



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE MEDELLÍN
CENTRO EDUCATIVO TRAVESÍAS EL MORRO

SEDE TRAVESÍAS EL MORRO: Carrera 143 N°68-20 Int. 120 Vereda Travesías – San Cristóbal – Medellín.

SEDE FABIO ZULUAGA OROZCO: Vereda la Palma – San Cristóbal – Medellín.

Decreto de Creación N° 1258 de 1993. Resolución de Fusión 12118 de 2010. NIT: 811.017.858-9 DANE: 205001019989

Tel: 3017465 y 3004115653 Núcleo Educativo 936

E-mail: cetem@hotmail.com

Medellín, 21 de noviembre 2023

Señores:

Líder de Proyecto Equipo Interno Fondos de Servicios Educativos
La Ciudad

Asunto: HERRAMIENTAS CONEXAS DEL
CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO
Nit.: 811.017.858-9

En atención al contenido del asunto y dando cumplimiento a las disposiciones legales, hago entrega de la siguiente documentación:

Anexos:

1. Acuerdo de Consejo Directivo de la socialización de las Herramientas Conexas al Presupuesto 2024
2. Formato del POAI
3. Formato PAA
4. Resolución rectoral de Liquidación del Presupuesto.
5. Formato PAC (ingresos y gastos).
6. Acta consejo directivo

Cualquier información con gusto será suministrada.

Atentamente,

John Alexander García Rodríguez

Director

Tel: 3017465 / 3205603094

Anexos:23 FOLIOS



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE MEDELLÍN
CENTRO EDUCATIVO TRAVESÍAS EL MORRO

SEDE TRAVESÍAS EL MORRO: Carrera 143 N°68-20 Int. 120 Vereda Travesías – San Cristóbal – Medellín.

SEDE FABIO ZULUAGA OROZCO: Vereda la Palma – San Cristóbal – Medellín.

Decreto de Creación N° 1258 de 1993. Resolución de Fusión 12118 de 2010. NIT: 811.017.858-9 DANE: 205001019989

Tel: 3017465 y 3004115653 Núcleo Educativo 936

E-mail: cetem@hotmail.com

Medellín, 21 de noviembre 2023

ACUERDO DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 13 DEL 21 DE NOVIEMBRE DE 2023.

Por el cual se socializa, actualiza, aprueba y adopta LAS HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO PARA LA VIGENCIA 2024 para el Centro Educativo Travesías El Morro y Sede Centro Educativo Fabio Zuluaga Orozco

EL CONSEJO DIRECTIVO DEL CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO

En uso de sus facultades legales, en especial de las conferidas en el artículo 144 de la ley 115 de febrero 08 de 1994, el artículo 23 decreto 1860 de agosto 03 de 1994. Ley 715 de 2001, Decreto 4791 de 2008 y Decreto 4807 de 2011 (Compilados en el Decreto 1075 de 2015), y,

CONSIDERANDO QUE:

ARTÍCULO 1. SE SOCIALIZA Y APRUEBAN LAS HERRAMIENTAS CONEXAS DEL CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO, Nit.: 811.017.858-9

En atención al contenido del asunto y dando cumplimiento a las disposiciones legales, se socializan ante el consejo directivo las herramientas conexas al presupuesto las cuales están anexas a la entrega de la siguiente documentación:

Anexos:

Acuerdo de Consejo Directivo de la socialización de las Herramientas Conexas al Presupuesto 2024

Formato del POAI

Formato PAA

Resolución rectoral de Liquidación del Presupuesto.

Formato PAC (ingresos y gastos).

