	ADMINISTRACION DE RECURSOS	
	PLAN DE MANTENIMIENTO	
	Revisó: Líder de proceso	Aprobó: Rector

Año: _____ **SEDE:** _____

				1ER. PERIODO			2DO. PERIODO			3ER. PERIODO			4TO. PERIODO			
RECURSOS	**DESCRIPCION DEL MANTENIMIENTO**	**TIPO C: correctivo P: Preventivo**	**RESPONSABLE**	**E**	**F**	**M**	**A**	**M**	**J**	**J**	**A**	**S**	**O**	**N**	**D**	**CUMPLIDO**
				x	x	x										

CODIGO: A1-FR07
VERSION: 01
PAGINA 1 de 1

Nota: Establecer las fechas:
Programado / cumplido

OBSERVACIONES