



Alcaldía de Medellín
Secretaría de Educación

**Secretaría de Educación del Municipio de Medellín
Institución Educativa Barrio Olaya Herrera**

Aprobada por resolución Municipal N° 156 del 23 de Septiembre de 2003 y modificada por
Resolución 01920 de febrero 14 de 2013
NIT. 811.042.295-8 DANE: 305001022232 CÓDIGO ICFES: 113431

AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N°

12

15 de noviembre de 2022

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV-Régimen especial

1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la
requiere celebrar contrato que tenga como objeto:

INSTITUCION EDUCATIVA BARRIO OLAYA HERRERA

IMPRESIÓN KIT DE DOCUMENTOS PARA LOS GRADUANDOS DE LA I.E. (DIPLOMAS, ACTAS CARPETAS, TARJETAS DE INVITACIÓN, PREESCOLAR, PRIMARIA Y SECUNDARIA DEL SGP - CODIGO UNSPSC 60101606- 44122003.

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	65	COMBOSGRADUACIÓN GRADO 11º DIPLOMAS-ACTAS-CARPETAS-TARJETAS DE INVITACIÓN DIPLOMAS Papel Cartulina RIZZO de alta durabilidad, Tintas 4x0 tintas de color full color, Tamaño 23x33 cms. aprox. Acabados Marcados con calígrafo. ACTAS Papel Lino, Tintas 4x0 tintas de color full color, Tamaño: 22x28 cms. aprox. Acabados Marcados en computador CARPETAS Papel Cartulina Lino, Tintas 1x0 tintas de color dorado, Tamaño 50x35 cms. aprox. Acabados Plegadas y con bolsillo TARJETAS DE INVITACIÓN Papel Cartulina Lino, Tintas 4x0 tintas, Tamaño 12X17 cms. aprox.
2	1700	CUADERNOS "COMUNIQUEMOS INSTITUCIONAL" Comprende: Carátula y contracarátula a full color por ambas caras, con laminado brillante. 50 páginas de color 100 hojas impresas 1x1 tintas, en negro. 2 páginas: las de la mitad a full color. Tamaño 13x20 cms. aprox. cerrado. 26x20 cms. aprox.
3	195	REVISTAS PLAN LECTOR, REVISTA DE FILOSOFÍA PRÁCTICA Contenidos éticos para la convivencia Impresas en papel Propalcote 4X4 tintas, full color.
4	70	PLAN LECTOR Libro álbum de cromos: "Mujeres & Evolución" Una estrategia para fomentar la equidad de género

2. PRESUPUESTO

Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de: **\$19,063,600**

DIECINUEVE MILLONES SESENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS PESOS M/L.

Respaldo el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No

19 del 15 de noviembre de 2022

del Fondo de Servicios Educativos de la

INSTITUCION EDUCATIVA BARRIO OLAYA HERRERA

3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento de régimen especial y el establecido en el Acuerdo Directivo que reglamenta los procesos hasta los 20 smlmv

4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Se reciben las propuestas en el horario de: 09:00 AM a 15:00 PM, las propuestas en la apertura y cierre se realizará VIRTUAL, en el correo habilitado para ello : contrataboh@gmail.com y la publicación por la página Web de la IE, www.iebarrioolayaherrera.edu.co por el procedimiento explicado en la invitación

Los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la cartelera de la Secretaría de la Institución.

5. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta presentada deberá tener una validez mínima de (30) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

6. REQUISITOS HABILITANTES

- Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.
- Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo
- Cámara de Comercio no mayor a 3 meses
- Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado
- Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados. Para personas naturales independientes, planilla pagada de seguridad social.
- Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural
- Hoja de vida de la función pública



Alcaldía de Medellín
Secretaría de Educación

Secretaría de Educación del Municipio de Medellín Institución Educativa Barrio Olaya Herrera

Aprobada por resolución Municipal N° 156 del 23 de Septiembre de 2003 y modificada por
Resolución 01920 de febrero 14 de 2013

NIT. 811.042.295-8 DANE: 305001022232 CÓDIGO ICFES: 113431

- h. Certificado de Procuraduría, Contraloría, Policía no mayor de tres meses.
- i. Certificado Nacional de Medidas Correctivas-Policía, no mayor de tres meses.
- j. Certificado de inhabilidades contra delitos sexuales-Policía, no mayor de tres meses.

7. PLAZO

6 **DIAS** a partir de la suscripción del contrato.

8. FORMA DE PAGO

100% de acuerdo a la ejecución del contrato y al recibido a satisfacción por parte del Rector (a)

9. CAUSALES DE RECHAZO

Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.

Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.

Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.

Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.

Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.

En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.

La presentación extemporánea de la oferta.

Por oferta artificialmente baja.

Si la propuesta no demuestra experiencia específica en el ámbito del objeto.

10. PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas exigidas, porque de no ocurrir se corre el riesgo de ser evaluada la propuesta NO HÁBIL.

Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial y en la experiencia demostrada.

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

Será adjudicado el contrato al proponente con la propuesta más baja en el precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones técnicas mínimas exigidas por la Institución; se revisarán entonces los requisitos habilitantes del oferente que presente el calidad de los productos y el precio más bajo cumpliendo con las condiciones mínimas exigidas.

Criterio De Evaluación	Puntaje
- Calificación económica (Menor precio)	60
=- Calidad de los Productos	40
Total	100

12. METODOLOGÍA

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

13. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico su respectiva oferta en el lugar asignado para tal propósito.

14. DECLARACIÓN DE DESIERTA

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaren ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas se considera hábil.

Esta declaración se publicará en la cartelera y página web, mediante comunicación motivada escrita.

15. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA



Alcaldía de Medellín
Secretaría de Educación

**Secretaría de Educación del Municipio de Medellín
Institución Educativa Barrio Olaya Herrera**

Aprobada por resolución Municipal N° 156 del 23 de Septiembre de 2003 y modificada por
Resolución 01920 de febrero 14 de 2013

NIT. 811.042.295-8 DANE: 305001022232 CÓDIGO ICFES: 113431

La Institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirán para todos los efectos que se firmará el contrato, con fundamento en la cual se realizará el registro presupuestal

16. CRONÓGRAMA DEL PROCESO

ETAPA	TRÁMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planeación	- Estudios y documentos previos.	15/11/2022	Rectoría
	- Definición de los requisitos técnicos		
	- Requisitos habilitantes		
	- Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio		
Apertura del proceso (invitación)	Invitación pública	15/11/2022	Rectoría
Cierre del proceso	Fecha límite para recibo de propuestas	16/11/2022	Rectoría
Evaluación	- Verificación de requisitos habilitantes	17/11/2022	Rectoría
	- Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (1 día)		
Publicación informe	Publicación informe de evaluación.	18/11/2022	Rectoría
Respuesta a observaciones	Respuesta a observaciones	21/11/2022	Rectoría
Adjudicación o declaratoria desierta	Acta de adjudicación o declaratoria desierta.	22/11/2022	Rectoría
Celebración contrato	Firma contrato	23/11/2022	Rectoría

DANIEL ENRIQUE MARIN CONGOTE

Rector

Hora de fijación: **09:00 a.m.**

Hora de desfijación: **15:00 p.m.**

Jhonattan Pérez B.

Firma: _____

Firma: Jhonattan Pérez B.

martes, 15 de noviembre de 2022

miércoles, 16 de noviembre de 2022