



Institución Educativa Héctor Abad Gómez

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



Medellín, 30 de noviembre de :

EDUCACION TAQUILLA 6
Radicado: 201600667293



Fecha: 2016/12/15 2:13 PM
Responsable: CLAUDIA JANETH VALENCIA MEJIA
FONDOS DE SERVICIOS EDUCATIVOS
SECRETARIA DE EDUCACION

Doctora
RUTH VIVIANA LONDOÑO CADAVID
Líder Proyecto Equipo de Apoyo Financiero
Secretaria de Educación
Medellín

ASUNTO: Anexos al presupuesto para el año 2017.

A continuación se hace entrega de los anexos del presupuesto para el año 2017.

Relación de documentos:

- Resolución rectoral N° 33 de liquidación de presupuesto 2017.
- Acuerdo N° 28 DEL Consejo Directivo, anexos presupuesto 2017.
- Plan de compras para la vigencia 2017.
- Plan anual de caja (PAC) para el 2017.
- Plan operativo anual de inversiones (POAI) para el 2017.

ELKIN OSORIO

ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ
Rector
C.C. 71.617.031



Institución Educativa **Héctor Abad Gómez**

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



RESOLUCIÓN RECTORAL N° 33 DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO AÑO 2017

Por medio de la cual se liquida el presupuesto anual de ingresos y gastos del Fondos de Servicios Educativos de la **Institución Educativa HECTOR ABAD GOMEZ** para la vigencia fiscal año 2017, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre.

EL RECTOR ORDENADOR DEL GASTO, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el Decreto N° 4791 de diciembre 19 de 2008, expedido por el Ministerio de Educación Nacional

CONSIDERANDO:

1. Que de Conformidad con el Artículo 10 y 11 de la Ley 715 de 2001, Las instituciones educativas estatales podrán administrar Fondos de Servicios Educativos. Los Consejos Directivos con los rectores o directores, deben orientar el gasto en la forma que mejor cumpla los propósitos del servicio educativo dentro de las circunstancias propias de cada establecimiento.
2. Que el Decreto 4791 de diciembre 19 de 2008 asigna funciones del Consejo directivo en cuanto al manejo del Fondo de Servicios Educativos.
3. Que el Decreto 4791 de diciembre 19 de 2008 en el Parágrafo del Artículo 3° plantea el rector o director rural en coordinación con el Consejo Directivo del establecimiento educativo estatal administra el fondo de servicios educativo de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 de 2001.
4. Que en el artículo 8 del Decreto 4807 del 20 de diciembre de 2011, se define la forma de administración de los recursos provenientes de la aplicación de la gratuidad educativa para los estudiantes de educación preescolar, primaria, secundaria y media de las instituciones educativas estatales.
5. Que mediante Acta N° 03 del 05 de Agosto de 2016 el Consejo Directivo aprobó el Presupuesto para la vigencia 2017.
6. Por lo antes expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Presupuesto Anual de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos para la vigencia fiscal año 2017, comprendida entre el 1° de enero y el 31 de diciembre, por valor de CIENTO OCHENTA Y TRES MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS ML (\$183.199.940.00) según el siguiente detalle:



Institución Educativa Héctor Abad Gómez

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1

DANE: 105001000256



CODIGOS		DEFINICIONES	TOTALES	FUENTE (01) - RECURSOS PROPIOS	FUENTE (02) - SGP
1. INGRESOS			183,199,940	\$ 20,007,000	\$ 163,192,940
1.1 INGRESOS CORRIENTES			183,166,940	\$ 20,000,000	\$ 163,166,940
1.1.1	INGRESOS OPERACIONALES		20,000,000	\$ 20,000,000	\$ 0
1.1.1.1	Ingresos por Contrato de Concesión		14,000,000	\$ 14,000,000	\$ 0
1.1.1.2	Certificados egresados por fuera del sistema educativo oficial		1,000,000	\$ 1,000,000	\$ 0
1.1.1.3	Ingresos por venta de bienes y servicios		0	\$ 0	\$ 0
1.1.1.4	Derechos académicos y servicios complementarios CLEI		5,000,000	\$ 5,000,000	\$ 0
1.1.2	INGRESOS SGP GRATUIDAD		163,166,940	\$ 0	\$ 163,166,940
1.1.2.1	Transferencias Nacionales SGP Gratuidad		163,166,940	\$ 0	\$ 163,166,940
1.1.3	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES DE CALIDAD SGP		0	\$ 0	\$ 0
1.1.3.1	Transferencias municipales de calidad SGP		0	\$ 0	\$ 0
1.1.4	OTRAS TRANSFERENCIAS RECURSOS PUBLICOS		0	\$ 0	\$ 0
1.1.4.1	Para Proyectos por presupuesto participativo		0	\$ 0	\$ 0
1.1.4.2	Para programas de Fortalecimiento Institucional		0	\$ 0	\$ 0
1.1.4.3	Otras transferencias municipales		0	\$ 0	\$ 0
1.1.4.4	Otras transferencias nacionales		0	\$ 0	\$ 0
1.1.5	COBROS CICLO COMPLEMENTARIOS ESCUELAS NORMALES		0	\$ 0	\$ 0
1.1.5.1	Cobros ciclo complementario escuelas normales superiores		0	\$ 0	\$ 0
1.2 RECURSOS DE CAPITAL			33,000	\$ 7,000	\$ 26,000
1.2.1	Recursos del Balance		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.1	Recuperaciones		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.2	Otros Recursos del Balance		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.2.1	Otros Recursos del Balance recursos propios		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.2.2	Otros Recursos del Balance SGP		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.2.3	Otros Recursos del Balance transferencias municipales		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.2.4	Otros Recursos del Balance presupuesto participativo		0	\$ 0	\$ 0
1.2.1.2.5	Otros Recursos del Balance donaciones		0	\$ 0	\$ 0
1.2.2	Otros Recursos de Capital		0	\$ 0	\$ 0
1.2.2.1	Donaciones		0	\$ 0	\$ 0
1.2.3	Ingresos Financieros		33,000	\$ 7,000	\$ 26,000
1.2.3.1	Rendimientos de operaciones financieras con recursos propios		7,000	\$ 7,000	\$ 0
1.2.3.2	Rendimientos de operaciones financieras con recursos de Transferencias Nacionales SGP Gratuidad		26,000	\$ 0	\$ 26,000
2. GASTOS			183,199,940	\$ 20,007,000	\$ 163,192,940
2.1	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		121,199,940	\$ 20,007,000	\$ 101,192,940
2.1.1	GASTOS DE PERSONAL		30,000,000	\$ 0	\$ 30,000,000
2.1.1.1	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS TECNICOS PROFESIONALES		30,000,000	\$ 0	\$ 30,000,000
	Remuneración servicios técnicos		0	\$ 0	\$ 0
	Remuneración servicios técnicos		15,000,000	\$ 0	\$ 15,000,000
	Prestación de servicios profesionales		0	\$ 0	\$ 0
	Prestación de servicios profesionales		15,000,000	\$ 0	\$ 15,000,000
	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores		0	\$ 0	\$ 0
	Horas cátedra para ciclo complementario en Escuelas Normales Superiores		0	\$ 0	\$ 0
2.1.2	GASTOS GENERALES		91,199,940	\$ 20,007,000	\$ 71,192,940
2.1.2.1	ADQUISICIÓN DE BIENES		83,599,940	\$ 20,007,000	\$ 63,592,940
	Compra de Equipos		5,000,000	\$ 5,000,000	\$ 0
	Compra de Equipos		20,000,000	\$ 0	\$ 20,000,000
	Materiales y suministros		15,007,000	\$ 15,007,000	\$ 0
	Materiales y suministros		43,592,940	\$ 0	\$ 43,592,940
2.1.2.2	ADQUISICIÓN DE SERVICIOS		7,600,000	\$ 0	\$ 7,600,000
2.1.2.2.1	ARRENDAMIENTO DE BIENES		0	\$ 0	\$ 0
	Arrendamiento de bienes muebles		0	\$ 0	\$ 0
	Arrendamiento de bienes muebles		0	\$ 0	\$ 0
	Arrendamiento de bienes inmuebles		0	\$ 0	\$ 0
	Arrendamiento de bienes inmuebles		0	\$ 0	\$ 0



