



# Institución Educativa Juan XXIII

Resolución de Aprobación 11 75 del 31 de octubre de 2012  
Resolución de Aprobación Media Técnica: 1263 del 7 de Febrero de 2017  
DANE: 105001006556 – NIT: 900585184-1

## PLAN DE APOYO

ASIGNATURA/AREA: Lengua Castellana	FECHA: 14 al 16 de Noviembre de 2023
PERIODO: Tres	GRADO(S): Séptimo
NOMBRE DEL DOCENTE: María Helena Serna Galeano	
NOMBRE DEL ESTUDIANTE:	
FECHA DE ENTREGA: Noviembre 14 al 16 de 2023	FECHA DE SUSTENTACIÓN: Del 14 al 16 de Noviembre 2023
<b>LOGRO:</b> Comprender y explicar el funcionamiento de los diferentes sistemas de significación, los lenguajes verbales y no verbales y sus relaciones intertextuales y extratextuales desde su capacidad crítica y creativa para transformarlos en experiencias auténticas de comunicación y significación.	
<b>Recursos:</b> Hojas de bloc, lapicero negro, borrador, regla, lápices de colores, internet, cuaderno de lengua castellana.	

**GRUPOS: SÉPTIMO: 1, 2 Y 3**

Plan de apoyo N°3 Para estudiantes que perdieron el período Tres.

Realizar un trabajo en hojas de block tamaño carta que incluya:

### ACTIVIDADES

1. Construye un mapa conceptual sobre el sujeto, el predicado, estructura y clases.
2. Construye un texto informativo los sintagmas gramaticales. Escribe cinco ejemplos.
3. Escribe ejemplos de las funciones gramaticales.
4. Construye un mapa conceptual sobre la descripción, tipos de descripciones.
5. Construye una etopeya, una topografía, un retrato, prosopografía.
6. Escribe el concepto de pictogramas y jeroglíficos, escribe un ejemplo de cada uno.
7. Consulta un artículo y señala (titular, entrada del artículo, periodista, editorial, año de publicación)
8. Construye un mapa conceptual sobre las distintas formas teatrales.
9. Construye un listado de palabras representativas de las distintas comunidades afrocolombianas.
10. Escribe cinco ejemplos de prefijos y cinco sufijos.
11. Construye una historieta de un suceso importante en tu vida.
12. Define antonimia y sinonimia, Escribe dos ejemplos de cada una.
13. Construye una carta formal e informal. Construye un memorando. Explica la importancia, estructura y características de la carta formal y o formal y del memorando.
14. Define dialecto y jerga. Escribe ejemplos de los dos.

**Nota:** Se debe entregar taller del plan de apoyo (trabajo escrito bien presentado en hojas de block, lapicero negro, sin tachones, con portada), presentar una evaluación escrita durante la semana de recuperaciones 8según la fecha estipulada para el área) y la sustentación (de forma oral, dando respuesta a todos los contenidos abordados en el período y que están abordados en la prueba). Cumplir en su totalidad con la recuperación.