO		COD.	VER.
			GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL			FECHA: 21/08/2012	

competencias básicas, laborales generales y ciudadanas; en los niveles de Preescolar, Básica y Media Académica, convirtiendo a el conocimiento (en este caso sobre el potencial y los mecanismos de seducción y concienciación de los mass-media y las nuevas tecnologías de la comunicación) en una condición necesaria para el ejercicio consciente de la libertad individual y para el desarrollo pleno de la democracia. En este sentido la educación debería contribuir a formar a los ciudadanos en la actualidad y en la construcción del conocimiento social, cultural y político (Gonnet, 1995).

Por tanto el gran desafío de la institución es el de incorporar a SAVITA **SISTEMA ADMINISTRATIVO VOLÁTIL INFORMACIÓN Y TRÁMITES ACADÉMICOS** capaz de entregar a la comunidad educativa una visión general de la institución educativa desde la cual se dé a conocer su PEI en las cuatro gestiones, pero además se permita la producción del conocimiento realizada por docentes, estudiantes directivas y padres de familia, permitiendo de igual forma la entrega de noticias de interés general, estado académico y comportamental de estudiantes, invitaciones a eventos además de evidencias y registros fotográficos de dichos eventos, agendas desarrolladas en las aulas de clase de primera mano de manera ágil, y verídica.

Por lo tanto **SAVITA** como sistema de comunicación institucional estará al servicio de los distintos grupos de mejora constituidos para su despliegue, convirtiéndose en un sistema abierto a la participación, al diálogo y a la transparencia y, en consecuencia, generando la credibilidad y la confianza necesarias para alcanzar el fin último de todo Plan de Calidad: la mejora continua.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

3. OBJETIVOS:

3.1 OBJETIVO GENERAL:

Incorporar a SAVITA (**SISTEMA ADMINISTRATIVO VOLATIL INFORMACION Y TRAMITES ACADEMICOS**) como un sistema de comunicación que le permitirá difundir su proyecto educativo institucional, sus contenidos y sus avances académicos, sociales, y de proyección a la comunidad de manera sistemática con el objeto de facilitar y favorecer la aceptación y la interiorización de los mismos, contribuyendo, de este modo, a aumentar la motivación, la cohesión y el desarrollo personal en aras de una comunicación más ágil, eficiente y eficaz.

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Crear medios escolares que se incorporen al desarrollo del proceso pedagógico – académico en la I.E. Mariscal Robledo, su institucionalidad y su proyección a la comunidad.
2. Desarrollar metodologías que permitan aprehender y comprender los significados de los medios de comunicación.
3. Ampliar el mundo del aula, incorporando información relevante para la formación integral de los estudiantes.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gaska no M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

4. JUSTIFICACION:

El proceso educativo como tal ha evolucionado y se ha descentralizado cada vez más, de igual manera, y a la par, han evolucionado los procesos de comunicación que han pasado de ser jerarquizados y verticales para dar paso a la horizontalidad, en este sentido se pasó de dar y recibir órdenes a construirlas en conjunto, con el aporte de todos y con base en las necesidades de la comunidad sin dejar de lado los estándares básicos.

La institución Educativa Mariscal Robledo no es ajena a la realidad nacional y, como otras instituciones educativas, cualifica cada vez más los medios o canales de comunicación como eje transversal de toda empresa, a través de estos se brindan espacios para el intercambio de ideas, para opinar, para escuchar y ser escuchados, siendo un factor democrático que se enriquece al obtener aportes de toda la comunidad educativa.

Esta Institución Educativa brinda elementos logísticos para dinamizar el proceso e interacción de saberes entre distintos estamentos, que apunta a la optimización de este recurso convirtiéndolo en elemento esencial para el desarrollo y mejoramiento de la misma, que cada día los utiliza con el objetivo de educar, informar y recrear, para lograr en los educandos y demás estamentos un equilibrio, permitiendo que la comunicación cumpla el papel protagónico y trascendental para que todo el proceso educativo avance en aras de un mejoramiento enriquecedor.