Institución Educativa Héctor Abad Gómez



Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial

NIT: 811017835-1

DANE: 105001000256

2.1.2.2.	SERVICIOS PÚBLICOS	1,000,000	\$ 0	\$ 1,000,000
	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	\$ 0	\$ 0
	Servicio de Acueducto, alcantarillado y Aseo	0	\$ 0	\$ 0
	Servicio de Energía	0	\$ 0	\$ 0
	Servicio de Energía	0	\$ 0	\$ 0
	Servicio de Teléfono	0	\$ 0	\$ 0
	Servicio de Teléfono	1,000,000	\$ 0	\$ 1,000,000
	Servicio de Internet	0	\$ 0	\$ 0
	Servicio de Internet	0	\$ 0	\$ 0
	Otros Servicios Públicos	0	\$ 0	\$ 0
	Otros Servicios Públicos	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.2.	PRIMAS Y SEGUROS	0	\$ 0	\$ 0
	Primas y Seguros	0	\$ 0	\$ 0
	Primas y Seguros	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.2.	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	6,000,000	\$ 0	\$ 6,000,000
	Impresos y publicaciones	0	\$ 0	\$ 0
	Impresos y publicaciones	6,000,000	\$ 0	\$ 6,000,000
2.1.2.2.	GASTOS DE VIAJE (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	\$ 0	\$ 0
	Gastos de Viaje (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	\$ 0	\$ 0
	Gastos de Viaje (Dto 4791/08 Art. 11 numeral 9 Art 13 numeral 2)	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.2.	OTROS GASTOS GENERALES EN ADQUISICIÓN DE SERVICIOS	600,000	\$ 0	\$ 600,000
	Comisión Bancaria	0	\$ 0	\$ 0
	Comisión Bancaria	600,000	\$ 0	\$ 600,000
	Gastos legales	0	\$ 0	\$ 0
	Gastos legales	0	\$ 0	\$ 0
	Comunicaciones y Transporte	0	\$ 0	\$ 0
	Comunicaciones y Transporte	0	\$ 0	\$ 0
2.1.2.3	IMPUESTOS Y TASAS	0	\$ 0	\$ 0
	Impuestos de vehículos	0	\$ 0	\$ 0
	Impuestos de vehículos	0	\$ 0	\$ 0
2.2	GASTOS DE INVERSIÓN	62,000,000	\$ 0	\$ 62,000,000
2.2.1	PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	22,000,000	\$ 0	\$ 22,000,000
	Transporte Escolar	0	\$ 0	\$ 0
	Transporte Escolar	7,000,000	\$ 0	\$ 7,000,000
	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	0	\$ 0	\$ 0
	Sostenimiento de semovientes y proyectos productivos pedagógicos	0	\$ 0	\$ 0
	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	0	\$ 0	\$ 0
	Actividades pedagógicas, científicas, deportivas y culturales para los educandos	14,000,000	\$ 0	\$ 14,000,000
	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	0	\$ 0	\$ 0
	Acciones de mejoramiento de la gestión escolar y académica	0	\$ 0	\$ 0
	Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	0	\$ 0	\$ 0
	Dotación institucional de material y medios pedagógicos para el aprendizaje	1,000,000	\$ 0	\$ 1,000,000
	Alimentación para jornada extendida	0	\$ 0	\$ 0
	Alimentación para jornada extendida	0	\$ 0	\$ 0
2.2.2	PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	40,000,000	\$ 0	\$ 40,000,000
	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	Construcción, ampliación y adecuación de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	Dotación institucional de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	Dotación institucional de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	Mantenimiento de infraestructura educativa	0	\$ 0	\$ 0
	Mantenimiento de infraestructura educativa	40,000,000	\$ 0	\$ 40,000,000

ARTÍCULO SEGUNDO: La presente Resolución rige a partir del 1° de enero del año 2017.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

Dada en Medellín a los 25 días del mes de noviembre de 2016.

ELKIN OSORIO ✓

ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ
Rector

- ♦ Sede Placita de Flórez: Calle 50 N° 39-65 - Teléfonos: 216 38 05 - 216 12 58
 - ♦ Sede Darío Londoño Cardona: Carrera 44 N° 43-96 - Teléfono: 262 35 88
- Medellín - Colombia

E-mail: secretaria.rectoria@hotmail.com
ie.hectorabad@medellin.gov.co
www.iehectorabadgomez.edu.co



Institución Educativa Héctor Abad Gómez

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



ACUERDO No. 28 DEL CONSEJO DIRECTIVO

ACTA N°06 De Noviembre 25 de 2016

"Por el cual se aprueban los ANEXOS AL PRESUPUESTO para la vigencia Fiscal 2017"

(Decreto 4791 de diciembre de 2008)

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y CONSIDERANDO QUE:

1. La Institución Educativa genera recursos en la prestación del servicio educativo y que según las normas presupuestales para el sector público deben ser distribuidos considerando el principio de equilibrio.
2. Que la comunidad educativa a través de la formulación de proyectos educativos ha manifestado las necesidades que conforman el plan financiero y de desarrollo anual para el ente educativo.
3. El decreto 4791 de 2008, reglamenta el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y determina la composición del mismo.
4. Que la institución ha tenido en cuenta las necesidades para la planeación de las herramientas conexas al presupuesto para la vigencia 2016.

