



# REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN 2021

---

INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
SUÁREZ DE LA PRESENTACIÓN

2021



# ENTRADAS

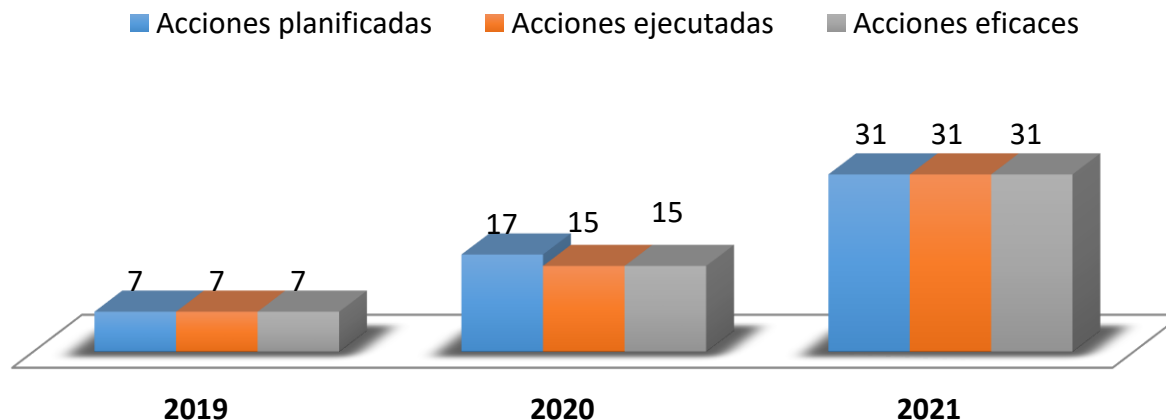
# 1.

## **ESTADO DE ACCIONES DE LAS REVISIONES POR LA DIRECCIÓN PREVIAS (ESTADO DE ACCIONES ÚLTIMOS TRES AÑOS)**

# ESTADO DE ACCIONES DE LAS REVISIONES POR LA DIRECCIÓN PREVIAS (ESTADO DE ACCIONES ÚLTIMOS TRES AÑOS)

## Resultados

### EFICACIA DE LAS ACCIONES



## Análisis

Las 31 acciones propuestas para el año 2021, se llevaron a cabo en su totalidad con compromiso y responsabilidad, fortaleciendo principalmente las habilidades de las coordinadoras de gestión y de los líderes de procesos, viéndose el impacto en la realización de las actividades y responsabilidades asignadas.

Se tuvo un número significativo de oportunidades de mejora, propuestas desde la Provincia y coordinadas por la líder de procesos de SG.

# 2.

## **CAMBIOS EN LAS CUESTIONES INTERNAS Y EXTERNAS PERTINENTES AL SG**

CAMBIO	DESCRIPCIÓN DE POSIBLES CONSECUENCIAS	ACCIONES
<b>La activación del Proveedor de Cafetería</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Satisfacción de los usuarios</li> <li>• Fallas en la comunicación y en el servicio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicación e información a la comunidad educativa</li> <li>• Motivación para el orden y buenos modales en la cafetería</li> <li>• Comunicación oportuna con el contratista</li> </ul>
<b>Cambios en la normatividad legal vigente</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajustes a planeación</li> <li>• Servicio educativo prestado con eficacia</li> <li>• Cambios en documentación</li> <li>• Incumplimientos de ley</li> <li>• No conformidades presentadas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socialización de normas vigentes</li> <li>• Análisis y aplicación</li> <li>• Actualización de la matriz legal</li> <li>• Registro en la gestión del cambio FOGD4.</li> </ul>
<b>Volver a la presencialidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprovechamiento del potencial de ambientes virtuales de aprendizaje.</li> <li>• Aumento en la valoración del ambiente escolar.</li> <li>• Aumento de carga laboral para los docentes.</li> <li>• incumplimiento a protocolo de bioseguridad y situaciones de contagio al interior de la institución.</li> <li>• Requerimiento de disponibilidad presupuestal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilización, implementación y seguimiento al protocolo de bioseguridad</li> <li>• Comunicación continua con padres de familia a través de los mecanismos de comunicación institucionales, sobre decisiones tomadas.</li> <li>• Reinducción del Manual de Convivencia</li> <li>• Adopción de la nueva normalidad</li> </ul>

# 3.

## DESEMPEÑO Y EFICACIA DEL SISTEMA DE GESTIÓN

# 3.1 RESULTADOS DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN (INDICADORES CLAVE)





### 3.1.1 Tablero de indicadores

INDICADOR	N°	Nivel	Meta	Eficacia 2021
AMBIENTE ESCOLAR*	1	5,0	3,5	● 4,49
APROBACION DE ESTUDIANTES	2	100%	85%	● 92,1%
DESEMPEÑO LECTURA CRITICA	3	100%	60%	● 93,8%
DESEMPEÑO PENSAMIENTO LOGICO - MATEMATICO	4	100%	50%	● 84,4%
DESEMPEÑO SUPERIOR	5	100%	70%	● 88,8%
EXCELENCIA COMPORTAMENTAL*	6	0,0	4,0	● 3,60
PASTORAL	7	100%	80%	● 89,5%
PROMOCION DE ESTUDIANTES	8	100%	95%	● 99,6%
PUNTAJE GLOBAL PRUEBAS SABER 11	9	100%	53%	◆ 34,4%
RESULTADOS INGLES EN PRUEBAS EXTERNAS	10	100%	40%	● 56,3%

En la **GESTIÓN EDUCATIVA**, se presenta un cumplimiento del 85%, por el alcance de la meta de nueve (9) indicadores sobre 10.

