



**INVITACION PUBLICA No. 15-2021**  
**Fecha: 4 de noviembre de 2021**  
**PROCESO DE SELECCIÓN**

SE INFORMA A LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO DE  
CONTRATACIÓN DE:

**SERVICIO DE FUMIGACION Y RECARGA DE EXTINTORES**

SEGÚN DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL # 22  
QUE EN LOS DOCUMENTOS ADJUNTOS SE PRESENTAN LOS REQUISITOS Y EL  
CRONOGRAMA PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN, EL CUAL SERA  
PUBLICADO EN [www.alverniamed.edu.co](http://www.alverniamed.edu.co)

  
**ALEXANDRA LATORRE AHUMADA**  
**RECTOR**



## INVITACION PUBLICA No. 15-2021

### 1. NECESIDAD Y OBJETO DEL CONTRATO A CELEBRAR

#### SERVICIO DE FUMIGACION Y RECARGA DE EXTINTORES

Con el fin de cumplir con la norma de mantener los estándares de seguridad en el trabajo y para las estudiantes, se requiere la recarga de extintores de diferentes clases y la fumigación de todos los espacios del establecimiento

CANTIDAD	DESCRIPCION
2	Recarga Ext Polvo Químico ABC, 5 libras
5	Recarga Ext Polvo Químico ABC, 10 libras
1	Recarga Ext Polvo Químico ABC, 20 libras
1	Mantenimiento extintor Agente limpio 4 kilogramos
1	Suministro extintor agente limpio 4 kilogramos
1	Fumigación y control de plagas

PRESUPUESTO OFICIAL: Teniendo en cuenta el análisis técnico del estudio de mercado, el presupuesto para contratar es de:

**\$1,630,000 UN MILLON SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS**

según DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL # 22

### 2. DURACION DEL CONTRATO

El contrato tiene un plazo de 20 DIAS

### 3. UBICACIÓN FISICA

La prestación del servicio ó la entrega de los productos se harán en las instalaciones de la INSTITUCION EDUCATIVA ALVERNIA

BARRIO CAMPO VALDES

### 4. FORMA DE PAGO

La Institución Educativa solo efectúa el pago después de recibidos los productos o el servicio de manera satisfactoria. Los pagos se harán con Transferencia Electronica a nombre del Titular del Contrato

### 5. OBLIGACIONES

El contratista se compromete a entregar los productos u ofrecer el servicio en los tiempos establecidos en el cronograma, garantizando la calidad de los mismos. De no ser así, se obliga a cumplir con la garantía estipulada en el contrato.

### 6. REQUISITOS HABILITANTES

Se deberá presentar la propuesta al cooreo electronico [iealvernia2017@gmail.com](mailto:iealvernia2017@gmail.com) y acompañada de la siguiente documentación:

- 1) Para el caso de venta una relación de productos ofrecidos con precio unitario y total, y en el caso de servicio el costo total de este especificando lo que se ofrece,
- 2) Para una persona jurídica: certificado de Cámara de Comercio no mayor a 3 meses.
- 3) Copia de Registro Único Tributario (RUT)
- 4) Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal.
- 5) Certificado de antecedentes disciplinarios de la Contraloría General
- 6) Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General.
- 7) Certificado de medidas correctivas
- 8) Certificado de alturas, cuando el servicio así lo requiera
- 9) Aportes a Seguridad Social en Calidad de cotizante en caso de sr requerido por la labor a realizar

### 7. INHABILIDADES

Se consideran inhabilitadas o que presentan incompatibilidad para contratar las personas naturales o jurídicas que se encuentren incurso en las siguientes situaciones contenidas en el artículo 8 de la ley 80 de 1993, especialmente las siguientes:

- 1) Las personas que se hallen inhabilitadas para contratar por la Constitución y las leyes.
- 2) Quienes participaron en las licitaciones o concursos o celebraron los contratos de que trata el literal anterior estando inhabilitados.
- 3) Quienes en sentencia judicial hayan sido condenados a la pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas y quienes hayan sido sancionados disciplinariamente con destitución.
- 4) Quienes sin justa causa se abstengan de suscribir el contrato estatal adjudicado.
- 5) Los servidores públicos.