En la actualidad se puede detectar como debilidad, algunas deficiencias en el proceso de comunicación entre los actores de la comunidad educativa (docentes, directivos docentes, estudiantes, y padres de familia) por ello se hace necesario establecer estrategias para mejorar los canales entre los ya mencionados. En este campo se ha alcanzado en parte una comunicación no muy eficaz a través de volantes, carteles y reuniones informativas, los cuales no han sido suficientes para erradicar totalmente el problema informativo existente en la institución con un mayor arraigo en la parte docentes, estudiantes, padres de familia, haciendo que se genere con ello dificultades y malestares entre sus miembros.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>Alfonso Guzmán</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

Por lo tanto, al ser la comunicación un elemento básico de toda interacción humana, ya sea entre individuos, de un individuo con un grupo o entre diferentes subgrupos de personas. La comunicación alienta la integración, la motivación, el sentido de pertenencia y los valores compartidos. Es la materia prima de la llamada "cultura institucional". La Institución Educativa Mariscal Robledo, por otra parte, tiene por meta fortalecer los canales de comunicación entre los miembros de su comunidad educativa para fortalecer los procesos académicos y comportamentales que lo llevarán sin duda alguna a mejorar el clima escolar. Para la institución educativa es básico, pues, lograr un cierto consenso en torno a esas metas y de ello depende su mejoramiento y su crecimiento. El intercambio comunicativo y de informaciones hace posible que se establezca un vínculo de consenso entre el conjunto de personas que conforman la comunidad educativa. Este proyecto ofrece mecanismos que facilitan adecuados procesos informativos y de comunicación y que conlleva a buenas prácticas en este campo.



	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

5. MARCO CONCEPTUAL

Comunicar de puertas adentro es desarrollar en las relaciones de trabajo un ambiente de sinceridad, de escucha y de circulación de la información. Si no se estimula la habilidad de la escucha al otro, no hay retroalimentación y se pierde el sentido. Si no se sabe escuchar, se corre el riesgo de comunicar muy bien la información que no le interesa a nadie y además se trunca otra vía de intercambio para generar creatividad y espíritu de equipo.

La comunicación interna sirve a que la misión y la historia de la organización sean compartidas por todos. Ignorar los planes generales de trabajo suele conducir a la fragmentación y al desconocimiento del sentido de las propias acciones en una organización.

Gestionar la comunicación implica definir un conjunto de acciones y procedimientos mediante los cuales se despliegan una variedad de recursos de comunicación para apoyar la labor de las organizaciones.

A través de la gestión de la Comunicación se facilita el despliegue de todo el aparato de comunicación destinado al personal con el objeto de:

- Promover la comunicación entre los miembros
- Facilitar la integración entre las realizaciones personales y las institucionales
- Reducir los focos de conflicto interno a partir del fortalecimiento de la cohesión de los miembros
- Contribuir a la creación de espacios de información, participación y opinión

Los procesos de comunicación, desde una perspectiva sistémica, permiten a la organización mantener la coordinación entre sus distintas partes y alcanzar así su característica esencial: la de ser un sistema (Katz y Kahn, 1986)

La comunicación interna permite la introducción, difusión, aceptación e interiorización de los nuevos valores y pautas de gestión que acompañan el desarrollo de una organización.

Por otro lado, uno de los objetivos que toda organización persigue es que sus trabajadores estén motivados, identificados con los objetivos organizacionales. Los trabajadores a su vez necesitan estar informados para sentirse parte activa de la organización y que la participación reciba el adecuado reconocimiento. De este

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gofka M.</i>	<i>Alfonso Guzmán</i>	<i>[Firma]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO		COD.	VER.
			GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL			FECHA: 21/08/2012	

modo, la comunicación al incrementar la posibilidad de participación, favorecer las iniciativas y movilizar la creatividad, se convierte en un factor de integración, motivación y desarrollo personal.

Por tanto los directivos juegan un papel fundamental para alcanzar los objetivos que se plantean. Tomar conciencia de su importancia, facilitará el establecimiento y puesta en práctica de estrategias orientadas en ese sentido y su participación activa será determinante para el logro pretendido. Establecer un ambiente comunicativo reducirá el nivel de ruido, las relaciones interpersonales que se desarrollan sobre rumores y suposiciones y un ambiente de incertidumbre que bloquee todo intento de comunicación; porque así se desvirtúa el cumplimiento de la misión de la organización. Algunos de estos problemas se presentan debido a la ausencia de un ambiente comunicativo que propicie un clima laboral agradable y permita generar y poner en marcha los cambios que se requieren para responder con eficacia a las exigencias actuales y futuras.