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el presupuesto Anual de ingresos y Gastos del Fondos de Servicios Educativos para la vigencia fiscal 2024, comprendida entre el 1° de enero y el

31 de diciembre de 2024, por valor de \$ 36.961.019 (TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y UN MIL DIECINUEVE PESOS) según el siguiente detalle:

PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA 2024 POR FUENTES DE RECURSOS	
ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUNICIPIO DE MEDELLIN	CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO

ADQUISICION DE BIENES	
Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipos.(papelería, aseo y equipos)	\$ 17.000.000
Remuneración servicios técnicos	\$ 4.200.000
Impresos y publicaciones	\$ 2.711.019
SERVICIOS FINANCIEROS Comisión Bancaria	\$ 50.000
2.2.1 PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
Sostenimiento semovientes y proyectos pedagógicos productivos	
Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	\$ 9.000.000
Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje.	\$
2.2.2 PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	
Mantenimiento de infraestructura educativa	\$ 4.000.000
TOTAL INGRESO SGP GRATUIDAD 2024	\$ 36.961.019
Ingresos operacionales por contrato de concesión	\$ 651.000
TOTAL INGRESO PRESUPUESTO 2024	\$ 37.612.019

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES VIGENCIA 2024

CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO

FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS

ARTICULO 8 DECRETO 006 DE 1998

VALOR PRESUPUESTO		37.612.019				
No.	PROYECTO	OBJETIVO	ALCANCE	ACCIONES /ACTIVIDADES	INCIDENCIA PEI	VALOR
1	Gestión directiva y administrativa, Proyectos de: democracia, Proyecto Ambiental PRAE. Preescolar, Proyecto prevención de riesgos DAGRED, Proyecto emprendimiento, informática y básica primaria. Proyecto PAA, RUBRO SGP: Otros bienes transportables de papelería, aseo, elementos de cocina y restaurante, equipos.	<p>*Mejorar el funcionamiento de las sedes educativas mediante el suministro de implementos de aseo, implementos de oficina, material didáctico requerido..</p> <p>*Favorecer la motricidad fina y gruesa en los niños.</p> <p>*Fortalecer su desarrollo físico y corporal *Fomentar en los estudiante la práctica deportiva, mediante ejercicios dirigidos en el área de educación física recreación y deporte. Mejorar la conectividad en la sala de sistemas a través del ingreso a la red (compra de equipo de acceso a red) y para uso de los computadores futuro en la sala de sistemas.</p> <p>*Compra a través de invitación publica, régimen especial, para la contratación de OTROS BIENES TRANSPORTABLES Y EQUIPOS.</p>	Funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes	<p>Compra de OTROS BIENES TRANSPORTABLES elementos de oficina, implementos didácticos, material de enseñanza, mantenimiento de implementos de prevención y desastres, insumos de aseo en general para el normal desarrollo de las actividades académicas, docentes y administrativas, favorecer la motricidad fina y gruesa en los niños. Fortalecer su desarrollo físico y corporal y el gusto por los diferentes deportes. Para desarrollar actividades que permitan recreación y deporte. Compra de material y insumos de aseo y papelería, ferretería. tintas de impresión. ACTIVIDAD 1. Compra de papelería, aseo, ferretería, y 6 maletas con dotación de primeros auxilios. ACTIVIDAD 2.compra de otros bienes trasportables, elementos para cocina y restaurante, utensilios de cocina. ACTIVIDAD 3. Compra de equipos, 6 bafles activos o cabinas de 20 pulgadas, con bluetooth.2 guillotinas, maquina para empastado de libros o hojas, y materiales de empastado, maquina plastificadora y insumos para la misma.</p>	Contextualizar el P.E.I a las necesidades de los estudiantes y la población educativa en general, para optimizar los recursos generando espacios de aprendizajes, limpios, desinfectados semanalmente, para lo cual se requieren los insumos, esto para la utilización en la sala de sistemas de los computadores futuro y demás zonas escolares donde se requiera hacer desinfección, transversalizando, el conocimiento mediante cada uno de los proyectos educativos argumentados y justificados desde el P.E.I. y la Articulación con el Proyecto PRAE.	17.000.000
2	Gestión directiva y administrativa Contable y de tesorería	Asumir la responsabilidad administrativa acorde con los requerimientos establecidos para FSE.	funcionamiento del Centro Educativo CONTABLE Y DE TESORERIA	Pago de Comisiones bancarias.	Asumir la responsabilidad administrativa acorde con los requerimientos establecidos para FSE.	50.000

