



BIENVENIDA COMUNIDAD EDUCATIVA

«LLEGAR JUNTOS ES EL PRINCIPIO, MANTENERSE JUNTOS ES EL PROGRESO, TRABAJAR JUNTOS ES EL ÉXITO».



INSTITUCION EDUCATIVA SOR JUANA INES DE LA CRUZ FEBRERO 28 DE 2017







INFORME DE GESTION 2016



A continuación se presenta un resumen del informe de gestión 2016 de la Institución Educativa SOR JUANA INES DE LA CRUZ. Esta es una forma de reconocer los logres obtenidos durante este año y poder continuar esforzándonos para el próximo.







¿QUE ES LA RENDICIÓN DE CUENTAS?

La rendición de cuentas es el proceso en el cual las es administraciones públicas del orden Nacional y Territorial y los servidores públicos comunican, explican y argumentan sus acciones a la sociedad" (MEN, 2007). La conforma el 🎢 conjunto de acciones planificadas y su puesta en marcha por las instituciones del Estado con el objeto de informar a la sociedad acerca de las acciones y resultados producto de su gestión y permite recibir aportes de los ciudadanos para mejorar su Desempeño. En este sentido, la rendición de cuentas es un proceso de "doble vía" en el cual los Servidores del Estado tienen la obligación de informação responder por su gestión, y la ciudadanía tiene el derecho ser informada y pedir explicaciones sobre las acciones adelantadas por la administración.







Son cuentas contables creadas por la ley como un mecanismo de gestión presupuestal y de ejecución de los recursos de los establecimientos educativos estatales para la adecuada administración de sus ingresos y para atender sus gastos de funcionamiento e inversión distintos a los de personal.

✓ RECURSOS FINANCIEROS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SOR JUANA INES DE LA CRUZ

Después de la entrada en vigencia de la Gratuidad Educativa para todas las Instituciones Educativas en Colombia a partir de Enero de 2012, el Ministerio de Educación Nacional reconoce un valor por cada estudiante para sufragal los gastos de funcionamiento de la Institución, éste concepto los seguiremento de la Institución de la Instit





GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

La Institución educativa percibe Dos fuentes principales de ingresos:

•Gratuidad: Valor reconocido por el MEN por cada estudiante.

Valores por Estudiante Matriculado:

NIVEL	N° ESTUDIANTES	VALOR X ESTUDIANTE	VALOR TOTAL
TRANSICIÓN	62	\$ 88,198	<u>\$ 5,468,276</u>
BÁSICA PRIMARIA Y SECUNDARIA	786	\$ 77,889	<u>\$ 61,220,754</u>
MEDIA ACADÉMICA	138	\$ 116,833	<u>\$ 16,122,954</u>
MEDIA TÉCNICA	11	\$ 143,179	<u>\$ 1,574,969</u>
TOTAL ESTUDIANTES	997	TOTAL CONSIGNADO	\$ 84,386,953









GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

•Recursos Propios: Cobros Internos por conceptos de Concesión de Tiendas Escolares, Certificados para estudiantes no activos y expedición de copias de diplomas. Dos Espacios en Concesión:

ESPACIO	VALOR MENSUAL 2016	VALOR ANUAL 2016
TIENDA ESCOLAR PRINCIPAL	600.000	\$ 6.000.000
CERTIFICADO DE ESTUDIO		\$ 383.000
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$ 10.276







INSTITUCION EDUCATIVA SOR JUANA INES DE LA CRUZ GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

INVERSIÓN REALIZADA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INGRESOS PERCIBIDOS EN 2016



CONCEPTO INGRESOS	VALOR
CONTRATO CONCESIÓN	\$ 6.000.000
TRANSFERENCIA GRATUIDAD	\$ 84,386,953
CERTIFICADOS DE ESTUDIO	\$ 383.000
EXCEDENTE EN BANCOS 2015	\$ 15,709,930
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 10.276
TOTAL INGRESOS RECIBIDOS	\$ 106.490.159



