



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PRADO

Aprobado por resolución 16348 del 27 de Noviembre de 2002

San Antonio de Prado - Medellín

DANE 205001012534

## AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 11 DE 2023

14 de julio de 2023 Hora 09:00 am

Proceso de Selección Inferior a 20 SMLMV

### 1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la INSTITUCION EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PRADO requiere celebrar contrato que tenga como objeto la: Servicio de transporte especial para salidas pedagógicas estudiantes grado 11° y según el siguiente detalle:

| ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCION   |
|------|----------|------------------|---|
| 1    | 1        | VIAJE            | SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL PARA SALIDA PEDAGOGICA ESTUDIANTES GRADO 11°, BUS 40 PASAJEROS, SAN ANTONIO DE PRADO A LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Y REGRESO. |
| 2    | 4        | VIAJE            | SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL PARA SALIDA PEDAGOGICA ESTUDIANTES GRADO 11°, BUS 28 PASAJEROS, SAN ANTONIO DE PRADO A LA UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA Y REGRESO  |

### IDENTIFICACIÓN EN EL CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS UNSPC

| NIVEL | CODIGO   | DESCRIPCION         |
|-------|----------|---------------------|
| Clase | 78111900 | Transporte especial |

### 2. PRESUPUESTO

Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de: \$3000000 TRES MILLONES DE PESOS M/L Respaldo el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No 15 del 13 de julio de 2022 del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa SAN ANTONIO DE PRADO.

### 3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento establecido en el Acuerdo Directivo que reglamenta los procesos hasta los 20 smlmv.

### 4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Se reciben las propuestas en taquilla de 8:00 - 16:00 del día de apertura hasta la hora del cierre, Cra 77 41sur 02 San Antonio de prado, inquietudes en el correo electrónico [sadepcontratos2020@gmail.com](mailto:sadepcontratos2020@gmail.com)

Los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la cartelera y/o en el sitio web: <http://www.ie.sanantoniodeprado.edu.co>

### 5. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta presentada deberá tener una validez mínima de (30) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

### 6. REQUISITOS HABILITANTES

a. Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa, relacionando el objeto del contrato, las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios ofertados por el proponente, la marca, con indicación de la cantidad, con valor unitario y valor total ofertado, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo, valides 30 días

b. Certificado de la Cámara de Comercio Renovado no mayor a 3 meses y/o registro mercantil en caso de ser persona natural, con la actividad económica o código CIU del objeto a contratar

c. Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado con la normativa vigente y con la actividad económica o código CIU del objeto a contratar

d. Acreditar mediante certificado que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación familiar, cuando corresponda. En caso de Persona jurídica debe ser firmado por el Representante Legal o Revisor Fiscal en caso de estar obligado. (artículo 50 Ley 789 de 2002)

e. Fotocopia de la cédula de la persona natural y/o Representante Legal (Persona jurídica)

f. Hoja de vida de la función pública

g. Última planilla pagada: documento que garantice el pago de la seguridad social integral (Lo presentan con respecto al personal que se ocupe para el cumplimiento del acuerdo contractual de servicio directo a la institución).

h. Certificado de no estar incurso en inhabilidades ni incompatibilidades para contratar

i. Certificado de la cuenta bancaria no mayor a 3 meses ( en caso de ser persona jurídica debe ser a nombre de la empresa)

k. Fotocopia de la licencia de tránsito del vehículo, expedida por el Ministerio de Transporte o el organismo que haga sus veces.

l. Fotocopia de la cédula y de la licencia de conducción del conductor.

m. Copia de la constancia de revisión técnico mecánica del vehículo, expedida por un centro de diagnóstico autorizado y que se encuentre vigente.

n. Seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT).

ñ. Copia de las pólizas de responsabilidad civil contractual y extracontractual vigentes.

o. Contar con un botiquín de primeros auxilios debidamente equipado.

p. Resolución del Ministerio de transporte que autoriza la prestación del servicio



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PRADO

Aprobado por resolución 16348 del 27 de Noviembre de 2002

San Antonio de Prado - Medellín

DANE 205001012534

q Certificado de antecedentes de Deudores alimentarios REDAM

## 7. PLAZO

12 días calendario después de la selección de la oferta ganadora

## 8. FORMA DE PAGO

Pago unico, previo recibido a satisfacción por parte del Supervisor (a)

## 9. IMPUESTOS

2) El servicio solicitado se asimila a un contrato de prestación de servicios, por tanto, deberá cumplir con toda la normativa vigente para este tipo de contratos como lo establece el código de comercio y el estatuto tributario nacional u otras normas que le apliquen.

La Institución aplicará las deducciones que por normativa nacional y municipal se encuentran vigentes para este tipo de contratación, las cuales serán:

- Para los Responsables de IVA se aplicarán retenciones del 4% y RETEIVA del 15% en servicios

- Para los No responsables de IVA se aplicarán retenciones del 4% y del 6% en servicios dependiendo si es Declarante de Renta o no Declarante de renta, respectivamente.

