

Guía del Acudiente



¡Bienvenidos!

Padre de familia y/o acudiente, la institución educativa de su hijo o estudiante a cargo, cuenta con el software académico **Master2000**. Este programa, es el encargado de sistematizar toda la información de los estudiantes y mantenerla organizada. Pero Master2000 no solo le brinda utilidades a la institución y a sus directivos y secretarías, también tiene un módulo especial para usted, para que pueda mantenerse completamente enterado de todo lo referente a su hijo. Desde la comodidad de su casa podrá revisar asistencia, materias que cursan el estudiante, notas, hoja de vida, comunicarse con los docentes y hasta ver las anotaciones que le hacen en el observador. Lo único que necesita, es un computador con conexión a internet. ¡Tan simple como entrar al correo electrónico!

En esta guía, se le explicará paso a paso todo lo que puede hacer desde el módulo acudientes, para que saque el máximo provecho de esta herramienta, y tenga total control de todo lo que ocurre con su hijo en la institución sin necesidad de estar yendo o pidiendo citas para hablar con los docentes.

Le deseamos entonces que el módulo sea de su total agrado y lo siga usando de manera continua para facilitar toda clase de procesos con su hijo y su institución.



¿Cómo ingresar?

Para ingresar al **Módulo de Acudientes** del sistema Master2000, debe entrar al sitio web de la institución educativa del estudiante a su cargo. Previamente en la institución le explicarán en qué parte se encuentra el botón para ingresar. Generalmente hay un botón con el logo del Master2000 o bien, un botón que dice **Software académico** o **Digitación Web**.

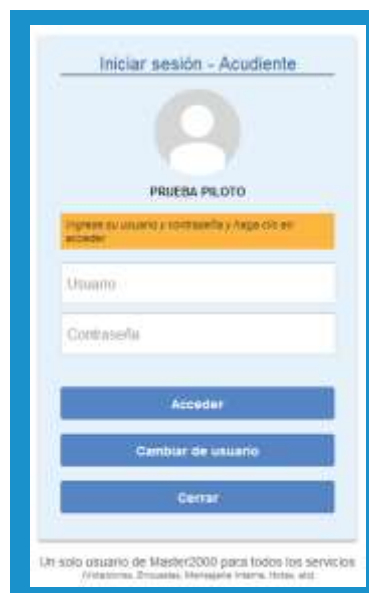
Al dar clic ahí encontrará la siguiente pantalla:



Ingreso al sistema Master2000.

El acudiente pertenece al **Sistema Académico**, por eso vaya a ese recuadro (el azul) y donde dice **Seleccione el tipo de usuario**, escoja **Acudiente** y dé clic en **Entrar**.

Al ingresar, verá lo siguiente:



Inicio de sesión.

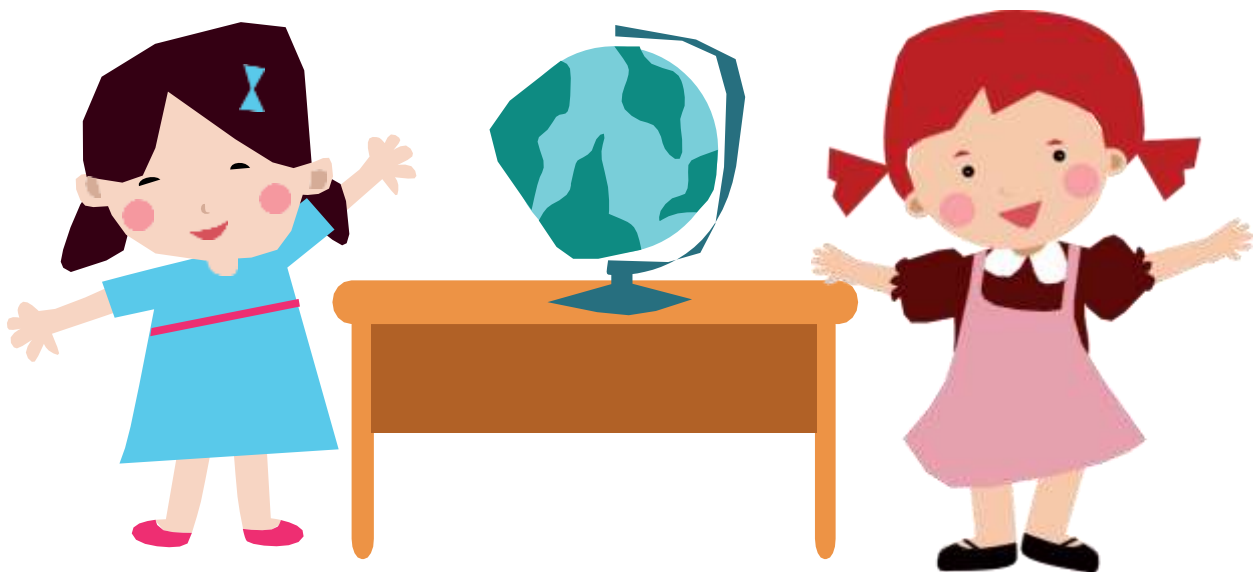
Ingrese aquí su usuario y contraseña. La primera vez que ingrese ambos campos serán su número de cédula, posteriormente podrá cambiar la contraseña. Dé clic en **Acceder**.

