

Institución Educativa Pío XI
PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL 2024 A 2026

ÁREA DE GESTIÓN DIRECTIVA

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
Generar acciones que propendan por las actividades extracurriculares para la formación cultural y deportiva de los estudiantes.	Realización de dos actividades culturales y deportivas por semestre.	% de actividades deportivas y culturales por semestre.	- Planeación y ejecución de actividades culturales y deportivas para los estudiantes.	Líderes de proyectos institucionales.	Febrero 2024	Noviembre 2026.
Elaborar una política y ruta institucional para el bienestar de los estudiantes.	Realización de una política y ruta institucional de bienestar para los estudiantes.	% de elaboración de la política y la ruta.	- Revisión de requisitos y documentos que fundamentan la necesidad o potencialidad de la política en el contexto institucional.	Docente Orientadora, Docente de Apoyo y Consejo Académico.	Julio 2024	Noviembre 2024.
			- Estructuración de la política y la ruta con la participación de la comunidad educativa.		- Aprobación de la política y ruta institucional.	Enero 2025

AREA GESTIÓN ACADÉMICO-PEDAGÓGICA

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES (puede tener varias actividades)	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
Apropiar el modelo pedagógico institucional para implementar las estrategias metodológicas contempladas en el aula.	Al finalizar el tercer año el 60% de los docentes de la institución implementará al menos tres estrategias	% docentes que implementan tres o cuatro estrategias	Taller de implementación cada semestre Diseño de planeación por área con las estrategias metodológicas	Docentes Coordinadores Consejo Académico	Julio 2024	Nov 2026

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES (puede tener varias actividades)	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
	metodológicas en el aula.		Diseño de diario planeador con el uso de al menos tres estrategias por periodo académico			
Diseñar guía de orientación de criterios institucionales sobre tareas escolares.	<p>Al finalizar el segundo año de implementación del plan de mejoramiento se contará con una guía de orientación sobre tareas escolares.</p> <p>El 100% de los docentes cumplen los criterios institucionales sobre tareas escolares.</p>	Avance en diseño de guía de orientación sobre tareas escolares.	<p>Rastreo documental y estado del arte sobre tarea escolar.</p> <p>Referenciamiento sobre tareas escolares en colegios a nivel local y regional.</p> <p>Taller con la comunidad sobre la concepción de las tareas escolares.</p> <p>Diseño de borrador sobre criterios de orientación tarea escolar para presentar a Consejo Académico y Directivo.</p> <p>Socialización a la comunidad de criterios sobre tareas escolares dentro del SIEE.</p>		Julio 2024	Nov 2025

AREA GESTIÓN ADMINISTRATIVO-FINANCIERA

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
Implementar un plan de formación y capacitación de acuerdo con las necesidades institucionales y a la capacidad de gestión interna con personal y externa con aliados.	El 70 % del personal participará en actividades de formación y capacitación	% del personal institucional en formación y capacitación	<ul style="list-style-type: none"> - Planear oferta interna de formación y capacitación acorde con capacidades internas y aliados externos. - Inscripción y participación de formación y capacitación. - Registro de formación y capacitación en el libro institucional. - Intervención y mejora en las prácticas de acuerdo al cargo desempeñado. 	Personal institucional. Rectora.	Febrero 2024	Noviembre 2026
Promover acciones que propendan por el estímulo al personal institucional.	Al finalizar el primer año de ejecución del plan se contará con al menos tres acciones que posibiliten el estímulo al personal institucional.	% de actividades que destaquen las labores del personal institucional.	<ul style="list-style-type: none"> - Reconociendo en la evaluación de desempeño del maestro. - Realizar acto institucional para reconocimiento por tiempo de servicio. - Realizar exaltación escrita o pública frente a labores que propendan por el mejoramiento del servicio educativo. 	Rectoría, Equipo Directivo y responsables del proyecto de Bienestar.	Febrero 2024	Noviembre 2024

AREA GESTIÓN DE LA COMUNIDAD

OBJETIVOS	METAS	INDICADORES	ACCIONES	RESPONSABLES	PLAZO	
					INICIA	TERMINA
Generar mayor participación de las familias en el proceso educativo de los estudiantes a través de estrategias de apoyo para el aprendizaje en casa	Al finalizar cada año de implementación de estrategias mejorará el desempeño escolar de estudiantes	% atención de acudientes frente a proceso educativo	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación personalizada con familias utilizando diferentes medios, como llamadas telefónicas, mensajes escritos, reunión presencial - Talleres educativos para proporcionar recursos y estrategias de acompañamiento en casa. - Reunión con padres de familia de estudiantes con riesgo escolar por periodo. 	Maestros	Enero 2024	Noviembre 2024
Fortalecer alianzas interinstitucionales con la comisaria de familia, hospital, dirección local de salud, universidades, entre otras para el acompañamiento a la población vulnerable, con barreras de aprendizaje, talentos y capacidades excepcionales.	Al tercer año de implementación del plan, el 50% de los estudiantes de población vulnerable, con barreras de aprendizaje, talentos y capacidades excepcionales serán impactadas por la oferta interinstitucional al producto de alianzas y convenios.	% de estudiantes de población vulnerable, con barreras de aprendizaje, talentos y capacidades excepcionales que son impactados por la oferta interinstitucional cada semestre.	<ul style="list-style-type: none"> capacitaciones especializadas al personal docente para la atención a la población vulnerable. - Generar convenio de practicantes psicosociales para la atención a la población vulnerable y familias. - Establecer convenio con la UCO y SENA 	Docente Orientadora y Docente de Apoyo	Enero 2024	Noviembre 2026

Elaborado por Rectora. Febrero 01 de 2024.