3	<p>Gestión directiva y administrativa. Proy. Ambiental, Aula Medellín Digital. Rubro SGP, REMUNERACION DE SERVICIOS TECNICOS.</p> <p>* Proyecto prevención de desastres y DAGRED. para la disminución del riesgo en conato de incendio.</p>	<p>*Adecuar las plantas físicas de las sedes educativas TRAVESIAS EL MORRO y SEDE C.E FABIO ZULUAGA OROZCO con el mantenimiento a la infraestructura existente que garantice condiciones de seguridad y bienestar para la comunidad educativa.</p> <p>*Tener elementos de protección para un ambiente adecuado, equipos contraincendios, para la prevención de riesgos, . contratación de servicio de mantenimiento, de extintores, fumigación. actividad 2. compra e instalación de vidrio de seguridad.</p>	<p>funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes</p>	<p>1.Mantenimiento de infraestructura, podas, fumigación, minimizar el riesgo de picaduras de serpientes, alacranes, avispas otros insectos. realización adecuaciones necesarias en los centros educativos TRAVESIAS EL MORRO Y C. E FABIO ZULUAGA OROZCO.</p> <p>actividad 4 contratación de servicio de mantenimiento, de extintores y recarga de los mismos, 2 fumigaciones.</p> <p>Actividad 2. compra e instalación de VIDRIO DE SEGURIDAD.</p>	<p>Mantener en BUENAS condiciones las plantas físicas, sus alrededores y demás elementos necesarios para la ejecución y evaluación de la propuesta educativa y el buen desempeño de las personas que aquí laboran, tanto docentes como administrativos y operativos</p> <p>proyecto: prevención de desastres y DAGRED. para la disminución del riesgo en conato de incendio, y control de plagas.</p>	1.700.000
4	<p>Gestión directiva y administrativa. Proy.recreación y deporte. Rubro SGP, REMUNERACION DE SERVICIOS TECNICOS.</p>	<p>*LA RENOVACION DEL CONTRATO DEL SOFTWARE ACADEMICO, los muebles y equipos, programa de notas necesarios que garanticen la prestación del servicio educativo y una base de datos digital.</p> <p>*Socializado y autorizado por el consejo directivo para contratación directa.</p>	<p>Funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes, PARA ENTREGA DE CERTIFICADOS, TALLERES, CIRCULARES, NOTAS Y OTRAS IMPRESIONES SOLICITADAS POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA.</p>	<p>Remuneración de servicios. ACTIVIDAD 1. CONTRATACION DIRECTA DE LA RENOVACION Y ADQUISICION DE SERVICIO DE LA ADMINISTRACION DE LA PAGINA WEB Y SOFTWARE DE NOTAS, CON ARCHIVO DIGITAL, REGIMEN ESPECIAL SIN OFERTAS, APROBADO POR EL CONSEJO DIRECTIVO EN LA SOCIALIZACION DEL PAA Y POAI. para para atención a 610 estudiantes de las dos sedes.</p>	<p>Con La adquisición de este SERVICIO se garantiza un mejor desarrollo y de las actividades académicas y pedagógicas además hay más seguridad en el manejo de los recursos adquiridos y en el manejo y protección de la información institucional.</p>	2.500.000
5	<p>Gestión directiva y administrativa. Proyecto de recreación y deporte. Rubro SGP, SERVICIOS PRESTADOS DE IMPRESOS Y PUBLICACIONES.</p>	<p>*Realizar los reconocimientos a los estudiantes con desempeños excelentes y con excelente conducta y superación, actividad de acto cívico, en la entrega de calificaciones del cuarto periodo, invitaciones a actividades recreativas, deportivas y culturales, PRAE, que estimulen El desarrollo de competencias académicas y ciudadanas.</p>	<p>Funcionamiento del Centro Educativo y atención y reconocimientos a la comunidad educativa, estudiantes y docentes, PARA ENTREGA DE CERTIFICADOS, RECONOCIMIENTO S, GALARDONES, TALLERES, CIRCULARES, NOTAS Y OTRAS IMPRESIONES SOLICITADAS POR LA COMUNIDAD EDUCATIVA.</p>	<p>Remuneración de servicios ACTIVIDAD 1. ADQUISICION DE SERVICIO para IMPRESOS DE MENCIONES DE HONOR, RECONOCIMIENTOS DE PREESCOLAR Y RITUAL DE PASO, PARA PREESCOLARES Y GRADOS QUINTOS, BANNER Y EMPASTE DE LIBROS , IMPRESION DEL MANUAL DE CONVIVENCIA Y PRAE. Para atención a 610 estudiantes de las dos sedes.</p>	<p>Contextualizar el P.E.I al reconocimiento de los mejores estudiantes de cada grado y a los estudiantes que se resaltaron por su comportamiento y convivencia, a los estudiantes que se esforzaron y a las necesidades de los estudiantes y la población educativa en general, generación de libros de matrícula, notas y espacios de reconocimientos aprendizajes significativos, utilización en la sala de sistemas de los computadores futuro, transversalizando el conocimiento mediante cada uno de los proyectos educativos argumentados y justificados desde el P.E.I. y la Articulación con el Proyecto PRAE.</p>	2.711.019