- 6) Quienes sean cónyuges o compañeros permanentes y quienes se encuentren dentro del segundo grado de consanguinidad o segundo de afinidad con cualquier otra persona que formalmente haya presentado propuesta para una misma licitación o concurso.
- 7) Quienes fueron miembros de la junta o consejo directivo o servidores públicos de la entidad contratante. Esta incompatibilidad solo comprende a quienes desempeñaron funciones en los niveles directivo, asesor o ejecutivo y se extiende por el término de un (1) año, contado a partir de la fecha del retiro.
- 8) Las personas que tengan vínculos de parentesco, hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con los servidores públicos de los niveles directivos, asesor, ejecutivo o con los miembros de la junta o consejo directivo, o con las personas que ejerzan el control interno o fiscal de la entidad contratante.
- 9) El cónyuge, compañero o compañera permanente del servidor público en los niveles directivo, asesor, ejecutivo, o de un miembro de la junta o consejo directivo, o de quien ejerza funciones de control interno o de control fiscal.
- 10) Los miembros de las juntas o consejos directivos. Esta incompatibilidad sólo se predica respecto de la entidad a la cual prestan sus servicios y de las del sector administrativo al que la misma esté adscrita o vinculada.

#### 8. REQUISITOS DE EVALUACIÓN

La Institución Educativa procederá a realizar las comparaciones de las propuestas mediante cotejo entre ellas. Para llevar a cabo la calificación de las propuestas se asignarán diez (10) puntos de acuerdo a los siguientes factores.

#### FACTORES DE CALIFICACIÓN PUNTAJE MAXIMO PARA OFERTA DE PRODUCTOS O SERVICIOS

1	Precios de producto o servicio ofrecido	7 puntos
2	Garantía de productos o servicios	3 puntos
<b>TOTAL:</b>		<b>10 PUNTOS</b>

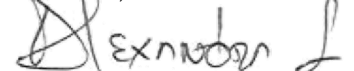
#### 9. GARANTIAS A EXIGIR

Por tratarse de un contrato de prestación de servicios que no supera el 10% de la menor cuantía establecida para la Institución Educativa, para la presente vigencia fiscal; se exonera de la constitución de la garantía procesal de conformidad con lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007 en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.5. Del Decreto 1082 de 2015.

#### 10. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El presente documento se ajusta a los lineamientos establecidos en el Acuerdo del Consejo Directivo en el Acta # 01, Acuerdo # 01 del 19 de Febrero de 2021

Cordialmente,

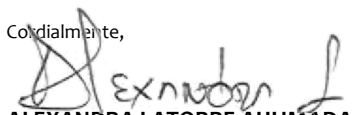
  
**ALEXANDRA LATORRE AHUMADA**  
**RECTOR**



**CRONOGRAMA PROCESO SELECCIÓN DE CONTRATOS  
 INVITACION PUBLICA 15-2021**

ETAPA	TRÁMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planeación	Documento de Estudios Previos	3 de noviembre de 2021	RECTOR
Apertura	Invitación publica	4 de noviembre de 2021	RECTOR
Invitación	Aviso de invitación cierre	5 de noviembre de 2021	RECTOR
Cierre Del Proceso	Fecha límite para recibo de propuestas	5 de noviembre de 2021	RECTOR
Evaluación	Verificación de criterios de evaluación	8 de noviembre de 2021	RECTOR
	Asignación de puntajes		RECTOR
	Verificación de requisitos habilitantes		RECTOR
	Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias		RECTOR
Publicación Informe	Publicación informe	9 de noviembre de 2021	RECTOR
	Recibo de observaciones		RECTOR
Respuesta A Observaciones	Respuesta a observaciones	10 de noviembre de 2021	RECTOR
			RECTOR
Adjudicación O Declaratoria Desierta	Resolución de adjudicación o Resolución declaratoria desierta	11 de noviembre de 2021	RECTOR
Celebración Contrato	Firma contrato	11 de noviembre de 2021	RECTOR

Cordialmente,

  
**ALEXANDRA LATORRE AHUMADA**  
 RECTOR