INSTITUCION EDUCATIVA CONCEJO DE MEDELINO GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA



CONCEPTO EGRESOS	VALOR	EGRESOS 2016 DETALLE
Actividades Pedagógicas	\$5,890,400	Celebración dia del niño y la juventud, hidratación y refrigerios para proyectos pedagógicos
Comisiones Bancarias	\$420,500	Compra de chequera
Compra de Equipos	\$7,627,911	Compra de Aire Acondicionado
Comunicaciones y Transporte	\$0	
Servicio de teléfono	\$1,713,840	Servicios telefónicos
Mantenimiento Infraestructura	\$19,883,800	Mantenimiento de infraestructura, fumigación y otros relacionados para conservación de espacios
Impresos y publicaciones	\$11,677,920	Manual de Convivencia, carné de alumnos, Mosaicos, empastada de libros y Hojas de vida, actas y diplomas
Prestación de servicios profesionales	\$6,600,000	Honorarios Contadora Pública
Remuneración servicios técnicos	\$5,235,472	Recarga de extintores, mantenimiento y reparaciones de equipos, Alojamiento de Software Académico, Mantenimiento de Equipo de Sonido.
Materiales y suministros	\$29,677,143	Compra de Implementos y suministros de aseo, papelería, Libros y textos, Medallas, trofeos, Escritorios y otros muebles y enseres, tintas de duplicador y de impresora
Dotación de Materiales y Medios	\$9,709,900	Compra de textos educativos
Total INVERSION	\$98,436,886	



INSTITUCION EDUCATIVA CONCEJO DE MEDELLIN

GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA



Como excedente financiero de 2016 (Recurso de Balance) serán incorporados al presupuesto de la vigencia 2017 pero millones cincuenta y tres mil doscientos setenta y tres Pesos \$ 8.053.273. de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS PROPIOS	851.837
MINISTERIO DE EDUCACION - SGP	7.131.691
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	58.184
TRANSFERENCIAS MUNICIPALES	11.561
TOTAL RECURSOS SOLICITADO	8.053.273

Estos fueron los valores sin ejecutar de la vigencia anterior la cual será incorporada al presupuesto 2017, una vezada Secretaría de Educación realice la revisión y autorización de la ejecución.



GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

Avances

LOCATIVO, MEJORAS INSTITUCIONALES Y DOTACIÓN

- ✓ Se pintaron todas las aulas, y salas de informática de la sede principal
- ✓ Se instalaron canaletas y energía para algunos televisores
- ✓ Se hizo mantenimiento periódico a baños canoas y bajantes de la institución.
- ✓ Se dotaron algunos salones con televisores.
- ✓ Se instalaron ventiladores en algunos salones.





GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

- ✓ Se gestionó para que cambiaran el pasamanos del segundo piso de la sede principal.
- ✓ Se dotaron los salones con black out.
- ✓ Se gestionó para que arreglaran los techos de la sede principal
- ✓ Se gestionó la sala de mediación escolar
- ✓ Se instaló aire acondicionado en aula 01, sala de informática y rectoría.
- ✓ Se instalo el sistema cerrado de televisión.
- Se instalaron reflectores tipo led en la sede principal.









GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

ÁMBITO ADMINISTRATIVO

- > Se reestructuro el PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL PEL
- Se mejoró el archivo institucional donde reposan actas, hojas de vida, y otros documentos legales.
- Se inició la creación del archivo digital de toda la documentación de los estudiantes y docentes.
- Se organizaron y actualizaron los libros de matrículas y notas de años anteriores.
- > Se actualizo el manual de convivencia con las directrices de secretaria de educación de Medellín.
- Se asignaron un portátil por aula.





GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

- Cambio de los tableros de la cancha de baloncesto de la sede principal.
- Se instalaron dos pantallas eléctricas para proyectar.
- Se instalaron dos video beam, uno en la sede y el otro en la biblioteca.
- Se instalo el cuadro de honor institucional.