6	Gestión directiva y administrativa. Proy. Ambiental, Aula Medellín Digital. RUBRO SGP. MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.	Recuperar y dotar a las sedes educativas del mantenimiento del sonido, EQUIPOS DE SONIDO, equipos necesarios que garanticen la prestación del servicio educativo. Actos cívicos, reuniones generales de padres de familia, entrega de boletines de los cuatro periodos.	funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes	Mantenimiento de equipos de sonido de las dos sedes acondicionamiento revisión e instalación proyecto de infraestructura educativa. ACTIVIDAD 1. CONTRATAR EL SERVICIO de mantenimiento y reparaciones.	Con La adquisición de este SERVICIO se garantiza un mejor desarrollo y de las actividades académicas y pedagógicas además hay más seguridad en el manejo de los recursos adquiridos y en el manejo y ACTIVIDADES COMO REUNIONES DE ESTUDIANTES Y DE PADRES DE FAMILIA, ACTOS CIVICOS, e la información institucional.	4.000.000
7	Gestión directiva y administrativa. Proy. Ambiental PRAE, AREA OPTATIVA DE AGROECOLOGIA, PROYECTO LOS ANIMALES DE MI GRANJA, MASCOTAS. RUBRO SGP. Sostentamiento de semovientes, especies menores de granja incluidas en el proyecto PRAE.	Recuperar LAS HUERTAS ESCOLARES COMO MEDIO PEDAGOGICO, DE ENSEÑANZA DE LA SOSTENIBILIDAD ALIMENTARIA Y PREPRACTICA DE AGROECOLOGIA Y ENFASIS DE LOS GRADOS. Sostentamiento de semovientes, especies menores de granja incluidas en el proyecto PRAE. Compra de comida para animales especies menores patos, gallinas, pavos y mascotas de la sede como gatos.	Funcionamiento Y PRACTICA DE LOS ESTUDIANTES EN LA HUERTA Y GRANJA ESCOLAR del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes	Mantenimiento y acondicionamiento de la huerta escolar y la granja, revisión e instalación proyecto de infraestructura educativa. ACTIVIDAD 1. Adquisición de alimentos concentrados para los animales y aves de la granja. ACTIVIDAD 2. CON CONVENIO DE COOPERACION PARA PRACTICAS DE JOVENES RURALES EN LA HUERTA, CON REMUNERACION EN ESPECIE, CON EL SERVICIO DE mantenimiento y reparaciones AULA AMBIENTAL.	Con La adquisición de este SERVICIO se garantiza un mejor desarrollo y de las actividades académicas y pedagógicas además hay más seguridad en el manejo de los recursos adquiridos y en el manejo y ACTIVIDADES COMO REUNIONES DE ESTUDIANTES Y DE PADRES DE FAMILIA, ACTOS CIVICOS, e la información institucional.	651.000
8	Gestión directiva y administrativa. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS RECREATIVAS Y CULTURALES, celebración del día del niño,	Realizara actividades recreativas, deportivas y culturales que estimulen El desarrollo de competencias académicas y ciudadanas. Celebración día del niño en ambas sedes, danzas folclóricas, proyecto de fortalecimiento institucional , actividades pedagógicas recreativas y culturales Celebración día del niño en ambas sedes, danzas folclóricas, proyecto de fortalecimiento institucional , actividades pedagógicas recreativas y culturales CONVIVENCIA Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES PRAE.	Funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes	Celebración día internacional de los derechos de los niños, acto cívico, cultural y recreativo en ambas sedes, danzas folclóricas, actuación en vivo, grupo musical. Detalles para los estudiantes, contratación de servicio a través del secop, con invitación publica para pluralidad de oferentes, con proceso de contratación de régimen especial, sin oferta publicidad. Crear espacios de participación y comunicación en el Centro Educativo su anexo, mediante actividades lúdico recreativas y culturales, creando sentido de pertenencia e inclusión comunitaria. escolar 1620 y los procesos de democracia escolar	Desarrollar las diferentes actividades culturales del Centro Educativo Crear espacios pedagógicos lúdico recreativos que permitan la socialización y el intercambio de los estudiantes y comunidad educativa fortaleciendo la ley de convivencia	2.000.000