La meta no se alcanza en el indicador: PUNTAJE GLOBAL PRUEBAS SABER 11. Por la falta de entrenamiento de las estudiantes, para enfrentarse a dichas pruebas






De 32 estudiantes, 11 obtuvieron un puntaje superior a 310 y 3 más, superior a 300.

Cada una de las áreas, establecerá las estrategias de mejora y se proyecta retomar la implementación de pruebas externas con el fin de afianzar los procesos del desarrollo en las habilidades necesarias, para presentar las Pruebas Saber 11.

Este año se tuvo un plan correctivo por incumplimiento de metas, el cual favoreció de manera significativa los resultados.

### 3.1.2 Análisis general de los indicadores

#### Análisis

EFFECTIVIDAD EN QUEJAS Y RECLAMOS	11	100%	100%	 100%
GESTION DEL RIESGO	12	100%	83%	 100%
IMPACTO DE LA COMUNICACION INSTITUCIONAL*	13	5,0	3,8	 4,75
SATISFACCION DE PADRES DE FAMILIA/ACUDIENES	14	100%	80%	 95,7%
SEGUIMIENTO A LAS ACCIONES	15	100%	80%	 97,1%

En la **GESTIÓN DIRECTIVA**, se presenta el cumplimiento del 97%, por el alcance de la meta de los cinco (5) indicadores propuestos a medir en el proceso.

La respuesta oportuna, el compromiso constante, el trabajo en equipo y el interés de cada miembro de la institución por las necesidades de los padres de familia y estudiantes, facilitaron estos resultados.

Las capacitaciones recibidas, fortalecieron el conocimiento y las habilidades del personal, para la realización de actividades y gestiones de los procesos.

## 3.1.2 Análisis general de los indicadores

Análisis				
CAPACITACION AL PERSONAL	16	100%	93%	◆ 66,7%
COBERTURA DE CAPACITACION	17	100%	93%	● 100,0%
COBERTURA DE CAPACITACION EN ATENCION A EMERGENCIAS	18	100%	97%	◆ 96,4%
CONDICIONES MEJORADAS	19	100%	30%	
CONCIENCIA EN EL REPORTE DE INCIDENTES DE TRABAJO*	20	1,0	1,0	◆ 0,00
SIMULACRO DE EMERGENCIAS	21	100%	100%	● 100%
BIENESTAR LABORAL	22	100%	95%	● 100%
COSTO PROCESO SELECCION-ADMINISTRATIVOS	23	100%	100%	● 0,0%
COSTO PROCESO SELECCION-DIRECTIVOS	24	100%	100%	● 0,0%
COSTO PROCESO SELECCION-DOCENTES	25	100%	100%	● 0,0%
COSTO PROCESO SELECCION-SERVICIOS GENERALES	26	100%	100%	● 0,0%
CUBRIMIENTO DE CUPOS	27	100%	90%	● 95,8%
DESEMPEÑO HABILIDAD	28	100%	98%	◆ 96,9%
DESEMPEÑO NIVEL	29	100%	88%	● 90,6%
DISMINUCION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS-AGUA*	30	321,4	321,4	● 19
DISMINUCION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS-ENERGIA*	31	193,3	193,3	● 0
FORMACION CONTINUA	32	100%	40%	● 48,7%
PAGO OPORTUNO	33	100%	60%	● 77,6%
RENOVACION DE MATRICULA	34	100%	90%	● 90,0%
VACANTES CUBIERTAS-ADMINISTRATIVOS	35	100%	100%	
VACANTES CUBIERTAS-DIRECTIVOS	36	100%	100%	
VACANTES CUBIERTAS-DOCENTES	37	100%	100%	
VACANTES CUBIERTAS-SERVICIOS GENERALES	38	100%	100%	◆ 50,0%

## 3.1.2 Análisis general de los indicadores

### A n á l i s i s

En la **GESTIÓN DE RECURSOS**, se implementaron 23 indicadores, con un cumplimiento del 56% en SST y de 82% en Gestión.

Los indicadores que no cumplieron la meta fueron cinco (5): tres (3) de SST: capacitación al personal, cobertura de capacitación en atención a emergencias, conciencia en el reporte de incidentes de trabajo, esto debido a la falta de cumplimiento en la realización de formaciones registradas, debido a la dificultad en los espacios, para llevarlas a cabo, a la inasistencia, aunque no reiterativa y a la falta de conciencia de responsabilidades.

Dos (2) que no cumplieron la meta en gestión fueron: desempeño de habilidad y vacantes cubiertas en servicios generales, por los resultados en la evaluación de desempeño y la dificultad para contratar personal de servicios generales, que cumplan el perfil.

Se implementará un plan correctivo frente al cumplimiento del Plan de Formación y Reinducción y de responsabilidades asignadas, con el fin de lograr un mayor empoderamiento y mejor programación en su planeación..

Se continuarán con las actividades de motivación y fortalecimiento de habilidades, para lograr la efectividad en los resultados.

Se resalta la continuidad en la comunicación permanente y oportuna de los implicados en el proceso, dando respuesta a la fusión de RF y TH.