INSTITUCION EDUCATIVA SOR JUANA INES DE RACRUZ GESTION DIRECTIVA Y ADMINISTRATIVA

PROCEDIMIENTO DE SUGERENCIAS, QUEJAS, RECLAMOS y SOLICITUD DE INFORMACION: (DOCENTES, DIRECTIVOS, Y ADMINISTRATIVOS)

QUEJA	15
RECONOCIMIENTO	3
SOLICITUD INFO	29
SUGERENCIA	4

Motivos que mas se repiten:

- SOLICITUD DE CUPO 24
- ◆ INCONFORMIDAD INGRESO MASTER 2000 6
- INCONFORMIDAD CON LA DOCENTE 3
- → RECONOCIMIENTO DOCENTE 2

SE RESPONDIERON 2 TUTELAS de solicitud de cupo , Se perdió una en primera instancia





INSTITUCION EDUCATIVA CONCEJO DE MEDELLIN GESTION ACADEMICA

Académico

- Se implementó la media técnica en dibujo arquitectónico
- Se reorganizo administrativamente el bachillerato
- Se implementó la planeación día a día









- > Se actualizo el comité de convivencia.
- Se fortaleció el liderazgo de los representantes estudiantiles
- Se identificaron y se le dio tratamiento a algunas amenazas como consumo de droga.









CONSOLIDADO AÑO 2016

MATRICULADOS

ACTIVOS

DESERTORES

CANCELADOS

NO PROMOVIDOS

PROMOVIDOS CON DEFICIENCIAS

PROMOVIDOS SIN DEFICIENCIAS

PROMOVIDOS





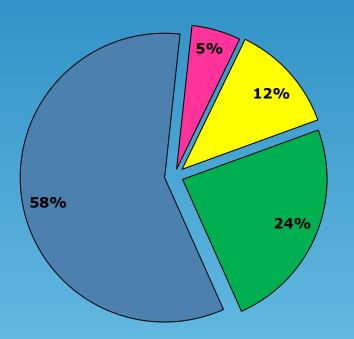




GESTION ACADEMICA

PERMISO DE SALIDA ESTUDIANTES AÑO 2016





- ☐ 74 CITA MEDICA
- ☐ 181 ENFERMEDAD GENERAL
- 17 REUNION FAMILIAR
- **□** 38 OTROS





INSTITUCION EDUCATIVA SOR JUANA INES DE LA CRUZ GESTION BIENESTAR A LA COMUNIDAD

☐ Estudiantes beneficiados con el restaurante escolar 580:



- TOTAL VASO DE LECHE 330
- TOTAL RACION INDUSTRIALIZADA 250





INSTITUCION EDUCATIVA SOR JUANA INES DE LA CRUZ GESTION BIENESTAR A LA COMUNIDAD

DEPORTIVO Y JORNADAS COMPLEMENTARIAS

- Se retoma la participación de los estudiantes en torneos deportivos a nivel de ciudad
- Se realizaron intercambios deportivos con otras Instituciones
- Se amplio las jornadas complementarias en ingles, danza, tecno academia, medios de comunicación, ajedrez, lectura,
- Se apoyó con transporte a las selecciones de la institución
- Nota: más del 98% de las necesidades priorizadas por los proyectos o áreas fueron entregadas



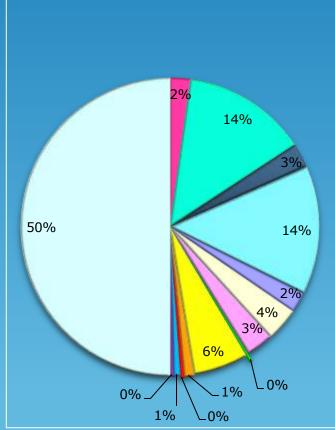


GESTION BIENESTAR A LA COMUNIDAD

ATENCION PSICOLOGICA







- **ATENCION PSICOLOGICA**
- 6 CUTTING (CORTE AUTOINFLINGIDO)
- ■37 CONFLICTOS FAMILIARES
- 7 RIESGO DE DESERCION ESCOLAR
- 38 DIFICULTA CON EL DESEMPEÑO ACADEMICO
- 6 NESECIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES
- 10 COMPORTAMIENTO DISRUPTIVO
- 8 CONSUMO SPA AL INTERIOR DE LA
- ■1 IDEACION SUICIDAD
- ■16 CRISIS RELACIONADAS CON ETAPAS EVOLUTIVAS
- 3 INDICIO DE TRASTORNO MENTAL
- ■1 TRANSTORNO MENTAL DIAGNOSTICADO
- 2 ADICCIONES
- ■1 MALTRATO INFANTIL
- **TOTAL ATENCIONES**

























