Aparecerá esta ventana, en donde usted podrá escoger el estudiante del que quiere hacer seguimiento (en caso de que tenga más de 1).



Escogencia de estudiante.

Luego de seleccionar el estudiante dé clic en **Entrar**.



Panel del acudiente

Tendrá ante usted un panel similar a este:



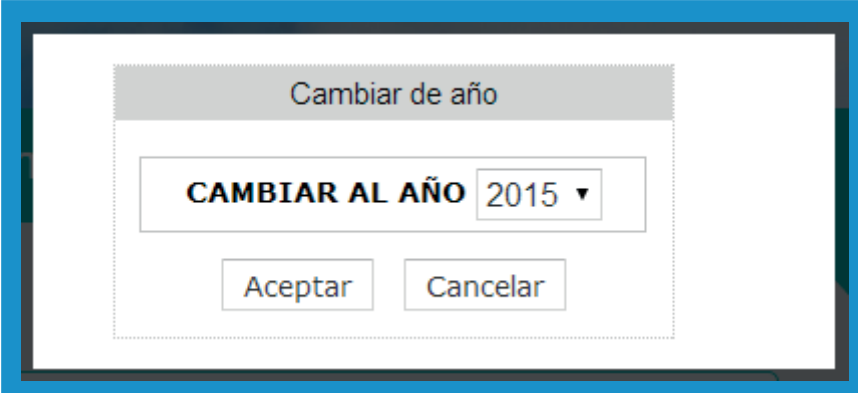
Panel del acudiente - Master2000.

Aquí es donde está toda la información sobre el estudiante a su cargo y desde donde podrá acceder a ella. Empecemos entonces por ver para qué sirve cada botón.

Primero veremos dos que serán de mucha utilidad y son de corta explicación:

Cambio de año

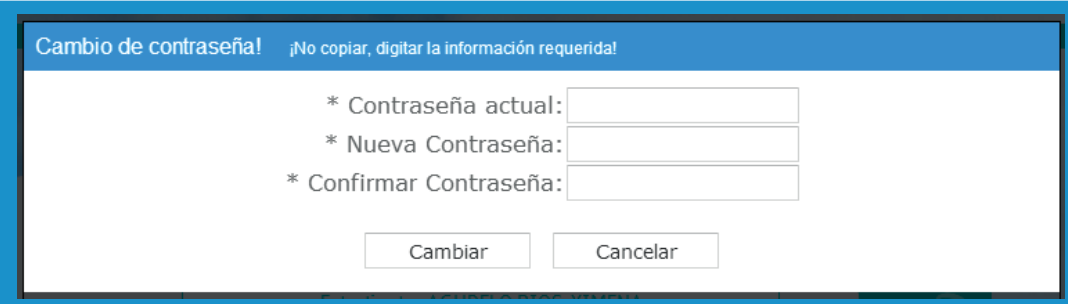
Master2000 por defecto, ingresa al año actual, pero ¿qué hacer si desea ver información del año pasado?, simplemente puede cambiar de año por medio del botón **Cambio de año**, el cual le mostrará esta ventana en donde podrá escoger el año que quiera mirar:



Cambio de año.

Cambiar contraseña

Como dijimos anteriormente, la contraseña es la misma cédula. Lo ideal es que una vez entre, la cambie por una más segura y que usted recuerde siempre. Esto lo podrá hacer a través del botón **Cambiar contraseña**.



Cambio de contraseña.

Ingrese los campos requeridos y cambie su contraseña. Este paso no lo tendrá que volver a hacer a menos que desee cambiar su contraseña una segunda vez o las veces que lo requiera.

Boletín


En la sección **Boletín**, podrá **visualizar el boletín de las notas del estudiante al final** de cada período académico.