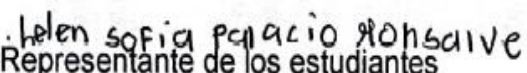
9	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS RECREATIVAS Y CULTURALES, PROYECTO PRAE EN LA SEDE CENTRO EDUCATIVO FABIO ZULUAGA OROZCO.	Realizara actividades recreativas, deportivas y culturales que estimulen El desarrollo de competencias académicas y ciudadanas, proyecto PRAE, actividades pedagógicas recreativas y culturales. Adquisición de servicio para actividades pedagógicas para atención a estudiantes de la sede Centro Educativo Fabio Zuluaga Orozco. Crear espacios pedagógicos lúdicos recreativos que permitan la socialización y el intercambio de los estudiantes y comunidad educativa fortaleciendo la ley de educación ambiental, el PRAE y la ley de convivencia escolar 1620 y los procesos de democracia escolar. Celebración día del niño en ambas sedes, danzas folclóricas, proyecto de fortalecimiento institucional , actividades pedagógicas recreativas y culturales CONVIVENCIA Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES PRAE.	Funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes	EVENTO ENCUENTRO DE SABERES ANUAL , acto cívico, cultural y recreativo, mesa de expertos en educación ambiental, conferencista experto en educación ambiental. Sonido cabinas grandes con planta musical, cables y dos, tarima de seis por seis, animador del evento danzas folclóricas, actuación en vivo, grupo musical. Contratación de servicio a través del secop, con invitación publica para pluralidad de oferentes, con proceso de contratación por régimen especial. Crear espacios de participación y comunicación en el Centro Educativo su anexo, mediante actividades lúdico recreativas y culturales, creando sentido de pertenencia e inclusión comunitaria. escolar 1620 y los procesos de democracia escolar	Desarrollar las diferentes actividades culturales del Centro Educativo Crear espacios pedagógicos lúdico recreativos que permitan la socialización y el intercambio de los estudiantes y comunidad educativa fortaleciendo la ley de convivencia	2.500.000
10	Actividades pedagógicas recreativas y culturales, proyecto PRAE en la sede CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO.	Realizara actividades recreativas, deportivas y culturales que estimulen El desarrollo de competencias académicas y ciudadanas, danzas folclóricas, proyecto de fortalecimiento institucional, actividades pedagógicas recreativas y culturales, Evento feria agroecológica anual, acto cívico, cultural y recreativo. Sonido para 500 personas cabinas grandes con planta musical, cables, animador del evento danzas folclóricas, actuación en vivo, grupo musical.	Funcionamiento del Centro Educativo y atención a la comunidad educativa, estudiantes y docentes	EVENTO FERIA AGROAMBIENTAL Y ECOLOGICA ANUAL , acto cívico, cultural y recreativo, sonido cabinas grandes con planta musical, cables y dos, tarima de seis por seis, animador del evento danzas folclóricas, actuación en vivo, grupo musical. Contratación de servicio a través del secop, con invitación publica para pluralidad de oferentes, con proceso de contratación por régimen especial. Crear espacios de participación y comunicación en el Centro Educativo su anexo, mediante actividades lúdico recreativas y culturales, creando sentido de pertenencia e inclusión comunitaria. Escolar 1620 y los procesos de democracia escolar	Desarrollar las diferentes actividades culturales del Centro Educativo Crear espacios pedagógicos lúdico recreativos que permitan la socialización y el intercambio de los estudiantes y comunidad educativa fortaleciendo EL PRAE y la ley de convivencia	2.500.000
11	Proyecto de fortalecimiento institucional , actividades pedagógicas recreativas y culturales,	Evento de semana convivencia Sede Travesías El Morro y SEDE centro educativo Fabio Zuluaga Orozco, proyecto de fortalecimiento institucional , actividades pedagógicas recreativas y culturales	Adquisición de servicio para actividades pedagógicas para atención a 450 estudiantes.	Evento para la semana de la convivencia sede travesías el morro, contratación de servicio a través del secop, con invitación publica para pluralidad de oferentes, con proceso de contratación de régimen especial.	Crear espacios pedagógicos lúdico recreativos que permitan la socialización y el intercambio de los estudiantes y comunidad educativa fortaleciendo la ley de convivencia escolar 1620 y los procesos de democracia escolar	2.000.000
				VALOR TOTAL POAI	\$ 37.612.019	


