



“Equipo de trabajo: personas con excelentes capacidades para alcanzar metas y realizar actividades, teniendo en cuenta que el trabajo individual y colectivo se realiza con el ánimo de complementación en un ambiente de respeto y confianza con coordinación de las tareas” (Macedo de Marchetti, Litvak de Cohen & Forté, 2002).

LUNES 09

- jornada de la mañana de 6.00am a 12:00m
 - jornada de la tarde de 12:15m a 5:15pm para primaria, Excepto primero que ingresará a las 12:30m y saldrá las 5:30pm; de 12:15m a 6:15pm para bachillerato preescolar de 12:30m a 4:30pm
- Acompañamientos PTA Responsable docente Nadia
5° de 12:30 pm a 3:00 pm
2° de 3:30 pm a 5:15 pm
- PRUEBAS EVALUAR PARA AVANZAR EN CADA JORNADA RESPONSABLE CADA DOCENTE, ACOMPAÑADOS POR LA DOCENTE DE PTA Y LACOOORDINADORA
 - FAVOR INFORMAR A LOS ESTUDIANTES DE BACHILLERATO DE LAJORNADA DE LA TARDE QUE POR NECESIDAD DEL SERVICIO ELHORARIOSE CAMBIA A PARTIR DEL MIERCOLES. Responsables docentes y coordinadora

MARTES 10

- jornada de la mañana de 6.00am a 12:00m
 - jornada de la tarde de 12:15m a 5:15pm para primaria, Excepto primero que ingresará a las 12:30m y saldrá las 5:30pm; de 12:15m a 6:15pm para bachillerato preescolar de 12:30m a 4:30pm
- Acompañamientos PTA Responsable docente Nadia
1° de 12:30 pm a 3:00 pm
2° de 3:30 pm a 5:15 pm
- PRUEBAS EVALUAR PARA AVANZAR EN CADA JORNADA RESPONSABLE CADA DOCENTE, ACOMPAÑADOSPOR LADOCENTE DE PTA Y LA COORDINADORA
 - FAVOR INFORMAR A LOS ESTUDIANTES DE BACHILLERATO DE LA JORNADA DE LA TARDE EL HORARIO NUEVO. Responsables docentes y coordinadora
 - PRIMEROS 30 MINUTOS DE CADA JORNADA DIRECCION DE GRUPO. Responsable cada director de grupo. Excepto octavo2 que lo acompañaría la coordinadora (LAS CLASES SE RECORTARAN 5 MINUTOS A CADA UNA)
 - 11:45 A 12:30 CAPACITACION PTA PREESCOLAR Y PRIMERO. RESPONSABLE DOCENTE DE PTA (ESE DIA LAS DOCENTES CUMPLEN JORNADA DE 11:45AM A 5:45PM)

MIERCOLES 11

- jornada de la mañana de 6.00am a 12:00m
 - jornada de la tarde de 12:15m a 5:15pm para primaria, Excepto primero que ingresará a las 12:30m y saldrá las 5:30pm; de 12:15m a 6:15pm para bachillerato preescolar de 12:30m a 4:30pm
- Acompañamientos PTA Responsable docente Nadia
3° de 12:30 pm a 3:00 pm
2° de 3:30 pm a 5:15 pm
- PRUEBAS EVALUAR PARA AVANZAR EN CADA JORNADA RESPONSABLE CADA DOCENTE, ACOMPAÑADOSPOR LADOCENTE DE PTA Y LACOOORDINADORA
 - INICIA NUEVO HORARIO PARA ESTUDIANTES DE BACHILLERATO JORNADA DE LA TARDE

- **11:30 A 12:15 CAPACITACION PTASEGUNDO A QUINTO. RESPONSABLE DOCENTE DE PTA**

JUEVES 12

jornada de la mañana de 6.00am a 12:00m

- **jornada de la tarde de 12:15m a 5:15pm para primaria, Excepto primero que ingresará a las 12:30m y saldrá las 5:30pm; de 12:15m a 6:15pm para bachillerato preescolar de 12:30m a 4:30pm**