TIPOS DE COMUNICACIÓN:

- **Descendente:** fluye desde la dirección hacia los empleados. Se utiliza para dirigir, coordinar, informar al trabajador sobre las tareas a realizar, los objetivos y la política empresarial, la evaluación del desempeño, las actividades, los servicios, los beneficios que ofrecen la empresa, la situación económica, etc. Entre sus fines está fundamentalmente la motivación.
- **Ascendente:** fluye desde los empleados hacia la dirección a través de los canales que se prevean para ello.
- **Horizontal:** Los grupos de trabajo. Consiste en la transmisión de información entre personas que están en un mismo nivel jerárquico, o la que se produce entre personas que están en un nivel distinto, con o sin dependencia directa y se encuentran o no en diferentes entidades.
- **Informal:** el rumor
- **Formal:** es la que se produce dentro de una organización de forma estructurada, de acuerdo con la jerarquía establecida y respetando determinadas normas y reglas.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

HERRAMIENTAS DE GESTION

Es importante la generación de distintos Soportes de Comunicación Interna para que sea más rica la comunicación. Los mismos pueden ser orales, escritos, audiovisuales, digitales etc. Las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación (NTIC) abren el abanico de posibilidades e integran distintas modalidades generando soportes como lo son la Multimedia e Hipermedia.

Carta al Personal: Las cartas deben ser breves y legibles. Se utilizan para difundir información importante tales como resultados, cambios en la organización, etc. Su ventaja radica en la rapidez de su llegada y el impacto que provoca el remitente. Por ello, se aconseja realizarlas de forma personalizada y no en forma múltiple con un destinatario común.

Cartelera: Este ancestral pero efectivo medio de comunicación se debe colocar en un lugar de tránsito seguro del personal. Puede contener información general, normativas institucionales e informaciones que intercambia el personal. Es necesario que su contenido esté ordenado para que visualmente sea de rápida lectura y notorio el cambio periódico de su información. Es necesario, para evitar malos entendidos, consignar en cada mensaje los remitentes y su fecha.

Cuadernillo de Bienvenida: Cualquier persona que ingresa a una Institución nueva necesita saber a dónde se ha incorporado. Para ello se diseña este material que tentativamente puede incluir: una síntesis histórica, las normas internas, su organigrama, sus integrantes, etc. Ver Procedimiento

Manuales de estilo: Son guías sistematizadas de procedimientos institucionales que reúnen la información técnica, organizativa, histórica, etc. Ayudan a organizar y coordinar las actividades. Además, como la dimensión de la comunicación es amplia, colabora indirectamente en la imagen creando una sinergia de discursos no necesariamente verbales; evitando contradicciones.

Folletos: Sobre temas particulares, por ejemplo ¿Qué hacer frente a un accidente laboral? se pueden diseñar sencillos y prácticos trípticos para el personal en el contexto de campañas de concienciación.

Publicación Institucional: Un periódico interno el cual informa, motiva y cohesiona al personal. Su importancia es que en ella confluyen informaciones de diferentes áreas. Así, se produce una comunicación ascendente, descendente y lateral. Además, la identificación de los integrantes con su contenido conlleva, por un lado,

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gofka no M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

la valoración como persona y, por otro, un sentimiento de pertenencia. Estas publicaciones se adecuan a los hábitos de lectura de cada cual y crea una cita periódica entre la redacción y el personal.

Reuniones: Las reuniones son un espacio de comunicación para: informar, capacitar, reflexionar, tomar decisiones, etc. Lo importante es contar con espacio acorde y convocar a los participantes con la debida antelación.

Línea abierta o Línea directa: Es una línea de correo electrónico donde todos pueden llamar y dejar sus preguntas, sugerencias, temores, etc.,. Pueden utilizarlo todos los integrantes de la organización y es obligatorio que, junto al mensaje, dejen su nombre y Servicio. Los mensajes serán revisados por el responsable y cuanto antes deben ser contestados.

Buzón de Quejas y sugerencias: Permiten que todos los integrantes de la organización se expresen con libertad y puedan transmitir a los niveles superiores de la organización sus inquietudes y expectativas. No deben tenerse en cuenta los mensajes vulgares y/o con palabras soeces que vallan en detrimento de la persona.

Medios electrónicos:

E-mail: sus ventajas son: rapidez, interactividad, difusión, facilidad de fijación del destinatario.