Para socialización y aprobación POAI 2024, ACUERDO DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 13 DE 21 DE NOVIEMBRE DE 2023, ACTA 08 del CONSEJO DIRECTIVO, Dado en el Centro Educativo Travesías el Morro, a los 21 días del mes de noviembre de 2023, SOCIALIZACION HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO


John Alexander García Rodríguez
Director Rural

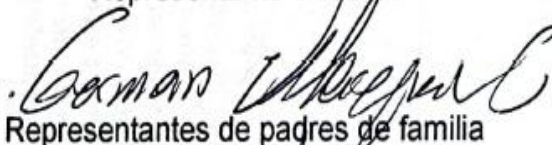

Representante Docente

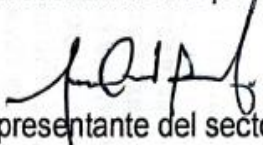

Representantes de padres de familia


Representante de los estudiantes


Representante de egresados

Representante Docente


Representantes de padres de familia


Representante del sector productivo

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2024**A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD**

Nombre	CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO	El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.
Dirección	CARRERA 143 N° 68-20 CORREGIMIENTO SAN CRISTOBAL, VEREDA TRAVESIAS, MEDELLIN	
Teléfono	3017465	
Página web	www.cetem.edu.co	
Misión y visión	El Centro Educativo Travesías el Morro de carácter oficial, ubicado en la zona rural del corregimiento de San Cristóbal; en corresponsabilidad con la comunidad educativa atiende los niveles de preescolar y básica primaria; forma personas competentes mediante estrategias metodológicas holísticas que posibilitan el reconocimiento e interacción con el entorno natural y social, el diálogo de saberes, la convivencia armónica y el mejoramiento de la calidad de vida; reconociendo las políticas inclusivas atendiendo a la diversidad y la pluralidad de la comunidad educativa	
Perspectiva estratégica	Las instituciones educativas colombianas tienen el reto de mejorar la calidad de educación que brindan, para ofrecer estudiantes competentes y seguros, para que tenga un recurso humano preparado que nos permite progresar y desempeñamos bien en un mundo cada vez más exigente y globalizado	
Información de contacto	johnalexandergarcia@gmail.com	El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.
Valor total del PAA	\$ 37.612.019	
Límite de contratación menor cuantía	\$ 26.000.000	

Límite de contratación mínima cuantía	\$ 2.600.000
Fecha de última actualización del PAA	21 DE NOVIEMBRE DE 2023