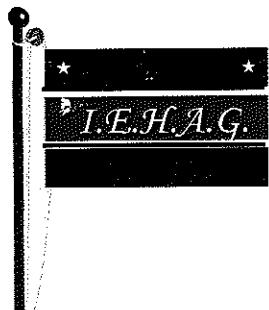
ACUERDA

ARTÍCULO 1: Emitir concepto favorable para el proyecto del PLAN DE COMPRAS institucional, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2016, en la suma de: *CIENTO OCHENTA Y TRES MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS ML (\$183.199.940.00).*

ARTÍCULO 2: El plan de compras inicial para la vigencia 2016 del Fondo de Servicios Educativos del Establecimiento Educativo, guardará concordancia con los contenidos del plan de desarrollo institucional (PEI), Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y en Plan mensualizado de caja (PAC).

ARTICULO 3: Aprobar el Plan mensualizado de caja (PAC), el cual definirá los montos mensuales de los pagos para cumplir con los compromisos a cargo de la institución y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo directivo.

ARTÍCULO 4: Aprobar el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2016, como la herramienta de planificación de la inversión donde incluye un conjunto de planes, programas y proyectos que, de manera prioritaria, se incorporaron en el presupuesto anual y plan de compras.



Institución Educativa Héctor Abad Gómez

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



ARTÍCULO 5: El Consejo Directivo estará facultado durante la vigencia fiscal para efectuar todos los traslados, adiciones o disminuciones al Presupuesto General de la institución y por ende al PLAN DE COMPRAS mediante acuerdo siempre que se atienda a las limitaciones consagradas en la ley para tales efectos.

ARTÍCULO 6: El presente Acuerdo requiere para su validez la aprobación del Consejo Directivo del Establecimiento Educativo.

El presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Directivo, según acuerdo número 28 con acta número 06, del día 25 de noviembre de 2016.

FIRMAS CONSEJO DIRECTIVO

ELKIN OSORIO ✓

ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ

Rector

SANUBER LOPEZ MONTERO

Docente

Alba Diela

ALBA DIELA ZAPATA HURTADO

Docente

CLAUDIA HELENA VELASQUEZ

Madre de Familia



Institución Educativa Héctor Abad Gómez

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256





JUAN CARLOS VILLA

Padre de Familia

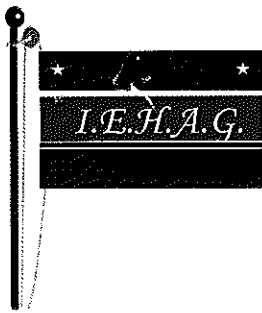


DANTE DAVID OSPINA BOADA

Alumno



ALEJANDRA QUINCHÍA
Exalumna



Institución Educativa **Héctor Abad Gómez**

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



RESOLUCIÓN RECTORAL No. 28

ACTA N°06 De Noviembre 25 de 2016

"Por el cual se aprueban los ANEXOS AL PRESUPUESTO para la vigencia Fiscal 2017"

(Decreto 4791 de diciembre de 2008)

EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, EN EJERCICIO DE SUS FACULTADES LEGALES Y CONSIDERANDO QUE:

1. La Institución Educativa genera recursos en la prestación del servicio educativo y que según las normas presupuestales para el sector público deben ser distribuidos considerando el principio de equilibrio.
2. Que la comunidad educativa a través de la formulación de proyectos educativos ha manifestado las necesidades que conforman el plan financiero y de desarrollo anual para el ente educativo.
3. El decreto 4791 de 2008, reglamenta el funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y determina la composición del mismo.
4. Que la institución ha tenido en cuenta las necesidades para la planeación de las herramientas conexas al presupuesto para la vigencia 2016.

RESUELVE

ARTÍCULO 1: Emitir concepto favorable para el proyecto del PLAN DE COMPRAS institucional, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2016, en la suma de: *CIENTO OCHENTA Y TRES MILLONES CIENTO NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUARENTA PESOS ML (\$183.199.940.00).*

ARTÍCULO 2: El plan de compras inicial para la vigencia 2016 del Fondo de Servicios Educativos del Establecimiento Educativo, guardará concordancia con los contenidos del plan de desarrollo institucional (PEI), Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) y en Plan mensualizado de caja (PAC).

ARTÍCULO 3: Aprobar el Plan mensualizado de caja (PAC), el cual definirá los montos mensuales de los pagos para cumplir con los compromisos a cargo de la institución y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo directivo.

ARTÍCULO 4: Aprobar el Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) para la vigencia 2016, como la herramienta de planificación de la inversión donde incluye un conjunto de



Institución Educativa **Héctor Abad Gómez**

Creada por Resolución 16285 del 27 de noviembre de 2002, de Carácter oficial
NIT: 811017835-1 DANE: 105001000256



planes, programas y proyectos que, de manera prioritaria, se incorporaron en el presupuesto anual y plan de compras.

ARTÍCULO 5: El Consejo Directivo estará facultado durante la vigencia fiscal para efectuar todos los traslados, adiciones o disminuciones al Presupuesto General de la institución y por ende al PLAN DE COMPRAS mediante acuerdo siempre que se atienda a las limitaciones consagradas en la ley para tales efectos.

La presente resolución fue aprobada, el día 25 de noviembre de 2016.

