



CIRCULAR N°23

(05 de Octubre de 2018)

DE: Rector.

PARA: Padres- Madres de Familia / Acudientes

ASUNTO: Procedimiento de Actualización de información y cargue de documentos de estudiantes Antiguos

Cordial saludo, comunidad Normalista,

Les informamos a todos las familias y acudientes de los alumnos matriculados actualmente y que manifiesten la intención de seguir su proceso formativo en nuestra institución para el año 2019, que será necesario seguir el procedimiento de cargue de documentos y actualización de información a continuación descrito, antes de efectuar su renovación matrícula de cara al siguiente año lectivo escolar. Por lo tanto les recomendamos seguir el paso a paso descrito a continuación.

PROCEDIMIENTO ACTUALIZACIÓN DE INFORMACION Y CARGUE DE DOCUMENTOS DE ESTUDIANTES

ANTIGUOS: Se actualizarán los datos de los alumnos, padres de familia y/o acudiente de manera virtual, para ello se deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar a la página web www.ienormalmedellin.edu.co

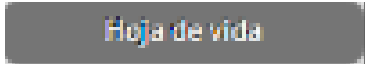


- Seleccione el tipo de usuario: Estudiante.

- Ingrese el número documento en usuario y contraseña (El usuario y contraseña es el mismo: número de documento. Recordar que el número de documento utilizado debe ser el mismo que presento en el momento en que se matriculo.)

- El sistema solicite cambio de contraseña, se debe asignar una contraseña alfanumérica, para poder continuar el proceso.

- Una vez ingrese al MASTER 2000, seleccione el r e c u a d r o hoja de vida

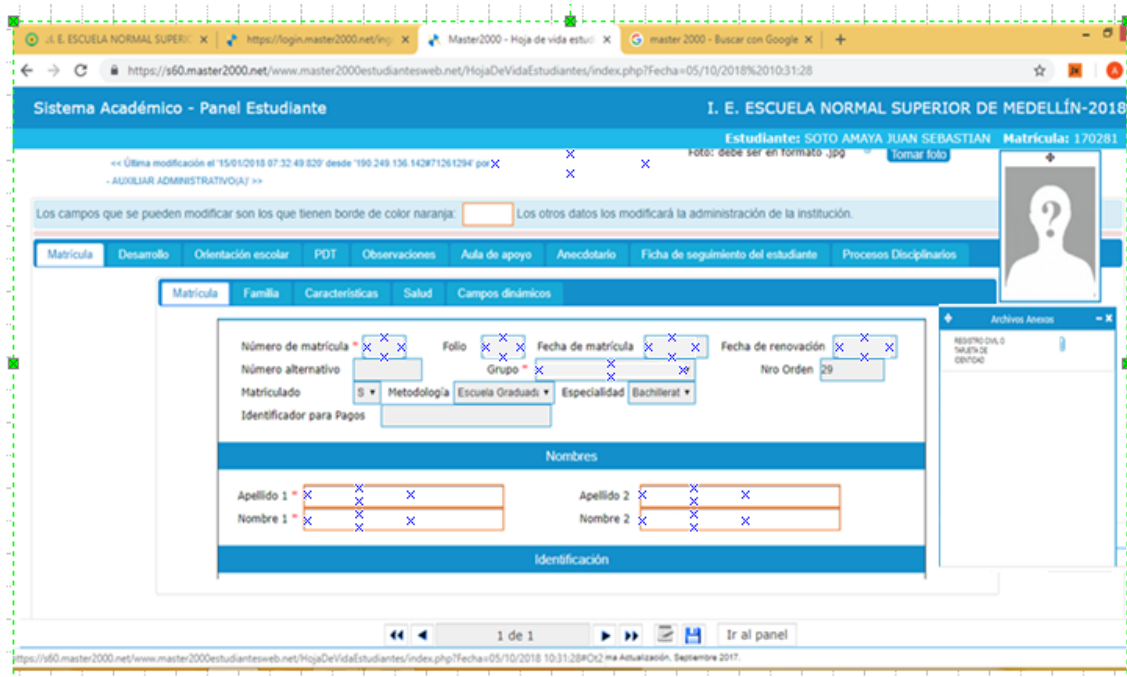


- Seleccione en la parte superior (S) Si el alumno continúa ó (N) si no continúa en la Institución Educativa el próximo año.



En caso de seleccionar la tecla (N),

- La información a actualizar son los correspondientes las pestañas de Matrícula y Salud.




Para el diligenciamiento de estos campos deben tener a la mano los archivos digitales de la foto 3x4 del alumno puede ser en **pnj** o **jpg** y para el documento de identidad puede ser en archivo **pdf**, **jpg**, **png**, **gif**, **doc**, o **docx**.



I.E. ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEDELLÍN

Carrera 34 N° 65-02 TEL: 4039040 / ie.normalsuperior@medellin.gov.co

Institución Emblemática de Antioquia

Recordar de ir guardando la información con la tecla  en la parte inferior.

LA FECHA EN QUE ESTARÁ HABILITADA LA PLATAFORMA PARA ACTUALIZAR LOS DATOS SERÁ DESDE EL 8 OCTUBRE AL 8 DE NOVIEMBRE DE 2019. ESTE PROCEDIMIENTO ES PREREQUISITO PARA LA RENOVACION DE MATRICULA 2019 EN CASO DE CONTINUAR EN LA INSTITUCION.

Si se presenta alguna duda o inquietud, comuníquese con las secretarías de la Institucion Educativa de lunes a viernes al número 4039040 Ext. 123, 101,102, de 8:00 am a 2:00 p.m.

OBSERVACIÓN: Si se ha enviado la documentación con antelación y se ha hecho el proceso de actualización de datos de manera virtual, procederá con el proceso de matrícula en las fechas estipuladas por secretaria de la institución, de lo contrario si hubo inconvenientes con el ingreso al software académico el día de las matrícula deberá presentarse en una de las salas de informática de la institución donde se prestará soporte y asistencia técnica.

JUAN CARLOS ZAPATA CORREA
Rector