- Para todos en caso de no estar exentos, se aplicará la TASA PRODEPORTE Y RECREACION en una tarifa del 1.3%, según el acuerdo del Municipio de Medellín N°018 de 2020 y la Resolución Municipal N°202150011027 de 2021.

En todo caso, el Contratista deberá adjuntar el Rut actualizado con la normativa vigente y la parte Contratante verificará en el mismo dichas calidades y/o obligaciones tributarias con el fin de aplicar las retenciones de forma correcta.

El Rut será el soporte legal de las retenciones practicadas.

Igualmente, en caso de encontrarse obligado a facturar o realizarlo de forma voluntaria, el proveedor deberá expedir factura electrónica según lo establecido en el Decreto 358 de 2020 y Resolución 042 de 2020.

## 4.2 RIESGOS INHERENTES AL CONTRATO

| NIVEL | RIESGO  |
|-------|---|
| Bajo  | Incumplimiento parcial o total del contrato   |
| Medio | Afectación por incidentes o accidentes de tránsito  |
| Bajo  | Deficiencia de los servicios que impida los desplazamientos en los horarios establecidos                  |
| Bajo  | Riesgo Financiero: insolvencia del proveedor que afecte la prestación de los servicios objeto del proceso |

## 10. CAUSALES DE RECHAZO

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

\*Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.

\*Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.

\*Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.

\*Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.

\*Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.

\*Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

\*La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas.

\*En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución.

\*La presentación extemporánea de la oferta.

\*Por oferta artificialmente baja.

\*Si la propuesta no demuestra experiencia específica en el ámbito del objeto.

## 11. PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas exigidas, porque de no ocurrir se corre el riesgo de ser evaluada la propuesta NO HÁBIL.

Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial y en la experiencia demostrada.

## 12. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

Será adjudicado el contrato al proponente con la propuesta más baja en el precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones técnicas mínimas exigidas por la Institución; se revisarán entonces los requisitos habilitantes del oferente que presente el precio más bajo cumpliendo con las condiciones mínimas exigidas, según el siguiente detalle:

| FACTOR DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN   | PUNTAJE |
|---------------------------------------|---------|
| Calificación económica (Menor precio) | 100%    |
| TOTAL                                 | 100%    |

## 13. METODOLOGÍA



# INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PRADO

Aprobado por resolución 16348 del 27 de Noviembre de 2002

San Antonio de Prado - Medellín

DANE 205001012534

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

#### 14. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico y en el menor tiempo su respectiva oferta en el lugar asignado para tal propósito.

#### 15. DECLARACIÓN DE DESIERTA

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaren ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas se considera hábil.

Esta declaración se publicará en la página web mediante comunicación motivada escrita.

#### 16. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

La Institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirán para todos los efectos el contrato celebrado, con fundamento en el cual se realizará el registro presupuestal

#### 17. CRONÓGRAMA DEL PROCESO

| ETAPA                                | TRÁMITES NECESARIOS  | TÉRMINOS                                  | RESPONSABLE |
|--------------------------------------|--|---|-------------|
| Planeación                           | · Estudios y documentos previos.                                     | 13 de julio de 2022                       | Rectoría    |
|                                      | · Definición de los requisitos técnicos                              |   |             |
|                                      | · Requisitos habilitantes  |   |             |
|                                      | · Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio |   |             |
| Apertura del proceso (invitación)    | Resolución rectoral  | 14 de julio de 2023<br>Hora 09:00 am      | Rectoría    |
| Cierre del proceso                   | Fecha límite para recibo de propuestas                               | 17 de julio de 2023<br>Hora 09:00 a.m     | Rectoría    |
| Evaluación                           | · Verificación de requisitos habilitantes                            | 17 de julio 2023                          | Rectoría    |
|                                      | · Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (1 día)  |   |             |
| Publicación informe                  | Publicación informe de evaluación                                    | 18 de julio de 2023                       | Rectoría    |
| Respuesta a observaciones            | Respuesta a observaciones  | 19 de julio de 2023<br>Hasta las 09:00 am | Rectoría    |
| Adjudicación o declaratoria desierta | Resolución de adjudicación o resolución declaratoria desierta        | 21 de julio de 2023                       | Rectoría    |
| Celebración contrato                 | Firma contrato   | 24 de julio de 2023                       | Rectoría    |
| Liquidación Contrato                 | Firma Liquidación contrato   | 31 de agosto de 2023                      | Rectoría    |

  
HON. FREDY BUSTAMANTE QUERUBÍN  
Rector

Fecha y hora de fijación: 14 de julio de 2023 Hora 09:00 am

Firma testigo \_\_\_\_\_

Fecha y hora de desfijación: 17 de julio de 2023 Hora 09:00 a.m

Firma testigo \_\_\_\_\_

Publicación en: Cartelera institucional y en la página web <http://www.iesanantoniodeprado.edu.co>