ELKIN OSORIO V

ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ
Rector

FORMATO PROGRAMACION ANUAL PLAN DE COMPRAS VIGENCIA 2017
INFORME PRESENTADO A LA SECRETARIA DE EDUCACION MUNICIPAL
ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ
ORDENADOR DEL GASTO: ELKIN RAMIRO OSORIO VELASQUEZ

PROGRAMACION PLAN DE COMPRAS

2017

VIGENCIA
ENERO A DICIEMBRE

PROGRAMACION INICIAL										
N°	CODIGO	CANTIDAD DE BIENES A ADQUIRIR		DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO, ADQUIRIR O PRESTADO	PRECIO UNITARIO, PROMEDIO DEL BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	VALOR TOTAL DE UNIDAD BIEN O SERVICIO ADQUIRIDO	RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL PROYECTO	MODIFICACION A LA PROGRAMACION	PERIODO DE ADQUISICION BIENES O SERVICIOS
		NUMERO	UNIDAD DE MEDIDA							
1	3202015001	12	MENSUALID	TELEFONIA FIJA	83333	1000000	SERVICIOS PUBLICOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		ENE-DIC
		Total rubro Servicios Públicos				1000000				
2	3102015001	3	MENSUALID	HONORARIOS CONTADORA	60000	180000	PRESTACION DE SERVICIOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		ENE-MAR
3	3102015001	3	MENSUALID	HONORARIOS CONTADORA	60000	180000	PRESTACION DE SERVICIOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		ABR-JUN
4	3102015001	3	MENSUALID	HONORARIOS CONTADORA	60000	180000	PRESTACION DE SERVICIOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		JUL-SEP
5	3102015001	3	MENSUALID	HONORARIOS CONTADORA	60000	180000	PRESTACION DE SERVICIOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		OCT-DIC
6	3102015001	8	MENSUALID	SEMILLERO DE DEPORTES	48750	390000	PRESTACION DE SERVICIOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		JUL-SEP
7	3102015001	8	MENSUALID	SEMILLERO PINTURA	48750	390000	PRESTACION DE SERVICIOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		JUL-SEP
		Total rubro Prestación de Servicios Profesionales				1500000				
8	3103015001	1	UND	REPARACION E INSTALACION DE EQUIPO	9650000	9650000	REMUNERACION SERVICIO	PROYECTO ADMINISTRATIVO		FEB-NOV
9	3103015001	1	UND	RECARGA DE EXTINTORES	750000	750000	REMUNERACION SERVICIO	PROYECTO ADMINISTRATIVO		SEP
10	3103015001	1	UND	SERVICIO DE FUMIGACION	600000	600000	REMUNERACION SERVICIO	PROYECTO ADMINISTRATIVO		AGOSTO
11	3103015001	1	UND	ACTUALIZACION DE SOFTWARE ACADEMICO MASTER 2000	4000000	4000000	REMUNERACION SERVICIO	PROYECTO ADMINISTRATIVO		FEB-NOV
		Total rubro Remuneración de Servicios Tecnicos				15000000				
12	2101025001	6	UND	FILTROS DE AGUA	2300000	13800000	COMPRA DE EQUIPOS	PROYECTO ADMINISTRATIVO		MAYO

13	2101025001	2	UND	GINNASIO AL AIRE LIBRE	3000000	6000000	COMPRA DE EQUIP	PROYECTO ADMINISTRAT	MAYO
14	2101025001	2	UND	VIDEO BEAM	2600000	5200000	COMPRA DE EQUIP	PROYECTO ADMINISTRAT	MAYO
	Total rubro Compra de Equipos					25000000			
15	1101015001	1	UND	CILINDRO RICOH AFICIO 1013/1515	150000	150000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
16	1101015001	1	UND	CUCHILLA RICOH AFICIO 1515	75400	75400	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
17	1101015001	1	UND	GOMA ARRASTRE DUPLICADOR JP735	160000	160000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
18	1101015001	1	UND	KIT DE PIÑONES MP 161	130000	130000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
24	1101015001	20	UND	MASTER JP 730	127000	2540000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
25	1101015001	1	UND	PAD DE FRICCION JP735	170000	170000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
26	1101015001	1	UND	REVELADOR TYPE BLACK 28	208800	208800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
27	1101015001	1	UND	RODILLO DE PRESION DUPLICADOR JP735	680000	680000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
28	1101015001	1	UND	RODILLO DE TRANSFERENCIA MP161	286520	286520	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
29	1101015001	1	UND	RODILLO DE FUSOR LD015/1515-MP161	197200	197200	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
30	1101015001	24	UND	TINTA NEGRA PARA PRIORT JP7 6123/JP730	67000	1608000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
31	1101015001	10	UND	TONER FOTOCOPIADORA 1515/1170D	87000	870000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
32	1101015001	1	UND	UNIDAD FOTOCODUCTORA 1515	670000	670000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
32	1101015001	1	UND	DEMÁS REPUESTOS	150142	150142	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
33	1101015001	1	UND	UÑAS FUSORAS 1515	23200	23200	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
34	1101015001	1	UND	GUIA ACTUADOR	58000	58000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
35	1101015001	1	UND	GUIA INVERSORA	185200	185200	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
37	1101015001	10	UND	TACO DE NOTAS COLORES	3500	35000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
37	1101015001	4	UND	SEPARADORES PLASTICOS	3500	14000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
38	1101015001	150	UND	PLIEGOS PAPEL SILUETA SURTIDA	450	67500	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
39	1101015001	150	UND	PLIEGOS PAPEL GLOBO SURTIDO	180	27000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
37	1101015001	220	UND	PLIEGOS CARTULINA PLANA SURTIDA	800	176000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP

38	1101015001	110 UND	PLIEGOS CARTULINA BRISTOL COLORES SURTIDOS	1102	121220	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
39	1101015001	1 UND	ROLLO DE CINTA TRICOLOR	10500	10500	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
40	1101015001	1 UND	GANCHO PARA ROPA	10000	10000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
41	1101015001	150 UND	PAPEL PERIODICO POR PLIEGO	300	45000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
42	1101015001	12 UND	CAJA x 12 LAPIZ N°2	11900	142800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
43	1101015001	11 UND	CAJA x 10 TARROS TINTA RECARGABLE NEGRO	92220	1014420	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
44	1101015001	44 UND	CAJA x 12 MARCADOR RECARGABLE NEGRO	38000	1672000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
45	1101015001	40 UND	CAJA x 12 MARCADOR PERMANENTE	15000	600000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
46	1101015001	2 UND	TARROS TINTA SELLO	5100	10200	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
47	1101015001	3 UND	TIJERA OFICINA	5000	15000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
48	1101015001	12 UND	ARCHIVADOR AZ CARTA	6728	80736	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
49	1101015001	9 UND	LAPICERO NEGRO X CAJA	8000	72000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
50	1101015001	20 UND	RESALTADOR X CAJA X 12	14000	280000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
51	1101015001	400 UND	CARPETA CAFÉ OFICIO HORIZONTAL	320	128000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
52	1101015001	50 UND	CARPETA COLGANTE AZUL	1050	52500	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
53	1101015001	100 UND	BORRADOR TABLERO ACRILICO	2088	208800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
54	1101015001	100 UND	BORRADOR TABLERO TIZA	1508	150800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
55	1101015001	4 UND	COSEDORAS	38280	153120	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
56	1101015001	4 UND	UÑAS SACAGANCHOS	3596	14384	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
57	1101015001	3 UND	ROLLO CONTAC x 20 M	65924	197772	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
58	1101015001	400 UND	SOBRE DE MANILA CARTA POR C	250	100000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
59	1101015001	200 UND	SOBRE DE MANILA OFICIO POR C	260	52000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
60	1101015001	400 UND	RESMA TAMAÑO CARTA	11000	4400000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
61	1101015001	100 UND	RESMA TAMAÑO OFICIO	12000	1200000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
62	1101015001	200 UND	RESMA TAMAÑO CARTA PAPEL P	6500	1300000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
63	1101015001	200 UND	RESMA TAMAÑO OFICIO PAPEL P	7000	1400000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
64	1101015001	5 UND	CHINCHE CABEZA METALICA PO	1200	6000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP

65	1101015001	6	UND	GANCHO PARA COSEDORA MED	2600	15600	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
66	1101015001	1	GALON	VINILOS DE COLORES GRANDE	10000	10000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
67	1101015001	2	KILO	COLBON LIQUIDO GRANDE	29000	58000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
68	1101015001	7	UND	SACAPUNTAS METALICO POR CA	8400	58800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
69	1101015001	1	UND	CDS GRAVABLES POR TORRE	35000	35000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
70	1101015001	15	UND	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE	5000	75000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
71	1101015001	10	UND	CINTA DE EMPAQUE POR UNIDA	4000	40000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
72	1101015001	10	UND	CLIP METALICO POR CAJA	900	9000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
73	1101015001	20	UND	CLIP MARIPOSA POR CAJA	2500	50000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
74	1101015001	30	UND	BORRADOR DE LAPIZ POR UNID	500	15000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
75	1101015001	3	UND	CORRECTOR LIQUIDO POR CAJA	35000	105000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
76	1101015001	1	UND	HUMEDECEDOR EN CREMA POR	4000	4000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
77	1102015001	20	UND	PINCELES	1500	30000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
78	1101015001	2	UND	MICROPUNTA PELIKAN NEGRO F	9700	19400	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
79	1101015001	14	UND	CINTA DE ENMASCARAR 1"	5000	70000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
80	1101015001	24	UND	CINTA DE ENMASCARAR 3/4"	4200	100800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
81	1101015001	10	UND	PLIEGOS PAPEL BOND	180	1800	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
82	1101015001	12	UND	BLOCK IRIS CARTA	4408	52896	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
83	1101015001	2	UND	ROLLOS PAPEL KRAF	60000	120000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
84	1101015001	3	UND	SILICONA LIQUIDA POR UNIDAD	6000	18000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
85	1101015001	60	UND	PEGANTE EN BARRA POR UNIDA	3800	228000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
86	1101015001	10	UND	PLIEGO FOMMY	7300	73000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
87	1101015001	45	UND	LAMINA DE FOMMY CARTA	3364	151380	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
88	1101015001	15	UND	BOLSAS DE MIRELLA	5742	86130	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
89	1101015001	4	UND	PAQUETE BOLSA TRANSPARENTE	11136	44544	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
90	1101015001	100	UND	ESCARAPELAS HORIZONTAL	406	40600	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
91	1101015001	100	METRO	CORDON ESCARAPELA	232	23200	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
93	1101015001	12	UND	BALASTRO	25000	300000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
96	1101015001	60	UND	TUBO FLUORESCENTE	7000	420000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
97	1101015001	4	UND	PACA PAPEL HIGIENICO	80000	320000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
98	1101015001	50	UND	JABON LIQUIDO MANOS	9000	450000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP

99	1101015001	24	DOCENA	ESCOBAS SUAVE	55000	1320000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
100	1101015001	24	DOCENA	TRAPERA DE PABILO INDUSTRIAL	150000	3600000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
101	1101015001	4	DOCENA	RECOGEDOR PLASTICO	45000	180000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
102	1102015001	20	UND	BALDE PLASTICO MEDIANO POR	10000	200000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
103	1101015001	40	UND	CEPILLO	7500	300000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
104	1101015001	9	UND	CAJA x 30 1A	110000	990000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
105	1101015001	180	UND	PAIRES DE GUANTES 8" Y 9"	6000	1080000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
106	1101015001	15	GALON	AMBIENTADOR	105000	1575000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
107	1101015001	15	GALON	BLANQUEADOR	90000	1350000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
108	1101015001	350	UND	PAQUETE BOLSA DE BASURA x 10	2500	875000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
109	1101015001	10	UND	BOLSA DE BASURA EN ROLLO	300000	3000000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
110	1101015001	60	METRO	DULCEABRIGO	4500	270000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
111	1101015001	12	BULTO	DETERGENTE	140000	1680000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
112	1101015001	500	UND	ESPONJA	1100	550000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
113	1101015001	4	UND	CAJA x 50 JABON REY	60000	240000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
114	1101015001	6	UND	CANECAS DE BASURA	28000	168000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
115	1102015001	6	UND	TARRO CREMA FROTEX	10000	60000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
116	1102015001	24	UND	JABON DETERGENTE	6500	156000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
117	1102015001	12	UND	ESCOBILLONES DE TECHO	6000	72000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
117	1102015001	24	UND	ESCOBILLONES DE BAÑO	2000	48000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
118	1101015001	1	UND	COMPRA DE LIBROS PARA EL PLAN LECTOR	3798376	3798376	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
120	1101015001	1	UND	ELEMENTOS RESTAURANTE ESCOLAR	2000000	2000000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
131	1102015001	1	UND	ELEMENTOS DEL BOTIQUIN ESCOLAR DE PRIMEROS AUXILIOS	643200	643200	MATERIALES Y SUM	PRAE	ABR-SEP
119	1101015001	1	UND	ELEMENTOS LABORATORIO DE FISICA Y QUIMICA	3000000	3000000	MATERIALES Y SUM	PROYECTO ADMINISTRAT	ABR-SEP
154	2101025002	1	UND	IMPLEMENTOS DEPORTIVOS	6500000	6500000	DOTACIÓN PEDAG	PROYECTO ADMINISTRAT	MAYO
	Total rubro Materiales y Suministros					58599940			