Acompañamientos PTA Responsable docente Nadia

4° de 12:30 pm a 3:00 pm

2° de 3:30 pm a 5:15 pm

- **PRUEBAS EVALUAR PARA AVANZAR EN CADA JORNADA RESPONSABLE CADA DOCENTE, ACOMPAÑADOS POR LADOCENTE DE PTA Y LACOOORDINADORA**
- **10:00AM CONSEJO DIRECTIVO**

VIERNES 13

- **DIA DEL MAESTRO NO HAY CLASES**

**PARA
RECORDAR**

- **HORARIO B (jornada de la mañana de 6.00am a 11:00m (todas las clases de 45 minutos) jornada de la tarde de 12:15m a 5:15pm para primaria y bachillerato, Excepto primero que ingresará a las 12:30m y saldrá las 5:15pm; y preescolar que cumplirá jornada de 12:30m a 4:30pm (las clases para primaria y preescolar normalmente excepto para primero que a la ultima hora se le recortará 15 minutos; bachillerato todas las horas de 45 minutos))**
- **LA REALIZACION DE LOS PROYECTOS ASIGNADOS A CADA DOCENTE TENIENDO EN CUENTA EL CRONOGRAMA ESTABLECIDO PARA ELLOS, RECUERDE ADEMÁS RECOGER LAS EVIDENCIAS DE LOS MISMOS.**
- **LOS PERMISOS SE DEBEN SOLICITAR MÍNIMO CON OCHO DÍAS DE ANTICIPACIÓN, RECUERDE QUE LA SOLICITUD NO ES GARANTÍA DE LA CONCESIÓN DE DICHO PERMISO**
- **FAVOR REGISTRAR EN EL OBSERVADOR LAS LLEGADAS TARDE A CLASE DEL ESTUDIANTE**
- **LOS DOCENTES DIRECTORES DE GRUPO DEBEN COMUNICARSE CON LOS PADRES DE FAMILIA DE LOS ESTUDIANTES QUE LLEGARON TARDE A LA I.E. O NO SE PRESENTARON Y PASAR EL INFORME A COORDINACIÓN SEMANALMENTE**
- **ESTAR ACTUALIZANDO LAS CARTELAS ASIGNADAS A LOS DOCENTES POR EL COORDINADOR**
- **EL PORTE ADECUADO DEL TAPABOCAS Y LA CONCIENCIACIÓN A LOS ESTUDIANTES DEL BUEN PORTE DEL MISMO**
- **ORGANIZAR LOS ACTOS CÍVICOS DEACUERDO A LA ASIGNACIÓN DADA POR EL COORDINADOR**
- **SEGUIR CON EL ACOMPAÑAMIENTO EFECTIVO EN LOS DESCANSOS PEDAGÓGICOS**
- **LOS DOCENTES NO DEBEN PERMITIR QUE LOS ESTUDIANTES SE RETIEN DEL AULA ANTES DE TERMINAR LA JORNADA ESCOLAR Y SUENE EL TIMBRE RESPECTIVO**
- **CONTINUAR REALIZANDO EL ACOMPAÑAMIENTO QUE DE MANERA EXITOSA SE REALIZA AL INGRESO Y AL FINALIZAR LA JORNADA ESCOLAR ENFATIZANDO EN LOS GRADOS INFERIORES (PREESCOLAR, PRIMERO Y SEGUNDO)**
- **DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO DE ASISTENCIA DE ESTUDIANTES A COORDINACIÓN TODOS LOS DÍAS ANTES DE TERMINAR LA JORNADA ACADÉMICA (LA TOMA DE ASISTENCIA SERÁ RESPONSABILIDAD DEL DOCENTE DE LA PRIMERA HORA DE CLASE)**
- **NO HAY AUTORIZACIÓN DE RECTORÍA PARA RETIRARSE DE LA I.E. DURANTE LA**