Listas de distribución y foros de discusión por internet: pueden servir para motivar a los integrantes de las mismas en el uso de estas herramientas y estimular su pertenencia. Los temas pertinentes serían institucionales.

En la página Web institucional se puede prever un área restringida sólo para los integrantes de la institución en donde se monta información inherente a su quehacer institucional.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

FECHAS	PHVA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	RECURSOS	RESPONSABLES
Enero 2014	P	Reuniones con docentes para divulgación del plan	Informar sobre los mecanismos a utilizar para mejorar el proceso de comunicación	Elementos de oficina	Docentes Responsables del proyecto
Enero 2014	P	Asignación de un cuaderno de comunicaciones manejado por cada estudiante	Implementar un cuaderno como mecanismo efectivo de comunicación entre padres de familia e Institución Educativa	Cuaderno Circulares Formato de permisos y excusas	Orientadores de cada grupo
Enero 2014	H	Implementación de los correos internos a nivel institucional con el fin de difundir información de uso pedagógico.	Enviar a cada docente información pertinente al quehacer educativo a través del mail electrónico institucional	Cuenta electrónica de mail institucional Lista de correos electrónicos	Docente Informática
Enero 2014	H	Implementación de un portal web institucional	Implementar un portal web institucional a la vida escolar de manera que en el estén los registros académicos, comportamentales de los estudiantes además se entreguen diversas noticias, informaciones i orientaciones básicas a toda la comunidad educativa	Portal web Hostin Propiedad Intelectual Imágenes Videos Fotografías	Docente Informática
Enero a Diciembre de 2014	H	Publicación de actividades semanales en la cartelera interna (sala de profesores) y externa (entrada de la institución) con el cronograma a realizar cada semana	Elaborar semanalmente un cronograma con las actividades a realizar durante la misma	Tableros Tizas Marcador borrable Afiches	Coordinador Rector
Marzo de 2014	H	Activación del perfil de Facebook de la institución.	Entregar información de manera ágil, oportuna y confiable a los estudiantes	Computador	Docente Informática

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
	<i>Alga Cecilia Galano M.</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

			de la comunidad educativa. Socializar a la comunidad educativa las actividades extracurriculares que se realizan en la institución		
Julio 2014	H	Implementación de periódico mural como espacio de reflexión literaria de los estudiantes.	Crear un espacio de reflexión escolar que facilite la expresión estudiantil	Imágenes, Fotografías Marcadores Vinilos.	Docentes de Español
Semestral	H	Implementación del periódico impreso a nivel institucional como órgano de comunicación y con entregas trimestrales	Elaborar de manera trimestral el periodo escolar como mecanismo de comunicación entre toda la comunidad educativa.	Material intelectual con producción en diversas temáticas por parte de la comunidad educativa \$ 800.000	Docente de Lengua Castellana
Mensual	H	Entrega de mensajes alusivos a proyectos, valores, fechas especiales y demás actividades extracurriculares vividas en la Institución.	Elaborar mensualmente una cartelera ubicada en la entrada institucional donde se da información sobre eventos, valores o fechas especiales que se desarrollan de manera cotidiana	Cartulinas Afiches Imágenes, Fotografías Marcadores Vinilos.	Docentes de la institución asignados según cronograma institucional
Mensual	H	Creación de blogger	Publicar a través de un blog todo lo concerniente a la institución educativa Mariscal Robledo para crear lazos de comunicación interinstitucional	Elementos de oficina Internet	Docente de Informática
A partir del segundo semestre	H	Crear un canal de comunicación (buenos días, buenas tardes) utilizado en espacios adecuados y oportunos.	Hacer uso del espacio Buenos días, Buenas tardes para dar a conocer a los estudiantes diferentes eventos o situaciones diarias que ameriten cierta prioridad	Canal de comunicación interno Comunicación buenos días	Coordinador y rector
A partir del segundo semestre se realizará de manera	H	Envío periódico de circulares a padres de familia.	Entregar de manera mensual una circular en la cual se informan el cronograma a desarrollar en dicho mes	Elementos de oficina	Rector y Coordinadora