144	1106015001	1000	UND	CARTILLAS, PLEGABLES, HOJAS MEMBRETE	2565	2565000	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	PROYECTO ADMINISTRATIVO	MAYO
145	1106015001	3	UND	PENDONES	70000	210000	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	PROYECTO ADMINISTRATIVO	JUNIO
146	1106015001	30	UND	EMPASTADA DE LIBROS	22500	675000	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	PROYECTO ADMINISTRATIVO	MAYO
147	1106015001	300	UND	DIPLOMAS, ACTAS DE GRADO Y TARJETAS DE INVITACION	8500	2550000	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	PROYECTO ADMINISTRATIVO	JUN - NOV
				Total rubro Impresos y Publicaciones		6000000			
148	3207015001	1	UND	COMPRA DE CHEQUERA	500000	500000	COMISION BANCARIA	PROYECTO ADMINISTRATIVO	JUNIO
149	3207015001	1	UND	CONSTANCIA COMERCIAL	100000	100000	COMISION BANCARIA	PROYECTO ADMINISTRATIVO	JULIO
				Total rubro Comisión Bancaria		600000			
150	3205015001	14	UND	SALIDA PEDAGOGICA, DEPORTIVAS Y CULTURALES	500000	7000000	COMUNICACION Y PUBLICACIONES	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR
				Total rubro Transporte Escolar		7000000			
151	3201105001	1	UND	CELEBRACIÓN SEMANA ABADISTA	10500000	10500000	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	PROYECTO ADMINISTRATIVO	OCT
152	3201105001	1	UND	DEMOCRACIA	2500000	2500000	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	PROYECTO DEMOCRACIA	OCT
153	3201105001	1	UND	TROFEOS, MEDALLAS, PLACAS, etc.	1000000	1000000	ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	PROYECTO ADMINISTRATIVO	EBR-NOV
				Total rubro Actividades Pedagógicas, Científicas, Deportivas y Culturales		14000000			
154	2101025002	1	UND	MATERIAL DIDACTICO	1000000	1000000	DOTACIÓN PEDAGOGICA	PROYECTO ADMINISTRATIVO	MAYO
				Total rubro Dotación Pedagógica		1000000			
164	3201015001	1	UND	MANTENIMIENTO MOBILIARIO	16000000	16000000	MANTENIMIENTO	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR-NOV
165	3201015001	1	UND	COMPRA DE EXTENSIONES ELECTRICAS	400000	400000	MANTENIMIENTO	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR-NOV
166	3201015002	1	UND	MANTENIMIENTO PARQUE RECREATIVO SEDE DARIO LONDOÑO					
167	3201015003	1	UND	CAMBIO DE INSTALACION DE VIDRIOS	2000000	2000000	MANTENIMIENTO	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR-NOV
168	3201015001	1	UND	MATERAS Y PLANTAS	3000000	3000000	MANTENIMIENTO	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR-NOV
169	3201015001	1	UND	MANTENIMIENTO DE PUERTAS Y TRABAJOS DE CERRAJERIA	3600000	3600000	MANTENIMIENTO	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR-NOV
170	3201015001	1	UND	MATERIALES PARA REPARACIONES	12000000	12000000	MANTENIMIENTO	PROYECTO ADMINISTRATIVO	ABR-NOV
				Total rubro Mantenimiento		40000000			

El presente Plan de compras es aprobado mediante el acuerdo N° 33 del 25 del mes de Noviembre de 2016.

Elkin Osorio Velasquez
Rector

Sanuber López Montero
Docente

Alba Diela Zapata Hurtado
Docente

Juan Carlos Villa
Padre de Familia

Claudia Elena Velasquez
Madre de Familia

Dante Ospina Boada
Alumno

Alejandra Quinchia
Exalumna

El presente Plan de compras es aprobado mediante el acuerdo NP 33 del 25 del mes de Noviembre de 2016.

Elkin Osorio Velasquez
Rector

Sanuber López Montero
Docente

Alba Diela Zapata Hurtado
Docente

Juan Carlos Villa
Padre de Familia

Claudia Elena Velasquez
Madre de Familia

Dante Ospina Boada
Alumno

Alejandra Quinchia
Exalumna

INSTITUCION EDUCATIVA HECTOR ABAD GOMEZ PLAN ANUALIZADO DE CAJA 2017

PAC DE INGRESOS		1831999.940	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
INGRESOS		183.199.940												
Ingresos por Ventas de Servicios		20.000.000												
Ingresos por contrato de concesión		\$ 14.000.000	0	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	1.400.000	0
Certificados expedidos por fuera del sistema educativo oficial		\$ 1.000.000	110.000	100.000	100.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	100.000	100.000
Ingresos por venta de bienes y servicios		\$ -												
Derechos académicos y servicios complementarios CLEI		\$ 5.000.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000	
Otros Recursos de Capital		33.000												
Rendimiento de operaciones financieras con recursos propios		\$ 7.000	583	583	583	583	583	583	583	583	583	583	583	583
Rendimiento de operaciones financieras con recursos propios		\$ 26.000	2.300	2.200	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150	2.150
TRANSFERENCIAS		163.166.940												
Nivel Nacional		\$ 163.166.940	0	0	163.166.940	0	0	0	0	0	0	0	0	0
PAC DE GASTOS		183.199.940												
GASTOS		183.199.940												
GASTOS DE PERSONAL		30.000.000												
Contratación de Servicios Técnico Profesionales		\$ 30.000.000	0	0	5.000.000	3.000.000	3.000.000	0	0	4.000.000	0	0	0	0
Remuneración servicios técnicos		\$ 15.000.000	600.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000	600.000
GASTOS GENERALES		153.199.940												
Adquisición de Bienes		\$ 83.599.940	0	0	13.000.000	0	12.000.000	0	0	0	0	0	0	0
Compra de equipo		\$ 25.000.000	0	10.000.000	0	10.000.000	20.000.000	10.000.000	2.599.940	2.000.000	2.000.000	0	0	0
Materiales y suministros		\$ 58.599.940	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Adquisición de Servicios		\$ 7.600.000	0	100.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000	90.000
Servicio de teléfono		\$ 1.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Otros Servicios Públicos		\$ 6.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Impresos y Publicaciones		\$ 600.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
GASTOS DE INVERSION		62.000.000												
Transporte Escolar		\$ 7.000.000	0	0	0	0	1.000.000	1.500.000	1.500.000	1.500.000	0	0	0	0
Actividades Pedagógicas, científicas, culturales y deportivas		\$ 14.000.000	0	0	7.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Acciones de Mejoramiento de la gestión escolar y académica		\$ -	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dotación Pedagógica		\$ 1.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Mantenimiento		\$ 40.000.000	0	0	10.000.000	10.000.000	10.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000	0

CIKIN OSORIO

ELKIN OSORIO VELASQUEZ
Rector

SANUBER LÓPEZ MONTERO
Repr. Docentes

El presente Plan Anualizado de Caja es aprobado mediante el acuerdo N° 34 del 25 del mes de Noviembre de 2016.