JORNADA LABORAL PARA NINGUN DOCENTE O DIRECTIVO DOCENTE

- **NO HAY AUTORIZACIÓN DE RECTORÍA PARA PEDIR DINERO POR NINGUN MOTIVO A ESTUDIANTES, PADRES DE FAMILIA O COMUNIDAD EN GENERAL**
- **LOS ESTUDIANTES DEBEN PERMANECER EN EL AULA DE CLASE CON EL DOCENTE ASIGNADO DURANTE TODAS LAS CLASES EXCEPTO QUE EL DOCENTE PROGRAME UNA ACTIVIDAD EN OTRO SITIO Y SERA BAJO SU SUPERVISIÓN Y RESPONSABILIDAD**
- **LOS ESTUDIANTES A LA ÚLTIMA HORA SOLO SALEN DEL AULA CUANDO SUENE EL TIMBRE CORRESPONDIENTE Y ES RESPONSABILIDAD DEL DOCENTE QUE ACOMPAÑE ESA ULTIMA HORA**
- **NINGUN ESTUDIANTE SE RETIRA DE LA I.E. ANTES DE TERMINAR LA JORNADA ESCOLAR SIN EL PADRE DE FAMILIA O ACUDIENTE Y SIN AUTORIZACIÓN.**
- **CUMPLIMIENTO DE LA JORNADA LABORAL, RECUERDE QUE LOS DOCENTES DEBEN ESTAR DISPONIBLES EN LA HORA QUE NO SE LES ASIGNÓ CLASES ACADÉMICAS PARA LOS INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.**
- **HORARIO PARA DOCENTES DENTRO DE LA I.E.**
 - DOCENTES DE LA JORNADA DE LA MAÑANA DE 6AM A 12M**
 - DOCENTES DE LA JORNADA DE LA TARDE BACHILLERATO DE 12.15M A 6:15PM**
 - DOCENTES DE PREESCOLAR DE 12:00M A 6:00PM**
 - DOCENTES DE PRIMARIA DE 11:30AM A 5:30PM EXCEPTO LA DOCENTE DE PRIMERO QUE ESTARÁ DE 11:45AM A 5:45PM**
- **NOTA: DOS HORAS ADICIONALES DENTRO DE LA I.E. CUANDO EL RECTOR LO SOLICITE**
- **INFORMAR LOS MIERCOLES Y SOLO LOS MIERCOLES POR CORREO INSTITUCIONAL DEL RECTOR gustavo.pcarmona@carlosalbertocalderon.edu.co con copia al correo de la coordinadora** antes de las 6:00pm SOLAMENTE LAS ACTIVIDADES QUE SE PRETENDAN REALIZAR EN LA SEMANA SIGUIENTE PARA TENERLO EN CUENTA Y AGENDARLO, DE LO CONTRARIO NO SE REALIZARIA NINGUNA ACTIVIDAD
- **HORARIO PARA ESTUDIANTES**
 - JORNADA DE LA MAÑANA DE 6AM A 12M**
 - JORNADA DE LA TARDE PRIMARIA DE 12:15M A 5:15PM EXCEPTO PRIMERO QUE ESTARA DE 12:30M A 5:30PM**
 - JORNADA DE LA TARDE BACHILLERATO DE 12:15M A 6:15PM**
 - JORNADA DE LA TARDE PREESCOLAR DE 12:30M A 4:30PM**
- **ENFATIZAR A LOS ESTUDIANTES Y FAMILIAS QUE ESTE AÑO LOS ESTUDIANTES DEBEN ALCANZAR LAS COMPETENCIAS MINIMAS EN TODAS LAS AREAS PARA SER PROMOVIDOS AL GRADO SIGUIENTE DE LO CONTRARIO DEBE MATRICULARSE EN EL MISMO GRADO**
- **NO DEBEN PERMANECER ESTUDIANTES EN EL SEGUNDO Y TERCER PISO EN LOS DESCANSOS.**
- **Horario de atención en biblioteca de 7:30am a 12:15m y de 1:15pm a 3:30pm**
- **Horario de atención secretaría: de 7:30am a 1:00pm y de 2:00pm a 3:00pm al público**
- **en general y hasta las 3:30pm a los estudiantes**
- **Horario de atención secretaria para estudiantes en los descansos**
- **Horario desinfección aulas por parte del personal de apoyo logístico de lunes a viernes en los descansos y al finalizar la jornada**
- **FELICITACIONES A LOS DOCENTES QUE CUMPLEN AÑOS EN MAYO.**