B. ADQUISICIONES PLANEADAS										
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

N° PAA	Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere en vigencias futuras?	Estado de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
1	44122011;14111514;44121634;44121600;44121708;44216618;44121615;14111507;12352315;31162404;44122105;14111519;60121120;12171703;41103400;42311505;47131833;45000000;44122011;14111514;44121634;44121600;44121708;44216618;44121615;14111507;12352315;31162404;44122105;14111519;60121120;12171703;41103400;42311505;47131833;45000000;27112006;300000025;30181505,	<p>Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, papelería y otros materiales de primeros auxilios. Productos de aseo y equipos. , ubiquiti. Baño Sanitario. 1. Compra de papelería, aseo, ferretería, y 6 maletas con dotación de primeros auxilios.</p> <p>ACTIVIDAD 2.compra de otros bienes trasportables, elementos para cocina y restaurante, utensilios de cocina. ACTIVIDAD 3. Compra de equipos, 6 baffles activos o cabinas de 20 pulgadas, con bluetooth.2 guillotinas, maquina para empastado de libros o hojas,</p>	Mayo	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$17.000.000	\$ 17.000.000	NO	NO APLICA	johnalexander.garcia@gmail.com

	45111701,45111800,44101601	video beam y materiales de empastado, maquina plastificadora y insumos para la misma. Cortadoras de papel.									
2	84000000	Comisión bancaria, servicio financieros. Servicios conexos.	Mayo	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$50.000	\$50.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
3	81111806	Remuneración de servicios técnicos, Renovación uso de licencia de software académico	Mayo	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$2.500.000	\$2.500.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
4	81000000	Remuneración de servicios técnicos, mantenimiento y recarga de extintores.	Octubre	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$1.700.000	\$1.700.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
5	55000000;820000000;82121500;82121900	Servicios prestados de impresos y publicaciones, impresión de cartillas, manuales, diplomas, menciones, tarjetas, empastado de libros, textos para telón, banner.	Mayo	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$ 2.711.019	\$ 2.711.019	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
6	70111706;46191601;72101501;72101505;72153002;70000000;30000000	Mantenimiento infraestructura educativa, poda de zonas verdes, jardinería, recarga de extintores, mantenimiento de techo preescolar, cambio de vidrio de	Mayo	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$4.000.000	\$4.000.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com

		seguridad quebrado, instalación y construcción de dos puertas en tubo galvanizado.									
7	10121600	Sostenimiento de semovientes proyectos	Mayo	20 dias	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$651.000	\$651.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
8	90131500	Servicio de actividades pedagógicas recreativas y culturales, día internacional de los derechos del niño..	Mayo	20 dias	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION (SGP)	\$2.000.000	\$2.000.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
9	90131500	Servicio de actividades pedagógicas recreativas y culturales, 1,Sede Centro Educativo Fabio Zuluaga Orozco (Evento encuentro de saberes, grupo musical, conferencista experto en educación ambiental, sonido, tarima de seis por seis, 15 toldos, 2 carpas, sonido para 700 personas, animador del evento.)	Mayo	20 dias	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION	\$2.500.000	\$2.500.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
10	90131500	Servicio de actividades pedagógicas recreativas y culturales, 2,Sede Centro Educativo Travesías el Morro (animación del evento feria agroambiental, grupo	Mayo	20 dias	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION	\$2.500.000	\$2.500.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com

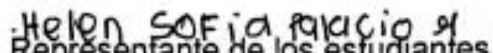
		musical, animador, detalles para los niños, 15 toldos, 30 anchetas papel celofán,)									
11		Servicio de actividades pedagógicas recreativas y culturales, 3, Sede Centro Educativo Travesías el Morro y sede para 2 evento, actividades de semana convivencia.	Mayo	20 días	REGIMEN ESPECIAL	SISTEMA GENERAL PARTICIPACION	\$2.000.000	\$2.000.000	NO	NO APLICA	johnalexandergarcia@gmail.com
							TOTAL PRESUPUESTO 2024	\$ 37.612.019			

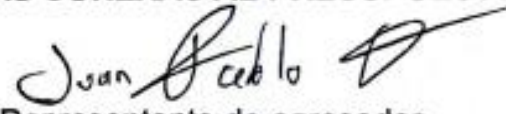
Para socialización, aprobación del PAA 2024, aprobado por el acuerdo consejo directivo N° 14 DE 21 DE NOVIEMBRE DE 2023 ACTA 08, del 21 Días del mes noviembre de 2023. **SOCIALIZACION HERRAMIENTAS CONEXAS AL PRESUPUESTO 2024.**