Si por algún motivo no puede asistir a la reunión de entrega de notas de su hijo o estudiante a cargo, desde aquí podrá verlo desde cualquier computador, además podrá descargarlo en formato PDF.

Botones de descarga en PDF



Pdf



Institución Educativa Portirio Barba Jacob

"solo el esfuerzo conduce al éxito"

Aprobada por Resolución 81253 del 18 de noviembre de 2002
SANTA ROSA DE OSOS (ANTIOQUIA)
Teléfono: 291 01 01, E-mail: iepb@cepn.net.co

Alumno: GAMA RODRIGUEZ SOFIA DIFIA 120022 Especialidad: Bachillerato Académico Informe #2014

Período I Matrícula 120022 Grupo: 110105 #Cm: #Cm:

ASPECTOS EVALUADOS	PROFESOR	DESEMPEÑO	NOTA	INASISTENCIA
QUÍMICA	SAUZAR RODAS GABRIEL IVAN *	D. ALTO	4	0% IA1
FÍSICA	DE ORO VERGARA NEIVER ANTONIO	D. ALTO	4	0% IA2
PORTALEZA EN EXCELENCIA EN: Lógica matemática de temas sencillos para explicar los fenómenos cotidianos y científicos. Utiliza modelos de temas sencillos para explicar los fenómenos cotidianos y científicos.				
EDUCACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL GUINERO GOMEZ MARINA*	D. SUPERIOR	4.8	0% IA3	
EXCELENCIA EN: Reconocimiento de la conformación de las características de las artes y manifestaciones para la cultura local y la conservación. Tiene una actitud positiva para la práctica.				
EDUCACIÓN ÉTICA Y EN VALORES HUMANOS IBARQUEY CORREA EDUARDO ARTURO*	D. ALTO	4.8	0% IA4	
EXCELENCIA EN: Ejecución y aplicación de juegos recreativos en el aula.				
EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTES BIDOYA GONZALEZ ALVARO*	D. BÁSICO	3.3	0% IA5	
PORTALEZA EN: Participación y organización de eventos culturales y deportivos recreativos.				
EDUCACIÓN RELIGIOSA PEREZ BRIGALES RUBEN DARIO*	D. SUPERIOR	4.8	0% IA6	
EXCELENCIA EN: Reconocimiento de las fuentes de información de la iglesia. Identificación de las características de la problemática socio-cultural.				
MATEMÁTICAS ALZATE MADRIGAL ANA LILIAN	D. ALTO	4.2	0% IA8	
OPORTUNIDAD EN: Resolución de problemas con relaciones lineales. Manejo de longitudes de arco. SE MUESTRA INDEPENDIENTE PARA ACTIVAR CALIFICACIÓN CON UNA NOTA MENOR.				
TECNOLOGÍA E INFORMÁTICA CASTAÑO PEREZ JORGE ROBINSON *	D. BAJO	1.8	0% IA9	
OPORTUNIDAD EN: Resolución de problemas matemáticos y algebra en Excel, aplicación de fórmulas. Negociación de Office como herramienta de apoyo para el proceso de toma de decisiones. Se le recomienda tener las tareas conformadas.				
HUMANIDADES: LENGUA CASTELLANA SANCHEZ CASTAÑO DRIANA MARIA	D. BÁSICO	3.8	0% IA10	
PORTALEZA EN: Comprensión del lenguaje y la estructura comunicativa: medios masivos de comunicación: diferentes lenguas y lenguajes culturales. Debe haber en su producción.				
HUMANIDADES: IDIOMA EXTRANJERO, INGLÉS MORENO OSPINA IVAN ALBERTO	D. BÁSICO	3	0% IA11	
DEBE haber en su producción y aprender las actividades.				
FILOSOFÍA DE LA EDUCACIÓN IBARQUEY CORREA EDUARDO ARTURO*	D. ALTO	4.2	0% IA12	

Escala: D. BAJO(B): desde 0 hasta 2.99, D. BÁSICO(Ba): desde 3 hasta 3.99, D. ALTO(A): desde 4 hasta 4.99, D. SUPERIOR(Su): desde 4.8 hasta 5