ALBA DELIA ZAPATA HURTADO
Repr. Docentes

CLAUDIA HELENA VELASQUEZ
Repr. Padre de Familia

JUAN CARLOS VILLA
Repr. Padre de Familia

ALEJANDRA QUINCHIA
Repr. EX Alumnos

DANTE OSPINA BODA
Repr. Alumnos

No.	LÍNEA DE ACCIÓN	PROYECTO	OBJETIVO	ACTIVIDADES	INDICADOR (CON E-PI)	REQUERIMIENTOS DE MATERIALES Y SERVICIOS	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	RECURSO
1	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Protección del ambiente, la ecología y la preservación de los recursos naturales. (Obligatorio Artículo 14 de Ley 115 de 1994).	Generar en la comunidad educativa de la institución Educativa Alta Troncal una adecuada formación en educación ambiental, que permita afrontar los retos y presiones a las que se encuentra sometido el entorno a los todos que conforman el plan de Crear estrategias a partir de todas las asignaturas para generar amor, conciencia y sentido de pertenencia por la institución. Desarrollar actividades de ornato y embellecimiento en todas aulas.	1. Charla y entrega de un seguimiento de instrucciones para la fomentación hábitos de higiene, uso personal. (Escuela saludable). 2. Celebración de eventos cívicos y culturales. (Feti de las flores, exposición de canchales y decoración con material reciclado, recreación con rondas e interacción con elementos de la naturaleza, creaciones literarias y artísticas, alusivos al mundo de la naturaleza). 3. Campañas permanentes de ornato y ornato. (Concursos de aseo monitores de zona). 4. Limpieza de puntas, tablero y pabellón. 5. Exposición institucional de talentos. 6. Salidas pedagógicas. 7. Celebración del día de la tierra y del agua.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: COMPARTIR DE MATERIALES	01/01/2016	31/12/17	\$ 3.000.000
2	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Educación Sexual. (Obligatorio Artículo 14 de Ley 115 de 1994).	Promover que niños(as), jóvenes y adultos(as) sean sujetos sociales activos de derechos humanos, sexuales y reproductivos, que tomen decisiones informadas, autónomas, responsables, conscientes y saludables en quédate su proyecto de vida.	1. Realizar talleres de respeto hacia el cuerpo. 2. Realizar talleres, cátedras, discusiones, dibujo de la silueta humana con creatividad. 3. Realizar talleres de subtemas e integraciones grupales. (Lecturas, Títeres, cine, teatro, exposiciones, formaciones generales y actos cívicos). 4. Celebración del día de la familia y otros.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 100.000
3	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Ética, Valores y Cívica: "Practicemos nuestros valores y cívicos" (Obligatorio Artículo 14 de Ley 115 de 1994).	Incrementar el amor propio como elemento de valoración personal y de todo lo que nos rodea.	1. Buenos días, buenas tardes. 2. Organización de la semana de la convivencia, en Octubre. 3. Realizar talleres de subtemas e integraciones grupales. (Lecturas, Títeres, cine, teatro, exposiciones, formaciones generales y actos cívicos). 4. Celebración del día de la familia y otros.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 100.000
4	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Apropiamiento del tiempo libre y Actividades Deportivas y Culturales. (Obligatorio Artículo 14 de Ley 115 de 1994).	Fomentar el uso adecuado del tiempo hacia la construcción de una vida dinámica, responsable y comprometida consigo mismo y con los demás.	1. Partidos interclases de micro fútbol, vóley y baloncesto. 2. Torneos interclases, entre otros. 3. Desarrollo de las destrezas en actividades artísticas. 4. Actividades matemáticas Cocos, exposiciones. 5. Búsqueda de talentos.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 7.800.000
5	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Democracia y Constitución Política (Educación para la paz, la participación, la democracia, la solidaridad, la convivencia, la cultura, la ciencia, la tecnología, la formación en los valores humanos). (Obligatorio Artículo 14 de Ley 115 de 1994).	1. Fomentar el desarrollo de habilidades, actitudes y competencias para la participación en la vida cívica y política. 2. Promover el desarrollo de actitudes de comprensión y respeto por la diversidad étnica y cultural existente en el país, proscribiendo los prejuicios y estereotipos discriminatorios.	1. Campaña de Elección del Representante a Consejo Directivo y Contralor. 2. Elección de representantes de grupo al consejo estudiantil. 3. Conferencia a estudiantes sobre las funciones de la persona y el contralor de Medellín. 4. Trabajos de Convenciones y de equipo al interior de cada aula. 5. Trabajo para la apropiación de situaciones conflictivas que conducen a prácticas democráticas, página web para atención del personal. 6. Acto Cívico de la Institución. 7. Exposición institucional de talentos. 8. Exposición institucional de talentos. 9. Exposición institucional de talentos. 10. Refrigerios para todas las actividades.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 100.000
6	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Reconocimiento a los talentos académicos e integrantes de la comunidad educativa.	Transmitir los valores representativos de la familia para resaltar la trascendencia social de la familia y edificar una cultura sólida basada en los valores primarios, que sea la educación integral de los niños y jóvenes no puede darse sin la necesaria participación y comunicación entre la familia y la comunidad educativa	1. Celebración del día del niño. 2. Celebración de la semana ABURRIDA. 3. Celebración del día de la estudiante. 4. Celebración del día de la antioqueñidad. 5. Celebración del día del amor y la amistad. 6. Celebración del día de la familia. 7. Exposición institucional de talentos.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 11.500.000
7	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Prevención del uso de sustancias psicoactivas en el medio escolar	Implementar procesos de prevención primaria frente al uso de sustancias psicoactivas entre los estudiantes de nuestra institución, a través de una metodología de aprendizaje participativa y reflexiva	1. Actividades de sensibilización, charlas, con expertos y aplicación de encuesta. 2. Exposición institucional de talentos.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 500.000
8	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Proyecto de lectura institucional: PLAN LECTOR ABURRIDA	Impulsar la lectura comprensiva, para mejorar el rendimiento académico de los estudiantes de la institución educativa. Servir de apoyo al Plan nacional de Lectura y escritura.	1. Lecturas alusivas a los temas propuestos en el área de humanidades (Lengua Castellana, Lengua Extranjera). 2. Elaboración de textos a partir de las lecturas propuestas: revistas, cuentos, mapas mentales, pregones, folletos, caricaturas y otros. 3. Visita de los estudiantes a la biblioteca. 4. Exposición institucional de talentos. 5. Exposición institucional de talentos. 6. Exposición institucional de talentos. 7. Compra de material de lectura y fotocopias.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 4.000.000
9	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Servicio social de los estudiantes	Integrar al estudiante con la comunidad para contribuir a su desarrollo personal y social, a través de la participación en los proyectos y trabajos que involucre desarrollo, valores de solidaridad y conocimiento del educado respecto de su entorno social.	Capacitación a padres de familia en TIC. Formalización de convenios y elaboración de certificados.	Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes	MATERIALES: SUMINISTROS	01/01/2016	31/12/17	\$ 100.000