John Alexander García Rodríguez
Director Rural



Representante Docente

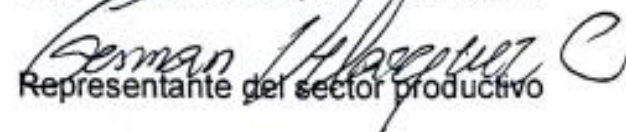

Representantes de padres de familia


Representante de los estudiantes


Representante de egresados

Representante Docente


Representantes de padres de familia


Representante del sector productivo



SECRETARIA DE EDUCACIÓN DE MEDELLÍN

CENTRO EDUCATIVO TRAVESÍAS EL MORRO

SEDE TRAVESÍAS EL MORRO: Carrera 143 N°68-20 Int. 120 Vereda Travesías – San Cristóbal – Medellín.

SEDE FABIO ZULUAGA OROZCO: Vereda la Palma – San Cristóbal – Medellín.

Decreto de Creación N° 1258 de 1993. Resolución de Fusión 12118 de 2010. NIT: 811.017.858-9 DANE: 205001019989

Tel: 3017465 y 3004115653 Núcleo Educativo 936

E-mail: cetem@hotmail.com

RESOLUCIÓN RECTORAL 17

(21 noviembre de 2023)

DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO 2023 CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO

**Decreto de Creación N° 1258 de 1993. Resolución de Fusión 12118 de 2010. NIT:
811.017.858-9 DANE: 205001019989**

RESOLUCIÓN RECTORAL N° 17 del 21 noviembre de 2023

Por medio la cual se liquida el presupuesto anual de ingresos y gastos del Fondos de Servicios Educativos del Centro Educativo TRAVESIAS EL MORRO, para la vigencia fiscal año 2022, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre.

EL DIRECTOR COMO ORDENADOR DEL GASTO, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por Decreto N. 4791 de 19 de diciembre de 2008, expedido por la entidad territorial.

CONSIDERANDO:

Que el Director del CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO presentó el proyecto de presupuesto del Fondos de Servicios Educativos para la vigencia fiscal de **2024** para aprobación del Consejo Directivo.

Que el Consejo Directivo aprobó el proyecto de presupuesto 2024, antes citado con **Acuerdo No. 08 del 1 de agosto de 2023.**

Que el Concejo Municipal aprobó el presupuesto para el Municipio de Medellín a través de Acuerdo No. ___ del ___ del mes de _____ de 2022, en el cual se incluyeron los Fondos de Servicios Educativos.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el presupuesto Anual de ingresos y Gastos del Fondos de Servicios Educativos para la vigencia fiscal 2024, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2024, total de ingreso al presupuesto por valor de **\$ 37.612.019 (TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS DOCE MIL DIESINUEVE PESOS)** según el siguiente detalle:

PRESUPUESTO INICIAL VIGENCIA 2023 POR FUENTES DE RECURSOS	
ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS MUNICIPIO DE MEDELLIN	CENTRO EDUCATIVO TRAVESIAS EL MORRO

ADQUISICION DE BIENES	
Otros bienes transportables diferentes a productos metálicos, maquinaria y equipos.(papelería, aseo y equipos)	\$ 17.000.000
Remuneración servicios técnicos	\$ 4.200.000
Impresos y publicaciones	\$ 2.711.019
SERVICIOS FINANCIEROS Comisión Bancaria	\$ 50.000
2.2.1 PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	
Sostenimiento semovientes y proyectos pedagógicos productivos	
Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	\$ 9.000.000
Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje.	\$
2.2.2 PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	
Mantenimiento de infraestructura educativa	\$ 4.000.000
TOTAL INGRESO SGP GRATUIDAD 2024	\$ 36.961.019
Ingresos operacionales por contrato de concesión	\$ 651.000
TOTAL INGRESO PRESUPUESTO 2024	\$ 37.612.019

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente Resolución rige a partir del 1° de enero de año 2024

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE.

Dada en Medellín a los 21 días del mes de noviembre de 2023.


 John Alexander García Rodríguez
 C.C. 13.501.218
 Director Rural