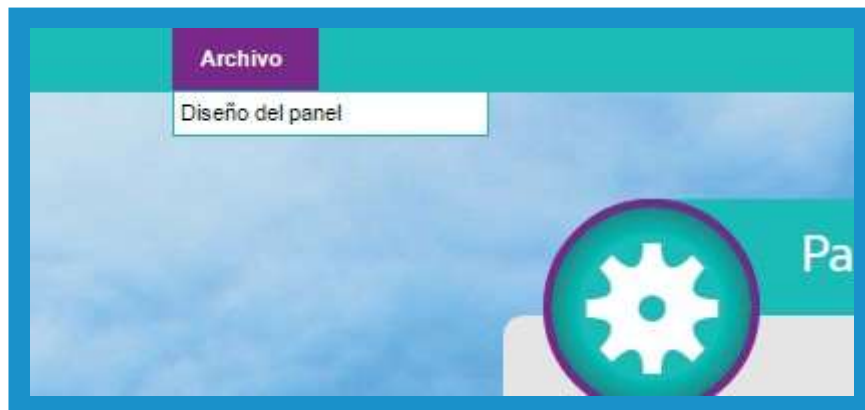
Convenciones para el acumulado: S: sumatoria de la nota de períodos anteriores por el porcentaje del período. (%): cuanto falta para alcanzar la nota mínima aprobatoria. (Nota mínima aprobatoria): [suma] 10%: nota que debe salir en el siguiente período para aprobar. En % se muestran los (2) decimales, pero normalmente se emplean todas las cifras decimales.

MATERIA	1º Informe 60%			2º Informe 20%			3º Informe 20%			4º Informe 40%			5º Final			Acumulado		
	D	N	%	D	N	%	D	N	%	D	N	%	D	N	%	S	FIR	
QUÍMICA	B	2.8	0.20	A	4.2	0.80	B	2.8	0.70	A	4.0	1.8				3.52	0	0
FÍSICA	Ba	3.8	0.38	Ba	3.7	0.74	A	4.2	1.26	A	4.0	1.8				3.99	0	0

Boletín.

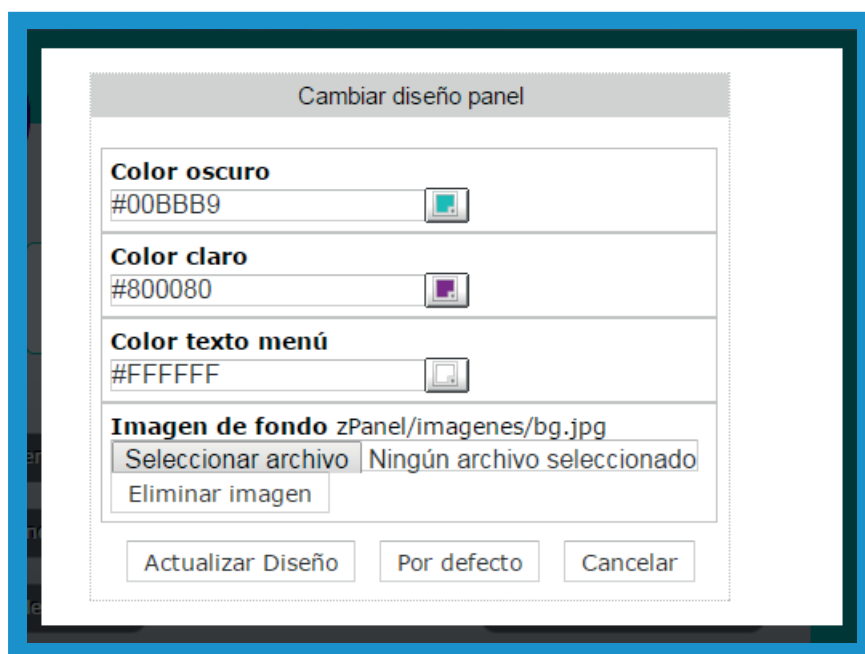
Diseño del panel

Usted puede personalizar su panel de acudiente con los colores e imágenes que más le gusten. Esto se hace por medio del botón **Archivo**, que está ubicado en la parte superior de la pantalla, y ahí dé clic en el botón **Diseño del panel**.



Archivo > Diseño del panel.

Verá este cuadro, en donde podrá escoger color de oscuro, color claro, color del texto e imagen de fondo. Para aceptar, dé clic en **Actualizar diseño**, para dejar el sistema con los colores originales, dé clic en **Por defecto** y para olvidar los colores seleccionados dé clic en **Cancelar**.



Diseño del panel.

NOTA:

Favor tener presente que solo puede ingresar como acudiente la persona que haya matriculado al estudiante. El usuario y la contraseña es el número de cédula.

Si por alguna razón tiene dificultades para visualizar el informe, comunicar sus dudas con nombre completo del estudiante y grado, nombre completo y documento de identidad del acudiente, al siguiente correo: certificados.juanxxiii@gmail.com