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	
	<i>Alga Cecilia Galca no M.</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO		COD.	VER.
			GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL			FECHA: 21/08/2012	

mensual					
Septiembre 2011	H	Video Institucional.	Presentar a la institución educativa por medio de un video institucional que dé cuenta del PEI institucional	Imágenes Propiedad intelectual Computador con el software necesario	Gestión Directiva
Semestral	V	Realización de encuestas que permitan el cumplimiento de los logros propuestos en las actividades ejecutadas	Crear un mecanismo de verificación al cumplimiento de las actividades y cumplimiento de los logros propuestos	Pag institucional Computadores	Docente de Informática
Enero 2015	A	Hacer ajustes concernientes al plan de mejoramiento según las dos encuestas de verificación de cumplimiento realizadas en el año 2014	Crear un plan de mejoramiento al proyecto de comunicaciones que permita superar las dificultades evidenciadas en el año 2014	Recursos de oficina. Propiedad intelectual.	Docentes encargados



	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Alga Cecilia Galeano M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

7. METODOLOGIA

Para trabajar dicho proyecto se utilizara una metodología cualitativa en la que se tendrán en cuenta tres líneas, así:

Auditoria de Comunicación Interna: Análisis de los canales de comunicación existentes y propuestas de mejora en donde además aparezcan sugerencias sobre nuevos canales

Sin desconocer además la realización de una valoración sobre el papel de los responsables y directivos en la comunicación interna; informe de recomendaciones para la mejora de sus competencias.

Potenciación de la comunicación interna

Análisis de puntos críticos y propuestas de mejora

Determinar destinatarios de la comunicación

Diseño del Plan de Comunicación Interna de la entidad.

Definición de los objetivos de comunicación

Propuesta de los canales más eficaces

Designación de los gestores de cada canal

Aplicación de Manuales de Uso y Gestión de los canales

Diseño de un boletín de comunicación interna (opcional)

Diseño de herramientas de comunicación interna/externa vía Intranet

6.4. Talleres de formación y entrenamiento para miembros de la entidad sobre gestión de la comunicación interna

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

8. RECURSOS

8.1. HUMANOS

Docentes encargados de la creación y realización del proyecto.

8.2. FÍSICOS

Sala de comunicaciones

8.3. ECONÓMICOS:

unidad	producto	valor unidad	valor total
1	Computador	Donación	Donación
3	Resmas de papel	8000	24.000
1	Impresora	300.000	300.000
3000	Cuentas correo electrónico en gmail	Donación	Donación
1	Página Web institucional	2`000 000	2`000 000
1	Hostin para creación de Moodle	1`000.000	1`000.000
2	Impresión del periódico	800.000	1`600.000
4	Micrófonos inalámbricos	60.000	240.000
1	Software de edición de video y voz	1`200.000	1`200.000
1	Canal de video en youtube	Gratis	Gratis

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>Julio Eugenio Torres</i>	<i>[Firma]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

9. POBLACIÓN BENEFICIARIA

En el desarrollo de esta iniciativa los principales beneficiarios es La Comunidad Educativa de la Institución educativa Mariscal Robledo ya que contribuye al fortalecimiento de sus niveles de comunicación haciendo de esta más ágil, efectiva, eficiente y eficaz que además este al alcance del docentes, estudiante, padres de familia o directivo que la necesite

10. BIBLIOGRAFIA

Ballesta Pagán Javier. Educar para la comunicación masiva: un reto en la formación del ciudadano. Universidad de Murcia -2009

GONNET, J. (1995): De l'actualité à l'école. París, Armand Colin.

Los medios de comunicación y la educación- Laia Mestres i Salud. Redacción de Educaweb.com 12/02/2007

<http://www.navarra.es/NR/rdonlyres/5FBD54A1-D7CF-4EAF-9EC3-43AD2FCD3A9E/0/Guiaparaelaborarunplandecomunicacion2012x.pdf>

<http://www.banrepcultural.org/blaavirtual/educacion/expedocen/expedocen6a.htm>

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

11. ANEXOS (SE ANEXAN LAS EVIDENCIAS AÑO TRAS AÑO)

10.3. VOCABULARIO

Canales o soportes: Instrumento a través del cual se transmite el mensaje o los Códigos el lenguaje que se emplea en la comunicación

Comunicación: Proceso de transmisión y recepción de ideas, información y mensajes.

Comunicación ascendente: Esta comunicación fluye desde los subordinados a los superiores y continúa ascendiendo por la jerarquía organizativa.

Comunicación cruzada: La comunicación cruzada incluye el flujo horizontal de información entre personas de niveles organizativos iguales o similares, y el flujo diagonal entre personas en diferentes niveles que no tienen relaciones de dependencia directa.