10	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Proyecto Pruebas Saber y Pruebas de periodo académico	Regularizar el área del lenguaje y matemáticas para reforzar los conocimientos de los estudiantes.	1. Lecturas guiadas a los temas propuestos en el área de humanidades (lengua castellana). 2. Exposición institucional de talentos. 3. Talleres y evaluaciones.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
11	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Educación vital	Brindar educación en tránsito e igualdad social articulando las ciencias exactas y naturales, utilizando como estrategia didáctica la dramatización de la institución.	1. Campañas para educar como se debe circular y evitar la accidentalidad. 2. Exposición institucional de talentos.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
12	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Emprendimiento	Fomentar la creación de proyectos a través de identificación de ideas y oportunidades de negocios viables, que le permitan al emprendedor una alternativa para el mejoramiento en la calidad de vida, por medio del desarrollo de un plan de negocio o la creación de empresas.	1. Talleres para estudiantes. 2. Capacitaciones 4. Exposición institucional de talentos.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
13	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Prevención de seguridad institucional, (de evacuación, prevención de desastres, cruc cajo, etc.) Desastres, CEPAD (Con el apoyo de Dagref)	Brindar el proceso de preparación para emergencias a la comunidad educativa, brindando a todos sus integrantes elementos básicos para una respuesta adecuada y oportuna ante una situación de emergencia y/o desastre.	1. Sesión de capacitación sobre prevención de desastres. 2. Ubicación de extintores en sitios estratégicos en cada piso. 3. Charlas educativas con entidades afines: Bomberos, Cruz Roja, Centros de Salud, Defensa Civil. 4. Elaboración del plan escolar de evacuación. 5. Socialización del plan institucional sobre prevención de desastres.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 1.000.000
14	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Escuela de Padres	Acompañar a los padres y madres de familia en los procesos de formación de sus hijos. Brindar herramientas para la vida familiar.	1. Identificar líderes de padres y madres 2. acompañar a la escuela de padres con dos sesiones de trabajo en el año escolar. 3. Brindar material educativo para el proceso formativo con padres y madres.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
15	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Convivencia	Brindar las condiciones y herramientas para la solución y transformación de los conflictos escolares entre pares y diferentes actores de la vida escolar.	1. Conciliar la oficina de la mediación escolar y desarrollar diferentes actividades institucionales. 2. Actualizar el comité de Convivencia Escolar y diseñar el plan de trabajo para el año 2017. 3. Articular la Semana Abierta por la Paz a los procesos de Mediación y al comité de Convivencia Escolar.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
16	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Cultura por la paz	Brindar las herramientas teóricas, metodológicas e instrumentales sobre la paz dentro de la paz y su incidencia en la familia y en la escuela.	1. Diseñar procesos formativos relacionados con la Cultura por la Paz y articulados al Área de Civica y ciudadanía Abierta para la Paz. 2. Articular la cultura por la Paz a la realización de la Semana Abierta para la Paz.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
17	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Emoción Emancipada	Continuar el proceso de Educación financiera con CONECCOP y la implementación de estrategias de emprendimiento en la vida escolar.	1. Brindar capacitaciones a los grupos novenos sobre educación financiera y diseñar sus contenidos curriculares. 2. Diseñar talleres específicos de educación financiera desde preescolar utilizando la página web institucional para socializarlos.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
18	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Medio técnica	Continuar el proceso de ajustes a las medidas técnicas institucionales en concordancia con el Plan de Mejoramiento Institucional y el Plan de Mejoramiento Institucional de la Institución.	1. Identificación e indicación de estudiantes del grado noveno para el año 2018. 2. Ajustar a contenidos curriculares de Medio Técnica en ambos contextos.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
19	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Cultura de teatro	Articular la educación artística con los artes escénicas, mediante la conformación de un grupo de danza, coro, etc., o de teatro.	Articular la educación artística con los artes escénicas, mediante la conformación de un grupo de danza, coro, etc., o de teatro.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 100.000
20	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Bienestar mutualist	Mantener el espacio del restaurante escolar en orden y con los implementos necesarios para brindar a los estudiantes todos los servicios respectivos de cumplimiento alimenticio y sano de la vida.	Se dota de implementos al restaurante escolar para la prestación del servicio adecuado a los estudiantes.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 2.000.000
21	Proyectos de Obligatorio Cumplimiento	Mejoramiento de los Ambientes de Aprendizaje	Proyecto orientado a mejorar las condiciones de permanencia y calidad de la educación a través del mejoramiento de los ambientes de aprendizaje e intervenciones integrales.	Dotación de aulas con equipos tecnológicos. Adquisición de implementos necesarios para el mejoramiento del aula en la E.T.E.C. ADRIANA GOMEZ y sus dos sedes.	1. Garantizar el cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes.	1	compro	MATERIALES SUMINISTRADOS	01/01/2017	31/12/17	\$ 1.000.000

Tareas y acciones administrativas	Garantizar el Cumplimiento de la Misión Institucional en cuanto al aporte en formación integral de los estudiantes									
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	15,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	7,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	1,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	7,200,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	6,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	37,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	600,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	19,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	21,199,940			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	3,000,000			
	1	CONTRATO	SERVICIO TECNICO DE MANUTENCION DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES Y EQUIPOS DE OFICINA	01/01/2016	31/12/17	\$	6,500,000			

ELKIN OSORIO VELASQUEZ
Rector

ALBA DIELA ZAPATA HURTADO
Repr. Docentes

CLAUDIA HELENA VELASQUEZ
Repr. Padre de Familia

ALEJANDRA QUINCHIA
Repr. EX Alumnos

SANUBER JOPEZ MONTERO
Repr. Docentes

JUAN CARLOS VILLA
Repr. Padre de Familia

DANTE OSPINA BOADA
Repr. Alumnos