Comunicación descendente: Este tipo de comunicación fluye de las personas situadas en los niveles más altos de la jerarquía organizativa hacia las que se encuentran en los niveles inferiores.

Comunicación formal: es toda aquella comunicación fomentada por la dirección de la empresa y que fluye por los canales formalmente establecidos

Comunicación informal: es la comunicación que surge de forma espontánea en las organizaciones debido a la interacción social entre sus miembros, por lo que es tan variada, dinámica e inconstante como las personas. Dentro de ésta se incluye al rumor.

Cuadro de mando: Herramienta de gestión que facilita la toma de decisiones, y que recoge un conjunto coherente de indicadores que proporcionan a la alta dirección y a las funciones responsables una visión comprensible del negocio o de su área de responsabilidad. La información aportada por el cuadro de mando, permite enfocar y

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

alinean los equipos directivos, las unidades de negocio, los recursos y los procesos con las estrategias de la organización.

Documento de mejora: Documento que contiene la información relativa al Plan de mejora existente en una entidad.

Emisor: la persona (o grupo de personas) que trata de hacer partícipe a otros de lo que él posee.

Entidad: Entiéndase por entidad un Centro, un Departamento, un Servicio o cualquier unidad administrativa o de servicios, organizada de forma que tenga competencias directas sobre planes o procesos.

Estrategia: Plan estructurado para lograr objetivos.

Grupo de Mejora: Conjunto de personas que pretenden alcanzar propósitos u objetivos comunes (profesionales), tienen un sentido de identidad compartido, ofrecen oportunidades de participación e interacción entre sus miembros; están dotados de cohesión interna; tienen una estructura de funcionamiento y una duración limitada y medible en el tiempo.

Indicador: Según la norma UNE 66.175 (2003): “Dato o conjunto de datos que ayudan a medir objetivamente la evolución de un proceso o de una actividad.”

Mensaje: la expresión del contenido de la comunicación.

Misión: Objeto de ser de una entidad. Lo que la diferencia de otra de la misma naturaleza.

Plan de Comunicación: Estrategias de comunicación que permiten a través de los medios y soportes adecuados cubrir las necesidades de comunicación que presentan los individuos y grupos que componen una organización.

Procedimiento: conjunto de fases sucesivas de un fenómeno u operación artificial y que se caracteriza por estar definido explícita y documentalmente. Se trata de aquellos documentos que establecen las responsabilidades y los criterios seguidos

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>Alfonso Guzmán</i>	<i>[Firma]</i>	

	INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARISCAL ROBLEDO	COD.	VER.
		GA-F44	02
MICRO-PROYECTO OBLIGATORIO Y/O INSTITUCIONAL		FECHA: 21/08/2012	

en las actuaciones relacionadas con la standarización y la racionalización de tareas realizadas en la gestión y prestación de servicios. Son objeto de procedimiento aquellas facetas o conjunto de actividades que sean consideradas relevantes para una determinada área funcional en función de: el consumo de recursos, el impacto en la satisfacción de los usuarios, objetivos directivos u otro criterio previamente establecido.

Proceso: conjunto de actuaciones, decisiones, actividades y tareas que se encadenan de forma secuencial y ordenada para conseguir un resultado que satisfaga plenamente los requerimientos del cliente al que va dirigido.

Propietario del objetivo: Persona responsable de la realización de las acciones y recursos necesarios, para garantizar la consecución del mismo.

Propietario del proceso: Persona responsable de la gestión del proceso asignado y por tanto de sus resultados, de su rentabilidad, y de la organización necesaria para el óptimo funcionamiento del proceso.

Receptor: la persona o grupo de personas a quién se dirige el mensaje en un proceso de comunicación.

Retroalimentación: el feedback, momento en el que el emisor se convierte en receptor para captar la comprensión, o la respuesta a su mensaje. La retroalimentación nos permite conocer el éxito de la comunicación.

Ruido: entendemos cualquier tipo de interferencia producida durante el proceso de comunicación, que dificulta la circulación de los mensajes, o los desvirtúa.

	FORMACIÓN INTEGRAL PARA UNA MEJOR CALIDAD DE VIDA			
	Elaboro:	Reviso:	Aprobó:	
	<i>Olga Cecilia Gálvez M.</i>	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>	